

PROTOKÓŁ Nr 60/2020
posiedzenia Zarządu Powiatu Radomskiego
odbytego w dniu 13 maja 2020 roku, o godz. 10:00

W posiedzeniu udział wzięli:

- 1. Waldemar Trelka** - Starosta Radomski
- 3. Zbigniew Dziubasik** - Członek Zarządu
- 4. Krzysztof Kozera** - Członek Zarządu
- 5. Zdzisław Mroczkowski** - Członek Zarządu

Oraz

Joanna Wontorska - Skarbnik Powiatu

Rafał Czajkowski - Sekretarz Powiatu

(lista obecności stanowi załącznik Nr 1 do protokołu),

a także

Halina Janiszek –Stajnak – Dyrektor PCPR w Radomiu

Barbara Marchewka - Kierownik Biura Kadr i Szkoleń

Izabela Stępień - Dyrektor DPS w Wierzbicy

Małgorzata Borcuch

Starosta Radomski Waldemar Trelka powitał członków Zarządu. Następnie poprosił o przyjęcie proponowanego porządku obrad rozszerzając wersję przesłaną o dodatkowe punkty: 6a w brzmieniu Sytuacja w Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy oraz ocena pracy Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, kolejny punkt, będzie zależny od oceny pracy Dyrektora i będzie dotyczył rozwiązania umowy o pracę lub zwolnienia z funkcji Dyrektora DPS w Wierzbicy. Punkt ten otrzyma stosowne brzmienie, po rozpatrzeniu punktu 6a. Dodał, że jeśli zostanie wprowadzony punkt 6b to zostanie przeprowadzona rozmowa, co dalej z zarządzaniem DPS w Wierzbicy i kto mógłby sprawować funkcję Dyrektora DPS na czas określony do momentu kiedy będą musiały być przeprowadzone pewne decyzje w sposób formalny.

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołów Nr 53/2020, 57/2020 oraz 59/2020 poprzednich posiedzeń Zarządu.
3. Informacja Powiatowego Lekarza Weterynarii o realizacji zadań na obszarze działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Radomiu w roku 2019.
4. Rozpatrzenie wniosku Nr 1/2020 Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w sprawie zwiększenia planu wydatków na 2020 r o kwotę 38.000,00 zł.
5. Rozpatrzenie wniosku Nr 36/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie w planie wydatków budżetowych na 2020 rok w PCPR w kwocie 7.968 zł.
6. Rozpatrzenie wniosku Nr 37/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w sprawie wyrażenia zgody na zwiększenie w planie dochodów i wydatków budżetowych na 2020 rok w DPS w Krzyżanowicach o kwotę 49.000 zł.

- 6a Sytuacja w Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy oraz ocena pracy Dyrektora DPS w Wierzbicy.
- 6b Rozpatrzenie wniosku Nr 38/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie zwolnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy.
- 6c Rozpatrzenie wniosku Nr 38/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy.
- 7. Rozpatrzenie wniosku Nr 1/2020 Wydziału Komunikacji w sprawie wyrażenia zgody na likwidację samochodu osobowego marki BMW, który uległ przepadkowi na rzecz Powiatu Radomskiego.
- 8. Rozpatrzenie wniosku Nr 35/2020 Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi MOW w Wierzbicy.
- 9. Rozpatrzenie wniosku Nr 9/2020 Wydziału Organizacji i Nadzoru w sprawie Ustalenia pełnomocnictwa dla Starosty Radomskiego - Waldemara Trelki do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu.
- 10. Rozpatrzenie wniosku Nr 21/2020 Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Powiatu Radomskiego z grupy ryzyka w wieku 65 lat i więcej na lata 2020-2021” oraz powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania.
- 11. Rozpatrzenie wniosku Nr 22/2020 Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie zwiększenie dochodów budżetu powiatu na 2020 r w Starostwie Powiatowym o kwotę 50.000 zł oraz wydatków o kwotę 168.810 zł.
- 12. Rozpatrzenie wniosku Nr 5/2020 Wydziału Budownictwa i Architektury w sprawie wydania opinii przez Zarząd Powiatu, niezbędnej do wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3336W Wieniawa – Przytyk – Jedlińsk wraz z budową ścieżki rowerowej”.
- 13. Informacja o przebiegu wykonania budżetu powiatu radomskiego za okres I kwartału 2020 roku.
- 14. Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2020 rok.
- 15. Rozpatrzenie wniosku Nr 40/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Zarządu Powiatu Radomskiego.
- 16. Rozpatrzenie wniosku Nr 10/2020 Wydziału Organizacji i Nadzoru w sprawie przekazania dla Komendy Miejskiej Policji w Radomiu- środka ochrony indywidualnej w postaci jednorazowych rękawiczek ochronnych zabezpieczających przed wirusem SARS-CoV-2 i chorobą COVID-19 oraz innymi chorobami zakaźnymi.

17. Sprawy różne.

- zapoznanie się z roboczą wersją raportu o stanie powiatu w 2019 roku,
- Informacja dotycząca umorzenia należności z tytułu czynszu najemcom lokali na działalności w Starostwie Powiatowym lokali,
- pisma znak: GKN-II.683.(83,84,82,85,86,87,93).2020.KD dotyczące postępowania w sprawie ustalenia wysokości należnego właścicielom odszkodowania za grunt położony w mieście Pionki przejęty na potrzeby rozbudowy części drogi powiatowej nr 3522W relacji Pionki-Podgóra,
- pisma znak:GKN-II.683.(51,54).2019 SDz dotyczące postępowania w sprawie ustalenia wysokości należnego właścicielom odszkodowania za grunt położony w miejscowościach :Gulinek, Łoniec gmina Zakrzew przejęty na potrzeby rozbudowy części drogi powiatowej nr 3506W relacji Jankowice-Gulin-Zakrzew.
- Postanowienie Starosty nr 282/2020 w sprawie sprostowania omyłki na decyzji Nr 2064.2019 z dnia 19 sierpnia 2019 r zatwierdzającej projekt budowlany branży drogowej i udzielającej zezwolenia na realizację inwestycji drogowej dla zadania- budowa drogi powiatowej relacji Wieniawa-Przytyk-Jedlińsk

Porządek obrad został przyjęty jednogłośnie.

Przystąpiono do realizacji punktu 2 porządku obrad – Przyjęcie protokołów Nr 53/2020,57/2020 oraz 59/2020 poprzednich posiedzeń Zarządu

Protokoły posiedzenia Zarządu Nr 53,57 oraz 59 zostały przyjęte jednogłośnie bez uwag.

Przystąpiono do realizacji punktu 3 porządku obrad – Informacja Powiatowego Lekarza Weterynarii o realizacji zadań na obszarze działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Radomiu w roku 2019.

Starosta Radomski Waldemar Trelka poinformował, że każdy z Członków otrzymał i zapoznał się z przedłożonym materiałem. W razie jakichkolwiek pytań lub uwag, poprosił o ich zgłaszanie.

Pytań i uwag nie było.

Zarząd Powiatu przyjął przedłożoną Informację Powiatowego Lekarza Weterynarii o realizacji zadań na obszarze działania Powiatowego Inspektoratu Weterynarii w Radomiu w roku 2019.

Przystąpiono do realizacji punktu 4 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 1/2020 Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w sprawie zwiększenia planu wydatków na 2020 r o kwotę 38.000,00 zł.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska powiedziała, że Przewodniczący wystąpił z wnioskiem o zwiększenie wydatków o 38.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup trzech laptopów, trzech drukarek oraz dziesięciu sztuk oprogramowania dla komputerów użytkowanych przez Zespół. Powyższy zakup podyktowany jest wprowadzeniem z dniem 01.07.2020r. obligatoryjnego wypełniania dokumentów orzeczniczych przez składy orzekające w postępowaniu o ustalenie niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności w formie elektronicznej. Działania te zmierzają do prowadzenia ww. dokumentów wyłącznie w systemie SI EKSMOoN. W związku z powyższym zakup sprzętu jest niezbędny do realizacji zadań w zakresie orzecznictwa o niepełnosprawności. Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności jest prawie w 100% finansowany z dotacji celowej ale ustawa daje możliwość dofinansowania ze środków własnych, dlatego proponuje, żeby z rezerwy ogólnej dofinansować tę jednostkę. Zaznaczyła, że wystąpili do rezerwy budżetu Państwa o sfinansowanie tego, ale nie wiedzą kiedy zostanie uruchomiona ta rezerwa, a Wydział Organizacji chce rozpocząć procedurę przetargową. Jeżeli przyjdą pieniądze od Wojewody z rezerwy to oczywiście te pieniądze zostaną w budżecie i nie będą wydatkowane. Powiedziała, że wszystkie powiaty obsługiwane partycypują w kosztach funkcjonowania tego Zespołu. Wszystkie Powiaty poza Szydłowcem przekazały już swój udział w stosunku do wydawanych orzeczeń. Powiat Radomski do tej pory nie przekazywał żadnych środków własnych do funkcjonowania Zespołu to jest pierwsza kwota.

Pytań nie było.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Przystąpiono do realizacji punktu 5 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 36/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w sprawie wyrażenia zgody na przeniesienie w planie wydatków budżetowych na 2020 rok w PCPR w kwocie 7.968 zł.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska powiedziała, że wniosek dotyczy przeniesienia między działami. Na wniosek Pani Dyrektor PCPR, która zwróciła się o przeniesienie środków, które były zabezpieczone w rodzinach zastępczych na świadczeniach społecznych dla dziecka cudzoziemca, które opuszcza placówkę z dniem 20 czerwca br. w związku z tym powstają oszczędności w kwocie 7.968 zł. Te środki Pani Dyrektor chce przeznaczyć na zakup usług pocztowych oraz zakup usług świadczonych przez kancelarie prawną w zakresie obsługi prawnej PCPR.

Pytań nie było.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Przystąpiono do realizacji punktu 6 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 37/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Radomiu w sprawie wyrażenia zgody na zwiększenie w planie dochodów i wydatków budżetowych na 2020 rok w DPS w Krzyżanowicach o kwotę 49.000 zł.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska powiedziała, że „Polska Fundacja Narodowa” z siedzibą w Warszawie, przekazała darowiznę pieniężną w kwocie 38.000zł. Zostanie ona wprowadzona do budżetu z jednoczesnym zwiększeniem wydatków w DPS w

Krzyżanowicach. Zgodnie z podpisaną umową darowizny, środki przeznaczone są na zakup urządzeń, materiałów lub usług w celu przeciwdziałania, zapobiegania i zwalczania COVID-19. Ponadto na rzecz Domu przekazane zostały dwie darowizny pieniężne od osób fizycznych w łącznej kwocie 11.000zł., z przeznaczeniem na walkę z koronawirusem. Środki zostaną wydatkowane na realizację celu na jaki zostały przekazane..

