



Sprawozdanie z działalności Powiatowego Urzędu Pracy w Radomiu za 2020 rok

I.	DANE DEMOGRAFICZNE POWIATU RADOMSKIEGO I MIASTA RADOM	5
II.	BEZROBOCIE W POWIECIE RADOMSKIM I MIEŚCIE RADOM	6
1.	POZIOM BEZROBOCIA	6
2.	OSOBY BĘDĄCE W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY	9
3.	NAPŁYW I ODPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH	11
4.	BEZROBOTNI ZAREJESTROWANI WEDŁUG CZASU POZOSTAWANIA BEZ PRACY	13
5.	OSOBY POZOSTAJĄCE W EWIDENCJI URZĘDU	18
6.	INFORMACJA O OSOBACH ZAREJESTROWANYCH JAKO POSZUKUJĄCE PRACY	19
7.	OSOBY OBJĘTE INDYWIDUALNYM PLANEM DZIAŁANIA	19
8.	AKTYWNE FORMY PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU	20
9.	STOPA BEZROBOCIA WG DANYCH GUS - GRUDZIEŃ 2020 R.	22
10.	NAPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH NIEPEŁNOSPRAWNYCH	23
III.	PODSTAWOWE USŁUGI RYNKU PRACY	25
1.	POŚREDNICTWO PRACY	25
2.	USŁUGI EURES	28
3.	POŚREDNICTWO PRACY DLA OSÓB POSIADAJĄCYCH ORZECZENIE O STOPNIU NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI	29
4.	PORADNICTWO ZAWODOWE	29
1)	<i>Porada indywidualna</i>	<i>30</i>
2)	<i>Porada indywidualna na odległość</i>	<i>31</i>
3)	<i>Porada grupowa</i>	<i>31</i>
4)	<i>Informacja grupowa</i>	<i>32</i>
5)	<i>Informacja indywidualna</i>	<i>33</i>
6)	<i>Indywidualny Plan Działania (IPD)</i>	<i>33</i>
7)	<i>Kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie</i>	<i>34</i>
5.	SZKOLENIA BEZROBOTNYCH	34
IV.	KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY	35
V.	ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW	37
VI.	INSTRUMENTY RYNKU PRACY	43
1.	STAŻ U PRACODAWCY	44
2.	DOFINANSOWANIE WYNAGRODZENIA ZA ZATRUDNIENIE BEZROBOTNEGO, KTÓRY UKOŃCZYŁ 50 ROK ŻYCIA	44
3.	REFUNDACJA CZĘŚCI KOSZTÓW PONIESIONYCH NA WYNAGRODZENIA PRACOWNIKÓW DO 30 ROKU ŻYCIA	45
4.	ROBOTY PUBLICZNE	45
5.	PRACE SPOŁECZNIE UŻYTECZNE	45
6.	PRACE INTERWENCYJNE	45
7.	JEDNORAZOWE DOFINANSOWANIE NA ROZPOCZĘCIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	45

8.	REFUNDACJA KOSZTÓW WYPOSAŻENIA I DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY DLA SKIEROWANEGO BEZROBOTNEGO	46
9.	ZWROT KOSZTÓW OPIEKI	46
10.	DODATKI AKTYWIZACYJNE	46
11.	POMOC W SPŁACIE KREDYTÓW MIESZKANIOWYCH	47
VII.	TARCZA ANTYKRYZYSOWA	47
VIII.	PROGRAMY REALIZOWANE Z FUNDUSZY UE, FINANSOWANE Z FP, REZERWY MRPIPS.....	51
1.	PROJEKTY WSPÓLFINANSOWANE Z EFS	51
2.	PROJEKTY FINANSOWANE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZU PRACY	52
IX.	EWIDENCJA ŚWIADCZEŃ, ODWOŁANIA OD DECYZJI	53
1.	REJESTRACJA I PRYZNAWANIE ŚWIADCZEŃ	53
2.	KOORDYNACJA SYSTEMÓW ZABEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO Z TYTUŁU BEZROBOCIA	55
3.	ŚWIADCZENIA I UBEZPIECZENIA	56
4.	NIENALEŻNIE POBRANE ŚWIADCZENIA PIENIĘŻNE	58
5.	ODWOŁANIA OD DECYZJI ADMINISTRACYJNYCH	59
6.	EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA.....	60
7.	WINDYKACJA SĄDOWA.....	60
8.	POSTĘPOWANIE WOBEC DŁUŻNIKA ALIMENTACYJNEGO	61
9.	WNIOSKI O UDOSTĘPNIANIE DANYCH OSOBOWYCH	61
X.	KONTROLE W URZĘDZIE.....	62
1.	KONTROLE ZEWNĘTRZNE W URZĘDZIE	63
2.	KONTROLE WEWNĘTRZNE	63
3.	KONTROLA ZARZĄDCZA	64
XI.	INNA DZIAŁALNOŚĆ	64
1.	PROWADZENIE SPRAW KADROWYCH	64
2.	ROZPATRYWANIE SKARG I WNIOSKÓW	65
3.	ZAMÓWIENIA PUBLICZNE	65
4.	INFRASTRUKTURA IT	66
1)	<i>Informacje ogólne.....</i>	<i>66</i>
2)	<i>Ocena funkcjonowania systemu „Syriusz STD”</i>	<i>67</i>
5.	SAMORZĄDOWA ELEKTRONICZNA PLATFORMA INFORMACYJNA.....	68
6.	KARTOTEKA OSÓB BEZROBOTNYCH (BEZ FILII).....	68
XII.	DZIAŁALNOŚĆ POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY - KADENCJA 2019-2023	69
XIII.	WYDATKI Z FUNDUSZU PRACY.....	70
XIV.	WYDATKOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH	76

1.	FINANSOWANIE SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OSÓB BEZROBOTNYCH BEZ PRAWA DO ZASIĘKU	76
2.	FINANSOWANIE KOSZTÓW FUNKCJONOWANIA URZĘDU.....	76
XV.	SPIS TABEL:	78
XVI.	SPIS WYKRESÓW:.....	79

I. DANE DEMOGRAFICZNE POWIATU RADOMSKIEGO I MIASTA RADOM

Według danych GUGIK¹ dostępnych na stronie GUS powiat radomski zajmuje obszar 1 530 km², tj. 152 978 ha. Powiat tworzą miasto Pionki, miasto i gmina Iłża, Skaryszew oraz gminy: Gózd, Jastrzębia, Jedlińsk, Jedlnia Letnisko, Kowala, Pionki, Przytyk, Wolanów, Wierzbica, Zakrzew. Miasto Radom zajmuje obszar 112 km², tj. 11 180 ha.

TABELA 1. LICZBA MIESZKAŃCÓW POWIATU RADOMSKIEGO I MIASTA RADOMIA NA KONIEC ROKU WG GUS

Rok	Powiat radomski			Miasto Radom		
	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	Kobiety	Mężczyźni
2000	141 807	71 146	70 661	230 492	120 071	110 421
2001	142 282	71 380	70 902	229 987	119 921	110 066
2002	142 916	71 732	71 184	229 081	119 342	109 739
2003	143 586	72 101	71 485	228 290	118 965	109 325
2004	144 382	72 496	71 886	227 613	118 741	108 872
2005	144 882	72 805	72 077	227 018	118 493	108 525
2006	145 389	73 081	72 308	225 810	117 974	107 836
2007	145 947	73 347	72 600	224 857	117 538	107 319
2008	146 481	73 555	72 926	224 226	117 221	107 005
2009	147 212	73 964	73 248	223 397	116 867	106 530
2010	149 615	75 136	74 479	221 658	116 146	105 512
2011	150 018	75 373	74 645	220 602	115 617	104 985
2012	150 668	75 623	75 045	219 703	115 197	104 506
2013	151 085	75 837	75 248	218 466	114 643	103 823
2014	151 321	75 942	75 379	217 201	114 000	103 201
2015	151 461	75 979	75 482	216 159	113 442	102 717
2016	151 630	76 065	75 565	215 020	112 870	102 150
2017	151 955	76 225	75 730	214 566	112 740	101 826
2018	152 117	76 333	75 784	213 029	111 918	101 111
2019	152 291	76 440	75 851	211 371	111 152	100 219

¹ Główny Urząd Geodezji i Kartografii

TABELA 2. LUDNOŚĆ W WIEKU PRZEDPRODUKCYJNYM, PRODUKCYJNYM I POPRODUKCYJNYM NA DZIEŃ 31.12.2019 R.

Lp.	Nazwa	W wieku przedprodukcyjnym (17 lat i mniej)	W wieku produkcyjnym	W wieku poprodukcyjnym
1.	powiat radomski	30 546	93 918	27 827
2.	miasto Radom	36 469	124 252	50 650
3.	Ogółem:	67 015	218 170	78 477

II. BEZROBOCIE W POWIECIE RADOMSKIM I MIEŚCIE RADOM

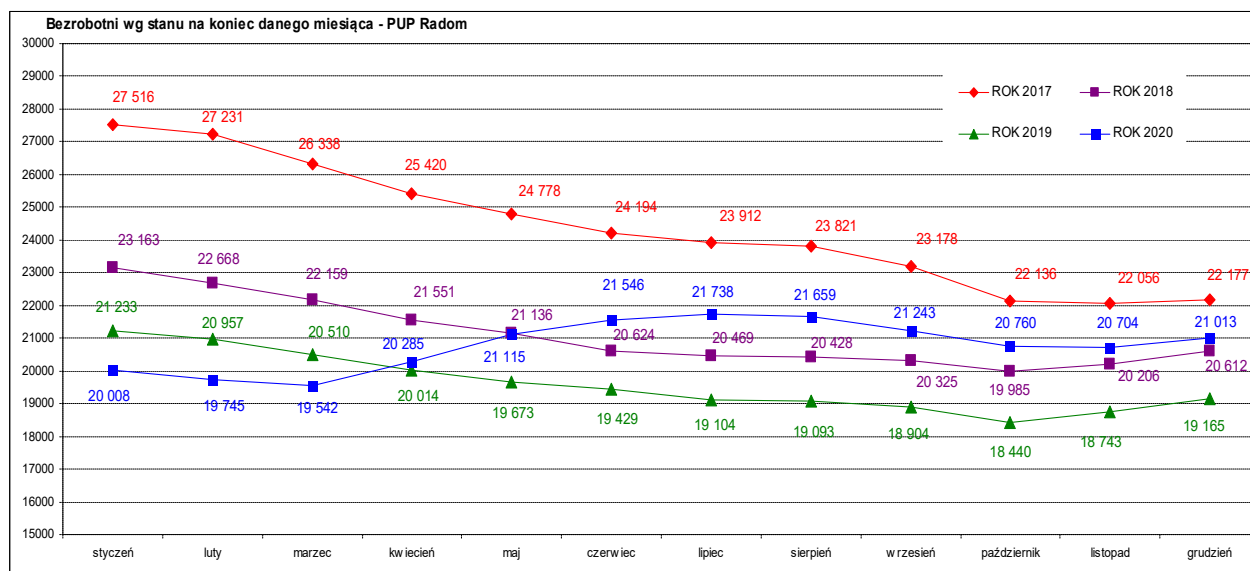
Dane statystyczne opracowane przez stanowisko ds. statystyki na podstawie comiesięcznego sprawozdania MRPiPS 01 - sprawozdanie o rynku pracy, załączników do sprawozdania sporządzanych kwartalnie i półrocznie oraz sprawozdania MRPiPS 07 - sprawozdanie o osobach niepełnosprawnych bezrobotnych i poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu - sporządzanego półrocznie.

1. Poziom bezrobocie

Powiatowy Urząd Pracy w Radomiu obejmuje zakresem swojego działania dwa powiaty: grodzki i ziemski. W poszczególnych powiatach liczba bezrobotnych na dzień 31.12.2020 r. kształtuje się następująco:

- miasto Radom: ogółem 11 300 osób, w tym 5 555 kobiet,
- powiat radomski: ogółem 9 713 osób, w tym 4 812 kobiet,
- łącznie: 21 013 osób, w tym 10 367 kobiet.

WYKRES 1. BEZROBOTNI WG STANU NA KONIEC MIESIĄCA - LATA 2017-2020.



Analizując dane zamieszczone na powyższym wykresie zauważamy, że na koniec grudnia 2020 r. liczba bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie była wyższa niż liczba bezrobotnych na koniec 2018 i 2019 roku, a niższa niż wartość odnotowana na koniec grudnia 2017 r.

Od stycznia do marca 2020 roku zaobserwowaliśmy tendencję spadkową liczby bezrobotnych. Kolejne miesiące, a mianowicie od kwietnia do lipca br. to wzrost liczby zarejestrowanych klientów Urzędu. Od sierpnia do listopada br. to ponownie niewielki spadek liczby zarejestrowanych

bezrobotnych, a w miesiącu grudniu wskaźnik ten wzrósł o 309 osób, tj. o 1,5% w porównaniu do listopada 2020 roku.

TABELA 3. BEZROBOTNI WEDŁUG STANU NA KONIEC MIESIĄCA W 2019 I 2020 ROKU

Miesiąc i rok	Miasto Radom	Wzrost/spadek w stosunku do poprzedniego miesiąca Miasto Radom	Powiat radomski	Wzrost/spadek w stosunku do poprzedniego miesiąca powiat radomski	Ogółem	Wzrost/spadek w stosunku do poprzedniego miesiąca Ogółem
styczeń 2019 r.	11 458	335	9 775	286	21 233	621
luty 2019 r.	11 258	-200	9 699	-76	20 957	-276
marzec 2019 r.	11 108	-150	9 402	-297	20 510	-447
kwiecień 2019 r.	10 838	-270	9 176	-226	20 014	-496
maj 2019 r.	10 648	-190	9 025	-151	19 673	-341
czerwiec 2019 r.	10 553	-95	8 876	-149	19 429	-244
lipiec 2019 r.	10 329	-224	8 775	-101	19 104	-325
sierpień 2019 r.	10 281	-48	8 812	37	19 093	-11
wrzesień 2019 r.	10 141	-140	8 763	-49	18 904	-189
październik 2019 r.	9 899	-242	8 541	-222	18 440	-464
listopad 2019 r.	10 132	233	8 611	70	18 743	303
grudzień 2019 r.	10 264	132	8 901	290	19 165	422
styczeń 2020 r.	10 683	419	9 325	424	20 008	843
luty 2020 r.	10 418	-265	9 327	2	19 745	-263
marzec 2020 r.	10 346	-72	9 196	-131	19 542	-203
kwiecień 2020 r.	10 751	405	9 534	338	20 285	743
maj 2020 r.	11 236	485	9 879	345	21 115	830
czerwiec 2020 r.	11 522	286	10 024	145	21 546	431
lipiec 2020 r.	11 693	171	10 045	21	21 738	192
sierpień 2020 r.	11 718	25	9 941	-104	21 659	-79
wrzesień 2020 r.	11 433	-285	9 810	-131	21 243	-416
październik 2020 r.	11 188	-245	9 572	-238	20 760	-483
listopad 2020 r.	11 161	-27	9 543	-29	20 704	-56
grudzień 2020 r.	11 300	139	9 713	170	21 013	309

TABELA 4. BEZROBOCIE W RADOMIU I GMINACH POWIATU RADOMSKIEGO W XII.2020 R. I XII.2019 R.

Gminy	Ogółem bezrobotni		Dynamika wzrostu/spadku (IX.2019r. =100)	Z ogółem w grudniu 2020 r.:			
	XII. 2019 r.	XII 2020 r.		Kobiety	Bez prawa do zasiłku	Zwolnieni z przyczyn dot. zakładu pracy	Niepełnosprawni
GÓZD	605	691	114,2	347	546	50	21
ILŻA (MIASTO)	303	298	98,3	130	253	14	2
ILŻA (OBSZAR WIEJSKI)	694	708	102,0	346	601	38	4
JASTRZĘBIA	319	365	114,4	186	292	22	13
JEDLIŃSK	657	728	110,8	375	559	40	23
JEDLŃSK LETNISKO	702	759	108,1	327	616	26	23
KOWALA	691	740	107,1	377	588	43	39
PIONKI (OBSZAR WIEJSKI)	723	765	105,8	407	611	54	30
PRZYTOK	462	494	106,9	232	410	21	6
SKARYSZEW (MIASTO)	294	360	122,4	162	281	16	7
SKARYSZEW (OBSZAR WIEJSKI)	609	650	106,7	332	531	34	11
WIERZBICA	782	818	104,6	383	693	54	18
WOLANÓW	497	538	108,2	284	438	21	20
ZAKRZEW	661	749	113,3	368	608	44	27
M. PIONKI	902	1 050	116,4	556	856	69	39
POWIAT RADOMSKI	8 901	9 713	109,1	4 812	7 883	546	283
MIASTO RADOM	10 264	11 300	110,1	5 555	9 406	620	697
POWIAT RADOMSKI (łącznie z m. Radom)	19 165	21 013	109,6	10 367	17 289	1 166	980

W odniesieniu do poprzedniego roku, należy odnotować wzrost liczby bezrobotnych we wszystkich gminach powiatu radomskiego oprócz Ilży (miasto) gdzie bezrobocie spadło o 1,7% liczby zarejestrowanych bezrobotnych w stosunku do końca 2019 r. Największy wzrost bezrobocia odnotowano w gminach: Skaryszew (miasto) - 22,4%, Pionki (miasto) - 16,4%, Jastrzębia - 14,4%, Gózd - 14,2%. Na terenie powiatu ziemskiego bezrobocie wzrosło o 9,1% natomiast na terenie miasta Radomia odnotowano wzrost bezrobocia o 10,1%. Średnio w całym regionie liczba bezrobotnych wzrosła o 9,6% w stosunku do roku 2019, co ilustruje powyższa tabela.

2. Osoby będące w szczególnej sytuacji na rynku pracy

Z ogólnej liczby osób pozostających w ewidencji Urzędu, wyodrębniamy grupę osób pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy², które są wymienione w art. 49 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy³, tj.:

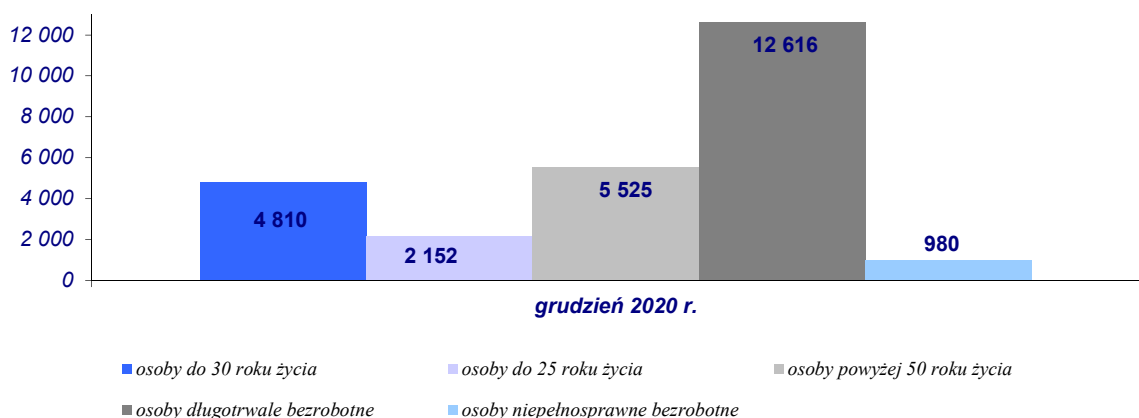
- 1) bezrobotny do 30 roku życia,
- 2) bezrobotny długotrwale,
- 3) bezrobotny powyżej 50 roku życia,
- 4) bezrobotny korzystającym ze świadczeń z pomocy społecznej,
- 5) bezrobotny posiadający co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia lub co najmniej jedno dziecko niepełnosprawne do 18 roku życia,
- 6) bezrobotny niepełnosprawny.

