

UCHWAŁA Nr 16/2018 ZARZĄDU POWIATU RADOMSKIEGO

z dnia 21 grudnia 2018 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych
w zakresie upowszechniania kultury fizycznej w 2019 r.**

Na podstawie art. 32 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995), w związku z art. 4 ust. 1 pkt. 17, art.11 ust.1 pkt.1, w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr 611/2018 Zarządu Powiatu Radomskiego z dnia 15 listopada 2018 roku w sprawie przedłożenia projektu uchwały budżetowej na 2019 rok, Zarząd Powiatu Radomskiego uchwala:

§1.

Zarząd Powiatu Radomskiego ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na 2019 rok.

§2.

1. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.1, zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomskiego, na stronie <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7

§3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Członkowie Zarządu:

1. Waldemar Trelka - przewodniczący Zarządu
2. Roman Frąk
3. Krzysztof Kozera
4. Zdzisław Mroczkowski
5. Zbigniew Dziubasik

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr /2018

Zarządu Powiatu Radomskiego

z dnia grudnia 2018r.

Nr konkursu: PR.524.2.2018

Zarząd Powiatu Radomskiego

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej na 2019 rok.

Termin składania ofert od 24 grudnia 2018 r. do 15 stycznia 2019 r.

I. Cel konkursu i rodzaj zadań

Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert i zlecanie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności powiatu radomskiego, odpowiadających celom Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2019 roku.

Realizacja zadań będzie polegać na wsparciu przez Powiat Radomski działalności sportowej polegającej na organizacji wydarzeń sportowych.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań

Na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, zgodnie z projektem budżetu Powiatu Radomskiego, przeznacza się kwotę **47 470 zł.**

Zadania z zakresu kultury fizycznej:

- organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w różnych dyscyplinach sportowych, w zawodach wojewódzkich i centralnych;
- organizacja biegów przełajowych, turniejów oraz zawodów w różnych dyscyplinach sportowych.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 450 z późn. zm.).
2. Do konkursu mogą być składane oferty zadań, których realizacja będzie prowadzona w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2019 roku.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują podmioty, których oferty uznane zostaną za najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o którą występuje oferent, w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo do rezygnacji z realizacji zadania. O fakcie rezygnacji z realizacji zadania oferent winien niezwłocznie poinformować Zarząd Powiatu Radomskiego w formie pisemnej.

W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia konkursu.

Brak przedstawienia przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu w wyżej określonym terminie, uwzględniającego wysokość otrzymanej dotacji, jest równoznaczny z rezygnacją z realizacji zadania.

6. Poszczególnym podmiotom może być przyznana więcej niż jedna dotacja.

7. Z otrzymanej dotacji nie mogą być finansowane środki żywności.

8. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadań regulować będzie umowa pomiędzy Powiatem a oferentami wybranymi w wyniku konkursu ofert.

9. Zastrzega się możliwość:

- 1) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
- 2) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Zadanie winno być zrealizowane w okresie wskazanym w ogłoszeniu z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy realizacji zadania określone zostaną w umowie.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie od **24.12.2018 r.** do **15.01.2019 r.** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w Kancelarii Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Tadeusza Mazowieckiego 7 (pok. nr 021) lub przesłanie oferty na adres korespondencyjny Starostwa Powiatowego w Radomiu przy ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom (**decydująca jest data wpływu do urzędu**).

2. **Czytelnie wypełnione oferty, złożone odrębnie dla każdego zadania, muszą być zgodne z załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia.**

3. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, opatrzona pieczęcią oferenta wraz z wymaganymi załącznikami w jednym egzemplarzu, na której powinny znajdować się następujące informacje:

a) nazwa i siedziba oferenta lub pieczęć oferenta,

b) rodzaj zadania publicznego zgodny z rodzajem podanym w ogłoszeniu,

4. Oferty należy składać zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o realizację zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300) - **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

5. Do oferty należy dołączyć oryginały lub kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia);

a) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.

b) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

VI. Tryb i Kryteria Wyboru Ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert w Sali Konferencyjnej Starostwa Powiatowego w Radomiu lub w pok. 107 u Naczelnika Wydziału Promocji i Rozwoju Powiatu.