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył przedłożony wniosek.

Przed przystąpieniem do kolejnego punktu poproszono Panią Izabelę Stępień.

Przystąpiono do realizacji punktu 6a porządku obrad- Sytuacja w Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy oraz ocena pracy Dyrektora DPS w Wierzbicy.

Starosta Radomski Waldemar Trelka poinformował, że pani Dyrektor została zaproszona na posiedzenie Zarządu w związku z wprowadzeniem punktu dotyczącego funkcjonowania DPS w Wierzbicy oraz oceny pracy pani Dyrektor a także punktu kolejnego, jeśli Zarząd uzna go za zasadny w kontekście przeprowadzonej rozmowy. Następnie poprosił o przybliżenie sytuacji jaka obecnie panuje w tej placówce.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień powiedziała, że cała sytuacja jeśli chodzi o zakażenie koronawirusem zaczęła się 10 kwietnia br. Sytuacja w Domu Pomocy Społecznej jest bardzo trudna, brakuje kadry do pracy, jest 7 pracowników na 70 mieszkańców. Od 10 kwietnia cała kadra, która zajmowała się mieszkańcami jest w stanie pełnej gotowości. Zaczęło się od Oddziału na ul. Partyzantów, informację otrzymała w Wielki Piątek, następnego dnia zorganizowała już sama testy, ponieważ otrzymała informację z Sanepidu, że w tej kwestii jej nie pomoże i musi sama szukać firmy, która te testy zorganizuje. Dzięki przychylności firmy Warsaw Genomics testy zostały zdobyte. Testy sami przywieźli i przeprowadzili je w budynku na ul. Partyzantów. Po dwóch dniach były wyniki gdzie na 42 mieszkańców, 7 było zakażonych, pracownicy byli zdrowi. Powiedziała, że jest w stałym kontakcie z Sanepidem, po uzgodnieniu z nim, że po kolejnych 10 dniach ma wykonać ponownie testy. W międzyczasie te 7 osób zakażonych, po otrzymaniu wyniku zostały przewiezione na Oddział Zakaźny, w trosce o dobro pozostałych mieszkańców i pracowników, żeby nie doszło do kolejnych zakażeń. Po 10 dniach wykonali ponownie testy, wyniki wszystkie były ujemne. Przy okazji testy zostały także wykonane pracownikom będącym na dyżurze w budynku przy ul. Sienkiewicza. Ich wyniki również były negatywne. Decyzją Sanepidu Dom mógł zostać otwarty. Po pewnym czasie okazało się, że jeden z mieszkańców trafił do szpitala i zaczęły dochodzić informacje, że mieszkaniec ten mógł być zakażony koronawirusem. Jednak oni oficjalnie takich informacji nie dostali i nie mają do tej pory. To były informacje przyniesione od pracowników „pocztą pantoflową”. Powiedziała, że nie wiedzą czy rzeczywiście ten mieszkaniec, który zmarł był też zakażony i nie koronawirus był przyczyną śmierci, ale miał on choroby współistniejące. 21 kwietnia wykonali pierwsze testy na ul. Sienkiewicza, które pokazały że 65 mieszkańców jest zakażonych a 14 zdrowych, oraz 4 osoby zakażone z personelu. Ma to wszystko przygotowane w raportach. Testy te wykonane były przez Warszawski Sanepid, ponieważ na Oddziale na Sienkiewicza jest dużo mieszkańców, którzy są w stopniu niepełnosprawności, trudni, często z dodatkowymi schorzeniami bardzo obciążeni z zaburzeniami psychicznymi, dlatego obawiali się, że sami nie będą w stanie tych testów wykonać. Decyzją Sanepidu podzielili mieszkańców. Przedstawiła Dyrektorowi Sanepidu jakie mają możliwości lokalowe, w związku z powyższym dostosowali rozłożenie

mieszkańców czyli piętrami podzielili mieszkańców chorych i mieszkańców zdrowych. Dodała, że pracownicy byli poinformowani, jeszcze przed zakażeniem dbali o pełny reżim sanitarny, a procedury były już wprowadzone dużo wcześniej. Pracownicy wiedzieli, że mają stosować reżim sanitarny i stosować się do ochrony osobistej. W momencie kiedy doszło już do zakażenia to pracownicy w pełni umundurowani pracowali z mieszkańcem. Powiedziała, że mają środki ochrony osobistej, na bieżąco albo zamawiają je z własnych środków jak również otrzymują z różnych fundacji, które je wspierają, bo mają ogromną pomoc z zewnątrz. Dostają też je z Warszawy z interwencji kryzysowej jak również PCPR środki zakupił. Na ten moment mają wystarczającą ilość środków ochrony osobistej, pracownicy od początku o tym wiedzieli i cały czas stosują się do zaleceń. Kolejne testy zostały wykonane bodajże 1 maja br. Były one zadowalające, ponieważ z tych 65 zarażonych mieszkańców, chorych zostało 24 osoby. Z tego co pamięta to 4 czy 5 testów było wątpliwych i 1 był nieodczytany. Wyzdrowiało również 3 pracowników, były to panie pielęgniarki, które były na oddziale i one też mają w tej chwili wyniki ujemne. Teraz mają 37 osób zdrowych plus 24 i te osoby nieoznaczone, które zaliczyli do pozytywnych, dbając o bezpieczeństwo i będąc w konsultacji z Sanepidem. Kolejne rozszady, kolejne podziały na piętra, w tej chwili mają dwa zdrowe piętra i jedno piętro zakażone. W ten piątek mają być wykonane kolejne trzecie testy i w poniedziałek powtórne, ponieważ muszą uzyskać u niektórych osób dwa ujemne wyniki, a niektórzy do tej pory mieli wynik pozytywny. Jeśli teraz uzyskają wynik ujemny to szybko muszą go powtórzyć w poniedziałek i jeśli się okaże, że mogą otworzyć DPS to po konsultacji z Sanepidem będą go otwierać. Zwróciła jednak uwagę na to, że brak jest kadry, żeby ten dom otworzyć. Na chwilę obecną z tego co pamięta ma 32 zwolnienia lekarskie, część osób przebywa na kwarantannie, na izolacji, nie ma żadnej pani pielęgniarki, która mogła by podjąć dyżur już w czwartek lub piątek. Cztery pielęgniarki pracują w tej chwili na oddziale, więc one też muszą wyjść i odpocząć, nie ma osoby, która mogła by wymiennie zastąpić te dziewczyny, bo są to panie, które z ogromnym oddaniem pracują na rzecz tych mieszkańców. Powiedziała, że wszyscy są ogromnie zmęczeni, ale pracują.

Starosta Radomski Waldmear Trelka zapytał o pacjenta „0”, mówiąc, że przed Świętami pojawiła się pracownica – rehabilitantka, która sygnalizowała, że się źle czuje, że ma gorączkę.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień odpowiedziała, że nie, że absolutnie. Do niej takie informacje nigdy nie dotarło. Powiedziała, że dowiedziała się, dzień przed, że ta pani miała wykonany test, że jej mama zmarła w szpitalu i miała wykonany test na koronawirusa, który wyszedł pozytywnie. Do niej takie zgłoszenia nigdy nie dotarły, dostała informację dopiero w ten dzień kiedy ta pani otrzymała testy, ale dopiero po tym jak o nie zabiegała.

Starosta Radomski Waldmear Trelka powiedział, że nie pamiętała pani tezy tego czy jego sugestii, która kontynuowana była by w ten sposób, że Pani pozyskała informacje, że pracownik czuje się źle ma gorączkę, a mimo to skierowała go pani do pracy w tym mniejszym budynku. Nie rozstrzyga tego jednak, bo jest to jedna z wielu prawdziwych lub nie informacji, opowieści, które krążą, a dziś one są trudne do zweryfikowania. Powiedział, że był w DPS sześciokrotnie, czterokrotnie z Panią Dyrektorem Haliną Janiszek- Stajniak również Pan Sekretarz był kilkakrotnie. Byli zarówno w jednym jak i drugim budynku DPS –u o różnych godzinach także w weekendy, ale pani w pracy wtedy nie było. Wie, że jest również pani pielęgniarką i ma pani pewne umiejętności, choć jest pani zatrudniona jako osoba zarządzająca na funkcji Dyrektora. Powiedział, że kontakty z panią Dyrektorem ocenia głównie przez pryzmat rozmów z pracownikami. Z którymi rozmawiali na otwartym powietrzu. Wspomniał, że w obecności pracowników zobowiązał panią Dyrektora, żeby niezwłocznie sporządzić dokumenty związane z ich pracą nie tylko tą wynikające z umowy 8 godzinną, ale pracą permanentną tak naprawdę,

bo przecież oni zostali w pewnym sensie uwięzieni oczywiście, ale zawsze podkreślali, że to jest praca, którą chcą świadczyć, wielki szacunek, podziw i podziękowania. Ale muszą mieć pewność, że ich praca wiąże się z pewną gratyfikacją finansową i informacją jaką musieli i powinni na bieżąco otrzymywać po to, żeby upewniać się, że są traktowani w sposób przejrzysty i że za tę pracę otrzymają wynagrodzenie, oczywiście w różnych kwotach bo to wynika w kodeksu pracy jak i ustawy COVID, generalnie z nadzwyczajnej sytuacji. Ostatecznie bardzo, bardzo długo to trwało, żeby otrzymać od pani Dyrektor jakiegokolwiek dokumenty w tym zakresie. Ma nadzieję, że sytuacja jest już opanowana i najtrudniejszy czas mają już za sobą, ale przecież ciągle on trwa. Powiedział, że ma bardzo duże zastrzeżenia do zarządzania pani Dyrektor, do komunikacji z Panią do weryfikacji pewnych informacji, które powinna Pani udzielać nie tylko Staroście, czy Pani Dyrektor Janiszek, ale również przekazywać te komunikaty, kontaktować się i rozmawiać na bieżąco z pracownikami. Gwarantując im, że ich ciężka praca, zaangażowanie, ofiarność jest doceniana i zauważana i że mają gwarancję, że są traktowani absolutnie podmiotowo a nie przedmiotowo. Zapytał Panią Dyrektor Janiszek, czy chciała by w tym zakresie zabrać głos?.