Według danych statystycznych na koniec 2020 roku w ewidencji Urzędu pozostawało 16697 osób, (84,2% ogółu bezrobotnych) posiadających status osób pozostających w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

Na koniec 2020 roku w Urzędzie - powiat radomski (łącznie z miastem na prawach powiatu) liczebności tych grup kształtowały się następująco:

- osoby do 30 roku życia: 4 810, w tym 2 545 kobiet,
- w tym do 25 roku życia: 2 152, w tym 1 006 kobiet,
- osoby powyżej 50 roku życia: 5 525, w tym 2 040 kobiet,
- osoby długotrwale bezrobotne: 1 2616, w tym 6 550 kobiet,
- osoby niepełnosprawne bezrobotne: 980, w tym 422 kobiety.

WYKRES 2. WYBRANE KATEGORIE OSÓB W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY



² Osobom będącym w szczególnej sytuacji na rynku pracy zgodnie z art. 49 ustawy przysługuje pierwszeństwo w skierowaniu do udziału w programach specjalnych.

³ Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 roku o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1409 ze zm.).

TABELA 5. AKTYWIZACJA OSÓB W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY W ROKU 2020

POWIATOWY URZĄD PRACY W RADOMIU			Osoby do 30 roku życia		w tym: do 25 roku życia		Osoby powyżej 50 roku życia		Długotrwale bezrobotni	
			OGÓŁEM	KOBIETY	OGÓŁEM	KOBIETY	OGÓŁEM	KOBIETY	OGÓŁEM	KOBIETY
Podjęcie pracy			3 692	1 687	1 892	794	1 668	676	3 364	1 756
w tym	w tym	niesubsydiowanej	3 273	1 525	1 711	733	1 464	594	2 890	1 560
		podjęcie działalności gospodarczej	98	28	37	7	50	14	127	45
		pracy sezonowej	0	0	0	0	0	0	0	0
		subsydiowanej	419	162	181	61	204	82	474	196
z tego		prac interwencyjnych	40	20	29	13	17	9	38	22
		robót publicznych	6	3	3	1	23	6	25	7
		podjęcia działalności gospodarczej	246	89	88	25	40	14	229	85
		w tym w ramach bonu na zasiedlenie	0	0	0	0	x	x	0	0
		podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego	109	46	54	20	71	22	153	64
		podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie	2	1	0	0	x	x	0	0
		podjęcia pracy w ramach bonu zatrudnieniowego	0	0	0	0	x	x	0	0
		podjęcia pracy w ramach świadczenia aktywizacyjnego	0	0	0	0	0	0	0	0
		podjęcia pracy w ramach grantu na telepracę	0	0	0	0	0	0	0	0
		podjęcia pracy w ramach refundacji składek na ubezpieczenia społeczne	0	0	0	0	x	x	0	0
		podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia	x	x	x	x	53	31	27	17
		inne (w tym refundacja pracodawcy kosztów zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 roku życia)	16	3	7	2	0	0	2	1
rozpoczęcia szkolenia			76	3	48	2	6	0	29	6
w tym w ramach bonu szkoleniowego			0	0	0	0	x	x	0	0
rozpoczęcia stażu			343	196	227	123	22	17	201	143
w tym w ramach bonu stażowego			0	0	0	0	x	x	0	0
rozpoczęcia przygotowania zawodowego dorosłych			0	0	0	0	0	0	0	0
rozpoczęcia prac społecznie użytecznych			12	12	0	0	144	71	285	194
w tym w ramach PAI			0	0	0	0	0	0	0	0
skierowania do agencji zatrudnienia w ramach zlecania działań aktywizacyjnych			0	0	0	0	0	0	0	0

3. Napływ i odpływ osób bezrobotnych

W roku 2020 w Urzędzie wraz z filiami w Iłży, Pionkach, Przytyku, Wierzbicy, Skaryszewie, Goździe i Jedlni Letnisko ogółem zarejestrowano 19 406 bezrobotnych (w tym 8 797 kobiet), z czego:

- z powiatu radomskiego: 8 687 osób (w tym 3 899 kobiet),
- z Radomia: 10 719 osób (w tym 4 898 kobiet).

Wśród nowo zarejestrowanych dominowali mężczyźni (10 609 osób), którzy stanowili 54,7% całorocznego napływu, a także osoby powracające do bezrobocia po raz kolejny. Ich liczba wynosiła 1684 osoby, tj. 84,9% ogółu nowo zarejestrowanych. Grupa bezrobotnych rejestrujących się po raz pierwszy liczyła 2 922 osoby, tj. 15,1% ogółu napływu bezrobotnych.

Wyłączono z ewidencji 17 558 bezrobotnych (w tym 7 931 kobiet), z czego:

- z powiatu radomskiego: 7 875 osób (w tym 3 480 kobiet),
- z Radomia: 9 683 osoby (w tym 4 451 kobiet).

Jedną z głównych przyczyn odpływu z bezrobocia było podjęcie pracy przez osoby bezrobotne.

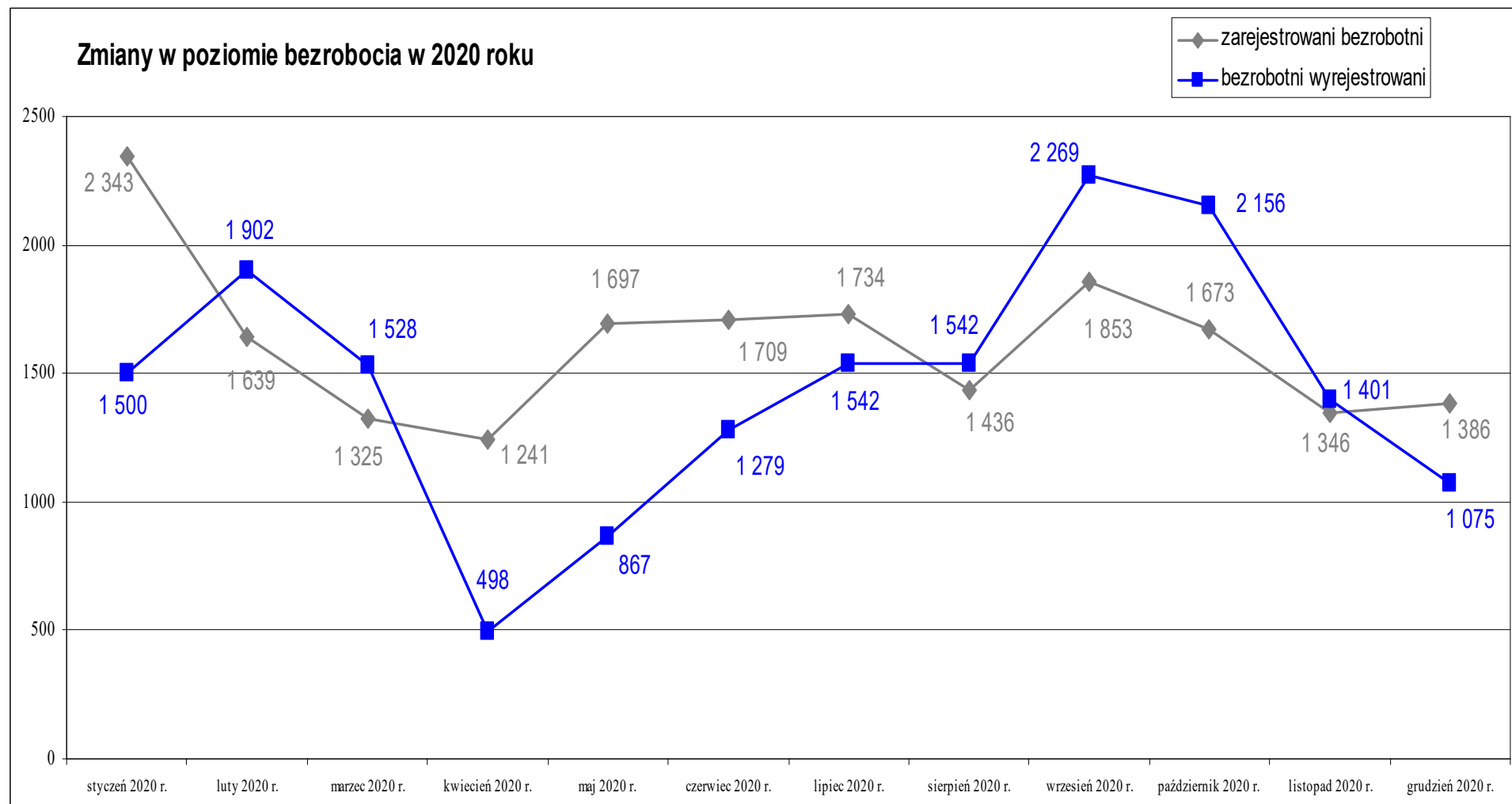
W 2020 roku 10 802 osoby (w tym 5 149 kobiet) podjęło pracę, z czego:

- z powiatu radomskiego: 4 992 osoby (w tym 2 318 kobiet),
- z Radomia: 5 810 osób (w tym 2 831 kobiet).

Nie potwierdzenie gotowości do podjęcia pracy było jedną z głównych przyczyn wyłączenia z rejestru bezrobotnych w tym roku. W 2020 roku z tego powodu wyrejestrowano 2 448 osób, tj. 13,9% ogółu odpływu.

W 2020 roku 1124, tj. 6,4% wyłączonych z ewidencji osób dobrowolnie zrezygnowało ze statusu osoby bezrobotnej, a 370, tj. 2,1% wyrejestrowanych odmówiło bez uzasadnionej przyczyny przyjęcia propozycji odpowiedniej pracy lub innej formy pomocy.

WYKRES 3. LICZBA ZAREJESTROWANYCH I WYREJESTROWANYCH BEZROBOTNYCH W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 R.

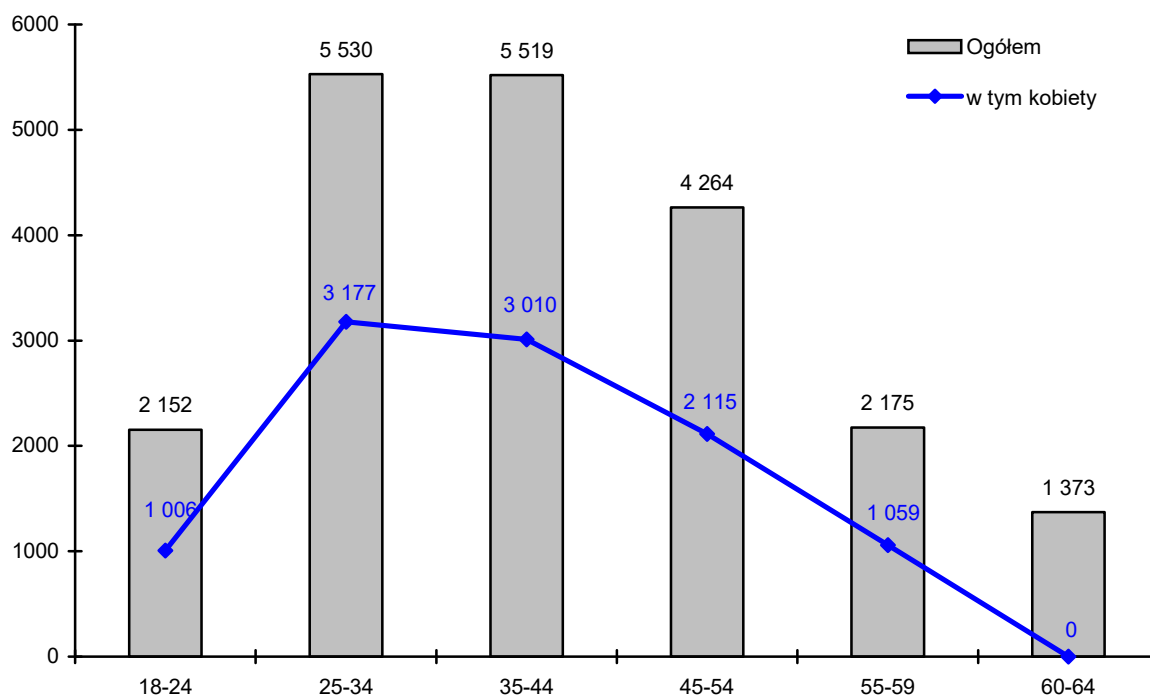


4. Bezrobotni zarejestrowani według czasu pozostawania bez pracy

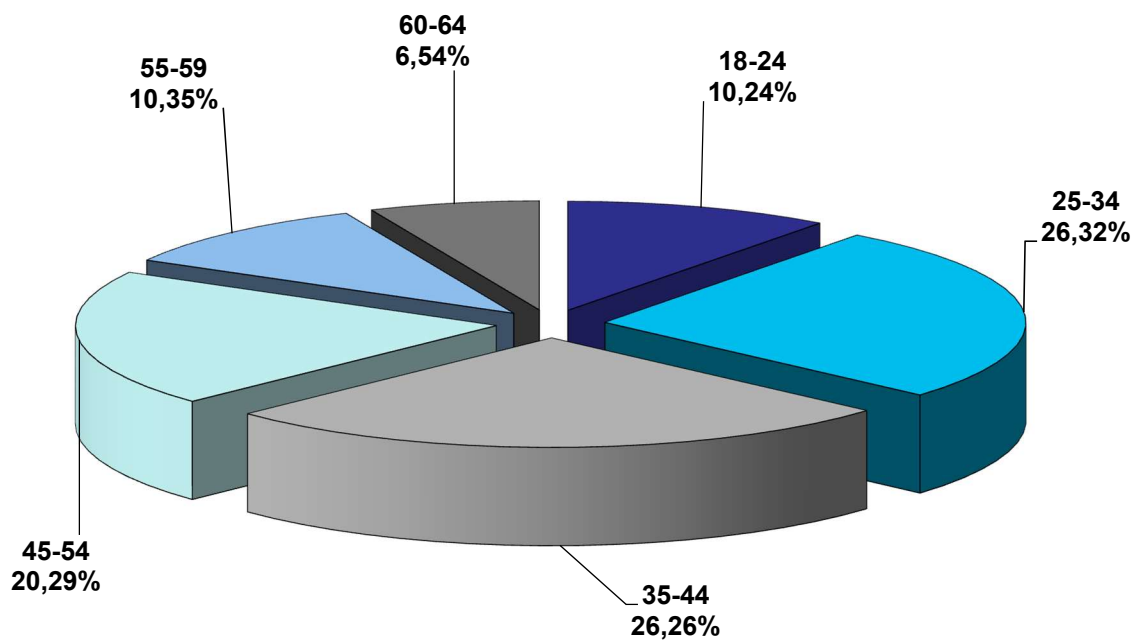
TABELA 6. BEZROBOTNI ZAREJESTROWANI WEDŁUG CZASU POZOSTAWANIA BEZ PRACY NA DZIEŃ 31.12.2020 R.

WYSZCZEGÓLNIENIE	OGÓŁEM	CZAS POZOSTAWANIA BEZ PRACY (w miesiącach)					
		do 1 m-ca	od 1 do 3	od 3 do 6	od 6 do 12	od 12 do 24	pow. 24
Według wieku:							
18 – 24 lata	2 152	174	492	514	418	381	173
25 - 34 lata	5 530	329	742	751	1 156	1 229	1 323
35 – 44 lata	5 519	308	556	635	1 040	1 183	1 797
45 - 54 lata	4 264	228	455	453	922	821	1 385
55 – 59 lat	2 175	128	184	237	338	383	905
60 – 64 lata	1 373	51	115	110	211	254	632
Według wykształcenia:							
wyższe	3 228	196	436	471	636	666	823
policealne i średnie zawodowe	4 438	230	542	585	927	899	1 255
średnie ogólnokształcące	2 100	127	288	270	442	436	537
zasadnicze zawodowe	5 418	317	597	648	1 069	1 065	1 722
gimnazjalne i poniżej	5 829	348	681	726	1 011	1 185	1 878
Według stażu pracy:							
do 1 roku	3 619	237	443	443	626	742	1 128
od 1 do 5 lat	5 144	320	638	652	1 051	1 066	1 417
od 5 do 10 lat	3 339	158	373	395	704	675	1 034
od 10 do 20 lat	3 001	159	289	340	677	646	890
od 20 do 30 lat	1 670	114	176	201	375	339	465
30 lat i więcej	421	28	67	73	117	62	74
bez stażu	3 819	202	558	596	535	721	1 207
OGÓŁEM:	3 619	237	443	443	626	742	1 128

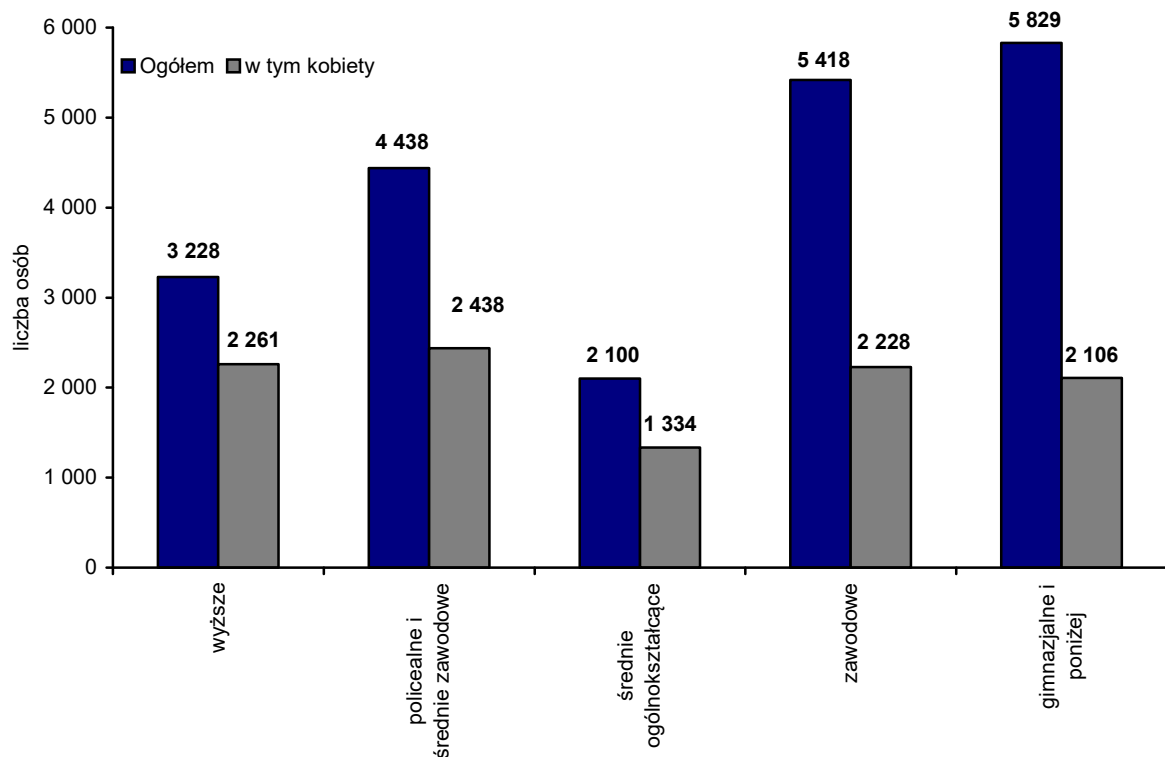
WYKRES 4. BEZROBOTNI WG GŁÓWNYCH GRUP WIEKOWYCH (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)



