

UCHWAŁA Nr 282/2016
ZARZĄDU POWIATU RADOMSKIEGO

z dnia 13 grudnia 2016 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 r.**

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 17, art.11 ust.1 pkt.1, w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817) oraz rozdziału IX pt. „Sposób realizacji programu” Uchwały Nr 169/XX/2016 Rady Powiatu w Radomiu z dnia 25 listopada 2016 roku w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 r., Zarząd Powiatu Radomskiego uchwala:

§1.

Zarząd Powiatu Radomskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 roku.

§2.

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomskiego, na stronie <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Domagalskiego 7.

§3.

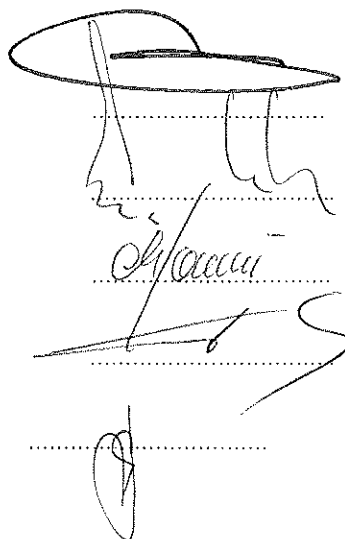
Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Mirosław Ślifirczyk - przewodniczący Zarządu
2. Leszek Margas
3. Marek Jarosz
4. Henryk Słomka
5. Adam Siczek

The image shows four handwritten signatures, each written over a horizontal dotted line. The signatures are in black ink and vary in style, representing the members of the Board of the Radomsko County mentioned in the list to the left.

Nr konkursu: PR.524.2.2016

Zarząd Powiatu Radomskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2017 r.

Termin składania ofert od 15 grudnia 2016 r. do 09 stycznia 2017 r.

I. Cel konkursu i rodzaj zadań

Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności powiatu radomskiego, odpowiadających celom Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2017 roku.

Realizacja zadań będzie polegać na wsparciu przez Powiat Radomski działalności sportowej polegającej na organizacji wydarzeń sportowych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, zgodnie z projektem budżetu Powiatu Radomskiego, przeznacza się kwotę **47 000 zł.**

Zadania z zakresu kultury fizycznej:

- organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w różnych dyscyplinach sportowych, w zawodach wojewódzkich i centralnych;
- organizacja biegów przełajowych, turniejów oraz zawodów w różnych dyscyplinach sportowych.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817).
2. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, których realizacja będzie prowadzona w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania. O fakcie rezygnacji z realizacji zadania oferent winien niezwłocznie poinformować Zarząd Powiatu Radomskiego w formie pisemnej.

W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia konkursu.

Brak przedstawienia przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu w wyżej określonym terminie, uwzględniającego wysokość otrzymanej dotacji, jest równoznaczny z rezygnacją z realizacji zadania.

6. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.

7. Z otrzymanej dotacji nie mogą być finansowane środki żywności.

8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Powiatem a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

9. Zastrzega się możliwość:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie od **15. 12. 2016 r.** do **09.01.2017 r.** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Domagalskiego 7 (pok. nr 021) lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Domagalskiego 7, 26-600 Radom (**decydująca jest data wpływu do urzędu**).

2. **Czytelnie wypełnione oferty, złożone odrębnie dla każdego zadania, muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**

3. Oferta powinna być opatrzona pieczętą oferenta oraz podpisem i pieczętą imienną osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu, złożona wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, w zamkniętej kopercie, na której powinny znajdować się następujące informacje:

a) **nazwa i siedziba oferenta lub pieczęć oferenta,**

b) **rodzaj zadania publicznego zgodny z rodzajem podanym w ogłoszeniu,**

4. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300) - **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

5. Do oferty należy dołączyć oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia);

a) aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (**konieczny tylko w przypadku, gdy dane oferenta nie znajdują się w ewidencji Powiatu**);

- b) statut, o ile podmiot jest zobowiązany do jego sporządzenia, jeśli nie, to inny dokument regulujący działalność podmiotu (**konieczny tylko w przypadku, gdy dane oferenta nie znajdują się w ewidencji Powiatu**);
- c) sprawozdanie merytoryczne z działalności podmiotu za 2015 rok oraz sprawozdanie finansowe za 2015 rok;
- d) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.
- e) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

VI. Tryb i Kryteria Wyboru Ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert w Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Radomiu lub w pok. 107 u Naczelnika Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.
2. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową w ciągu 14 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert,
 - a) Komisja Konkursowa ocenia oferty i przedstawia Zarządowi Powiatu Radomskiego propozycje przyznania dotacji,
 - b) Ostatecznego wyboru oferty wraz z wysokością dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Radomskiego
 - c) Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów, jeśli zaistnieje taka konieczność,
 - d) Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
4. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:
 - złożone przez podmioty nieuprawnione,
 - złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,
 - złożone po terminie,
 - niekompletne,
 - dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
 - dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.
 - nie spełniające wymogów zawartych w części V pkt. 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczenia koperty,
 - niespełniające wymogów w zakresie wysokości własnego wkładu finansowego podanego w ogłoszeniu,
5. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie wsparcia** wykonania zadania.
6. **Wymagany, minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10% wartości projektu.**
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego pisemnie.
8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert zawierana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.