Dyrektor PCPR w Radomiu Halina Janiszek-Stajniak powiedziała, że na bieżąco starała się komunikować z Panią Dyrektor, jeśli chodzi o komunikację słowna to stwierdziła, że była bardzo trudna. Powiedziała, że o wszystko musiała zwracać się na piśmie, mimo, że osoby zaczęły kwarantannę podała przykład: na w budynku na ul. Partyzantów w piątek w wielkim tygodniu, do tej pory nie ma dokumentacji na jakiej zasadzie zostały naliczone nadgodziny, mimo, że Pani kadrowa przyjechała tutaj, a Pani Główna Księgowa z PCPR-u złożyła tabelę i zrobiła symulację. Następnego dnia został przysłany email z DPS Wierzbica, żeby dać instrukcję jak te godziny powinny być naliczone. Pomija emaile, które przychodziły w tej formie Pani Dyrektor, zajmuje się ludzkimi sprawami, a może by Pan Starosta i Pani Dyrektor sobie wybrali właściwą koncepcję. Jest zdziwiona tym co słyszy, ponieważ była w czwartek u Pani Dyrektor, poinformowała, że była z księdzem Mariuszem Witkiem, który zaoferował pomoc wolontariacką jest on Dyrektorem Ruchu Akademickiego. Usłyszała, że jest 14 pracowników, ma na piśmie z piątku, że nie ma żadnych braków kadrowych, odnośnie personelu medycznego, że pracownicy chcą dalej pracować, ma również maila z wczoraj, że nagle potrzeba 5 opiekunów. Uważa, że tego typu sytuacja się zadziała, dlatego że dostała w poniedziałek przed godz. 16 emaila, że wypłaciła nadgodziny pracownikom. Pracownicy podając imiona i nazwiska, dzwonili do niej z płaczem, że czują się skrzywdzeni, że Pani Dyrektor uprawia jakąś samowolę, ale nie mogą się zapoznać z dokumentami, więc poprosiła o dane, ale otrzymała emaila, że jest ochrona danych osobowych. Dodała, że przy każdym spotkaniu z pracownikami, padało to, że może by pracowali chętnie, może nie chodzili by w takich ilościach na zwolnienia, ale w związku z tym, że Pani Dyrektor nigdy się z nimi nie spotyka, nie rozmawia wie wiedzą czego się spodziewać. Jedyne spotkania są wtedy kiedy przyjeżdżają z Panem Starostą, że nie szanuje ich pracy, że nie wiedzą co jest ze środków ochronnych. Przykładem może być taka sytuacja, że Pani pielęgniarka oddelegowana od Wojewody na spotkaniu z nią i Panem Starostą, powiedziała, że nie spotkała się z takimi warunkami sanitarnymi, żeby personel mył się w tej samej łazience co pacjenci dodatni, a to stanowi tak duże zagrożenie. Okazało się, że jest druga łazienka na tym piętrze, ale nie ma tam podgrzewacza do wody. Na zadane publicznie pytanie, dlaczego nie ma podgrzewacza do wody? Pani Dyrektor przy pracownikach odpowiedziała, że skąd mogła wiedzieć. Pracownicy podnosili, że Pani Dyrektor nigdy nie była na oddziale, że nie wychodzi z biura. Proponowano Pani Dyrektor mimo, że już straciła kwalifikacje bo 5 lat nie pracuje jako pielęgniarka a jednak pewnej wiedzy się nie zapomina, że może by poszła na oddział, może by oddelegowała pracowników administracyjnych, uzyskano informację, że oni nie są od tego, że nie są w kwarantannie i piszą bardzo dużo pism. Powiedziała, że w poniedziałek byli w Domu w

Krzyżanowicach i zebrała informacje od wolontariuszy z Ruchu Akademickiego, którzy tam pomagali i usłyszeli od pracowników, że oni wszystkie swoje problemy omawiają ze swoją Panią Dyrektorem, że w niedzielę przyszli do pracy bo jest taka potrzeba. Pani kadrowa siedziała z Panią kuchenną i obierała ziemniaki, bo to są ich mieszkańcy. Tu pracownicy podnoszą, że Pani Dyrektor nie szanuje ich pracy, nie mogą uzyskać informacji jak będą mieli zapłacone za nadgodziny i nikt im nie powie dobrego słowa. Zgłosili, że nie ma kombinezonów i na to Pani Główna księgowa się odezwała, że są w magazynie, a Pani Dyrektor odpowiedziała, że jak by spytali to by wiedzieli. Nie na tym polega zarządzanie, kiedy wszyscy są w takim stresie, część osób zgłaszało, że chcą wyjść bo nie są w stanie psychicznie tego udźwignąć, to nikt nie słuchał ich potrzeb, nie wytłumaczył co można zrobić. Wręcz dzwonili do PCPR i do Pana Starosty, że byli straszni Prokuratorem, zwolnieniem z pracy, gdzie publicznie powiedzieli, że usłyszeli, że zapłacą 30 tys zł . grzywny, Ci ludzie naprawdę ciężko pracowali, co było widać jak był Starosta i Dyrektor PCPR. Słyszeli, że tyle tygodni nie można wypłacić nadgodzin bo Pani Kierownik kilka dni temu poszła na zwolnienie lekarskie. Wychodzi na to, że w ogóle nie były prowadzone ewidencje czasu pracy. Pani Dyrektor Stępień poinformowała, że dopóki nie będzie Pani Kierownik to ona nic nie jest w stanie podpisać. Ludzie na spotkaniu pytali również komu mają zgłaszać swoje potrzeby skoro Pani Intendentka jest na zwolnieniu lekarskim. Nie ma wyznaczonej osoby zastępującej. Pracownicy również podnosili, że byli pozostawieni sami sobie, bez żadnej informacji. Mówili, że Pani Dyrektor nie wychodzi ze swojego biura wraz ze swoim personelem nawet pokazali zdjęcie, że Panie były 14 dni w pracy w tym mniejszym domu, który był w kwarantannie a Pani Kierownik usiłowała im podstawić harmonogram pracy gdzie było wpisane 6 dni urlopu mimo, że cały czas wykonywali pracę. Informowali, że Pani Dyrektor nie słucha, nie interesują ją żadne potrzeby, nie była nigdy na oddziale nie wie jak to wygląda. Oznajmiła, że nie potrafi się właściwie komunikować z Panią Dyrektorem Stępień, dlatego że Pani Dyrektor zgłasza potrzeby i czeka, żeby ktoś je rozwiązał, dochodzi do niegrzecznych rozmów np. , cyt. ”że dybie na jej stanowisko”, że zatrzymuje środki. Pan Starosta za każdym razem mówił, że są pieniądze na nadgodziny, żeby wynagrodzić ludziom tę ciężką pracę, a pracownicy byli informowani, że tych pieniędzy nie ma. Jeżeli 14 pracowników gotowych do pracy było w piątek a dziś zostało 4, to co takiego się zadziało?.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień odpowiedziała, że pracownicy są zmęczeni i wychodzą. Powiedziała, że nie zgadza się z żadnym zdaniem jakie usłyszała. W momencie kiedy doszło do pandemii, zadzwoniła raz jedyny do Pani Dyrektora PCPR z prośbą o pomoc to usłyszała słowa, że jest Dyrektorem bierze pensję to ma sobie sama radzić. Od tego czasu już nigdy z żadną prośbą nie zadzwoniła, radziła sobie sama w porozumieniu z innymi instytucjami i uważa, że poradziła sobie bardzo dobrze. Powiedziała, że to co mówi Pani Janiszek to uderza w nią jej pracowników i ich jednostkę. To, że pracownicy dzwonią bezpośrednio do Pani Janiszek a nie do niej, pomijają drogę służbową, to też musi o czym świadczyć. Dodała, że jest w bardzo dobrym kontakcie z pracownikami, szczególnie tymi którzy są na oddziałach, którzy z nią współpracują. Powiedziała, że może pokazać dokumenty czy jakiegokolwiek inne rozmowy z Kierownikiem czy pracownikami.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że on może mówić o swoim doświadczeniu, oczywiście słucha, może analizować może mieć inne spojrzenie, ale nie zakwestionuje Pani sytuacji kiedy w końcu kwietnia był drugi raz i wyraził jasne oczekiwanie wobec Pani Dyrektora przy pracownikach. Powiedział, że do końca tego tygodnia czyli do czwartku 2 maja do godziny 14 prosi o informacje dotyczące wszystkich nadgodzin i pracy za te nadgodziny w poprzednich dniach i tygodniach, zwłaszcza jeśli chodzi o ten mały dom, który pracuje od Wielkiego Tygodnia, prosi opisać i wypłacić ludziom pieniądze. Po czym publicznie

Pani Stępień powiedziała, że zrobi to do 15 maja. Powiedział, że zdyscyplinował Panią Dyrektor przy pracownikach, że nie wyobraża sobie sytuacji, zachęcania do dalszej pracy w sytuacji kiedy pracownicy nie wiedzą na czym stoją za co mają zapłacone a za co nie, a kończy się miesiąc, a Pani Dyrektor mówi, że taką informację może przekazać za kwiecień, za poprzednie tygodnie dostarczyć dopiero 15 maja. Wówczas skorygował tę wypowiedź, i poprosił żeby informacja kompletna i wiarygodna została przekazana do 2 maja. Oczywiście tej informacji nie otrzymał, były tylko niepełne informacje dotyczące pielęgniarek, z których nic nie mógł odczytać. Dostawał coraz to ciekawsze opowieści, że nie jest Pani Dyrektor w stanie wygenerować tej podstawowej informacji, która na bieżąco powinna być spisywana. Faktem jest, że w pewnym momencie był już bezradny, a Pani przy pracownikach po kilku już tygodniach dopytywania się i wstydzania się za siebie przed pracownikami, że do dzisiaj nie mają żadnej informacji, ani żadnych pieniędzy na koncie. Otrzymał znów informacje od Pani Dyrektor, że nie da mu informacji, ponieważ nie ma Pani Kierownik, która jako jedyna jest dysponentem tej informacji i decyduje o pewnych kwestiach. Przyznał, że w tym momencie poczuł się bezradny i uznał, że rozmawiają o dwóch różnych kwestiach i się nie porozumieją. Powiedział, że chodzi tu o bezradność, choć nie ocenia tu intencji czy kompetencji Pani Dyrektor, ale pewną skuteczność, mobilność, dynamikę, asertywność, ale przede wszystkim pokazanie, że pracownicy mają pewność, że jest ktoś czyli Dyrektor, który ma pewien zakres obowiązków, odpowiedzialność. Dodał, że to była wielka szansa, żeby Pani Dyrektor udowodniła, przekonała do siebie wszystkich pracowników swoją aktywnością, zaangażowaniem, obecnością również w weekendy.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień powiedziała, że jeśli chodzi o nadgodziny to zostały już one wypłacone pracownikom, zgodnie z kodeksem pracy, ma dokumenty gdzie występowała w sprawie nadgodzin tzn. do Państwowej Inspekcji Pracy, do Warszawy. Sytuacja jeśli chodzi o nadgodziny jest bardzo trudna, są osoby w kwarantannie, które pracują są ze stopniem umiarkowanym. Liczba godzin może też czasami przekroczyć 150 godzin więc kodeks pracy na to nie zezwala, kolejna sprawa to osoby w izolacji, które też nie mogą mieć zapłacone, więc czyniła wszelkie starania, żeby te nadgodziny zostały wypłacone zgodnie z prawem, ale jak wiadomo jest to sytuacja wyjątkowa i od tego muszą być odstępstwa. Pani Kierownik owszem była na zwolnieniu, ale zaraz po wyjściu z kwarantanny przygotowała taki grafik. Powiedziała, że po przyjeździe Pani kadrowej i po spotkaniu z Panią Dyrektor Janiszek, otrzymała informację, że pracownik ma sobie każdy sam rozpiścić godziny w jakich pracował. Skonsultowała to z Panią mecenas, która powiedziała, że taka sytuacja jest niedopuszczalna. Grafik nadgodzin jest przekazywany przez Kierownika, to on jest za to odpowiedzialny, to Kierownik był na miejscu razem z pracownikami w okresie kwarantanny, doskonale wiedział, jak poszczególne pracownik pracował i Kierownik taki grafik sporządził. Na podstawie takiego grafiku nadgodziny zostały wypłacone. Jeśli chodzi o to, że czasowo się to przeciągnęło to prosi o zrozumienie, że z jednej pandemii weszli w drugą. Dla nich najważniejsze na tamten czas był człowiek, bo tak naprawdę od początku borykali się z problemami kadrowymi, martwili się o mieszkańców, dla nich również sprawa nadgodzin była ważna, ale z tego co wie w innych placówkach kwarantanna skończyła się już miesiąc temu i nikt nadgodzin nie wypłacił.