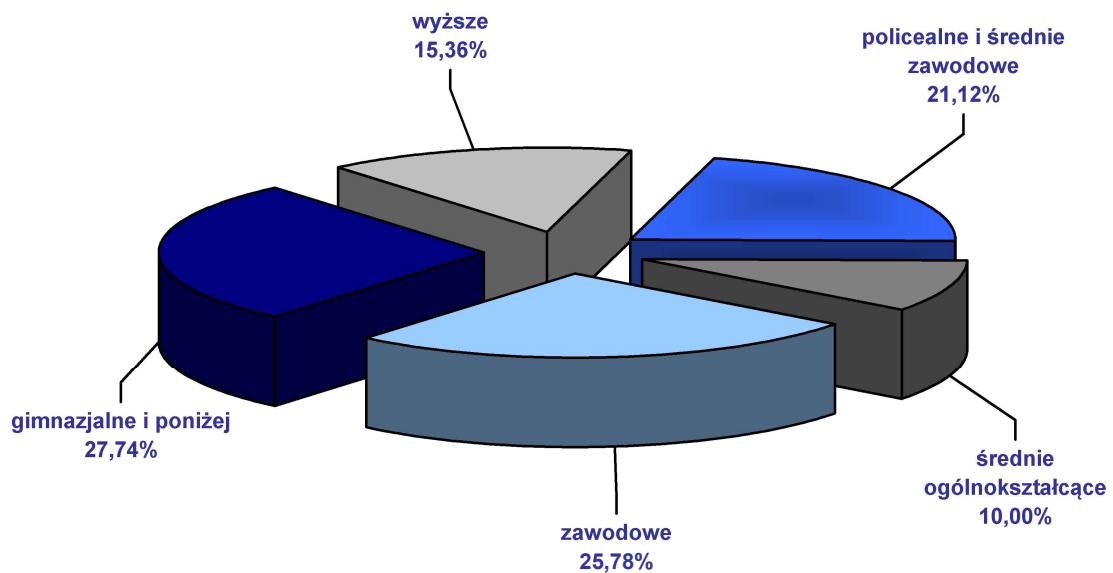
WYKRES 5. POZIOM WIEKU WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH



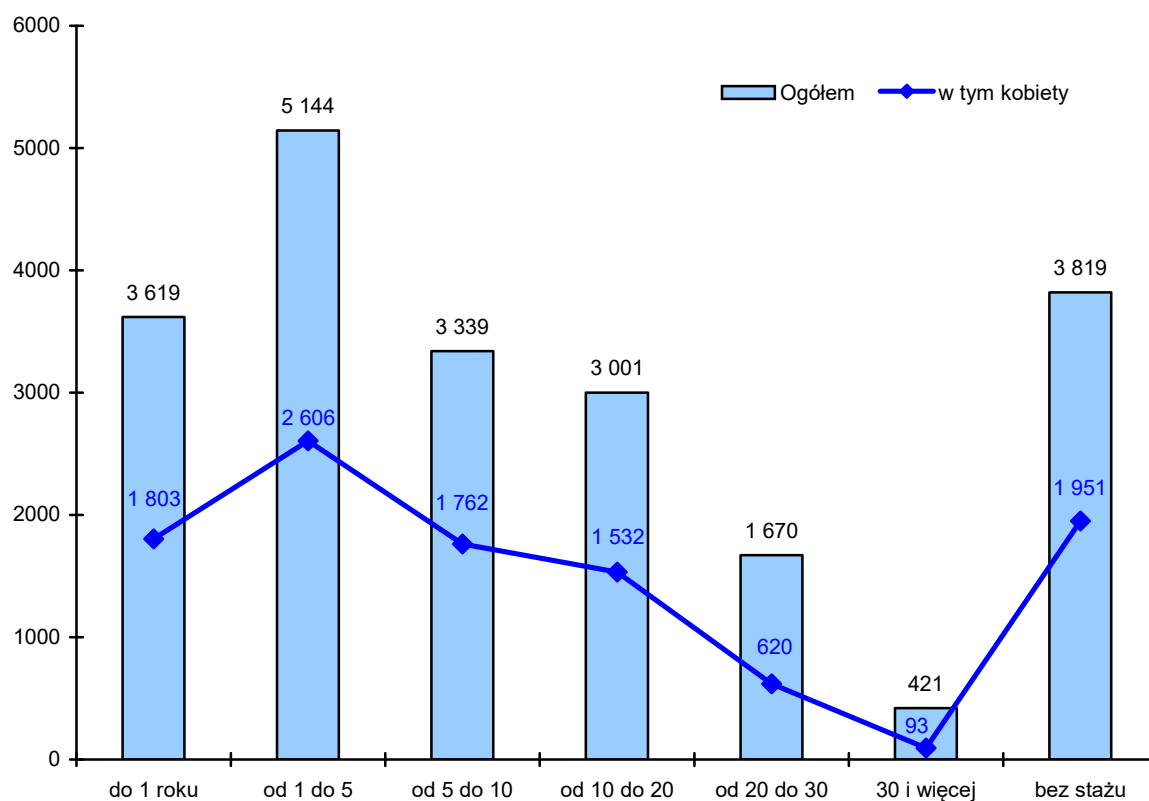
WYKRES 6. BEZROBOTNI WG WYKSZTAŁCENIA (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)



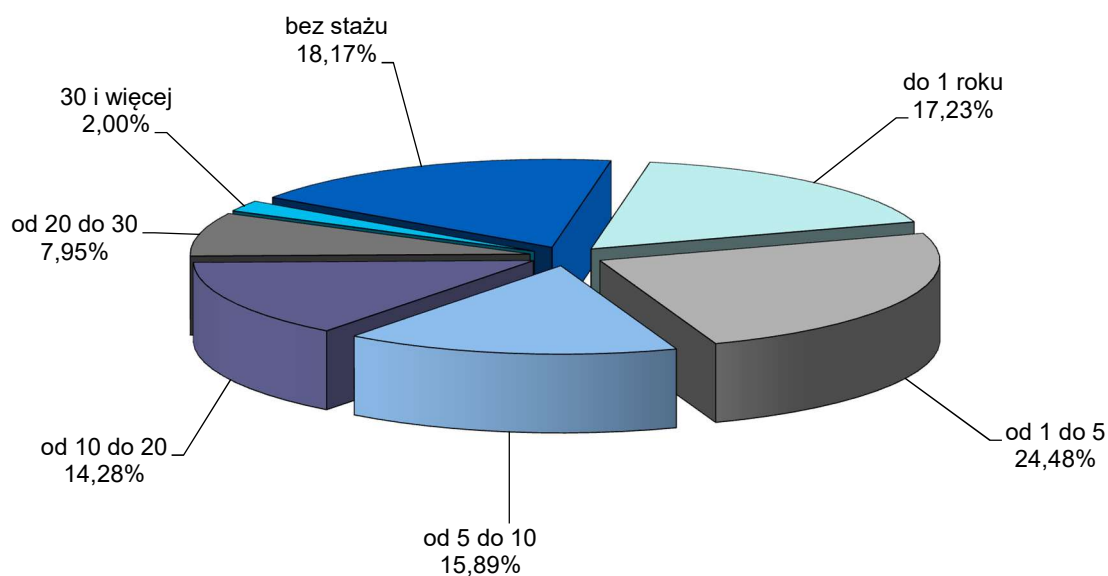
WYKRES 7. RODZAJ WYKSZTAŁCENIA WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH



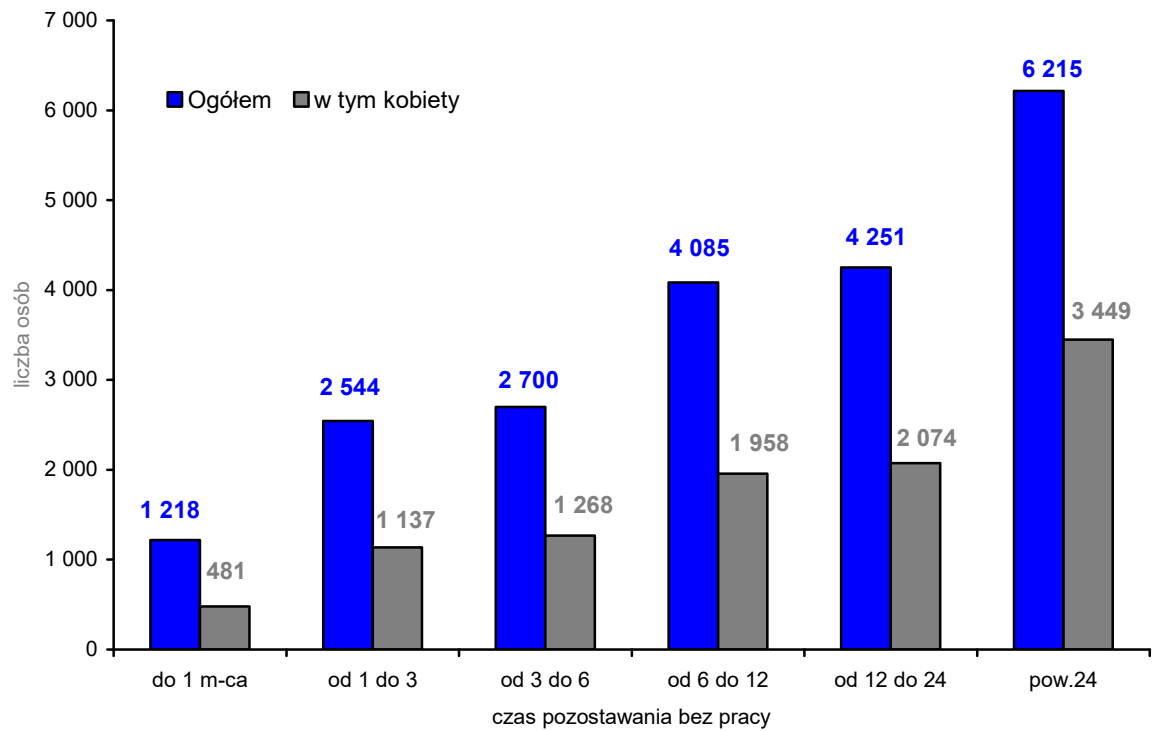
WYKRES 8. BEZROBOTNI WG STAŻU PRACY (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)



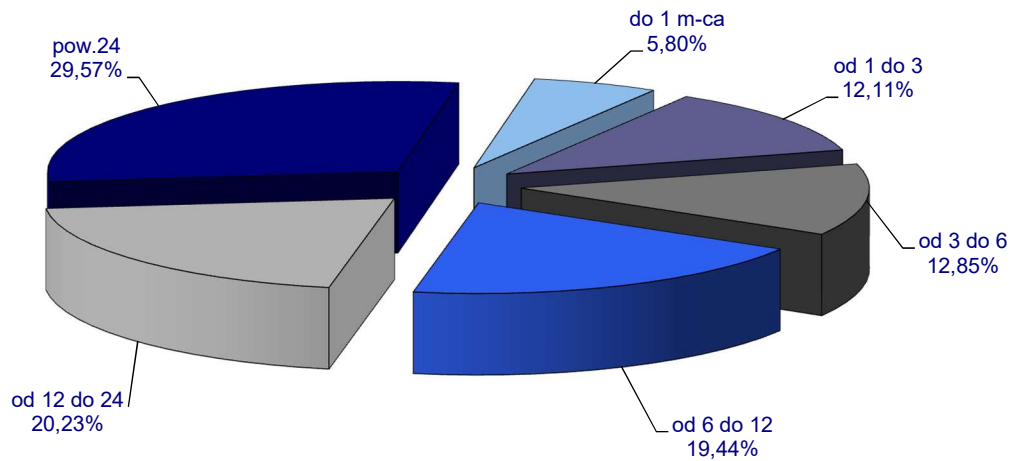
WYKRES 9. STAŻ PRACY WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH



WYKRES 10. BEZROBOTNI WG CZASU POZOSTAWANIA BEZ PRACY (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)



WYKRES 11. CZAS POZOSTAWANIA BEZ PRACY WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH



5. Osoby pozostające w ewidencji Urzędu

Są nimi nie tylko bezrobotni, ale również osoby zarejestrowane jako poszukujący pracy. Na koniec grudnia 2020 r. Urząd obsługuje łącznie 21 133 osoby. W porównaniu do końca 2019 roku liczba ta wzrosła o 1 849 osób.

WYKRES 12. BEZROBOTNI I POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2019 I 2020 ROKU

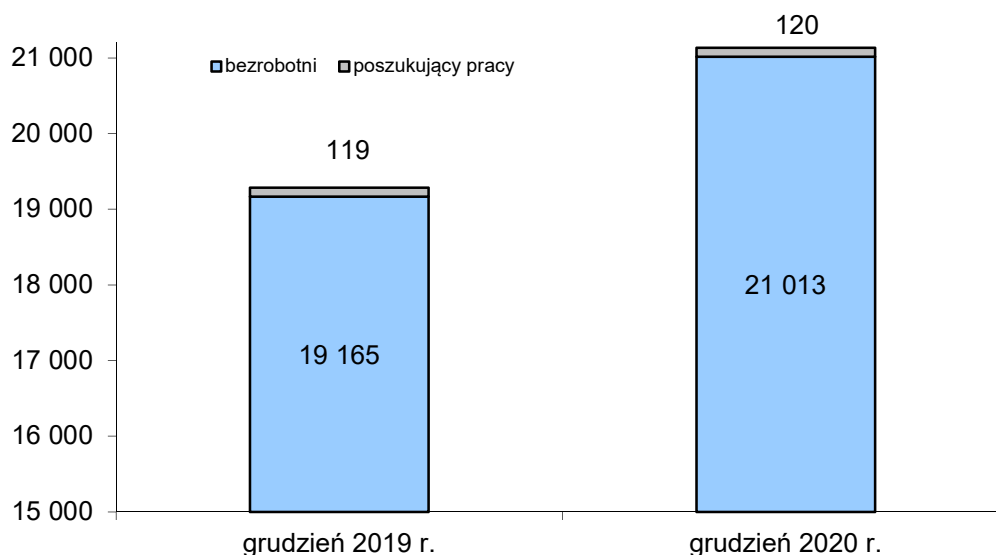


TABELA 7. BEZROBOTNI I POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2019 I 2020 ROKU

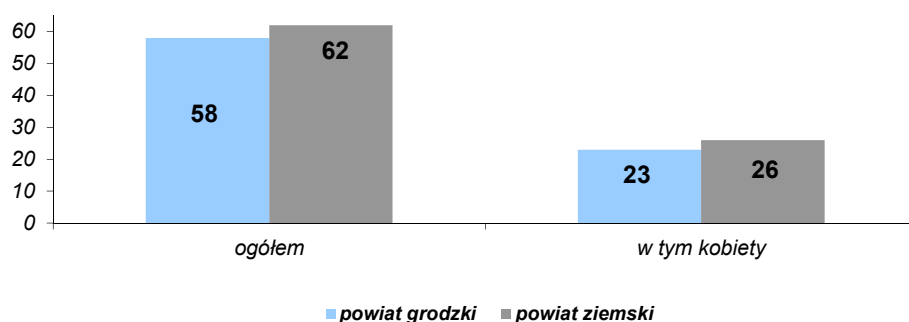
Status	Radom		Powiat radomski	
	grudzień 2019 r.	grudzień 2020 r.	grudzień 2019 r.	grudzień 2020 r.
Bezrobotni	10 264	11 300	8 901	9 713
Poszukujący pracy	54	58	65	62
Razem osoby:	10 318	11 358	8 966	9 775

6. Informacja o osobach zarejestrowanych jako poszukujące pracy

Według stanu na dzień 31.12.2020 r. w ewidencji Urzędu było zarejestrowane 120 osób, w tym 49 kobiet – zarejestrowanych, jako osoby poszukujące pracy.

W 2020 roku zarejestrowano 224 osoby posiadające status osoby poszukującej pracy w tym 87 kobiet. W badanym okresie z ewidencji wyłączono 223 osoby, w tym 88 kobiet posiadających status osoby poszukującej pracy.

WYKRES 13. POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2020 ROKU



7. Osoby objęte indywidualnym planem działania

TABELA 8. OSOBY OBJĘTE INDYWIDUALNYM PLANEM DZIAŁANIA W 2020 ROKU

		Bezrobotni		Poszukujący pracy	
		Ogółem	Kobiety	Ogółem	Kobiety
przygotowano IPD	w roku	18 447	8 710	121	59
przerwali realizację IPD		9 991	4 456	113	55
w tym z powodu podjęcia pracy		6 009	2 912	16	7
zakończyli realizację IPD		5 842	3 026	20	5
Realizujący IPD w końcu roku 2020		20 344	10 234	331	158

8. Aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu

Według stanu na dzień 31.12.2020 r. w Urzędzie było 431 osób, w tym 250 kobiet objętych aktywnymi formami przeciwdziałania bezrobociu. W rozbiciu na powiat ziemski i grodzki dane liczbowe obrazuje poniższy wykres.