2. Złożone oferty będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową w ciągu 14 dni od daty zakończenia przyjmowania ofert,

a) Komisja Konkursowa ocenia oferty i przedstawia Zarządowi Powiatu Radomskiego propozycje przyznania dotacji,

b) Ostatecznego wyboru oferty wraz z wysokością dotacji dokonuje Zarząd Powiatu Radomskiego,

c) Komisja Konkursowa może wezwać oferenta do uzupełnienia dokumentów, jeśli zaistnieje taka konieczność,

d) Skład Komisji oraz zasady jej pracy określa Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

4. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:

- złożone przez podmioty nieuprawnione,

- złożone na drukach innych niż wskazane w niniejszym ogłoszeniu,

- złożone po terminie,

- niekompletne,

- dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,

- dotyczące zadań nieuwjętych w niniejszym ogłoszeniu konkursowym.

- niespełniające wymogów zawartych w części V pkt. 3 niniejszego ogłoszenia odnoszącego się do sposobu oznaczenia koperty,

- niespełniające wymogów w zakresie wysokości własnego wkładu finansowego podanego w ogłoszeniu,

5. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w **trybie wsparcia** wykonania zadania.

6. **Wymagany, minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10% wartości projektu.**

7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego pisemnie.

8. Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert zawierana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie która stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.

Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.

9. Wybór ofert określających formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

a) zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu konkursu ofert,

b) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, efektywny budżet, dobrze przemyślany przekonujący plan działania,

c) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,

e) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców powiatu radomskiego,

f) wysokość środków publicznych, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania przeznaczonych na realizację zadania.

10. Decyzję o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Radomskiego po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości: na stronie internetowej powiatu radomskiego www.radompowiat.pl, w BIP-ie oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Radomiu.

VII. Warunki realizacji zadania publicznego

1. Uchwała Zarządu Powiatu Radomskiego w sprawie rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych jest podstawą do zawarcia pisemnej umowy z podmiotem, którego oferta została wybrana w konkursie. Umowa określi zakres i warunki realizacji zadania publicznego. Wzór umowy został określony w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o realizację zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2016, poz. 1300)

2. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 roku poz. 450 z późn. zm.), Powiat Radomski zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.

Powiat Radomski w **2017 roku** przeznaczył kwotę **45 999,99 zł.** na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt o Puchar Starosty Radomskiego im. T. Machnio - gimnazja” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „XIV Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej” (UKS „BETA” Pionki) – 1100 zł, „XX Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej – judo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (ULKS „Judo Kowala”) – 7 800 zł, „Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Judo dla Dzieci i Młodzieży” (ULKS „Judo Kowala”) – 3 500 zł, Międzypowiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego”(GKS „JAGUAR” Wolanów) – 2 000 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów) – 1300 zł, „Regionalna Gimnazjada Dziewcząt i Chłopców w Piłce Siatkowej o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów) – 2200 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (KS Centrum Tang Soo Do) – 7 800 zł, „V Memoriał im. Sławomira Rutki” (KS „PROCH” Pionki) – 500 zł, „Memoriał im. Andrzeja „Dzidka” Grosiaka” (KS „PROCH” Pionki) – 1 000 zł, „XXI Memoriał im. Henryka Zatorskiego w Halowej Piłce Nożnej Chłopców” (KS „PROCH” Pionki) – 1 100 zł, „XIX Mikołajkowy Ogólnopolski Turniej w Halowej Piłce nożnej Chłopców” (KS „PROCH” Pionki) – 1 200 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych” – (MLUKS „Orlik” Wierzbica) – 11 000 zł, „Międzypowiatowy Turniej Piłki Nożnej „Chomentów Cup” o Puchar Starosty Radomskiego” (LKS „Chomentów” Skaryszew) – 1 499,99 zł, „Organizacja Pucharu Polski w Thraltonie Sztuk Walki Skaryszew 2017” (Fight Club Skaryszew) – 2 000 zł.