Dyrektor PCPR w Radomiu Halina Janiszek-Stajniak powiedziała, że ma na piśmie, że to nie pracownicy mieli wypełniać tylko mieli obowiązek się zapoznać i podpisać czy się zgadzają czy nie.

Członek Zarządu Zbigniew Dziubasik zapytał, ile prawdy jest w tej relacji pielęgniarki z Warszawy, która zrobiła dużo złego, ponieważ w mediach społecznościowych ta relacja była szeroko rozpowszechniana i była w powiat radomski i sprawność kierowania tą jednostką?. W

normalnych warunkach różne błędy i niedociągnięcia uchodziły by niezauważone, dzisiaj jest sytuacja nadzwyczajna i ten egzamin należało zdać.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień odpowiedziała, że Pani pielęgniarka trafiła do nich 29 kwietnia, została zaopatrzona w środki ochrony osobistej, środki higieniczne, pokazane zostało pomieszczenie, w którym będzie spała, chociaż dom pomocy nie jest lokalowo przystosowany do nie wiadomo jakich warunków, wszystko musieli dostosować na czas pandemii. Pani dostała pokój, w którym mogła się przespać, miała wyznaczoną łazienkę, która była przeznaczona dla pracowników zdrowych na parterze. Przez cały okres pobytu nie zgłaszała jakichkolwiek zastrzeżeń, co do warunków pracy. O całej sytuacji, że ma jakieś zastrzeżenia, dowiedziała się w momencie kiedy zobaczyła artykuł. Dodała, że tej sprawy też nie zostawiła tak samej sobie, napisała pismo do Izby Pielęgniarskich, w których przedstawiła sytuację i zwróciła się z prośbą o pomoc i interwencję w tej sprawie. Uważa, że ich dom został niesłusznie osądzony, że w ogóle etyka pielęgniarska nie pozwala na coś takiego jak się zadziało i jak ta Pani zareagowała. Absolutnie nie czują się tu w jakikolwiek sposób winni. Pielęgniarka była na oddziale miała pomoc koleżanek pielęgniarek i personelu pomocniczego, miała pomoc Pani Kierownik, a wystarczyło tylko o coś zapytać. Przez cały okres tego pobytu nie doszło do takiej sytuacji, żeby ta Pani zapytała o cokolwiek i poprosiła o pomoc, że np. czegoś potrzebuje.

Dyrektor PCPR w Radomiu Halina Janiszek-Stajniak powiedziała, że ma smsa, którego czytała Panu Staroście, że Pani pielęgniarka jest roszczeniowa, burzy inny personel.

Członek Zarządu Zbigniew Dziubasik zapytał, czy te testy, które były wykonywane na początku wykazały pozytywny wynik, a potem negatywny, czy można było przypuszczać, że część z nich była fałszywych?.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień odpowiedziała, że to niemożliwe.

Członek Zarządu Zbigniew Dziubasik zapytał, to jak to się stało, że Ci ludzie wyzdrowieli, brali jakieś leki, czy były jakieś objawy?.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień odpowiedziała, że przebieg tej choroby generalnie ustępuje po 14 dniach, objawów nie było żadnych u mieszkańców negatywnych, a ci plusowi zostali na oddziale zakaźnym i u tamtych delikatne objawy były jak np. podwyższona temperatura.

Członek Zarządu Zbigniew Dziubasik powiedział, że od każdego odpowiedzialnego człowieka w takiej jednostce wymaga się wyjątkowej sprawności i skuteczności. Według jego opinii Pani Dyrektor tego egzaminu nie zdała.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że powyższy punkt został przedyskutowany, chociaż można było by jeszcze dłużej, jednak wszystkie wątki zostały wypowiedziane, które są potwierdzone czy to w dokumentach czy w smsach czy w relacjach, które są lub których nie ma, dlatego uważa, że audyt w DPS w Wierzbicy jest konieczny, ale to jest następny krok. Powiedział, że na skutek przeprowadzonej rozmowy, informacji od Pani Dyrektor składa wniosek o zwolnienie.

W związku z podjętą decyzją Zarządu Powiatu wprowadził kolejny punkt, który otrzymuje następujące brzmienie:

Przystąpiono do realizacji punktu 6b porządku obrad- Rozpatrzenie wniosku Nr 38/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie zwolnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy.

Starosta Radomski Waldmear Trelka poinformował, Panią Dyrektor, że są przygotowane dwie formy rozstania: za pomocą porozumienia stron oraz wypowiedzenie umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

Dyrektor DPS w Wierzbicy Izabela Stępień powiedziała, że musi to skonsultować, dlatego wybiera drugą formę z którą się zapoznała i podpisała stosowną uchwałę i podziękowała za współpracę.

Pytań i uwag nie było

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 298/2020 w sprawie zwolnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy**. Stanowi ona załącznik Nr 2 do protokołu.

Przed przystąpieniem do kolejnego punktu obrad **Starosta Radomski Waldemar Trelka** poinformował Zarząd, że zgłosiła się do niego osoba, która wykazała, że jest w stanie podjąć się tego trudnego zadania jakim jest pełnienie obowiązków Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, a powinni mieć pomysł jak dalej sprawnie zarządzać tą placówką w sytuacji kiedy Pani Dyrektor praktycznie już nią nie jest, choć stosunek pracy dziś jeszcze nie wygasł. Zaproponował przeprowadzenie rozmowy z Panią Małgorzatą Borcuch, która złożyła stosowne pismo, ale najpierw poprosił Dyrektor Janiszek o przeczytanie złożonego podania. Dodał, że Pani Borcuch ma stosowne wykształcenie i doświadczenie, o którym powie Pani Janiszek, a następnie zostanie poproszona na rozmowę.

Dyrektor PCPR w Radomiu Halina Janiszek-Stajniak powiedziała, że Pani Borcuch zwróciła się z prośbą o rozważenie jej kandydatury na stanowisko Dyrektora DPS –u w Wierzbicy. Oświadczyła w złożonym podaniu, że spełnia wymogi merytoryczne przewidziane w ustawie, posiada odpowiedni staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej. Pracując jako pracownik socjalny służy pomocą osobom dysfunkcyjnym i rodzinom wieloprotblemowym a także osobom niepełnosprawnym i wymagającym instytucjonalnego wsparcia. W swojej pracy łączy merytoryczną wiedzę z zakresu polityki społecznej z osobistym zaangażowaniem i empatycznym podejściem do drugiego człowieka, co pozwala jej na trafne diagnozowanie problemów i szukania rozwiązań, aby je przezwyciężyć. W codziennej pracy współpracuje z różnymi instytucjami m. in z domami pomocy społecznej jak i stowarzyszeniami, gdyż rodziny i osoby z którymi współpracuje wymagają często różnorodnego spektrum pomocy. Jest osobą odpowiedzialną, rzetelną. Cechy te, podobnie jak komunikatywność oraz bezkonfliktowość ułatwiają jej pracę w zespole. Potrafi współpracować z innymi, ale także podejmować samodzielne decyzje. Chętnie podejmuje nowe wyzwania oraz inspiruje innych do działań. Na bieżąco stara się poszerzać swoją wiedzę zarówno przez samokształcenie jak i udział w najróżniejszych szkoleniach, które pozwalają z różnej perspektywy dostrzegać kwestie społeczne. Posiadane przez nią predyspozycje oraz wieloletni staż pracy pozwolą prawidłowo zarządzać taką placówką jak dom pomocy społecznej.

Dodała, że Pani Borcuch jest bardzo dobrze wykształconą osobą, ma 26 letni staż pracy. Pracuje tyle lat w jednym zakładzie pracy co świadczy o tym, że ma predyspozycje do wykonywania tej pracy, bo pracując w pomocy społecznej to trzeba to lubić, szanować i być

empatycznym w stosunku do drugiego człowieka. Dlatego poleca tą osobę, aby mogła objąć stanowisko osoby pełniącej obowiązki Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy. Zważając na powyższe pozytywnie opiniuje zatrudnienie Pani Małgorzaty Borcuch.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że to nie jest konkurs tylko rozważając możliwość oraz konieczność jaka wynikła z podjętej decyzji w powyższym punkcie, zaproponowania współpracy komuś, kto gwarantuje jeśli chodzi o dokumenty, jeśli chodzi o swój dorobek zawodowy. Z tego co się dowiedzieli przed chwilą od Pani Janiszek prezentowana osoba posiada, wykształcenie, doświadczenie, wymogi formalne ustawowe są jasne i oczywiste, że ta osoba je spełnia.

Następnie poprosił na rozmowę Panią Małgorzatę Borcuch. Poinformował, że Dyrektor Janiszek odczytała podanie Pani Borcuch zapoznając Zarząd z jej osobą. Poprosił o kilka zdań, które przekonały by Zarząd do podjęcia decyzji dotyczącej zatrudnienia.