WYKRES 14. OSOBY OBJĘTE AKTYWNYMI FORMAMI PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU

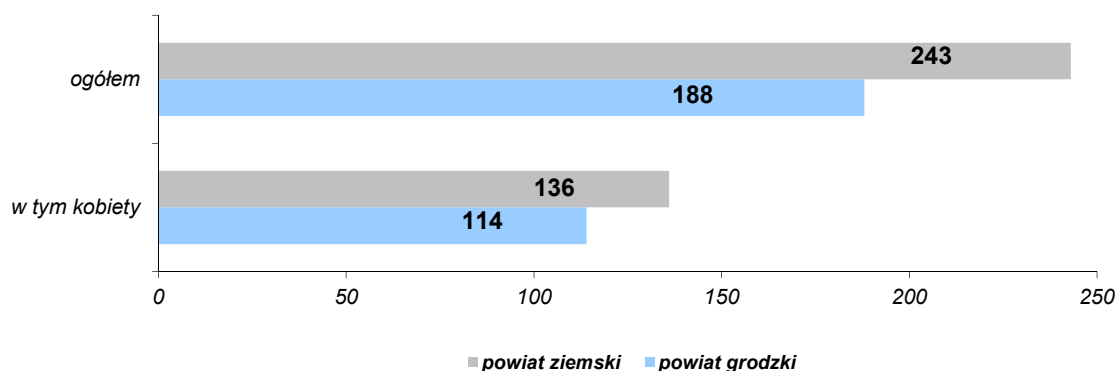
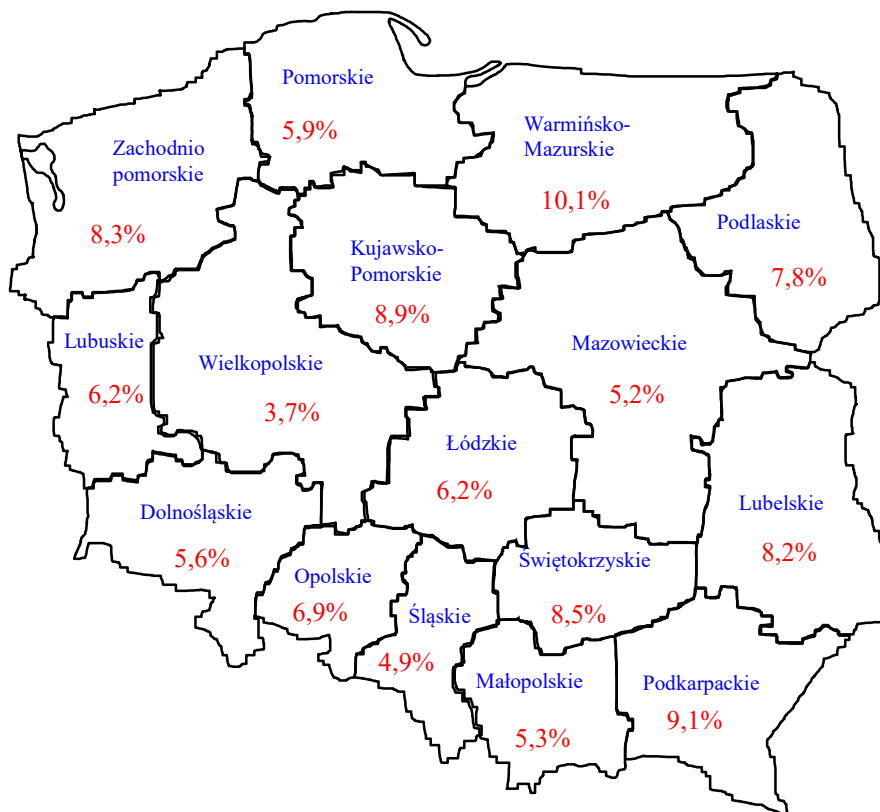


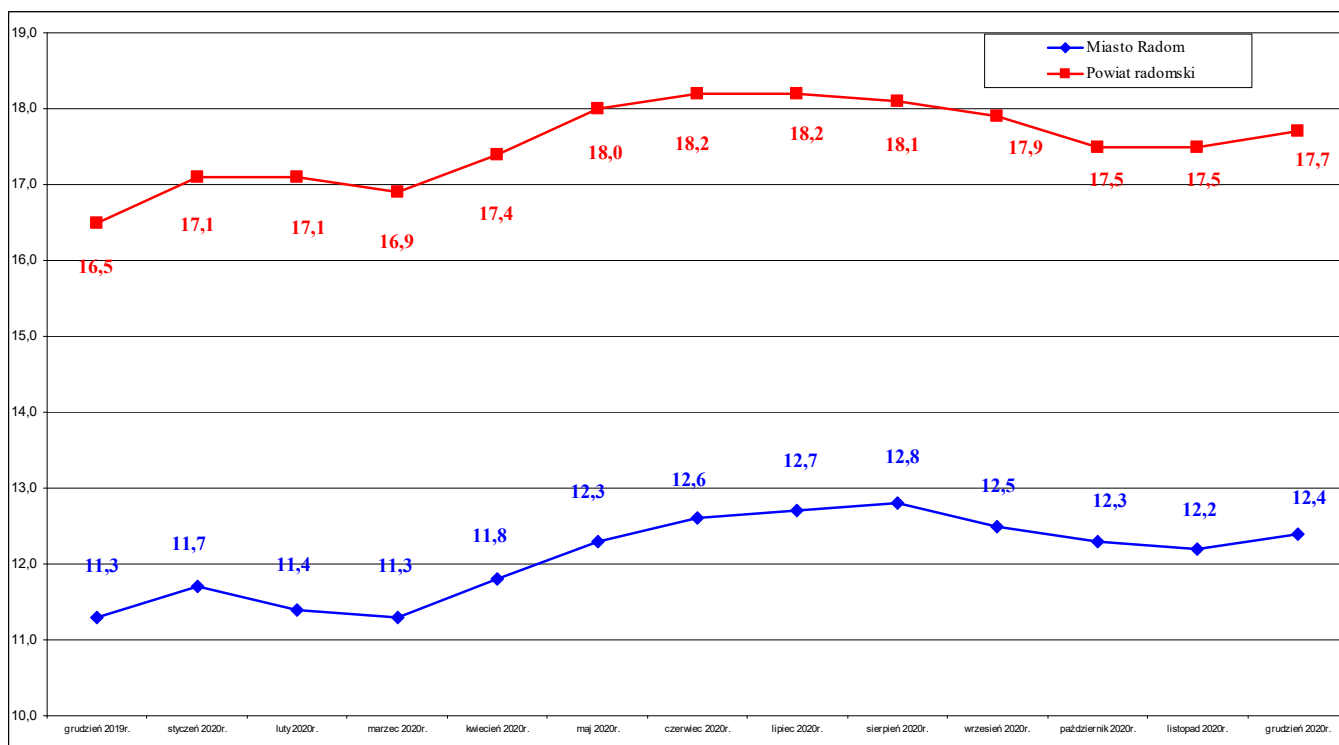
TABELA 9. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI NA PODJĘCIE PRACY I AKTYWNYCH FORM W ROKU 2020 W PODZIALE NA POWIATY

Osoby wyłączone z ewidencji w 2020 roku	Miasto Radom	Powiat radomski	Ogółem
Podjęcie pracy	5 810	4 992	10 802
niesubsydiowanej	5 197	4 343	9 540
<i>podjęcie działalności gospodarczej</i>	186	175	361
subsydiowanej	613	649	1 262
<i>prac interwencyjnych</i>	47	55	102
<i>robót publicznych</i>	0	48	48
<i>podjęcia działalności gospodarczej</i>	301	341	642
<i>podjęcia pracy w ramach refundacji kosztów zatrudnienia bezrobotnego</i>	216	183	399
<i>podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania w ramach bonu na zasiedlenie</i>	2	0	2
<i>podjęcia pracy w ramach dofinansowania wynagrodzenia za zatrudnienie skierowanego bezrobotnego powyżej 50 roku życia</i>	36	17	53
<i>inne (w tym refundacja pracodawcy kosztów zatrudnienia skierowanych bezrobotnych do 30 r. życia)</i>	11	5	16
Rozpoczęcia szkolenia	70	61	131
Rozpoczęcia stażu	259	291	550
Rozpoczęcia prac społecznie użytecznych	231	68	299

9. Stopa bezrobocia wg danych GUS - grudzień 2020 r.



WYKRES 15. STOPA BEZROBOCIA W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 ROKU - WG DANYCH GUS



10. Napływ osób bezrobotnych niepełnosprawnych

TABELA 10. NAPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2019 I 2020 ROKU

Miesiąc	Rok 2019			Rok 2020		
	Miasto Radom	Powiat radomski	Ogółem	Miasto Radom	Powiat radomski	Ogółem
styczeń	89	36	125	79	34	113
luty	65	35	100	70	27	97
marzec	66	28	94	43	18	61
kwiecień	65	24	89	29	11	40
maj	60	33	93	42	19	61
czerwiec	63	29	92	51	21	72
lipiec	59	30	89	53	18	71
sierpień	57	19	76	27	15	42
wrzesień	75	23	98	43	25	68
październik	89	29	118	70	18	88
listopad	62	34	96	40	21	61
grudzień	69	33	102	59	20	79

WYKRES 16. NAPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2020 ROKU W ROZBICIU NA POWIATY.

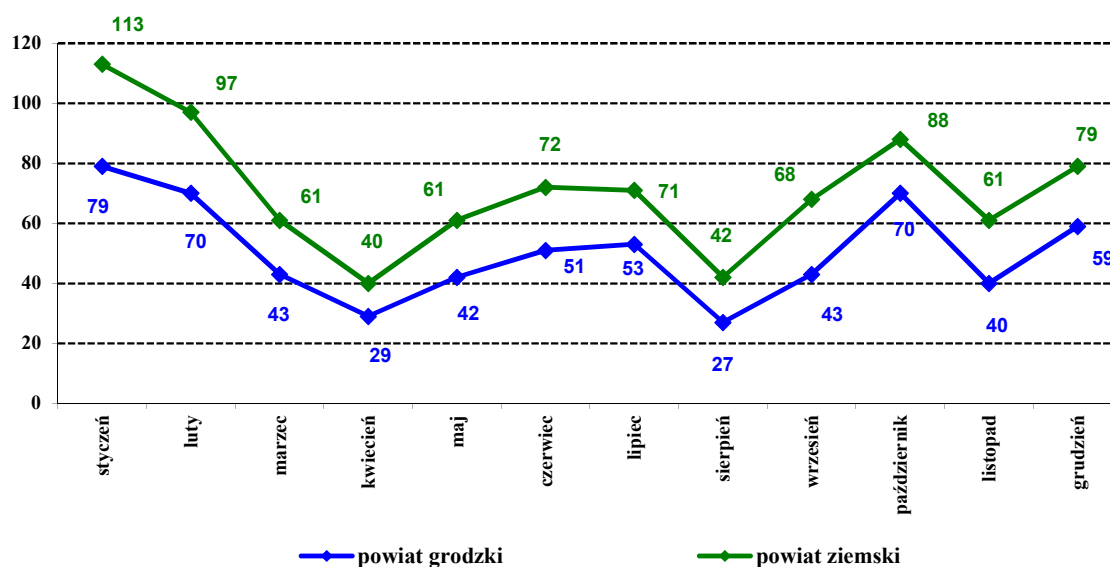


TABELA 11. STRUKTURA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH WG STANÓW NA KONIEC ROKU

		Niepełnosprawni bezrobotni	
		rok 2019	rok 2020
Ogółem:		1 122	980
<i>z ogółem:</i>			
miasto		842	745
wieś		280	235
mężczyźni		630	558
kobiety		492	422
stopień niepełnosprawności	znaczny	17	11
	umiarkowany	255	217
	lekki	850	752
rodzaj niepełnosprawności	upośledzenie umysłowe	16	28
	choroby psychiczne	109	102
	zaburzenia głosu, mowy, choroby słuchu	69	69
	Całościowe zaburzenia rozwojowe	3	5
	choroby narządu wzroku	88	78
	upośledzenia narządu ruchu	365	315
	epilepsja	53	43
	choroby układu oddechowego i układu krążenia	81	50
	choroby układu pokarmowego	22	12
	choroby układu moczowo-płciowego	21	22
	choroby neurologiczne	90	85
	inne	201	163
	nieustalony	4	8
staż pracy	do 1 roku	198	157
	1-5 lat	186	184
	5-10 lat	187	146
	10-20 lat	254	208
	20-30 lat	132	118
	30 lat i więcej	27	23
	bez stażu	128	144
czas pozostawania bez pracy w miesią- cach	do 1 miesiąca	77	60
	1-3 miesiące	130	108
	3-6 miesięcy	103	78
	6-12 miesięcy	169	146
	12-24 miesiące	196	182
	powyżej 24 miesięcy	447	406
wykształcenie	wyższe	70	73
	policealne i średnie zawodowe	224	174
	średnie ogólnokształcące	95	77
	zasadnicze zawodowe	366	316
	gimnazjalne	26	27
	podstawowe nieukończone	341	313

III. PODSTAWOWE USŁUGI RYNKU PRACY

Zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy podstawowymi usługami rynku pracy są:

- 1) pośrednictwo pracy;
- 2) poradnictwo zawodowe;
- 3) organizacja szkoleń.

1. Pośrednictwo pracy

Pośrednictwo pracy polega w szczególności na udzielaniu pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia oraz pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach zawodowych, pozyskiwaniu ofert pracy, informowaniu bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców o aktualnej sytuacji i przewidywanych zmianach na lokalnym rynku pracy, upowszechnianiu ofert pracy, w tym przez przekazywanie ofert pracy do internetowej bazy ofert pracy (CBOP), inicjowaniu i organizowaniu kontaktów bezrobotnych i poszukujących pracy z pracodawcami.

Realizując te zadania w roku 2020 Urząd dążył do:

- ⌂ wzrostu liczby pracodawców stale współpracujących z Urzędem,
- ⌂ wzrostu ilości ofert pracy zgłaszanych do Urzędu,
- ⌂ zapewnienia skutecznej realizacji zapotrzebowania pracodawców na pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach w możliwie najkrótszym czasie,
- ⌂ zwiększenia skuteczności wykorzystania przyjętych do realizacji ofert pracy,
- ⌂ skrócenia czasu realizacji ofert pracy,
- ⌂ podniesienia skuteczności świadczonych usług,
- ⌂ organizowania targów pracy i giełd pracy.

Usługi pośrednictwa pracy realizowane były przez pośredników pracy, którzy doskonalili swoje kwalifikacje zawodowe wymagane na stanowisku pracy.

Głównymi odbiorcami świadczonych usług pośrednictwa pracy są pracodawcy, osoby bezrobotne oraz poszukujące pracy. Przyjęta w Dziale Pośrednictwa Pracy dwutorowość, odzwierciedla odmienność usług świadczonych dla poszczególnych klientów. W filiach Urzędu pracy stosowany jest jednotorowy model pośrednictwa pracy z uwagi na niewielką obsadę personalną. W ramach Działu Pośrednictwa Pracy wyodrębnione są dwa zespoły:

- ⌂ zespół pośredników współpracujących z pracodawcami - realizujący usługi dla pracodawców,
- ⌂ zespół pośredników kierujących do pracy - realizujący usługi dla bezrobotnych i poszukujących pracy.

Celem zespołu pierwszego jest zwiększenie liczby pracodawców stale współpracujących z Urzędem, a tym samym wzrost liczby ofert będących w dyspozycji Urzędu. W skład tego zespołu wchodzi pośrednicy prowadzący działalność w terenie, którzy zajmują się nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów z pracodawcami, pozyskiwaniem miejsc pracy w poszczególnych branżach zawodowych oraz osoby zajmujące się bezpośrednio w Urzędzie przyjmowaniem zgłoszeń pracodawców o wolnych miejscach pracy i prowadzeniem rejestru pracodawców.

Celem zespołu drugiego jest pomoc osobom bezrobotnym i poszukującym pracy w podejmowaniu zatrudnienia poprzez wyszukiwanie dla nich odpowiednich miejsc pracy, wzrost stopnia wykorzystania pozyskanych ofert pracy, prawidłowy dobór kandydatów na zgłoszone miejsca pracy w odpowiednio krótkim czasie.

W Dziale Pośrednictwa Pracy wszyscy pośrednicy pracy pełnią funkcję doradcy klienta. Do zadań doradców indywidualnych należy stała opieka nad bezrobotnym lub poszukującym pracy, realizacja ofert pracy, w szczególności przygotowywanie i nadzór nad realizacją indywidualnego planu działania, świadczenie podstawowych usług rynku pracy w formie indywidualnej oraz ułatwienie dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie.

Drugą grupę stanowią doradcy klienta instytucjonalnego, którzy mają za zadanie stałą współpracę z pracodawcą w zakresie pomocy określonej w ustawie, w szczególności ustalanie zapotrzebowania na nowych pracowników i pozyskiwanie ofert pracy w ramach pośrednictwa pracy oraz ułatwienie dostępu do innych form pomocy określonych w ustawie. Pośrednicy odbyli do marca 2020 r. **51 wizyt** u pracodawców. Z uwagi na sytuację związaną z pandemią i potencjalnym zagrożeniem podtrzymywano kontakty z pracodawcami poprzez kontakt telefoniczny i elektroniczny.

W okresie pandemii i w trosce o zdrowie interesantów i pracowników zmieniono zasady obsługi. Klienci byli obsługiwani w sposób wyłączający bezpośrednią obsługę. Z osobami bezrobotnymi, które miały wyznaczony termin wizyty doradcy klienta mógł kontaktować się telefonicznie, drogą elektroniczną lub pocztową. Dla osób poszukujących pracy zapewniona była również bezpośrednia obsługa, z zachowaniem środków ostrożności.

W ciągu czterech kwartałów 2020 r. do Urzędu wpłynęło **ogółem 4780 ofert pracy**, w tym **3201 ofert dla miejsc pracy niesubsydiowanej**. Ogólna liczba miejsc pracy zmniejszyła się o **1266** w stosunku do 2019 roku oraz jest mniejsza o **3754** w stosunku do roku 2018. Natomiast liczba subsydiowanych miejsc pracy w 2020 r. zmniejszyła się o **612** w stosunku do roku poprzedniego.

Podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi jest zobowiązany dołączyć do wniosku o wydanie zezwolenia na pracę informację starosty właściwego ze względu na główne miejsce wykonywania pracy przez cudzoziemca o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawcy, sporządzoną z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do rynku pracy dla obywateli polskich oraz cudzoziemców.

W 2020 roku **1973** zgłoszonych miejsc pracy dotyczyło uzyskania informacji starosty na temat braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi na terytorium Polski w oparciu o rejestr bezrobotnych i poszukujących pracy.

Oprócz możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych, w ofercie pracy zgłoszonej w celu uzyskania informacji starosty, badana jest również wysokość proponowanego wynagrodzenia, które nie powinno być niższe niż wynagrodzenie, które otrzymują pracownicy wykonujący pracę tego samego rodzaju lub na porównywalnym stanowisku. Analizie poddaje się także zasadność wymagań podanych w ofercie względem rodzaju pracy/stanowiska, którego dotyczy zgłoszona oferta.

TABELA 12. MIEJSCA PRACY ZAREJESTROWANE W URZĘDZIE W LATACH 2016-2020

Miejsca pracy zgłoszone do Urzędu	Rok				
	2016	2017	2018	2019	2020
Miejsca pracy ogółem	9 160	9 868	8 534	6 046	4 780
Niesubsydiowane miejsca pracy	4 743	6 322	5 784	3 855	3201
Subsydiowane miejsca pracy	4 417	3 546	2 750	2 191	1579

W 2020 roku najwięcej miejsc pracy zgłoszonych do Urzędu było w zawodach: sprzedawca, kasjer, magazynier, fryzjer, kosmetyczka, kucharz, kelner, piekarz, cukiernik, fizjoterapeuta, opiekun w DPS, krawiec, szwacz, kierowca samochodu dostawczego, ciężarowego, mechanik samochodowy, elektryk, spawacz, ślusarz.

W Urzędzie obsługa osób bezrobotnych przez pośredników pracy została podzielona według branż zawodowych:

- Branża budowlana (z wyłączeniem: hydraulików oraz operatorów maszyn budowlanych);
- Branża samochodowa oraz służby mundurowe, ochroniarze, hydraulicy, monterzy instalacji sanitarnych, operatorzy maszyn budowlanych;
- Branża mechaniczna, elektryczna, elektroniczna, informatyczna oraz poligrafia;
- Branża krawiecka i obuwnicza, kaletnicza, garbarska, stolarska, ubezpieczeniowa, BHP oraz hutnicy szkła;
- Branża handlowa oraz marketing;
- Proste prace fizyczne;
- Branża gastronomiczna, hotelarska, przemysł spożywczy, usługi: fryzjerstwo i kosmetyka, nauczyciele przedszkola oraz nauczania początkowego, rolnictwo i ogrodnictwo, ochrona środowiska, ochrona zdrowia i usługi opiekuńcze oraz chemicy;
- Edukacja, administracja, prawo, nauka, ekonomia;
- Pośrednictwo pracy dla osób niepełnosprawnych.