Natomiast w 2018 roku przeznaczył kwotę **47 470 zł.** na realizację następujących zadań: „Turniej Piłki Siatkowej Dziewcząt im. T. Machnio” (UKS „BETA” Pionki) – 1000 zł, „XV Międzypowiatowy Turniej Halowej Piłki Nożnej Chłopców” (UKS „BETA” Pionki)- 1000 zł, „XXI Cross rowerowy po Puszczy Kozienickiej” (UKS „BETA” Pionki)- 1000 zł, „XX Ogólnopolski Turniej Mikołajkowy w Halowej Piłce Nożnej Dzieci” (KS „PROCH” Pionki) – 1000 zł, „XXII Memoriał im Henryka Zatorskiego w Halowej Piłce Nożnej Dzieci” (KS „PROCH” Pionki) – 1000 zł, „XIII Memoriał Andrzeja „Dzidka” Grosiaka w piłce nożnej dla dzieci” (KS „PROCH” Pionki) – 800 zł, „VI Memoriał Sławomira Rutki w halowej piłce nożnej oldboyów” (KS „PROCH” Pionki)- 500 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w dyscyplinie sportowej - judo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (ULKS „Judo Kowala”) – 7 000 zł, Organizacja Ogólnopolskiego Turnieju Judo dla Dzieci i Młodzików (ULKS „Judo Kowala”) – 3000 zł, „Biegi przełajowe dla dzieci i młodzieży” (UKS „Orlik Pionki”) -1 000 zł, „Międzypowiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów) – 1500 zł, „Powiatowy Turniej Piłki Siatkowej Mężczyzn o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów)- 1000 zł, „Regionalne Mistrzostwa w Piłce Siatkowej Dziewcząt i Chłopców o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów) – 1800 zł, „Turniej Piłki Nożnej Chłopców o Puchar Starosty Radomskiego” (GKS „JAGUAR” Wolanów) – 1000 zł, „Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w kickboxingu i taekwondo w zawodach wojewódzkich i centralnych” (Centrum Tang Soo Do) – 7000 zł, „Organizacja Finałów Powiatu Radomskiego szkół podstawowych i gimnazjów w ramach Mazowieckich Igrzysk Dzieci oraz Mazowieckich Igrzysk Młodzieży Szkolnej w grach zespołowych, sportach indywidualnych, a także udział reprezentacji powiatu w zawodach wojewódzkich i centralnych (Szkolny Związek Sportowy) – 7870 zł, Organizacja udziału reprezentacji powiatu radomskiego w zapasach w zawodach wojewódzkich i centralnych (MLUKS „Orlik” Wierzbica) – 10 000 zł.

IX. Inne ważne informacje:

Oferenci zobowiązani są do:

1. Zaktualizowania kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana.
2. Sporządzenia i złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w terminie określonym w umowie według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.
3. Oferenci wyłonieni w drodze konkursu, którym przyznano dotację, zobowiązani są do zamieszczania informacji o wsparciu finansowym realizacji zadania przez Powiat Radomski w miejscu realizacji zadania oraz we wszelkich materiałach reklamowych i w informacjach prasowych dotyczących realizacji zadania.

X. Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej w roku 2019 oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej powiatu <http://www.radompowiat.pl/>, a także na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Radomiu, ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom.
2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. (Dz. U. z 2016, poz. 1300) w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania dostępne są na stronie internetowej powiatu www.radompowiat.pl oraz BIP-ie.
3. Informacji udzielają: Włodzimierz Bojarski, Bożena Walos tel. nr (0-48) 36 55 801 wew.152, mail: wbojarski@spradom.eu, bwalos@spradom.eu,