Małgorzata Borcuch przedstawiła swoją osobę, prezentując dorobek zawodowy, staż pracy jak również posiadane wykształcenie. Powiedziała, że jest osobą dyspozycyjną, odpowiedzialną, rzetelną, bezkonfliktową, co ułatwia pracę w zespole. Dodała, że chciałaby się podjąć nowego wyzwania jakim jest pełnienie obowiązków Dyrektora Domu Pomocy Społecznej. Ma nadzieję, że nowa osoba wprowadzi tam ład i porządek, zwróci uwagę na pracę pracowników, na zakres ich obowiązków, będzie od nich egzekwować, wymagać. Wierzy, że posiadane przez nią wspomniane cechy spowodują, że Dom Pomocy w Wierzbicy odzyska dobre imię.

Członek Zarządu Krzysztof Kozera zapytał, czy zna obecną sytuację Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, bo jest to sytuacja dużego konfliktu na linii pracodawca pracownicy. Czy doświadczała Pani takie sytuacje kryzysowe, czy ma koncepcje jej rozwiązania, bo to dość trudny teren i trzeba podjąć odważne decyzje?.

Małgorzata Borcuch odpowiedziała, że najpierw zapoznała by się z problemami pracowników oraz problemami mieszkańców. Wprowadziłaby sprawną komunikację z personelem. Zachowała by wszelkie środki ostrożności, które zabezpieczają przed kolejnymi zakażeniami. Wie, że czasem trzeba podejmować trudne decyzje, ale konsekwentne, które przyniosą pozytywne efekty. To było by dla niej zupełnie nowe środowisko, nowe zadanie, nowa osoba.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że jest to pewien trud ale i atut. Ważne, aby była komunikacja, otwartość, uczciwość w relacjach z ludźmi. Oczywiście deklaruje wsparcie PCPR i Zarządu Powiatu, ale pewne decyzje trzeba podejmować na bieżąco. Wierzy, że z czasem udowodni swoją pracę, że to dobry wybór. Poprosił Członków Zarządu o wyrażenie opinii poprzez głosowanie, na podstawie którego zdecydują o zatrudnieniu Pani Borcuch.

Zarząd Powiatu wyraził jednogłośnie pozytywną opinię i podjął decyzję o zatrudnieniu Pani Borcuch na stanowisko pełniącej obowiązki Dyrektora DPS w Wierzbicy na czas określony.

W związku z podjętą decyzją przez Zarząd Powiatu kolejny punkt otrzymuje następujące brzmienie:

Przystąpiono do realizacji punktu 6c porządku obrad- Rozpatrzenie wniosku Nr 38/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy.

Podstawę prawną do podjęcia przedmiotowej uchwały stanowi art. 32 ust 2 pkt 5 ustawy o samorządzie powiatowym, zgodnie z którym do kompetencji zarządu powiatu należy zatrudnianie i zwalnianie kierowników jednostek organizacyjnych.

Pani Małgorzata Borcuch w całej swojej karierze zawodowej świadczyła pracę w jednostce pomocy społecznej. Pracowała w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Rzecznowie realizując zadania z zakresu pomocy społecznej na różnych stanowiskach pracy. Zarząd Powiatu uznał, że posiadane wykształcenie, doświadczenie zawodowe oraz odpowiednie predyspozycje osobowościowe i umiejętności gwarantują prawidłowe wykonywanie zadań na przedmiotowym stanowisku.

Pytań i uwag nie było

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 299/2020 w sprawie zatrudnienia Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy**. Stanowi ona załącznik Nr 3 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 7 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 1/2020 Wydziału Komunikacji w sprawie wyrażenia zgody na likwidację samochodu osobowego marki BMW, który uległ przepadkowi na rzecz Powiatu Radomskiego.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że zgodnie z ustawą Prawo o ruchu drogowym Starosta zobowiązany jest do wykonania orzeczenia sądu o przepadku pojazdu. Poinformował, że biegły skarbowy dokonał oszacowania wartości w/w pojazdu. Sporządzona przez biegłego skarbowego opinia wskazuje, że wartość pojazdu stwierdzona podczas oględzin wynosi 500,00zł brutto, natomiast wartość rynkowa sprawnego pojazdu to 4700,00zł brutto, koszt naprawy 14 090zł netto. W związku z ekonomicznie nieuzasadnioną naprawą pojazdu zasadnym jest przekazanie samochodu marki BMW 316 o numerze rejestracyjnym SM87014, do kasacji w stacji demontażu pojazdów.

Pytań i uwag nie było.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 300/2020 w sprawie wyrażenia zgody na likwidację samochodu osobowego marki BMW, który uległ przepadkowi na rzecz Powiatu Radomskiego**. Stanowi ona załącznik Nr 4 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 8 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 35/2020 Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi MOW w Wierzbicy.

Starosta Radomski Waldemar Trelka powiedział, że w związku z przystąpieniem przez Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Wierzbicy do Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej (OSE) oraz programu mLegitymacja wymagane jest uzyskanie przez dyrektora ośrodka pełnomocnictwa do podpisania Porozumienia z Ministerstwem Cyfryzacji w imieniu którego działa NASK PIB, ul. Kolska 12, 01-045 Warszawa. Zarząd do podpisu wskazał Członka Zarządu Zdzisława Mroczkowskiego.

Pytań i uwag nie było.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 301/2020 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi MOW w Wierzbicy**. Stanowi ona załącznik Nr 5 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 9 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 9/2020 Wydziału Organizacji i Nadzoru w sprawie Ustalenia pełnomocnictwa dla Starosty Radomskiego - Waldemara Trelki do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu.

Wniosek dotyczył ustalenia pełnomocnictwa dla Starosty Radomskiego - Waldemara Trelki do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu. Na podstawie ustawy o samorządzie powiatowym Zarząd Powiatu może upoważnić pracowników starostwa, kierowników powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych powiatu do składania oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności powiatu. Starosta będąc pracownikiem samorządowym, zatrudnionym w starostwie na podstawie wyboru, posiada szczególne kompetencje do kierowania bieżącymi sprawami powiatu wynikającymi z art. 34 ust. 1 ustawy o samorządzie powiatowym tj. organizuje pracę zarządu i starostwa powiatowego, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz. Nie daje mu to wystarczającej podstawy do składania jednoosobowych oświadczeń woli w imieniu powiatu w sprawach majątkowych. Podjęcie przedmiotowej uchwały pozwoli Staroście Radomskiemu do zaciągania jednoosobowo zobowiązań finansowych do kwoty 5 000,00 zł, co wypłynie na przyspieszenie realizacji zadań oraz pozwoli na sprawniejszy ich przebieg. Uchwała rodzi skutki finansowe.

Pytań i uwag nie było.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 302/2020 w sprawie Ustalenia pełnomocnictwa dla Starosty Radomskiego - Waldemara Trelki do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych powiatu**. Stanowi ona załącznik Nr 6 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 10 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 21/2020 Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Powiatu Radomskiego z grupy ryzyka w wieku 65 lat i więcej na lata 2020-2021” oraz powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania.

Wniosek dotyczy ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Powiatu Radomskiego z grupy ryzyka w wieku 65 lat i więcej na lata 2020-2021” oraz powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania. Ustawa nakłada na jednostkę samorządu terytorialnego obowiązek opracowania, realizacji oraz oceny efektów programów polityki zdrowotnej wynikających z rozpoznanych potrzeb zdrowotnych i stanu zdrowia mieszkańców. W wyniku zdefiniowanego problemu zdrowotnego jakim jest grypa sezonowa w Polsce w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Starostwa

Powiatowego w Radomiu został opracowany program polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Powiatu Radomskiego z grupy ryzyka w wieku 65 lat i więcej na lata 2020-2021”, obejmujący profilaktykę i edukację zdrowotną w tym zakresie.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 303/2020 w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej pn.: „Program profilaktyki chorób zakaźnych w zakresie szczepień ochronnych przeciw grypie dla mieszkańców Powiatu Radomskiego z grupy ryzyka w wieku 65 lat i więcej na lata 2020-2021” oraz powołania Komisji Konkursowej do przeprowadzenia postępowania.** Stanowi ona załącznik Nr 7 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 11 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 22/2020 Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych w sprawie zwiększenie dochodów budżetu powiatu na 2020 r w Starostwie Powiatowym o kwotę 50.000 zł oraz wydatków o kwotę 168.810 zł.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska powiedziała, że Pani Dyrektor Wydziału Zdrowia wystąpiła o wprowadzenie do budżetu 50.000 zł, jest to dotacja z budżetu Miasta Pionki. Środki będą przeznaczone na zadanie zakup sprzętu medycznego aparatu USG z jedną głowicą wolumetryczną i jedną głowicą endowaginalną na potrzeby Oddziału Chirurgicznego przy ul. Niepodległości 1 w Pionkach. Szacunkowa wartość rynkowa w/w aparatu USG wynosi 170.000,- zł. brutto. Z tego udział środków publicznych może wynosić 168.810, 00 zł. po odjęciu 50.000 zł pomocy finansowej należy dołożyć do tego zadania 118.810,00 zł. Proponuje, aby sfinansować te środki z nadwyżki budżetowej.

Zarząd Powiatu pozytywnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek. Brakująca kwota zostanie sfinansowana z nadwyżki budżetowej.

Przystąpiono do realizacji punktu 12 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 5/2020 Wydziału Budownictwa i Architektury w sprawie wydania opinii przez Zarząd Powiatu, niezbędnej do wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3336W Wieniawa – Przytyk – Jedlińsk wraz z budową ścieżki rowerowej”.

Wniosek dotyczy wydania opinii przez Zarząd Powiatu, niezbędnej do wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej dla przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3336W Wieniawa – Przytyk – Jedlińsk wraz z budową ścieżki rowerowej. Zespół powołany do opiniowania zamierzeń inwestycyjnych na obszarze powiatu radomskiego, zgodnie z obowiązkiem, który wynika z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym pozytywnie zaopiniował przedłożony wniosek.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 304/2020 w sprawie wydania opinii przez Zarząd Powiatu, niezbędnej do wydania decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji**

drogowej dla przedsięwzięcia pn.: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 3336W Wieniawa – Przytyk – Jedlińsk wraz z budową ścieżki rowerowej”. Stanowi ona załącznik Nr 8 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 13 porządku obrad – Informacja o przebiegu wykonania budżetu powiatu radomskiego za okres I kwartału 2020 roku.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska poinformowała, że uchwalony przez Radę Powiatu budżet powiatu na 2020 rok po stronie dochodów wyniósł **159.060.068** złotych, natomiast po stronie wydatków **168.813.383,04** złote.