Pośrednicy dzięki takiemu podziałowi mają pod swoją opieką konkretną grupę osób bezrobotnych z danej branży, co umożliwia im jako doradcom klienta lepsze rozpoznanie umiejętności, możliwości i oczekiwań swoich klientów oraz przyczynia się do udzielania pomocy w znalezieniu zatrudnienia. Znajomość danej branży wpływa pozytywnie na realizację ofert pracy i pomoc pracodawcom w pozyskaniu pracowników o poszukiwanych kwalifikacjach.

Dział Pośrednictwa Pracy współpracuje z lokalnymi mediami jak: „7 dni”, „Radom24”, „Radio Rekord”, „Echo Dnia”, „Głos Mazowsza”, „Anonse24”, „Radom News”, „Życie Radomskie”, „Twój Radom”, „Tygodnik Radomski”, „Kurier Radom”, „Radio Plus” i in., przekazując informacje na temat wolnych miejsc pracy. Wszystkie informacje o ofertach będących w dyspozycji Urzędu udostępniane są poprzez stronę www.radom.praca.gov.pl w Centralnej Bazie Ofert Pracy.

W 2020 r. pośrednicy pracy pełniący funkcje doradcy klienta obsłużyli ponad **74 tys.** wizyt osób bezrobotnych w pośrednictwie pracy. Skierowania do pracy otrzymało **2457** osób, na staż skierowano **694** osoby, a do wykonywania prac społecznie użytecznych skierowano **267** osób.

Kolejnym zadaniem wykonywanym przez pośredników pracy jest sporządzanie „Barometru zawodów”. Jest to badanie, które zostało przeprowadzone w IV kwartale 2020 r. Uczestniczyli

w nim kluczowi pracownicy Urzędu i przedstawiciele agencji zatrudnienia, powołani do paneli eksperckich oraz koordynatorzy wojewódzcy w charakterze moderatorów dyskusji. „Barometr zawodów jest prognozą zapotrzebowania na pracowników w 2021 r. Rezultatem przedsięwzięcia jest krótkookresowa jednoroczna prognoza w zakresie potrzeb, nadwyżek i równowagi w poszczególnych zawodach. „Barometr zawodów” jest opracowywany indywidualnie, dla każdego powiatu przez panel ekspertów (w tym: pośredników pracy, doradców zawodowych, osoby odpowiedzialne za współpracę z przedsiębiorcami i za organizację szkoleń, a także asystentów EURES, pracowników agencji zatrudnienia, zrzeszenia pracodawców oraz ekspertów posiadających wiedzę na temat inwestycji z miasta i powiatu) z uwzględnieniem danych i informacji (także tych nieformalnych). Wyniki badań zostały przedstawione na stronie www.barometrzwodow.pl i www.radom.praca.gov.pl

2. Usługi EURES

EURES wspiera mobilność w dziedzinie zatrudnienia na poziomie międzynarodowym i transgranicznym, ma ułatwić pracownikom korzystanie z ofert pracy pochodzących z całego EOG, a także pomóc pracodawcom poszukującym pracowników z innego kraju.

Sieć EURES tworzą w praktyce przedstawiciele ministerstw właściwych ds. pracy, centralnych, a także regionalnych i lokalnych urzędów pracy oraz związków zawodowych i organizacji pracodawców.

Usługi EURES są ogólnodostępne, bezpłatne i skierowane do osób poszukujących pracy, zainteresowanych wyjazdem do innego kraju w celach podjęcia pracy oraz do pracodawców, którzy chcą prowadzić rekrutację pracowników z zagranicy.

Pracodawca korzystający z pomocy Urzędu ma możliwość bezpłatnego poszukiwania kandydatów do pracy na terenie Polski, Unii Europejskiej oraz Europejskiego Obszaru Gospodarczego (Islandia, Norwegia i Liechtenstein), poprzez sieć Europejskich Służb Zatrudnienia - EURES.

Oferty pracy zgłoszone do Urzędu upowszechniane są za pośrednictwem Centralnej Bazy Ofert Pracy i przesyłane do bazy ofert pracy na portalu EURES.

Sieć EURES nastawiona jest na informowanie, doradztwo i wspomaganie poszukujących pracy z EOG, którzy chcą pracować w innym kraju członkowskim oraz pracodawców, którzy chcą rekrutować pracowników z innych krajów członkowskich.

Do dyspozycji poszukujących pracy oraz pracodawców pozostają:

- ◀ baza ofert pracy pracodawców zainteresowanych rekrutacją pracowników z zagranicy;
- ◀ baza CV poszukujących pracy zainteresowanych pracą zagranicą;
- ◀ strona internetowa EURES <https://eures.praca.gov.pl/>.

Powiatowe urzędy pracy współpracują w zakresie EURES z wojewódzkimi urzędami pracy, które przekazują oferty od pracodawców zagranicznych.

W związku z epidemią koronawirusa nastąpiły ograniczenia dotyczące naborów rekrutacyjnych w ramach sieci EURES.

3. Pośrednictwo pracy dla osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności

W 2020 r. liczba ofert pracy zgłoszonych do Urzędu dla osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności wynosiła **48** to jest mniej niż w 2019 r. Wśród miejsc pracy zgłoszonych dla tej grupy najczęściej występowały oferty pracy w zawodach: pracownik ochrony, magazynier, sprzątaczką, pracownik gospodarczy, palacz, kasjer. Osoby z orzeczoną stopniem niepełnosprawności poza zatrudnieniem w zakładach pracy chronionej, zatrudnienie znajdowały na otwartym rynku pracy zgodnie z kwalifikacjami, wykształceniem i swoimi możliwościami.

Osoby niepełnosprawne to ci uczestnicy rynku pracy, których sytuacja jest szczególnie delikatna. Ich szanse na podjęcie i utrzymanie satysfakcjonującej pracy są niższe niż ma to miejsce w przypadku sprawnych pracowników. Ich pozycję na rynku pracy dodatkowo skomplikowała pandemia. Pandemia wpłynęła negatywnie na gotowość do aktywności zawodowej osób z niepełnosprawnościami w Urzędzie już od marca 2020 r.

4. Poradnictwo zawodowe

Usługa poradnictwa zawodowego realizowana była w następujących formach:

- indywidualne i grupowe poradnictwo zawodowe,
- indywidualna i grupowa informacja zawodowa,
- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy /szkolenie/,
- dostęp do informacji i elektronicznych baz danych,
- badanie predyspozycji, zainteresowań i uzdolnień zawodowych,
- poradnictwo dla pracodawców.

Usługi z zakresu poradnictwa zawodowego polegały na udzielaniu osobom bezrobotnym oraz poszukującym pracy pomocy w wyborze odpowiedniego zawodu lub miejsca pracy oraz w planowaniu rozwoju kariery zawodowej, a także na przygotowywaniu do lepszego radzenia sobie w poszukiwaniu i podejmowaniu pracy. Realizowane były zgodnie z zasadami dostępności, dobrowolności, równości, swobody wyboru zawodu, bezpłatności, poufności i ochrony danych.

Poradnictwo zawodowe świadczone było w formie:

- porady indywidualnej,
- porady indywidualnej na odległość,
- porady grupowej,
- informacji indywidualnej,
- informacji indywidualnej na odległość,
- informacji grupowej,
- pomocy pracodawcy krajowemu.

W związku z sytuacją związaną z epidemią oraz wprowadzonym stanem zagrożenia epidemiologicznego i kwarantanny narodowej na terytorium całego kraju od dnia 16 marca 2020 r. zostały zawieszone do odwołania usługi poradnictwa grupowego i grupowej informacji zawodowej.

Wśród osób korzystających z usług poradnictwa zawodowego były również osoby bezrobotne i poszukujące pracy z orzeczoną niepełnosprawnością.

Łącznie z poradnictwa zawodowego skorzystało **1123** osoby, tj.:

- ◀ indywidualne poradnictwo zawodowe: 389 osób,
- ◀ grupowe poradnictwo zawodowe: 107 osób,
- ◀ indywidualna informacja zawodowa: 333 osoby,
- ◀ grupowa informacja zawodowa: 294 osoby.

Z pomocy doradcy zawodowego skorzystano 29118 razy.

Ponadto 104 osoby zgłosiło brak gotowości do podjęcia zatrudnienia.

W roku sprawozdawczym doradcy zawodowi wysyłali swoim klientom 1-2 razy w tygodniu, za pośrednictwem poczty elektronicznej, informacje dot. aktualnych ofert pracy i programów aktywizacyjnych realizowanych przez Urząd i inne instytucje rynku pracy oraz zasad funkcjonowania PSZ w dobie pandemii. Usługą tą objęto wszystkich klientów Urzędu, którzy złożyli pisemne oświadczenie o zainteresowaniu tą formą pomocy.

Doradcom zawodowym powierzono dodatkowo obowiązki w związku z obsługą i realizacją wniosków o dotacje dla mikroprzedsiębiorców i małych przedsiębiorców w ramach Tarczy Antykryzysowej.

Doradcy zawodowi współpracowali z następującymi instytucjami:

- 1) Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pionkach - spotkania z pracownikami socjalnymi mające na celu: aktywizację zawodową klientów MOPS, zacieśnienie współpracy pomiędzy jednostkami, funkcjonowanie Platformy SEPI, realizację programów i projektów aktywizacyjnych.
- 2) Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Pionkach - spotkania z pracownikami socjalnymi GOPS mające na celu aktywizację zawodową klientów GOPS, zacieśnienie współpracy pomiędzy jednostkami, funkcjonowanie Platformy SEPI, realizację programów i projektów aktywizacyjnych.
- 3) Wojewódzkim Urzędem Pracy w Warszawie Filia w Radomiu - doradcy zawodowi z WUP prowadzili Grupową Informację Zawodową pn. „Rynek pracy”.
- 4) Kuratorami zawodowymi i społecznymi - współpraca w zakresie aktywizacji zawodowej osób wobec których orzeczono: odbywanie kary pozbawienia wolności systemem dozoru elektronicznego, dozór kuratora zawodowego lub społecznego po zakończeniu kary pozbawienia wolności.

Doradcy zawodowi w 2020 roku prowadzili również usługę poradnictwa zawodowego dla młodzieży szkolnej i maturalnej z poniższych szkół:

- 1) 23–24.01.2020 r. – przeprowadzenie spotkań informacyjnych dla uczniów dotyczących usług świadczonych przez Urząd w Zespole Szkół Agrotechnicznych i Gospodarki Żywnościowej w Radomiu,
- 2) badania zainteresowań i skłonności zawodowych uczniów klas kończących Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Pionkach im. Marii Skłodowskiej-Curie (6 osób).

1) Porada indywidualna

Porada indywidualna polegała na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobą zgłaszającą potrzebę pomocy lub skierowaną przez pośrednika pracy. W 2020 roku z porady indywidualnej skorzystało **389 osób w tym 254 kobiety**.

Należy jednak pamiętać, że porada indywidualna nie była jednorazowym spotkaniem, a procesem, na który składało się wiele spotkań i rozmów, jakie odbywały się pomiędzy doradcą zawodowym a osobą korzystającą z usługi. W ramach porady indywidualnej przeprowadzanych było kilka kolejnych rozmów doradczych z klientem w ramach tej samej porady indywidualnej

Wśród osób korzystających z usług doradcy zawodowego 51 osób przebadano standaryzowanymi testami określającymi predyspozycje, preferencje i zainteresowania zawodowe, tj.:

- ◀ Kwestionariusz Zainteresowań Zawodowych: 36 osób;
- ◀ Wielowymiarowy Kwestionariusz Preferencji: 11 osób;
- ◀ Kwestionariusz Umiejętności Przedsiębiorczych: 1 osoba;
- ◀ NBK – narzędzia do badania kompetencji: 3 osoby.

Oprócz tego stosowano testy do samooceny (nie wymagające licencji ani specjalnych uprawnień do ich stosowania) wydawane bezpośrednio osobom zainteresowanym lub przeprowadzane w obecności doradcy zawodowego, który udzielał wsparcia przy interpretacji wyników.

Osoby bezrobotne korzystające z pomocy w postaci jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej zostały objęte indywidualnym poradnictwem zawodowym, którego celem było określenie predyspozycji i zainteresowań zawodowych oraz kompetencji przedsiębiorczych.

2) Porada indywidualna na odległość

Doradcy zawodowi udzielali **porad indywidualnych na odległość** osobom zgłaszającym potrzebę pomocy w celu rozwiązania problemu zawodowego przez telefon lub z wykorzystaniem systemów teleinformatycznych.

3) Porada grupowa

Porada grupowa polegała na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z osobami, które potrzebują pomocy w celu rozwiązania swoich problemów zawodowych lub nabycia umiejętności w zakresie poszukiwania pracy.

W 2020 roku w ramach porady grupowej przeprowadzono **10 spotkań, wydano 139 skierowań, w których udział wzięło 107 osób**. Spotkania miały charakter warsztatów o tematyce zaczerpniętej z Banku programów, który został opracowany przez doradców zawodowych na potrzeby poradnictwa zawodowego.

W ramach poradnictwa zawodowego grupowego w 2020 roku świadczone były dwa rodzaje działań aktywizacyjnych: porady grupowe i informacje grupowe.

W ramach porad grupowych realizowane były następujące tematy działań:

1. Uczestnicy warsztatów „**Aktywni na rynku pracy**” zdobyli umiejętności niezbędne do efektywnego poszukiwania i pozyskiwania zatrudnienia. Odkryli swoje preferencje zawodowe i skonfrontowali je z tendencjami na rynku pracy. Poznali nowoczesne i skuteczne metody poszukiwania pracy. Dzięki praktycznym ćwiczeniom poznali jak efektywnie przygotować się do spotkania z pracodawcą, dowiedzieli się m.in.: jakie są etapy rozmowy kwalifikacyjnej, jakie padają najczęściej pytania. Poznali także zasady autoprezentacji.
2. Głównym celem porady grupowej przeznaczonej dla kobiet „**Atrakcyjna na rynku pracy**” było zapoznanie uczestniczek ze sposobami wywierania dobrego wrażenia na pracodawcy, poznanie siebie, podniesienie własnej samooceny, wyrobienie zachowań asertywnych, nauka

zarządzania swoim czasem oraz przygotowanie się do rozmowy kwalifikacyjnej z pracodawcą. Uczestniczki porady słuchały mini wykładów, podczas dyskusji wymieniały się swoimi doświadczeniami i spostrzeżeniami dotyczącymi poszukiwania pracy. Bardzo chętnie wykonywały testy i ćwiczenia. Uczestniczki nabyły umiejętność efektywnej autoprezentacji, poznały swoje mocne strony oraz skuteczne metody walki ze stresem. Duże zainteresowanie wzbudzał temat asertywności.

3. **„Moje kompetencje na rynku pracy”** - zapoznanie z zapotrzebowaniem na kompetencje na rynku pracy oraz dobór zawodu i miejsca zatrudnienia. Doprecyzowanie zainteresowań i skłonności zawodowych. Warsztaty miały również na celu weryfikację oczekiwań odnośnie rynku pracy i przygotowanie uczestników do efektywnego poszukiwania pracy oraz wzmocnienie ich motywacji.

4) Informacja grupowa

Informacja grupowa polegała na bezpośrednim kontakcie doradcy zawodowego z zainteresowanymi osobami w ramach spotkania informacyjnego, które miało na celu przedstawienie informacji zawodowych. W ramach informacji grupowej miało uczestniczyć **609** osób. Ze względu na zaistniałą sytuację (zagrożenie koronawirusem) odbyło się **12 spotkań, w których uczestniczyły 294 osoby**. Tematyka dotyczyła głównie zakresu usług i instrumentów rynku pracy oferowanych przez Urząd. Celem spotkań z osobami bezrobotnymi było przedstawienie ogólnych informacji na temat realizowanych zadań i funkcjonowania Urzędu, poinformowanie o zawodach (deficytowych i nadwyżkowych) oraz o ogólnej sytuacji na lokalnym rynku pracy oraz o wymaganiach pracodawców.

Zakres tematyczny poszczególnych spotkań w ramach grupowej informacji zawodowej obejmował:

1. Ofertę publicznych służb zatrudnienia: 3 edycje.
2. Ofertę publicznych służb zatrudnienia dla osób 50 PLUS: 1 edycja.
3. Charakterystykę i wymagania rynku pracy: 3 edycje.
4. Usługi i instrumenty rynku pracy: 1 edycja.
5. Aktywnie szukam pracy: 1 edycja.
6. CV- Niezbędnik poszukującego pracy: 1 edycja.

W ramach informacji grupowej realizowane były następujące tematy:

1. **„Aktywnie szukam pracy”** - przybliżenie osobom poszukującym pracy procesów i tendencji zachodzących na rynku pracy, mających bezpośredni wpływ na sposób oraz skuteczność poszukiwania pracy jak również dobór metod docierania do wolnych miejsc pracy. Program spotkania obejmował przygotowanie uczestników do skutecznego poruszania się na rynku pracy oraz zapoznanie z podstawowymi metodami i technikami poszukiwania pracy. Ponadto klienci poznali: techniki aktywnego poszukiwania pracy, zasady analizowania ofert pracy, metodykę sporządzania profesjonalnych dokumentów aplikacyjnych, jak dobrze przygotować się do rozmowy z pracodawcą.
2. **„Oferta publicznych służb zatrudnienia”** - zapoznanie osób z ofertami publicznych służb zatrudnienia i formami aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych.
3. Celem informacji grupowej dotyczącej **„Rynku pracy”** było przygotowanie uczestników do skutecznego poruszania się na rynku pracy. Zapoznanie z podstawowymi metodami

i technikami poszukiwania pracy. Zajęcia dotyczące rynku pracy przeznaczone były dla osób, które przygotowują się do poszukiwania pracy i zastanawiają się jak skutecznie docierać do wolnych miejsc pracy.

4. **„CV-niezbędnik poszukującego pracy”** - zapoznanie uczestników z zasadami sporządzania dokumentów aplikacyjnych.
5. **„50 PLUS – dedykowane formy aktywizacji zawodowej”**- celem tej informacji grupowej było przedstawienie oferty publicznych służb zatrudnienia dla osób 50+.
6. **„Usługi i instrumenty rynku pracy”** - celem zajęć było przybliżenie osobom poszukującym pracy procesów i tendencji zachodzących na rynku pracy, mających bezpośredni wpływ na sposób oraz skuteczność poszukiwania pracy. Dobór metod docierania do wolnych miejsc pracy. Program spotkania obejmował przygotowanie uczestników do skutecznego poruszania się na rynku pracy oraz zapoznania z podstawowymi metodami i technikami poszukiwania pracy.

5) Informacja indywidualna

Informacja indywidualna udzielana była osobom bezrobotnym i poszukującym pracy dotyczyła najczęściej informacji o zawodach, sytuacji na lokalnym rynku pracy, instytucjach edukacyjnych, prawa pracy, jednostkach doradczych wspomagających uruchomienie działalności gospodarczej, uprawnień bezrobotnych oraz emerytalnych i przedemerytalnych a także uprawnień osób z orzeczoną niepełnosprawnością. Informacje przekazywane były w formie ogólnodostępnych opracowań oraz ulotek opracowanych przez pracowników urzędu. Doradcy zawodowi przeprowadzili **418 informacji indywidualnych dla 333 osób**.