9. Wybór ofert określających formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

- a) zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert,
- b) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania,
- c) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
- e) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców powiatu radomskiego,
- f) wysokość środków publicznych, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania przeznaczonych na realizację zadania.

10. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Radomskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości: na stronie internetowej powiatu radomskiego www.radompowiat.pl, w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomiu.

VII. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Wzór umowy został określony w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300)

2. Zgodnie z art.17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 roku poz. 1817), Powiat Radomski zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.

Powiat Radomski przeznaczył w roku 2015 kwotę 47 000 zł na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt o Puchar Starosty Radomskiego im. T. Machnio” (UKS „BETA” Pionki) – 1300 zł, „XII Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej – judo w zawodach wojewódzkich i centralnych”(ULKS „Judo Kowala”) – 5000 zł, Turniej Finałowy Powiatowej Ligi Piłki Siatkowej Dziewcząt i Chłopców o Puchar Starosty Radomskiego”(GKS JAGUAR Wolanów) – 1900 zł, „Powiatowy Turniej Plażowej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” ”(GKS JAGUAR Wolanów) – 1200 zł, „Regionalna Gimnazjada Dziewcząt i Chłopców w Piłce Siatkowej o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS JAGUAR Wolanów) – 1900 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (KS Centrum Tang Soo Do) –

5 000 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 800 zł, „Mazowiecki Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn z okazji XII - lecia Klubu PTS Pionki” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 1 000 zł, „Młodzieżowy Turniej Piłki Siatkowej” (Pionkowskie Towarzystwo Siatkówki) – 500 zł, „Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Zawody sportowe na lodowisku dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Mityng Mistrza Jana” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Międzypowiatowy Turniej Piłki Nożnej Chomentów Cup o Puchar Starosty Radomskiego” (LKS „Chomentów” Skaryszew) – 1 300 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych” – (MLUKS „Orlik” Wierzbica) – 11 000 zł, „Organizacja „Finałów Powiatu Radomskiego” szkół podstawowych i gimnazjów w ramach Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w grach zespołowych i sportach indywidualnych oraz udział reprezentacji powiatu w zawodach wojewódzkich i centralnych” – (Szkolny Związek Sportowy - Powiat Radomski) – 11 100 zł.

Natomiast w **2016 roku** Powiat Radomski przeznaczył kwotę **36 000 zł.** na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt o Puchar Starosty Radomskiego im. T. Machnio - gimnazja” (UKS „BETA” Pionki) – 1300 zł, „XIII Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej” (UKS „BETA” Pionki) – 1200 zł, „XIX Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej – judo w zawodach wojewódzkich i centralnych”(ULKS „Judo Kowala”) – 6 600 zł, Międzypowiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego”(GKS JAGUAR Wolanów) – 2 000 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” ”(GKS JAGUAR Wolanów) – 1300 zł, „Regionalna Gimnazjada Dziewcząt i Chłopców w Piłce Siatkowej o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS JAGUAR Wolanów) – 2200 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (KS Centrum Tang Soo Do) – 6 600 zł, „Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Zawody sportowe na lodowisku dla dzieci i młodzieży” (UKS ORLIK Pionki) – 1 000 zł, „Czwartki Lekkoatletyczne” (UKS ORLIK Pionki) – 800 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych” – (MLUKS „Orlik” Wierzbica) – 11 000 zł.

IX. Inne ważne informacje:

Oferenci zobowiązani są do:

1. Zaktualizowania kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym realizacji zadania przez Powiat Radomski w miejscu realizacji zadania oraz we wszelkich materiałach reklamowych i w informacjach prasowych dotyczących realizacji zadania.

X. Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej w roku 2017 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Domagalskiego 7, 26-600 Radom.

2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1300) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania dostępne są na stronie internetowej powiatu www.radompowiat.pl oraz BIP-ie.

3. Informacji udzielają: Włodzimierz Bojarski, Bożena Walos tel. nr (0-48) 36 55 801 wew.152, mail: wbojarski@spradom.eu, bwalos@spradom.eu,