Planowanym wynikiem wykonania budżetu był deficyt powiatu w wysokości 9.753.315,04 złotych, który zostanie sfinansowany przychodami pochodzącymi z kredytu bankowego w kwocie 2.847.960 złotych i z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu, wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 6.436.951 złotych oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 468.404,04 złote.

Przychody budżetu powiatu założono w wysokości 15.678.315,04 złotych, w tym: z tytułu zaciąganego długoterminowego kredytu bankowego w kwocie 7.500.000 złotych, spłat pożyczek w kwocie 1.272.960 złotych, z niewykorzystanych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu wynikających z rozliczenia dochodów i wydatków nimi finansowanych związanych ze szczególnymi zasadami wykonywania budżetu określonymi w odrębnych ustawach w kwocie 6.436.951 złotych oraz wynikających z rozliczenia środków określonych w art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy i dotacji na realizację programu, projektu lub zadania finansowanego z udziałem tych środków w kwocie 468.404,04 złote, a rozchody w wysokości 5.925.000 złotych z przeznaczeniem na spłatę dotychczas zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów.

Na przestrzeni I kwartału wystąpiły zwiększenia budżetu po stronie dochodów oraz zmniejszenia i zwiększenia po stronie wydatków.

Zwiększenia dochodów wyniosły **125.816,72** złotych i dotyczyły:

- **działu 750** – administracja publiczna, §2950 – wpływy ze zwrotów niewykorzystanych dotacji **816,72** złotych (rozdział 75011 – urzędy wojewódzkie),
- **działu 851** – ochrona zdrowia **54.800** złotych, z tego:
 - §2110 - dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat 42.800 złotych,
 - §6410 – dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz inne zadania zlecone ustawami realizowane przez powiat 12.000 złotych,
(rozdział 85111 – szpitale ogólne),
- **działu 853** – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej §2320 – dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów)

między jednostkami samorządu terytorialnego **70.200 złotych** – rozdział 85321 – zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności (powiaty: kozienicki 31.000 złotych, przysuski 25.000 złotych, białobrzeski 14.200 złotych),

Zmniejszenia wydatków wyniosły **266.206,85 złotych** i dotyczyły:

- **działu 710** – działalność usługowa **266.206,85 złotych**, w związku ze zmniejszeniem dotacji na realizację „Projektu ASI – regionalne partnerstwo samorządu Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji” (rozdział 71095 – pozostała działalność),

Zwiększenia wydatków wyniosły **809.756,50 złotych** i dotyczyły:

- **działu 750** – administracja publiczna **816,72 złotych** z przeznaczeniem na zwrot dotacji do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego (rozdział 75011 – urzędy wojewódzkie)
- **działu 801** – oświata i wychowania **711,78 złotych** z przeznaczeniem na realizację projektu unijnego przez Liceum Ogólnokształcące w Iłży, tj. „comMUNity” (rozdział 80195 – pozostała działalność),
- **działu 851** – ochrona zdrowia **662.528 złotych**, z tego:
 - 607.728 złotych z przeznaczeniem na zakup wysokospecjalistycznego sprzętu medycznego dla Bloku Operacyjnego Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach: stół operacyjny, lampa operacyjna, laparoskop 535.027 złotych i zakup sprzętu medycznego dla Poradni Ginekologicznej w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pionkach: 3 szt. głowic do aparatu USG typu Voluson P6, kolposkop 72.701 złotych,
 - 54.800 złotych z przeznaczeniem na zakup respiratora dla SPZZOZ w Pionkach 12.000 złotych oraz zakup materiałów i wyposażenia dla SPZZOZ w Pionkach – 42.800 złotych, w związku z koniecznością realizacji zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zwanej „COVID-19”,
- **działu 852** – pomoc społeczna **10.500 złotych** z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne pn. „Zagospodarowanie zabytkowego parku w miejscowości Jedlanka” (rozdział 85203 – ośrodki wsparcia),
- **działu 853** – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej **135.200 złotych**, z tego:
 - 65.000 złotych z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne pn. „Rozbudowa, przebudowa wraz ze zmianą sposobu użytkowania budynku Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w celu utworzenia Powiatowego Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego w Wierzbicy (rozdział 85395 – pozostała działalność),
 - 70.200 złotych z przeznaczeniem na wypłaty wynagrodzeń dla lekarzy orzeczników oraz zakup usług pocztowych (rozdział 85321 – zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności),

Dochody budżetowe

W wyniku zmian wprowadzonych uchwałami Rady Powiatu i Zarządu Powiatu planowane dochody na koniec marca bieżącego roku stanowiły kwotę **159.185.884,72** złote i zrealizowane zostały w 29,6%, tj. w kwocie **47.099.048,92** złotych.

Realizacja dochodów w poszczególnych działach budżetowych przedstawiała się następująco:

Poniżej wskaźnika upływu czasu zrealizowane zostały dochody w działach:

- **020** - leśnictwo 23,0%. Pochodzą one ze środków przekazywanych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w Warszawie z przeznaczeniem na wypłatę ekwiwalentów na rzecz właścicieli zalesionych gruntów i prowadzenie upraw leśnych.
- **756** - dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem 24,9%. Pomimo realizacji dochodów w tym dziale prawie zgodnie ze wskaźnikiem upływu czasu, kształtują się one różnie w poszczególnych źródłach, tj. znacznie przekroczona została ich realizacja z tytułu opłat za umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami, prowadzenie robót w pasie drogowym, w związku z budową zjazdów gospodarczych i umieszczenie reklam w pasie drogowym, a poniżej wskaźnika zrealizowane zostały dochody z tytułu udziałów w podatku dochodowym od osób fizycznych, w związku ze zwrotami przez urzędy skarbowe nadpłat podatków osobom fizycznym wynikających z rozliczeń za rok ubiegły.
- **851** – ochrona zdrowia 17,3%. Pochodzą one głównie z dotacji celowej z budżetu Wojewody na opłacenie składek na ubezpieczenie zdrowotne za bezrobotnych bez prawa do zasiłku przez Powiatowy Urząd Pracy, niepełnoletnich pensjonariuszy Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy, ucznia Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach oraz dzieci przebywające w Domu Matki i Dziecka w Jasieńcu Iłżeckim Dolnym prowadzonym przez CARITAS, a także na finansowanie zadań związanych ze zwalczaniem zakażenia, zapobieganiem rozprzestrzenianiu się, profilaktyką oraz zwalczaniem skutków choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zwanej „COVID-19”. Przekazywanie dotacji wynika z faktycznych potrzeb w ww. zakresach.
- **854** – edukacyjna opieka wychowawcza 24,9%. Pochodzą one głównie z opłat za posiłki w stołówce wnoszonych przez rodziców dzieci i młodzieży przebywających w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym w Wierzbicy. Realizacja poniżej wskaźnika upływu czasu wynika ze zwolnienia przez sądy z opłat za posiłki większej niż planowano liczby wychowanek oraz ich nieobecności w czasie ferii zimowych.
- **900** – gospodarka komunalna i ochrona środowiska 7,2%. Pochodzą one z opłat za korzystanie ze środowiska, przekazywanych przez Urząd Marszałkowski i kar za gospodarcze korzystanie ze środowiska przekazywanych przez Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska. Niska realizacja dochodów w stosunku do wskaźnika upływu czasu wynika z faktu, że termin wnoszenia opłat do Urzędu Marszałkowskiego upływa z dniem 31 marca, a następnie opłaty te przekazywane są do budżetów powiatów.

Powyżej wskaźnika upływu czasu zrealizowane zostały dochody w działach:

- **600** – transport i łączność 93,2%. Na tak znaczne przekroczenie dochodów w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęło przekazanie środków z Funduszu Dróg Samorządowych na realizację zadania 3515W Jedlińsk – Bartodzieje – Łukawa – Głowaczów – gmina Jedlińsk, Jastrzębia.
- **700** – gospodarka mieszkaniowa 49,4%. Na tak znaczne przekroczenie wskaźnika realizacji dochodów w tym dziale wpłynęły głównie opłaty za trwałe zarząd, użytkowanie i służebności (zgodnie z obowiązującymi przepisami płatne do 31 marca – 100% realizacja) oraz wyższe od wskaźnika upływu czasu przekazanie dotacji celowej z budżetu Wojewody na realizację zadań rządowych związanych z gospodarką nieruchomościami Skarbu Państwa (zgodnie z potrzebami), jak również wysoka realizacja dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej, tj. 25% wpływów osiągniętych z tytułu sprzedaży, opłat za trwałe zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste oraz czynszu dzierżawnego nieruchomości Skarbu Państwa.
- **710** – działalność usługowa 28,0%. Na wykonanie dochodów powyżej wskaźnika upływu czasu wpłynęły dochody ze sprzedaży map, rysunków i wypisów z ewidencji gruntów i budynków oraz innych informacji i materiałów z zasobów powiatowych, jak również z dotacji celowej z budżetu Wojewody na realizację zadań rządowych w zakresie nadzoru budowlanego.
- **750** – administracja publiczna 42,1%. Na przekroczenie dochodów w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęło głównie przekazanie wyższej dotacji z budżetu Wojewody na realizację zadań z zakresu kwalifikacji wojskowej oraz wyższe wpływy z tytułu odsetek od środków na rachunkach bankowych.
- **758** - różne rozliczenia 29,5%. Na wykonanie dochodów powyżej wskaźnika upływu czasu wpłynęło przekazanie przez Ministra Finansów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, części oświatowej subwencji ogólnej w marcu w wysokości 2/13 ogólnej sumy subwencji na zadania oświatowe (na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego).
- **801** - oświata i wychowanie 33,8%. Na przekroczenie wskaźnika realizacji dochodów wpłynęło głównie przekazanie nieplanowanej dotacji na realizację projektów unijnych „Znajomość języków drogą do sukcesu” i „Praktyczne szkolenie zawodowe szansą dla uczniów z ZS w Pionkach” realizowanych przez Liceum Ogólnokształcące w Iłży i Zespół Szkół w Pionkach.
- **852** - pomoc społeczna 28,5%. Na wykonanie dochodów powyżej wskaźnika upływu czasu wpłynęło wyższe przekazanie dotacji z budżetu Wojewody na realizację zadań własnych powiatu i zadań zleconych na wypłatę dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników domów pomocy społecznej i Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance, jak również wyższe wpływy z tytułu odpłatności pensjonariuszy za pobyt w domach pomocy społecznej.
- **853** – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej 34,8%. Na przekroczenie wskaźnika realizacji dochodów w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęły głównie nieplanowane dochody z Gminy Miasta Radomia z tytułu refundacji wydatków poniesionych przez powiat na utrzymanie Powiatowego Urzędu Pracy w 2019 roku oraz wyższe przekazanie dotacji z budżetu Wojewody na realizację zadań rządowych w zakresie funkcjonowania Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności.