6) Indywidualny Plan Działania (IPD)

Kolejną formą pomocy skierowaną do osób bezrobotnych był **Indywidualny Plan Działania (IPD)**. Był on przygotowywany przy udziale osoby korzystającej z usług poradnictwa zawodowego/doradcy klienta. IPD zawiera w szczególności:

- działania możliwe do zastosowania przez Urząd pracy w ramach pomocy określonej w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
- działania planowane do samodzielnej realizacji przez bezrobotnego lub poszukującego pracy w celu poszukiwania pracy,
- planowane terminy poszczególnych działań,
- formy, planowaną liczbę i terminy kontaktów z doradcą klienta lub innym pracownikiem Urzędu,
- termin i warunki zakończenia realizacji IPD.

Należy podkreślić, że doradca klienta w okresie realizacji IPD co najmniej raz na 60 dni kontaktował się z bezrobotnym w celu monitorowania sytuacji i postępów w realizacji zadań przewidzianych dla bezrobotnego.

7) Kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie

Do obowiązków doradcy zawodowego należało również kierowanie na specjalistyczne badania psychologiczne i lekarskie, umożliwiające wydanie opinii o przydatności zawodowej do pracy lub przeciwwskazaniach zdrowotnych.

W 2020 roku wydano 12 skierowań, których celem było przeprowadzenie podstawowych lub specjalistycznych badań lekarskich umożliwiających wydanie orzeczenia lekarskiego o przydatności zawodowej.

5. Szkolenia Bezrobotnych

W 2020 r. w związku z sytuacją epidemiologiczną spowodowaną wirusem COVID-19 i wynikającymi nakazami, zakazami i obostrzeniami realizacja szkoleń zawodowych była znacznie utrudniona.

Ogółem w roku 2020 skierowano na szkolenia 135 osób (w tym 8 kobiet). W okresie do 3 miesięcy od zakończenia szkoleń 69 osób podjęło zatrudnienie (51%). Szkolenia finansowane były ze środków:

- ◀ Funduszu Pracy - 60 osób,
- ◀ w ramach programu Aktywizacji Zawodowej Osób Bezrobotnych w Regionach Wysokiego Bezrobocia - 9 osób,
- ◀ w ramach projektu „Aktywizacja osób młodych pozostających bez pracy w powiecie radomskim i mieście Radom realizowanym w ramach Osi priorytetowej - osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.1 -Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty pozakonkursowe, Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie Europejskiego Funduszu Społecznego - 52 osoby.

Szkolenia realizowane były w następujących formach:

1. **Szkolenia indywidualne dla osób bezrobotnych**, które uzasadnią celowość tego szkolenia i którego koszt w części finansowanej z Funduszu Pracy nie przekroczy 300% przeciętnego wynagrodzenia. Uczestnicy szkolenia indywidualnego mają prawo do stypendium szkoleniowego w wysokości 120% zasiłku dla bezrobotnych, pod warunkiem że liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 150.

W ramach indywidualnych umów skierowano na szkolenia łącznie 69 osób, w tym 8 kobiet. W okresie 3 miesięcy po zakończeniu szkolenia 39 osób podjęło zatrudnienie lub rozpoczęło działalność gospodarczą.

Osoby bezrobotne najczęściej zainteresowane były podnoszeniem kwalifikacji w zawodach, które znajdują się na liście zawodów deficytowych w Radomiu i powiecie radomskim (zgodnie z Barometrem Zawodów). Najpopularniejszymi tematami szkoleń były:

- ◀ Szkolenia kierowców: prawo jazdy kategorii C, C+E, D, kwalifikacja wstępna, przewóz osób, ADR);
- ◀ Operator sprzętu ciężkiego (wszystkie typy);
- ◀ Spawanie (wszystkie metody);
- ◀ Księgowość komputerowa, specjalista ds. kadr;
- ◀ Uprawnienia elektryczne SEP oraz systemy fotowoltaiczne;

- ⌄ Szkolenie usuwania wgnieceń karoserii bez konieczności lakierowania;
- ⌄ Grafika komputerowa (programy informatyczne).

2. Szkolenia w ramach Trójstronnej Umowy Szkoleniowej zawieranej pomiędzy Starostą, pracodawcą i instytucją szkoleniową. W trójstronnej umowie szkoleniowej określany jest w szczególności zakres umiejętności i kwalifikacji wymaganych przez pracodawcę, będący podstawą przygotowania przez instytucję szkoleniową programu kształcenia oraz zobowiązanie pracodawcy do zatrudnienia osoby bezrobotnej po odbytym szkoleniu. Szkolenie na podstawie trójstronnej umowy szkoleniowej stanowi pomoc udzielaną zgodnie z warunkami dopuszczalności pomocy de minimis.

W roku 2020 pracodawcy złożyli 14 wniosków, zawarto 11 trójstronnych umów szkoleniowych dla 14 osób, z czego 12 osób podjęło zatrudnienie.

IV. KRAJOWY FUNDUSZ SZKOLENIOWY

Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS) stanowi wydzieloną część Funduszu Pracy, przeznaczoną na dofinansowanie kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców, podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy.

O środki z KFS może wystąpić każdy pracodawca w rozumieniu przepisów ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, czyli pracodawca zatrudniający co najmniej jednego pracownika na podstawie umowy o pracę. Nie ma znaczenia, czy jest to umowa na czas nieokreślony czy określony, a także na pełny etat, czy tylko na część etatu.

Ze środków KFS mogą korzystać pracodawcy zainteresowani kształceniem ustawicznym do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego pracownika. Maksymalna kwota na sfinansowanie kształcenia ustawicznego wynosi:

- ⌄ dla mikro przedsiębiorstw 100% kosztów, nie więcej jednak niż 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika,
- ⌄ dla małych i średnich przedsiębiorstw 80% kosztów, pozostałe 20 % kosztów pokrywa pracodawca w ramach wkładu własnego.

Środki te mogą być przeznaczone na:

- ⌄ kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- ⌄ egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- ⌄ ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym szkoleniem.

W 2020 roku pracodawcy mogli skorzystać ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego:

- 1) w ramach limitu podstawowego**, po spełnieniu jednego z priorytetów określonych przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej:
 - ⌄ Priorytet 1 - Wsparcie kształcenia ustawicznego dla osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem;
 - ⌄ Priorytet 2 - Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia;
 - ⌄ Priorytet 3 - Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych;

- ◀ Priorytet 4 -Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z rozwojem w firmach technologii i zastosowaniem wprowadzanych przez firmy narzędzi pracy;
 - ◀ Priorytet 5 - Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazane w dokumentach strategicznych/planach rozwoju;
 - ◀ Priorytet 6 - Wsparcie kształcenia ustawicznego instruktorów praktycznej nauki zawodu bądź osób mających zamiar podjęcia się tego zajęcia, opiekunów praktyk zawodowych i opiekunów stażu uczniowskiego oraz szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego;
 - ◀ Priorytet 7 - Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego, wskazanych na liście przedsiębiorstw społecznych prowadzonej przez MRPiPS, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych lub pracowników Zakładów Aktywności Zawodowej.
- 2) w ramach Rezerwy po spełnieniu jednego z priorytetów określonych przez Radę Rynku Pracy:
- ◀ Priorytet a) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełności;
 - ◀ Priorytet b) Wsparcie w nabywaniu kompetencji cyfrowych;
 - ◀ Priorytet c) Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej oraz Warsztatów Terapii Zajęciowej;
 - ◀ Priorytet d) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej;
 - ◀ Priorytet e) Wsparcie kształcenia ustawicznego osób zatrudnionych u pracodawców, którzy w latach 2017-2019 nie korzystali ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

TABELA 13. WYDATKOWANIE ŚRODKÓW KFS W 2020 ROKU

Rodzaj środków	Limit (suma kwot z decyzji wydanych w 2020 r.)	Wydatkowanie na 31 grudnia 2020 r.
Limit podstawowy	1 164 800	1 133 024,12
Rezerwa	500 000	479 879,64
RAZEM:	1 664 800	1 612 903,76

TABELA 14. LICZBA PRACODAWCÓW OBJĘTYCH WSPARCIEM Z KFS

Pracodawca	Liczba pracodawców (rozumianych jako podmioty gospodarcze, firmy) objętych wsparciem KFS	Liczba przeszkolonych pracowników (w tym pracodawców rozumianych jako osoby korzystające ze wsparcia KFS)
przedsiębiorca zatrudniający do 9 pracowników	81	223
przedsiębiorca zatrudniający od 10 do 49 pracowników	24	64
przedsiębiorca zatrudniający powyżej 50 pracowników	11	22
jednostki sektora finansów publicznych	9	15
inni	4	92
RAZEM:	129	416

V. ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW

W związku z nałożeniem na powiatowe urzędy pracy szeregu dodatkowych zadań związanych z zatrudnianiem cudzoziemców powołano w ramach Centrum Aktywizacji Zawodowej Referat Zatrudniania Cudzoziemców, który funkcjonuje od 1 marca 2019 r. Do obowiązków referatu należy realizacja zadań związanych z zatrudnianiem cudzoziemców spoza UE i EOG na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym:

- ◀ informowanie pracodawców o zasadach zatrudniania cudzoziemców,
- ◀ rejestracja oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcom,
- ◀ wydawanie i przedłużanie zezwoleń na pracę sezonową,
- ◀ badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca,
- ◀ wydawanie informacji starosty o możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych na lokalnym rynku pracy,
- ◀ współpraca z innymi instytucjami, m.in. Państwową Inspekcją Pracy, Strażą Graniczną, konsulatami.

Jedną z form legalizacji zatrudnienia cudzoziemca obsługiwaną w Urzędzie jest powierzenie pracy cudzoziemcowi na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy. Jest to procedura uproszczona, nazywana także "*procedurą oświadczeniową*". Pozwala ona obywatelowi jednego z 6 państw: Republiki Armenii, Republiki Białoruś, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej i Ukrainy wykonywać pracę w Polsce przez 6 miesięcy w okresie 12 następujących po sobie miesięcy bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę, w zakresie w jakim nie jest wydawane zezwolenie na pracę sezonową, czyli innym niż wskazane w rozporządzeniu Ministra, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie podklas działalności według PKD z dnia 12 września 2019 r., w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca. Warunkiem skorzystania z procedury uproszczonej jest uzyskanie przez pracodawcę wpisu do ewidencji oświadczeń w Urzędzie oraz posiadanie przez cudzoziemca dokumentu potwierdzającego tytuł pobytowy w RP, uprawniającego go do wykonywania pracy na terytorium RP. W ciągu

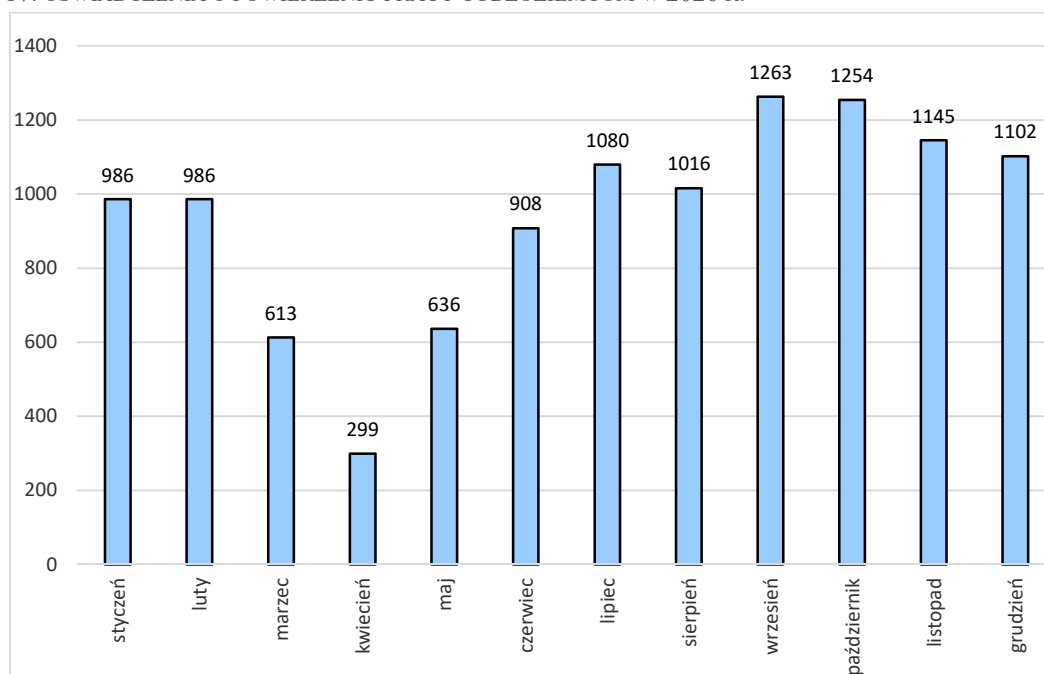
7 dni roboczych oświadczenie jest weryfikowane i ewentualnie wpisywane do ewidencji. Pracodawcy składają oświadczenia o powierzeniu pracy w wersji papierowej lub elektronicznej poprzez portal praca.gov.pl.

Praca nad oświadczeniem o powierzeniu pracy nie kończy się na etapie wpisu do ewidencji. Pracodawcy zobowiązani są do informowania w odpowiednich terminach o podjęciu lub niepodjęciu pracy przez cudzoziemca. Pracownicy referatu przyjmują takie informacje w formie elektronicznej i papierowej prowadząc ich ewidencję.

Wnioski nasuwające się podczas pracy nad obsługą oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom są następujące:

- W 2020 roku obsłużono **11 288 oświadczeń** o powierzeniu pracy.
- 98% dokumentów wpływa drogą elektroniczną przez praca.gov.pl. Pracownicy podpisują je elektronicznie i odsyłają je do klientów.
- Około 30% czasu pracownicy referatu poświęcają na bieżące udzielanie porad nt.: zatrudniania cudzoziemców.

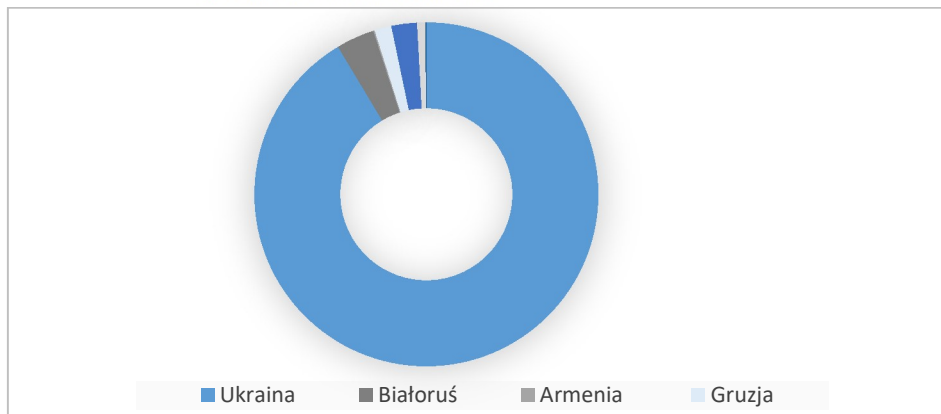
WYKRES 17. OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU PRACY CUDZOZIEMCOM W 2020 R.



W 2020 roku obsłużono 11280 wniosków dotyczących zatrudniania cudzoziemców (9750 wniosków w 2019 r.).

Wnioski dotyczyły zatrudnienia obywateli Ukrainy i w kolejności: Białoruś, Mołdawia, Gruzja, Rosja, Armenia. Nowością jest pojawienie się chęci zatrudniania do prac sezonowych obywateli Uzbekistanu.

WYKRES 18. CUDZOZIEMCY Z PODZIAŁEM NA OBYWATELSTWA



W 2020 roku 6123 oświadczenia były złożone przez podmioty z siedzibą na terenie miasta Radomia, natomiast 5165 dokumentów wpłynęło od podmiotów z powiatu ziemskiego.

WYKRES 19. PORÓWNANIE OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOM



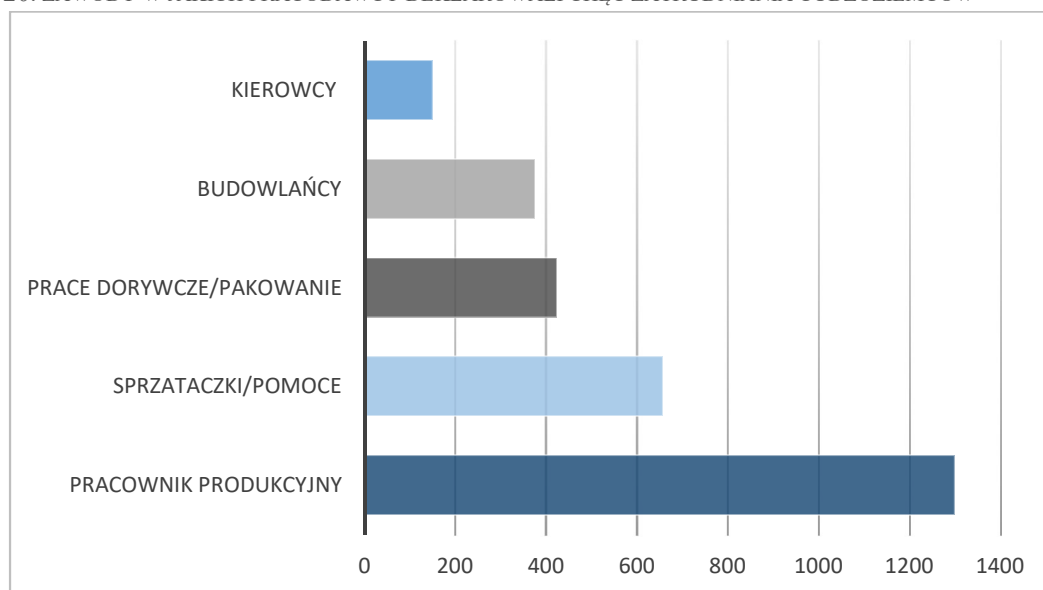
Dominujące branże w jakich pracodawcy chcieli zatrudniać cudzoziemców na podstawie oświadczeń to:

- transport drogowy towarów,
- działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku,
- roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
- przetwarzanie i konserwowanie mięsa z drobiu.

Najwięcej oświadczeń dla cudzoziemców było wystawianych w następujących zawodach:

- pomocniczy robotnik w przemyśle przetwórczym,
- pomocniczy robotnik budowlany,
- pomoce biurowe i sprzątaczkę,
- kierowca ciągnika siodłowego,
- brukarz,
- zbrojarz,
- murarz,
- kierowca samochodu dostawczego.

WYKRES 20. ZAWODY W JAKICH PRACODAWCY DEKLAROWALI CHĘĆ ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW



Od 1 stycznia 2018 r. znowelizowana ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wprowadziła nowe rozwiązanie umożliwiające zatrudnianie w Polsce cudzoziemców do pracy sezonowej - zezwolenie na pracę sezonową.