- **855** – rodzina 26,3%. Na nieznaczne przekroczenie wskaźnika realizacji dochodów w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęło wyższe przekazanie dotacji z budżetu Wojewody na realizację Programu „Rodzina 500 plus”, jak również wyższe dochody z odpłatności gmin za pobyt dzieci w rodzinach zastępczych.

Zgodnie ze wskaźnikiem upływu czasu, tj. w 25,0% zrealizowane zostały dochody w dziale **755** – wymiar sprawiedliwości, które pochodzą z dotacji celowej z budżetu Wojewody na realizację zadań rządowych w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.

Nie zrealizowano w ogóle dochodów w dziale **010 – rolnictwo i leśnictwo**, pochodzących z dotacji celowej z budżetu Wojewody na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej na realizację zadań z zakresu opracowania dokumentacji geodezyjnej dla działek gruntów pod budynkami i działek gruntów pozostawionych rolnikom do dożywotniego użytkowania, które przekazywane są na podstawie przedłożonego przez powiat zapotrzebowania.

Wpłynęły natomiast ponadplanowe dochody w dziale **921 – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego** w kwocie 1.200 złotych z tytułu pomocy finansowej w formie dotacji celowej z Gminy Skaryszew na dofinansowanie publikacji książki pt. „Dwory i pałace południowej części województwa mazowieckiego. Powiat radomski i okolice” zaplanowanej do wydania w ramach programu „Opieki nad zabytkami Powiatu Radomskiego na lata 2020-2023”.

Wydatki budżetowe

Plan wydatków budżetowych na koniec I kwartału 2020 roku wynosił **169.356.932,69** złotych i został zrealizowany w 18,6%, tj. w kwocie **31.564.566,44** złotych. Realizacja wydatków w poszczególnych działach budżetowych przedstawiała się następująco:

Powyżej wskaźnika upływu czasu zrealizowane zostały wydatki w działach:

- **700** – gospodarka mieszkaniowa 25,9%. Wykonanie wydatków wyższe od wskaźnika upływu czasu wynika z realizacji wniosków wieczysto-księgowych celem ujawnienia praw własności w stosunku do działek przejętych pod drogi powiatowe. Jest ono konsekwencją bieżącej realizacji zadań zgodnie z wpływem wniosków od interesantów.
- **710** – działalność usługowa 31,9%. Na przekroczenie wydatków w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęło głównie 100%-we przekazanie dotacji do samorządu województwa mazowieckiego na realizację „Projektu ASI - Regionalne partnerstwo samorządów Mazowsza dla aktywizacji społeczeństwa informacyjnego w zakresie e-administracji i geoinformacji” w kwocie 132.869,15 złotych, wypłata dodatkowego wynagrodzenia rocznego wraz z pochodnymi dla pracowników oraz wypłata nagrody jubileuszowej w Powiatowym Inspektoracie Nadzoru Budowlanego.
- **750** – administracja publiczna 27,1%. Wydatki w tym dziale dotyczą funkcjonowania Rady Powiatu, promocji powiatu, utrzymania i działalności Starostwa Powiatowego oraz kwalifikacji wojskowej. Na niewielkie przekroczenie wskaźnika realizacji wydatków w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęła głównie wypłata w pierwszym kwartale dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zakup kart pojazdu i tablic rejestracyjnych oraz przekazanie odpisu na ZFŚS.

- **801** – oświata i wychowanie w 27,4%. Wykonanie wydatków wyższe od wskaźnika upływu czasu wynika głównie z wypłaty w I kwartale dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników oświatowych i sfinansowania pochodnych od tego wynagrodzenia, jak również sezonowego charakteru niektórych wydatków bieżących (okres grzewczy).
- **853** – pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej 27,4%. Wyższe wykonanie wydatków w stosunku do wskaźnika upływu czasu wynika z wypłaty w I kwartale dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników oraz sfinansowania pochodnych od tego wynagrodzenia.
- **854** – edukacyjna opieka wychowawcza 28,7%. Na przekroczenie wskaźnika realizacji wydatków w stosunku do wskaźnika upływu czasu wpłynęła głównie wypłata w I kwartale dodatkowego wynagrodzenia rocznego dla pracowników oraz sfinansowanie pochodnych od tego wynagrodzenia, jak również sezonowość niektórych wydatków (okres grzewczy).
- **926** – kultura fizyczna 82,2%. Na tak wysoki wskaźnik realizacji wydatków wpłynęło przekazanie dotacji na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność pożytku publicznego w zakresie kultury fizycznej. Wykonanie wydatków wynika z kalendarza powiatowych imprez sportowych.

W większości działów budżetowych wydatki zrealizowane zostały poniżej wskaźnika upływu czasu, z tego w:

- **dziale 020** – leśnictwo 16,4%. Niższe wykonanie wydatków w tym dziale wynika z faktu, że zapłata faktur za nadzór nad lasami niepaństwowymi dla nadleśnictw Radom i Marcule następuje po zakończeniu miesiąca w miesiącu następnym (a więc realizacja wydatków obejmuje tylko 2 miesiące 2020 roku). Ponadto wydatki na opracowanie uproszczonych planów urządzania lasów i inwentaryzacji stanu lasów dla obiektów ewidencyjnych Gózd, Jastrzębia i Jedlnia Letnisko zrealizowane zostaną w IV kwartale.
- **dziale 600** – transport i łączność 7,3%. Bardzo niskie wykonanie wydatków w tym dziale spowodowane jest sezonowością robót drogowych. W I kwartale realizowane były wydatki bieżące dotyczące zimowego utrzymania dróg, związane z inżynierią ruchu oraz związane z bieżącym utrzymaniem i działalnością Powiatowego Zarządu Dróg Publicznych. Ponadto w I kwartale rozpoczęto procedury przetargowe w celu wyłonienia wykonawców na świadczenie usług remontowych związanych z wykonaniem remontów częściowych nawierzchni bitumicznych, regulację stanu prawnego gruntów zajętych pod drogi powiatowe i mechaniczne koszenie traw oraz na realizację inwestycji. Terminy realizacji zadań inwestycyjnych planowane są z reguły na II półrocze.
- **dziale 755** – wymiar sprawiedliwości 20,3%. Wydatki w tym dziale dotyczą realizacji zadań rządowych w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej. Niepełna realizacja wydatków w stosunku do wskaźnika upływu czasu wynika z faktu, że zapłata faktur i rachunków za udzielenie pomocy prawnej w danym miesiącu następuje po jego zakończeniu (czyli zrealizowane wydatki w tym zakresie dotyczą 2-ch miesięcy).
- **dziale 757** – obsługa długu publicznego 17,6%. Poniesione wydatki dotyczą odsetek od zaciągniętych kredytów. Niskie wykonanie wynika z braku realizacji wydatków w zakresie udzielonych poręczeń przez Zarząd Powiatu dla SPZZOZ w Iłży i Pionkach, a odsetki od

zaciągniętych kredytów okazały się niższe niż planowano, co uwarunkowane jest zmienną stopą WIBOR.

- **dziale 851** – ochrona zdrowia 9,2%. Poniesione wydatki dotyczą głównie opłacenia składek na ubezpieczenie zdrowotne za bezrobotnych bez prawa do zasiłku. Niski wskaźnik realizacji wydatków wynika z faktu, że składki w tym zakresie uregulowane zostały zgodnie z obowiązującymi przepisami za dwa miesiące, tj. styczeń i luty. Ponadto dotacje dla samodzielnych publicznych zespołów zakładów opieki zdrowotnej na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych przekazane zostały w kwocie 537.751,20 złotych (plan 14.823.018,20 złotych).
- **dziale 852** – pomoc społeczna 24,4%. Wydatki w tym dziale przeznaczone są na utrzymanie domów pomocy społecznej, Środowiskowego Domu Samopomocy w Jedlance i PCPR oraz świadczenie usług z zakresu interwencji kryzysowej na rzecz mieszkańców powiatu i zadania z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Na niewielkie obniżenie wskaźnika realizacji wydatków wpłynął głównie brak realizacji wydatków inwestycyjnych w domach pomocy społecznej i planowane na II kwartał przekazanie odpisu na ZFŚS.
- **dziale 855** – rodzina 22,7%. Wydatki w tym dziale przeznaczone są na finansowanie rodzin zastępczych, działalności placówek opiekuńczo – wychowawczych i wspieranie rodziny. Na obniżenie wskaźnika realizacji wydatków wpłynął głównie fakt, że wynagrodzenia dla rodzin zastępczych wypłacane są z dołu, jedna wychowanka opuściła zastępczą rodzinę zawodową, a wypłata świadczeń jednorazowych zaplanowana jest na IV kwartał.
- **dziale 921** – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 4,1%. Bardzo niskie wykonanie wydatków w tym dziale wynika z wprowadzenia w Polsce stanu epidemii i odwołania wszelkich imprez oraz zgromadzeń w tym Gali Mistrzów Sportu Powiatu Radomskiego zaplanowanej na 27 marca 2020 roku. Natomiast I transzę dotacji dla Gminy Miasta Radomia na powierzone do realizacji zadanie własne powiatu (biblioteka powiatowa) przekazano w II kwartale. W I kwartale przekazane zostały natomiast dotacje w formie pomocy finansowej dla Gminy Skaryszew i Jedlińsk, częściowo dotacje dla stowarzyszeń i fundacji oraz zrealizowano zadanie inwestycyjne w Środowiskowym Domu Samopomocy w Jedlance.

Nie zrealizowano w ogóle wydatków w:

- **dziale 010** – rolnictwo i łowiectwo na realizację zadań rządowych w zakresie prac geodezyjno – urządzeniowych na potrzeby rolnictwa (opracowanie dokumentacji geodezyjnej dla działek dożywotniego użytkowania i działek pod budynkami), które zgodnie z opracowanym harmonogramem zakończone zostaną w IV kwartale,
- w **dziale 752** – obrona narodowa na sfinansowanie Akcji Kurierskiej na terenie powiatu radomskiego, która przeprowadzona będzie po otrzymaniu rozkazu Szefa Wojewódzkiego Sztabu Wojskowego.
- w **dziale 754** – bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa na realizację Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości oraz Ochrony Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego „Bezpieczny Powiat Radomski”, szkolenie pracowników Wydziału Zarządzania Kryzysowego, konserwację zespołu radiowo - masztowego Radiowej Sieci Zarządzania Wojewody Mazowieckiego oraz sfinansowanie kosztów podróży związanych

z przeprowadzeniem kontroli z zakresu obrony cywilnej. Brak realizacji wydatków wynika z faktu, iż konkursy organizowane w ramach ww. programu odbywają się z reguły w II półroczu, konserwacja masztu zaplanowana jest na III kwartał, a kontrole z zakresu obrony cywilnej realizowane są zgodnie z Programem Kontroli Zewnętrznych w zakresie obrony cywilnej i obronności na lata 2018-2021.