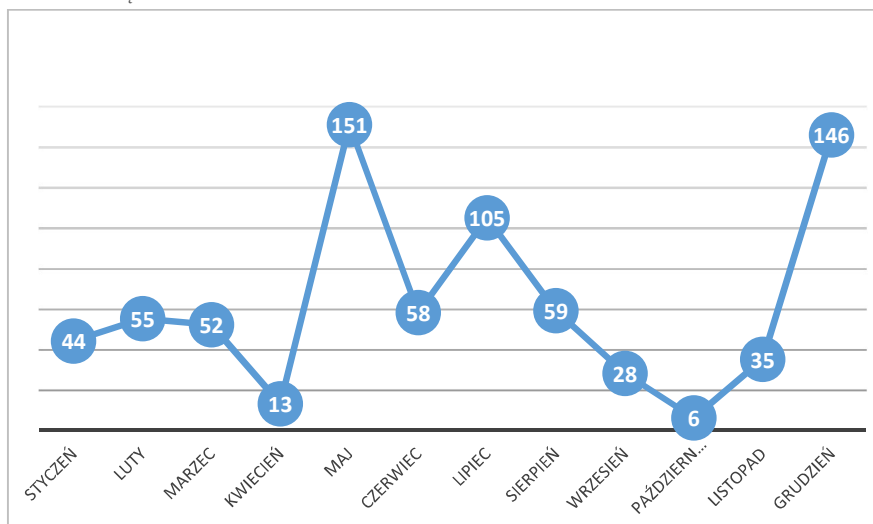
Praca sezonowa to praca wykonywana przez okres nie dłuższy niż 9 miesięcy w roku kalendarzowym, w sektorach: rolnictwo, ogrodnictwo, turystyka, w ramach działalności uznanych za sezonowe, określonych w sprawie podklas działalności według klasyfikacji PKD, w których wydawane są zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca.

Zezwolenie na pracę sezonową wydawane jest na wniosek podmiotu, który chce zatrudnić cudzoziemca. Istnieją dwie procedury, w których biorą udział pracodawcy, w zależności od tego czy cudzoziemiec przebywa w Polsce czy jest za granicą. Każda z tych ścieżek wymaga wydawania odpowiednich dokumentów w tym: zaświadczeń o wpisie do ewidencji, zezwoleń na pracę sezonową, przedłużeń zezwoleń na pracę sezonową, decyzji o umorzeniu postępowania.

W 2020 roku do Urzędu wpłynęło 752 wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Na podstawie tych dokumentów wydano 564 zaświadczenia o wpisie do ewidencji wniosków o pracę sezonową oraz 620 decyzji. Zezwolenia i zaświadczenia wydawane są w ciągu 7 dni roboczych. Wszystkie sprawy załatwiane są w terminach i bez zbędnej zwłoki.

Poniższy wykres obrazuje jak wyglądały ilości składanych wniosków dotyczących pracy sezonowej w 2020 r.

WYKRES 21. WNIOSKI DOTYCZĄCE PRACY SEZONOWEJ W 2020 R.



Pomimo wiosennego spadku w zatrudnianiu w rolnictwie, **obserwujemy zwiększoną ilość wniosków dotyczących prac sezonowych w tym sektorze**. W szczególności wzrost widoczny był w maju i w ostatnim miesiącu roku. Progres majowy to przyjazdy cudzoziemców po pierwszym okresie pandemii natomiast wzrost grudniowy związany był z chęcią zatrudniania w 2021 r.

W 2020 roku do referatu złożono 752 wnioski dotyczące pracy sezonowej i było to ponad dwukrotnie więcej niż w 2019 (340 wniosków).

Jeżeli chodzi o obywatelstwo pracowników sezonowych to dominują tu obywatele Ukrainy i Białorusi. Nowością była chęć zatrudnienia 10 obywateli Uzbekistanu.

Charakter prac sezonowych i możliwość korzystania z udogodnień dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pomocy przy zbiorach, determinuje stanowiska na których pracują cudzoziemcy. Praktycznie wszyscy cudzoziemcy pracują na stanowisku pomocnik rolnika.

Procedura obsługi oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom i wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową przewiduje wydawanie decyzji administracyjnych.

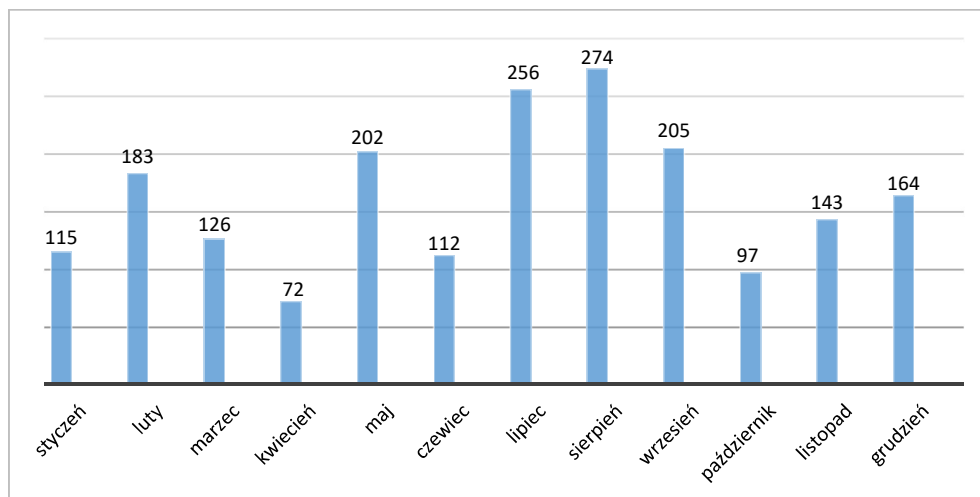
Urząd wydał w 2020 r. łącznie 922 decyzje, tj.:

- oświadczenia: 306,
- praca sezonowa: 616.

W przypadku gdy pracodawca chce uzyskać zezwolenie o pracę gdzie organem wydającym taki dokument jest wojewoda, co do zasady musi postarać się o informację starosty o lokalnym rynku pracy, która potwierdza brak możliwości zrealizowania jego potrzeb kadrowych w oparciu o rejestry osób bezrobotnych i poszukujących pracy (tzw. test rynku pracy). Wyniki „testu” wydawane są w ciągu 14 lub 21 dni w zależności od tego czy była prowadzona rekrutacja na dane stanowisko.

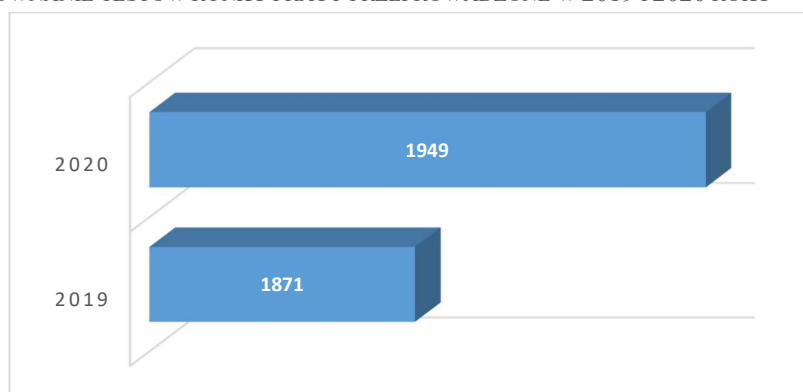
W 2020 roku wydano 1949 informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy. Jeżeli chodzi o „testy rynku pracy” (informacje starosty) zaobserwowano fluktuującą ilość przygotowywanych dokumentów.

WYKRES 22. TESTY RYNKU PRACY PRZEPROWADZONE W 2020 R.



W 2020 r. Referat Zatrudniania Cudzoziemców przeprowadził więcej testów rynku pracy niż w 2019 r.

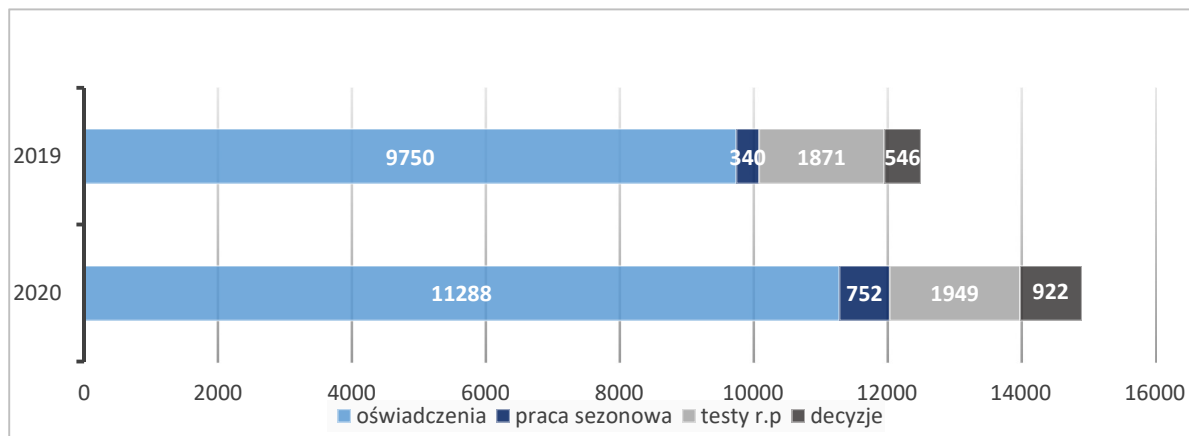
WYKRES 23. PORÓWNANIE TESTÓW RYNKU PRACY PRZEPROWADZONE W 2019 I 2020 ROKU



W 2020 roku **zwiększyła się ilość zapytań konsulatów i placówek straży granicznej** o autentyczność oświadczeń którymi posługują się cudzoziemcy.

Biorąc pod uwagę ilość wszystkich dokumentów dotyczących legalizacji zatrudniania cudzoziemców, które przygotowują pracownicy referatu można stwierdzić, że obłożenie pracą było w 2020 r. znacznie większe niż w 2019 r. Tym bardziej było to zauważalne ze względu na to, że od maja obsada kadrowa była zmniejszona poprzez oddelegowanie pracowników do pracy nad tarczą antykryzysową. Poniższy wykres obrazuje rozkład wszystkich dokumentów z podziałem na rodzaj i w porównaniu rok do roku.

WYKRES 24. PORÓWNANIE DOKUMENTÓW DOT. ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW W 2019 I 2020 R.



VI. INSTRUMENTY RYNKU PRACY

Instrumenty rynku pracy wspierają podstawowe usługi rynku pracy. Osoby bezrobotne mogą korzystać z różnych form aktywizacji zawodowej, przewidzianych w ustawie o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Urząd wykorzystując posiadane środki finansowe, realizował w 2020 roku przewidziane ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy m.in. niżej wymienione instrumenty rynku pracy.

TABELA 15. NIEKTÓRE INSTRUMENTY RYNKU PRACY REALIZOWANE PRZEZ URZĄD W LATACH 2019-2020

	ROK 2019	ROK 2020
Staże		
– liczba złożonych wniosków	771	835
– liczba zawartych umów	552	451
Dofinansowanie wynagrodzenia za bezrobotnego 50+ (art. 60d ustawy)		
– liczba złożonych wniosków	41	57
– liczba zawartych umów	41	39
Roboty publiczne		
– liczba złożonych wniosków	19	20
– liczba zawartych umów	13	18
Prace społecznie użyteczne		
– liczba złożonych wniosków	8	8
– liczba zawartych umów/porozumień	8	7
Prace interwencyjne		
– liczba złożonych wniosków	144	127
– liczba zawartych umów	109	70
Jednorazowe dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej		
– liczba złożonych wniosków	1 344	1014
– liczba zawartych umów	707	708
Refundacja wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego (art. 46 ustawy)		
– liczba złożonych wniosków	487	364
– liczba podmiotów, którym wypłacono refundację	240	175
Dodatek aktywizacyjny (art. 48 ustawy)		

– liczba osób, którym przyznano dodatek aktywizacyjny – dane wg sprawozdania PRPiPS-01	1 930	1706
Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub osobą zależną (art. 61 ustawy)		
– liczba złożonych wniosków	23	13
– liczba zawartych umów	19	12

1. Staż u pracodawcy

Staż jest instrumentem wspierającym podnoszenie kompetencji i oznacza nabywanie umiejętności praktycznych do wykonywania pracy w miejscu pracy bez nawiązywania stosunku pracy z pracodawcą. Staż odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy starostą a pracodawcą, według określonego programu stażu.

W roku 2020 pracodawcy złożyli do Urzędu 835 wnioski o zorganizowanie stażu. Spośród złożonych wniosków zawarto 451 umów.

Głównymi przyczynami powodującymi odmowę było:

- ⚡ brak środków na dzień złożenia wniosku;
- ⚡ trwanie innej umowy z Urzędem w tym samym czasie;
- ⚡ brak deklaracji zatrudnienia po stażu;
- ⚡ nie wywiązanie się pracodawcy z warunków poprzedniej umowy (np. dot. obowiązku zatrudnienia stażysty);
- ⚡ niedokonanie rekrutacji.

Podpisano umowy w ramach środków FP, projektu POWER, projektu RPO WM i Rezerwy Ministra.

2. Dofinansowanie wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia

Celem dofinansowania pracodawcy wynagrodzenia za zatrudnienie bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia jest zachęcenie przedsiębiorców do zatrudnienia bezrobotnych w tej grupie wiekowej. Dofinansowanie wynagrodzenia przysługuje pracodawcy lub przedsiębiorcy, na podstawie zawartej umowy, dla skierowanej osoby bezrobotnej, która ukończyła:

- ⚡ 50 rok życia, a nie ukończyła 60 roku życia, może otrzymywać dofinansowanie wynagrodzenia przez okres 12 miesięcy. Wymagany okres zatrudnienia po zakończeniu okresu refundacji wynosi 6 miesięcy.
- ⚡ 60 rok życia, może otrzymywać dofinansowanie wynagrodzenia przez okres 24 miesięcy. Wymagany okres zatrudnienia po zakończeniu okresu refundacji wynosi 12 miesięcy.

W roku 2020 roku pracodawcy zgłosili do Urzędu 57 wniosków o dofinansowanie wynagrodzenia dla pracownika, który ukończył 50 rok życia. Spośród zgłoszonych wniosków zawarto 39 umów. Przyczyną powodującą odmowę był brak środków oraz niedokonanie rekrutacji.

3. Refundacja części kosztów poniesionych na wynagrodzenia pracowników do 30 roku życia

Refundacja części poniesionych kosztów na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenie społeczne to instrument wsparcia dla pracodawców oraz przedsiębiorców, którzy zatrudniali skierowane przez Urząd osoby bezrobotne do 30 roku życia. Osobom tym ustalono profil pomocy i zaplanowano tę formę pomocy w Indywidualnym Planie Działania. Pracodawcy zobowiązani byli zatrudnić skierowaną osobę bezrobotną w pełnym wymiarze czasu pracy, na okres wskazany w umowie, objęty refundacją kosztów oraz do dalszego zatrudniania po upływie tego okresu przez 12 miesięcy.

W 2020 r. Urząd realizował 1 umowę, ze względu na występujące przerwy w zatrudnieniu.

4. Roboty publiczne

Roboty publiczne oznaczają zatrudnienie bezrobotnego przy wykonywaniu prac finansowanych lub dofinansowanych ze środków samorządu terytorialnego, budżetu państwa, funduszy celowych, organizacji pozarządowych, spółek wodnych i ich związków. Pracodawca, który ramach robót publicznych zatrudniał skierowanych bezrobotnych otrzymuje zwrot części kosztów poniesionych na ich wynagrodzenia, nagrody i składki na ubezpieczenia społeczne.

W 2020 r. realizowano 18 umów w ramach robót publicznych dla 47 osób.

5. Prace społecznie użyteczne

Prace społecznie użyteczne to instrument rynku pracy skierowany do osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku, które korzystają jednocześnie ze świadczeń pomocy społecznej. Prace te mogą być wykonywane do 10 godzin tygodniowo na terenie gminy, w której bezrobotny zamieszkuje lub przebywa. W 2020 roku podpisano 7 umów lub porozumień, w ramach których 404 osoby podjęły prace społecznie-użyteczne.

6. Prace interwencyjne

Prace interwencyjne to zatrudnienie bezrobotnego lub skierowanego bezrobotnego opiekuna osoby niepełnosprawnej przez pracodawcę zawsze na podstawie umowy o pracę, które nastąpiło w wyniku umowy zawartej między pracodawcą a Urzędem. W roku 2020 roku pracodawcy zgłosili do Urzędu 127 wniosków. Spośród zgłoszonych wniosków zawarto 70 umów.

Przyczyną powodującą odmowę był spadek zatrudnienia u pracodawcy lub brak środków. Natomiast 5 pracodawców ostatecznie zrezygnowało z podpisania umowy. 1 pracodawca zerwał umowę.

7. Jednorazowe dofinansowanie na rozpoczęcie działalności gospodarczej

Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej (tzw. dotacje) to instrument rynku pracy skierowany do osób bezrobotnych, poszukujących pracy niepozostających w zatrudnieniu lub niewykonujących pracy zarobkowej opiekunów osoby niepełnosprawnej, absolwentów

centrum integracji społecznej oraz absolwentów klubów integracji społecznej zainteresowanych rozpoczęciem własnej działalności gospodarczej. Maksymalna wysokość bezzwrotnych środków nie może przekroczyć 6-krotnego przeciętnego wynagrodzenia, a warunkiem ich otrzymania jest nieprzerwalne prowadzenie przez okres 12 miesięcy działalności gospodarczej.

W 2020 r. wpłynęło 1014 wniosków osób bezrobotnych o przyznanie środków na podjęcie działalności gospodarczej oraz refundację kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa. 16 osób zrezygnowało z ubiegania się o dofinansowanie. Odmówiono 290 osobom przyznania środków głównie z powodu: braku odpowiednich kwalifikacji, niespełniania kryteriów formalnych, braku środków.

Ostatecznie zawarto 708 umów z osobami bezrobotnymi.

Podpisano umowy w ramach środków FP, projektu POWER, projektu RPO WM i Rezerwy Ministra.

8. Refundacja kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego

Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy to pomoc finansowa udzielana przez Urząd przedsiębiorcy lub pracodawcy w związku ze stworzeniem lub przystosowaniem stanowiska pracy i zatrudnieniem na tym stanowisku skierowanego bezrobotnego bądź poszukującego pracy niepozostającego w zatrudnieniu lub niewykonującego innej pracy zarobkowej opiekuna osoby niepełnosprawnej. Urząd może podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą, producentowi rolnemu, niepublicznemu przedszkolu i niepublicznej szkole zrefundować koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego w wysokości określonej w umowie, nie wyższej jednak niż 6 - krotna wysokość przeciętnego wynagrodzenia.

W 2020 r. złożono 364 wnioski o refundację kosztów wyposażenia i doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego. 38 pracodawców zrezygnowało z refundacji. Ostatecznie podpisano 177 umów, w ramach których stworzono 264 miejsca pracy w ramach środków FP oraz w ramach projektu RPO.

9. Zwrot kosztów opieki

Refundacja kosztów opieki nad dzieckiem lub dziećmi przysługuje osobom, które podjęły zatrudnienie lub inną pracę zarobkową oraz uzyskują wynagrodzenie bądź inny przychód w wysokości nieprzekraczającej minimalnego wynagrodzenia za pracę.