- dziale **900** – gospodarka komunalna i ochrona środowiska na sporządzenie rejestru osuwisk dla gmin powiatu radomskiego, opracowanie raportu z wykonania Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Radomskiego za lata 2018-2019 i wykonanie ewentualnych opinii i ekspertyz biegłych w zakresie ochrony środowiska oraz wykonanie badań w zakresie zanieczyszczenia gleby i ziemi. Zakończenie realizacji zadań przewidziane jest na IV kwartał.

Natomiast w dziale **758** – różne rozliczenia planowane są rezerwy ogólne i celowe na wydatki, których podział nie może być dokonany w okresie opracowania budżetu, jak również na wydatki nieprzewidziane i są one rozdysponowywane w miarę wystąpienia sytuacji stanowiących podstawę do ich uruchomienia.

Jak wynika z przedstawionej informacji realizacja budżetu powiatu przebiegała prawidłowo. Występujące odchylenia od wskaźnika upływu czasu są uzasadnione.

Zarząd Powiatu przyjął przedstawioną informację.

Przystąpiono do realizacji punktu 14 porządku obrad – Podjęcie uchwały Zarządu Powiatu w sprawie zmian w planie wydatków budżetu powiatu na 2020 rok.

Skarbnik Powiatu Joanna Wontorska poinformowała, że przedstawiony projekt zawiera następujące zmiany:

I tak w dziale 801 – oświata i wychowanie, przenosi się wydatki budżetu powiatu na 2020 rok między paragrafami, tj. oszczędności na zakup energii w kwocie 1.000 złotych na wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń, z przeznaczeniem na zakup odzieży ochronnej dla pracowników obsługi CKZiU w Chwałowicach.

W dziale 852 – pomoc społeczna, oszczędności w łącznej kwocie 30.000 złotych na wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń w kwocie 20.000 złotych i wynagrodzenia bezosobowe w kwocie 10.000 złotych, z przeznaczeniem na wypłatę odprawy pośmiertnej oraz sfinansowanie umów zleceń z osobami, które będą świadczyły usługi opiekuńcze w DPS w Wierzbicy, w związku z pandemią COVID-19.

W dziale 854 – edukacyjna opieka wychowawcza, zwiększa się wydatki budżetu powiatu o kwotę 19.100 złotych z przeznaczeniem na wypłatę odprawy emerytalnej pracownikowi Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej w Radomiu. Powyższe wydatki sfinansowane zostaną z rezerwy celowej na odprawy emerytalne .

Ponadto w w/w dziale i rozdziale przenosi się wydatki budżetu powiatu na 2020 rok między paragrafami, tj. oszczędności ze składek na Fundusz Pracy oraz Solidarnościowy Fundusz Wsparcia Osób Niepełnosprawnych w kwocie 1.800 złotych na zakup usług pozostałych, z przeznaczeniem na aktualizację serwera i przeniesienie danych.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 305/2020 w sprawie zmian w planie**

wydatków budżetu powiatu na 2020 rok. Stanowi ona załącznik Nr 9 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 15 porządku obrad – Rozpatrzenie wniosku Nr 40/2020 Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Zarządu Powiatu Radomskiego.

W związku zatrudnieniem Pani Małgorzaty Borcuch na stanowisku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy złożono wniosek dotyczący udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Zarządu Powiatu Radomskiego.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 306/2020 w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Dyrektorowi Domu Pomocy Społecznej w Wierzbicy do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu Zarządu Powiatu Radomskiego.** Stanowi ona załącznik Nr 10 do protokołu.

Przystąpiono do realizacji punktu 16 porządku obrad- Rozpatrzenie wniosku Nr 10/2020 Wydziału Organizacji i Nadzoru w sprawie przekazania dla Komendy Miejskiej Policji w Radomiu- środka ochrony indywidualnej w postaci jednorazowych rękawiczek ochronnych zabezpieczających przed wirusem SARS-CoV-2 i chorobą COVID-19 oraz innymi chorobami zakaźnymi.

Wniosek dotyczy przekazania dla Komendy Miejskiej Policji w Radomiu – środka ochrony indywidualnej w postaci jednorazowych rękawiczek ochronnych zabezpieczających przed wirusem SARS-CoV-2 i chorobą COVID-19 oraz innymi chorobami zakaźnymi.

Powiat Radomski zakupił 5000 sztuk jednorazowych rękawiczek ochronnych nitrylowych. Zakupione środki ochrony indywidualnej zostaną bezpłatnie przekazane do Komendy Miejskiej Policji w Radomiu, aby natychmiast wesprzeć bezpieczeństwo pracy policjantów w związku z rozprzestrzenianiem się pandemii wirusa SARS-CoV-2 i choroby COVID-19.

Pytań i uwag nie zgłoszono.

Zarząd Powiatu jednogłośnie **podjął uchwałę Nr 307/2020 w sprawie przekazania dla Komendy Miejskiej Policji w Radomiu- środka ochrony indywidualnej w postaci jednorazowych rękawiczek ochronnych zabezpieczających przed wirusem SARS-CoV-2 i chorobą COVID-19 oraz innymi chorobami zakaźnymi.** Stanowi ona załącznik Nr 11 do protokołu.

Zarząd Powiatu pozytywnie jednogłośnie rozpatrzył przedmiotowy wniosek.

Przystąpiono do realizacji punktu 17 porządku obrad – Sprawy różne.

Starosta Radomski Waldemar Trelka zapoznał członków Zarządu z następującymi dokumentami i sprawami:

- z roboczą wersją raportu o stanie powiatu w 2019 roku,

- poinformował, że została wykonana dokumentacja projektowa wykonawcza na I etap szpitala w Pionkach, kosztorys, który będzie załącznikiem do przetargu, oprócz wielu innych dokumentów będzie również zbiorcze zestawienie kosztów wynikające z kosztorysów inwestorskich etap I, kosztorys wynosi w sumie 15.944.618,20 zł. Dodał, że w budżecie na 2020 rok było zapisane na zadanie I etap budowy tego pawilonu 10.608.000,00 zł minus 180.000,00 zł, które trzeba było zapłacić za dokumentację projektową, pozostało na ten rok 10.428.261,00 zł. Na przyszły rok jest zapisane 989.000,00 tys. zł, ogółem na 2020 i 2021 rok jest zapisane 11.417.261,00 zł. Przy założeniu, że taka oferta będzie, brakuje 4.527.357,00 zł. Poinformował, że została już podpisana umowa i Miasto Pionki przekaże 500.000,00 zł na 2020 rok oraz 50.000,00 zł od Gminy Pionki. W 2021 roku powinni dopisać do WPF-u kwotę 3.977.357,00 zł przy założeniu, że za prawie 16 mln zł będzie najniższa oferta. Poinformował, że w przyszłym tygodniu zostanie ogłoszony przetarg. Temat ten będzie przedmiotem obrad na najbliższej sesji Rady Powiatu.

- Jeśli chodzi o szpital w Ilży to był przetarg na remont Oddziału Chirurgicznego, było zabezpieczone w budżecie 5.100.000 zł jako zadanie dwuletnie, wpłynęło 8 ofert , najniższa była na kwotę 4.950.000 zł, ale niestety Pani Dyrektor w specyfikacji ogłoszeniowej umieściła istotny zapis związany z gwarancją. Ten zapis przesądził o tym, że nie można wybrać najniższej oferty tylko trochę droższą o prawie 300.000 zł od kwoty 5.100.000 zł. Pojawił się problem z wykonawcą z najniższą ofertą. Umowa została sfinalizowana z firmą przedostatnią, na co firma z najniższą ofertą złożyła stosowny protest. Póki co jest wstrzymany proces związany z umową z wykonawcą.

- jeśli chodzi o DPS –y to w Jedlance nie ma zakażeń, w Krzyżanowicach są przypadki, powiedział, że poprosił Dyrektorów, aby codziennie informowali jak się mają sprawy nie tylko odnośnie zachorowań, ale również dotyczące obsługi, dodał, że wiele osób, instytucji wspiera w różne środki ochronne, więc pomoc jest,

- z informacją dotyczącą umorzenia należności z tytułu czynszu najemcom lokali na działalności w Starostwie Powiatowym lokali, Zarząd Powiatu wyraził zgodę na umorzenie do momentu oficjalnego otwarcia Urzędu,

- z pismami znak: GKN-II.683.**(83,84,82,85,86,87,93).**2020.KD dotyczącymi postępowania w sprawie ustalenia wysokości należnego właścicielom odszkodowania za grunt położony w mieście Pionki przejęty na potrzeby rozbudowy części drogi powiatowej nr 3522W relacji Pionki-Podgóra,

- z pismami znak:GKN-II.683.**(51,54).**2019 SD dotyczące postępowania w sprawie ustalenia wysokości należnego właścicielom odszkodowania za grunt położony w miejscowościach :Gulinek, Łoniec gmina Zakrzew przejęty na potrzeby rozbudowy części drogi powiatowej nr 3506W relacji Jankowice-Gulin-Zakrzew.

- z postanowieniem Starosty nr 282/2020 w sprawie sprostowania omyłki na decyzji Nr 2064.2019 z dnia 19 sierpnia 2019 r zatwierdzającej projekt budowlany branży drogowej i udzielającej zezwolenia na realizację inwestycji drogowej dla zadania- budowa drogi powiatowej relacji Wieniawa-Przytyk-Jedlińsk

Więcej spraw nie zgłoszono.

Wobec wyczerpania porządku obrad **Starosta Radomski** zamknął **60** posiedzenie Zarządu Powiatu o godz. 12:25.

Protokołowała:

Joanna Kosior

Zarząd Powiatu:

1. Starosta Radomski-
Waldemar Trelka.....

2. Wicestarosta -
Roman Frąk.....

3. Członek Zarządu –
Zbigniew Dziubasik.....

4. Członek Zarządu –
Krzysztof Kozera

5. Członek Zarządu -
Zdzisław Mroczkowski.....

Skarbnik Powiatu –
Joanna Wontorska.....

Sekretarz Powiatu
Rafał Czajkowski.....