W 2020 roku złożono 13 wniosków o zwrot kosztów opieki nad dzieckiem. Ostatecznie podpisano 12 umów.

10. Dodatki aktywizacyjne

Dodatek aktywizacyjny to świadczenie przysługujące osobie bezrobotnej zarejestrowanej w Urzędzie i mającej prawo do zasiłku, która podjęła samodzielnie lub w wyniku skierowania przez Urząd zatrudnienie lub inną pracę zarobkową.

W 2020 roku przyznano 1 706 dodatków aktywizacyjnych. Odmowy otrzymały osoby, które nie spełniały warunków ustawowych do przyznania tego świadczenia.

11. Pomoc w spłacie kredytów mieszkaniowych

W 2020 roku monitorowano realizację postanowień wynikających z wydanych decyzji dotyczących pomocy państwa w spłacie kredytu mieszkaniowego dla 6 osób, które utraciły zatrudnienie (spłaty tych rat trwają).

VII. TARCZA ANTYKRYZYSOWA

W celu przeciwdziałania skutkom gospodarczym pandemii koronawirusa od 1 kwietnia 2020 r. polski rząd wprowadził tzw. **Tarczę antykryzysową 1.0**. Tarcza antykryzysowa to kompleksowy pakiet działań rządu, który miał przeciwdziałać społeczno-gospodarczym skutkom pandemii COVID-19.

W ramach **Tarczy antykryzysowej 1.0** Urząd realizował następujące zadania:

- niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców (art. 15zzd),
- niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych (art. 15zzda),
- dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych (art. 15zzc),
- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców (art. 15zzb),
- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowych (art. 15zze).

W dniu 18 kwietnia 2020 r. weszła w życie ustawa, która wprowadziła szereg zmian do wdrażanych przez urzędy pracy mechanizmów w ramach Tarczy antykryzysowej, **tzw. Tarcza 2.0**.

Tarcza 2.0 wprowadziła następujące zmiany w dofinansowaniach z Urzędu:

- dofinansowanie z Urzędu powinno być wypłacane od miesiąca, a nie od dnia złożenia wniosku,
- doszło do zmiany obowiązku utrzymania zatrudnienia, należy utrzymać zatrudnienie przez okres dofinansowania.

Trzecia odsłona Tarczy antykryzysowej (**Tarcza 3.0**) zmieniła grupę przedsiębiorców, którzy mogli ubiegać się o pożyczkę na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej. Od 14 maja 2020 r. o jej udzielenie mogli wnioskować mikroprzedsiębiorcy posiadający aktywną działalność przed 1 kwietnia 2020 r. Wcześniej o pożyczkę mogli zawnioskować mikroprzedsiębiorcy działających wyłącznie przed 1 marca 2020 r.

Tarcza 3.0 regulowała również kwestie związane z uzyskaniem przez pracodawcę (zarówno przedsiębiorcę, jak i organizację pożytku publicznego) dofinansowania do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego. Mogło ono zostać przyznane jednak wyłącznie w części niepodlegającej dofinansowaniu, jakie wypłacane jest na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

Z dniem 24 czerwca 2020 r. weszła w życie tzw. **Tarcza antykryzysowa 4.0**, która wprowadziła zmiany w następujących zakresach:

1. W części odnoszącej się do art. 15zzb (dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców) oraz art. 15zze (dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników dla organizacji pozarządowych):
 - przedsiębiorca/organizacja pozarządowa nie muszą składać comiesięcznych oświadczeń,
 - przedsiębiorca/organizacja pozarządowa zostali zobowiązani do poinformowania Urzędu w formie oświadczenia o każdej zmianie danych dotyczących zatrudnionych pracowników objętych dofinansowaniem oraz w zakresie ich wynagrodzenia w terminie 7 dni roboczych (taki zapis już wcześniej zawarty był w umowie),
 - wnioski o dofinansowanie powinny być składane do Urzędu właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy/organizacji pozarządowej (a nie jak dotychczas – siedzibę lub miejsca wykonywania pracy przez pracownika),
 - aby umożliwić spełnienie warunku utrzymania zatrudnienia w przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika lub rozwiązanie z nim umowy na podstawie art. 52 Kodeksu Pracy, wprowadzono możliwość zastąpienia tego pracownika innym pracownikiem. Nowy pracownik zostanie objęty umową o dofinansowanie w miejsce dotychczasowego pracownika. O zmianie pracownika objętego dofinansowaniem przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić Urząd,
 - środki pochodzące z tej formy pomocy nie będą podlegać egzekucji sądowej ani administracyjnej, z wyjątkiem egzekucji prowadzonej na rzecz osób, na których wynagrodzenia i należne od tych wynagrodzeń składki na ubezpieczenia społeczne to dofinansowanie zostało przekazane – będą wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego,
 - pracodawcy korzystający z dofinansowania do wynagrodzenia pracownika niepełnosprawnego na podstawie przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w części niepodlegającej dofinansowaniu na podstawie tej ustawy, mogą otrzymać powyższe dofinansowanie.
2. W części odnoszącej się do **art. 15zzc** (dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych):
 - wnioski o dofinansowanie powinny być składane do Urzędu właściwego ze względu na swoją siedzibę,
 - środki pochodzące z tej formy pomocy nie będą podlegać egzekucji sądowej ani administracyjnej, będą wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego;
3. W części odnoszącej się do **art. 15zzd** (niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla mikroprzedsiębiorców):
 - pożyczkobiorcy nie będą musieli składać wniosków o umorzenie pożyczki. Umorzenie będzie następowało z urzędu na podstawie informacji w CEIDG/KRS, jeśli przedsiębiorca spełni warunek umorzenia tzn. będzie prowadził działalność gospodarczą przez 3 miesiące od dnia udzielenia pożyczki, dotyczy to także pożyczek już udzielonych,
 - wnioski o dofinansowanie będą składane do Urzędu właściwego ze względu na swoją siedzibę,

- ◀ środki pochodzące z tej formy pomocy nie będą podlegać egzekucji sądowej ani administracyjnej, będą wolne od zajęcia na podstawie sądowego lub administracyjnego tytułu wykonawczego.

Jednocześnie wprowadzono nowe usługi realizowane przez urzędy pracy, to jest:

- ◀ niskooprocentowana pożyczka z Funduszu Pracy dla organizacji pozarządowych (**art. 15zzda**),
- ◀ dofinansowania części kosztów wynagrodzeń pracowników dla kościelnej osoby prawnej (**art. 15zze²**).

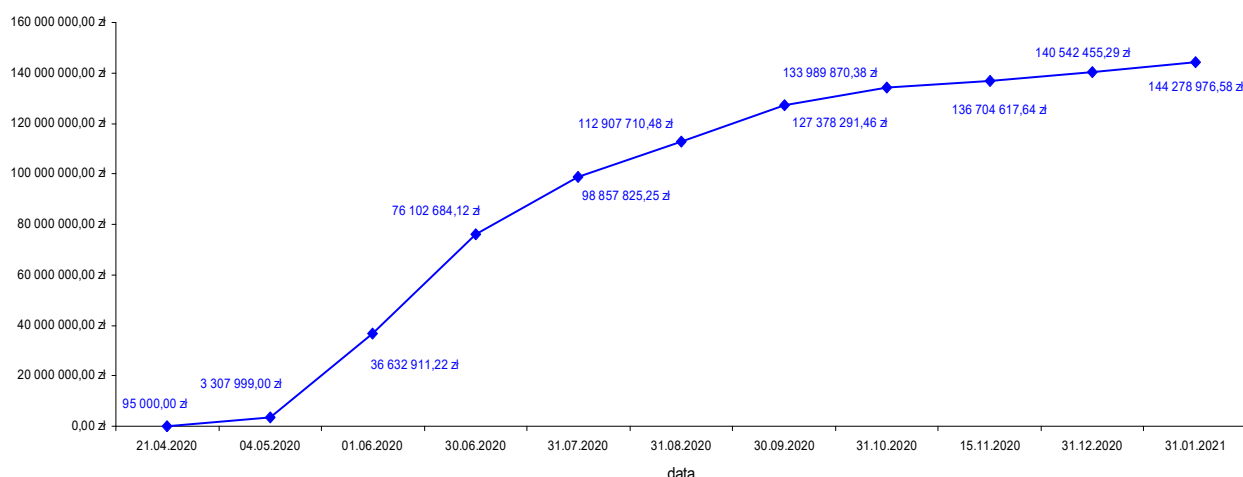
Z dniem 19 grudnia 2020 roku weszła w życie tzw. **Tarcza antykryzysowa 6.0**, która wprowadziła nowe formy wsparcia:

- ◀ przedłużenie pomocy świadczonej przez urzędy pracy w ramach art. 15zzb-15zze oraz 15zze² (dofinansowanie wynagrodzeń pracowników, dofinansowanie działalności gospodarczej oraz pożyczki dla mikroprzedsiębiorców) do dnia 30 czerwca 2021 roku z możliwością składania wniosków do dnia 10 czerwca 2021 roku,
- ◀ uregulowanie zwrotów dofinansowań i pożyczek w sytuacji śmierci wnioskodawców,
- ◀ dotację dla mikro i małych przedsiębiorstw na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej (**art. 15zze⁴**). Wsparcie opisane w art. 15zze⁴ dotyczy jednorazowej dotacji (5000 zł) na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy i małego przedsiębiorcy.

TABELA 16. LICZBA WNIOSKÓW, KTÓRE WPŁYŃEŁY DO URZĘDU W RAMACH TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ

Forma pomocy w ramach Tarczy Antykryzysowej	Liczba wniosków, które wpłynęły do urzędu do dnia 31.12.2020 r.	Liczba wniosków rozpatrzonych - łącznie	Wartości środków (środki przekazane do Działu Finansowo- Księgowego do reali- zacji) w zł
Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców (art. 15zzb)	1 977	1 964	42 334 644,82
Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gosp. dla przedsiębiorcy niezatrudniającego pracowników (art. 15zcc)	3 813	3 802	17 187 820,00
Pożyczka na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej mikroprzedsiębiorcy, organizacji pozarządowych (art. 15zzd i art. 15zzda)	18 182	18 123	80 287 397,77
Dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek dla organizacji pozarządowych, pracowników kościelnej osoby prawnej oraz jej jednostki organizacyjnej (art. 15zze i art. 15zze²)	31	31	732 592,70
Dotacja dla mikro i małych przedsiębiorstw określonych branż (art. 15zze⁴)	300	129	0,00
Łącznie:	24 303	24 049	140 542 455,29

WYKRES 25. ŚRODKI ZAANGAŻOWANE NA POMOC W RAMACH TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ



Na walkę z COVID-19 Urząd otrzymał decyzje finansowe na kwotę 145 148 500,00 zł (w tym otrzymane środki 139 148 500,00 zł). Do tego w ramach oszczędności na projektach RPO WM III I PO WER IV dysponował kwotą 4 588 481,61 zł, w sumie 149 736 981,61 zł.

Wydatki łącznie na walkę z COVID-19 wyniosły **142 263 809,81 zł** (w tym na art. 15zzb do 15zze² **139 829 225,15 zł** i na aktywizację bezrobotnych **2 434 584,66 zł**).

Przyczyny negatywnego rozpatrzenia wniosków w ramach tarczy antykryzysowej:

1. **Art. 15zzd oraz art. 15zzda** - główną przyczyną negatywnego rozpatrzenia wniosków były: błędy formalne, ponowne złożenie wniosku, niespełnianie wymogów ustawowych do udzielenia mikropożyczki, złożenie wniosku przez spółkę cywilną zamiast wspólnika s.c.
2. **Art. 15zzc** - główną przyczyną odmowy były: braki formalne, wpłynięcie wniosku po terminie zakończenia naboru, zawieszenie działalności gospodarczej na dzień złożenia wniosku, brak możliwości wykazania spadku obrotów dla 2020 r. analogicznie do 2019 r.
3. **Art. 15zzb** - głównymi przyczynami odmowy były: wpływ wniosku po terminie zakończenia naboru, złożenie wniosku przez spółkę cywilną zamiast wspólnika s.c., błędy formalne, wycofanie wniosku przez wnioskodawcę, otrzymanie innego wsparcia (z FGŚP).
4. **Art. 15zze oraz art. 15zze²** - przyczyny odmowy: wnioskodawca nie był organizacją pożytku publicznego, niezatrudnianie osób wskazanych do dofinansowania na dzień złożenia wniosku, błędy formalne, wpływ wniosku po terminie zakończenia naboru.
5. **Art. 15zze⁴** - głównymi przyczynami odmowy były: braki formalne, nie prowadzenie na dzień 30 września 2020 r. działalności gospodarczej oznaczonej według PKD 2007 jako rodzaj przeważającej działalności, jednym z kodów wskazanych w art. 15zze⁴ ust. 1 ustawy.

Do realizacji zadań, rozpatrywania wniosków oraz wypłat dla przedsiębiorców związanych z tarczą antykryzysową do Działu Wspierania Zatrudnienia zostało przydzielonych 15 pracowników z Działu Poradnictwa Zawodowego i Szkolenia Bezrobotnych oraz Działu Pośrednictwa Pracy.

VIII. PROGRAMY REALIZOWANE Z FUNDUSZY UE, FINANSOWANE Z FP, REZERWY MRPiPS

1. Projekty współfinansowane z EFS

1) Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój:

Wartość ogólna projektu 19 593 614,80 PLN - 100% dofinansowania.

Oś priorytetowa I Rynek pracy otwarty dla wszystkich,

Działanie 1.1 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy - projekty pozakonkursowe,

Poddziałanie 1.1.1 Wsparcie Europejskiego Funduszu Społecznego.

Osoby, korzystające ze wsparcia w ramach projektu, objęte są pośrednictwem lub poradnictwem zawodowym oraz muszą mieć sporządzony indywidualny plan działania (poza STW).

Forma wsparcia	Zaplanowane we wniosku w 2020 r.	Rzeczywiste wykorzystanie w 2020 r.
STAŻ (3-12 miesięcy) - zdobycie doświadczenia zawodowego	320	322
DOTACJE - wsparcie osób przedsiębiorczych	300	303
SZKOLENIA - zakończone uzyskanie kwalifikacji lub kompetencji	50	52
Instrumenty dofinansowania dla osób pracujących (STW) Covid-19	1700	1755

Wszystkie zadania zostały zrealizowane zgodnie z zatwierdzonym wnioskiem o dofinansowanie i harmonogramem realizacji projektu (kontynuacja w 2021 i 2022 r.).

Instrumenty dofinansowania (STW) - COVID-19 realizowano w oparciu o art. 15zzb, art. 15ztc i art. 15zze ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Instrumentami dofinansowania zostały objęte podmioty, które w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 odnotowały nagły spadek obrotów i ich sytuacja ekonomiczna uległa pogorszeniu. Wsparcie polega na dofinansowaniu kosztów wynagrodzeń dla pracowników oraz kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla samozatrudnionych. Grupą docelową są pracownicy (w wieku do 29 lat) mikro, małych i średnich przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz osoby fizyczne, w wieku do 29 lat, prowadzące działalność gospodarczą i niezatrudniające pracowników.

2) Projekt pn. „Aktywizacja osób w wieku 30 lat i więcej pozostających bez pracy w powiecie radomskim i m. Radom (III)” realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Rozwój Rynku Pracy, Działanie 8.1 Aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych przez powiatowe urzędy pracy - projekty pozakonkursowe.

Wartość projektu w 2020 roku: 14 276 739,61 PLN - 100% dofinansowania.

Głównym celem projektu była aktywizacja zawodowa osób bezrobotnych, w wieku 30 lat i więcej, zamieszkałych na terenie powiatu radomskiego, zarejestrowanych w Urzędzie, w szczególności bezrobotnych z grup defaoryzowanych tj. długotrwale bezrobotnych, niepełnosprawnych, powyżej 50 roku życia, o niskich kwalifikacjach zawodowych, kobiet.

W ramach projektu zrealizowano następujące zadania:

- ◀ Staże - 165 osób;
- ◀ Jednorazowe środki - 287 osób;
- ◀ Refundacja kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla 119 osób;
- ◀ Instrumenty dofinansowania dla osób pracujących Covid-19 - 656 osób.

Wsparcie dla osób pracujących określone w ustawie z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Wsparcie kierowane do przedsiębiorców oraz organizacji pozarządowych w ramach form określonych w art. 15zzb, 15zzc, i 15zze ww. ustawy tj. dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenie społeczne dla mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców, dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej dla przedsiębiorców samozatrudnionych oraz dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników oraz należnych od nich składek na ubezpieczenia społeczne dla organizacji pozarządowych.

2. Projekty finansowane ze środków Funduszu Pracy

Program aktywizacji zawodowej bezrobotnych w regionach wysokiego bezrobocia finansowany ze środków rezerwy Funduszu Pracy:

Wartość programu: 2 450 000,00 PLN

W ramach programu zrealizowano następujące zadania:

- ◀ Jednorazowe środki na rozpoczęcie działalności gospodarczej - 90 osób,
- ◀ Prace interwencyjne - 18 osób;
- ◀ Staże - 45 osób;
- ◀ Szkolenia - 8 osób.

Powyższe formy aktywizacji, poprzedzone były dodatkowo usługą pośrednictwa pracy bądź poradnictwa zawodowego, które są odpowiedzią na zdiagnozowane potrzeby osób bezrobotnych. Zaplanowane w projekcie formy należą do najbardziej efektywnych i cieszących się największym zainteresowaniem zarówno wśród pracodawców jak i wśród osób bezrobotnych oraz przyczyniają się do aktywnego uczestnictwa bezrobotnych na rynku pracy. W ramach programu zostały zorganizowane staże, szkolenia, które umożliwiają wejście lub powrót na rynek pracy osobom bez doświadczenia zawodowego bądź poszerzenie już posiadanego, a także nabycie praktycznych umiejętności do wykonywania zawodu. Przyznanie jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej przyczynia się do zwiększenia aktywności osób na rynku pracy i pozwala na sprawdzenie ich możliwości jako przyszłych przedsiębiorców. Zaś wybór wsparcia w postaci prac interwencyjnych ma na celu zachęcenie do zatrudniania osób bezrobotnych poprzez wsparcie w postaci refundowania pracodawcom kosztów zatrudniania nowych pracowników.

Rekrutacja uczestników do programu odbywała się w oparciu o przepisy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

IX. EWIDENCJA ŚWIADCZEŃ, ODWOŁANIA OD DECYZJI

1. Rejestracja i przyznawanie świadczeń

Jedną z podstawowych działalności Urzędu jest obsługa bezrobotnych i poszukujących pracy, w tym osób niepełnosprawnych polegająca na:

1. Wydawaniu decyzji administracyjnych dotyczących:
 - nadania, bądź odmowy nadania osobie statusu bezrobotnego,
 - utraty statusu bezrobotnego, poszukującego pracy,
 - przyznania, odmowy przyznania, wstrzymania lub wznowienia, utraty lub pozbawienia prawa do świadczeń pieniężnych w tym zasiłków dla bezrobotnych,
 - art. 55 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy,
 - przysługiwania pokrycia składek na ubezpieczenie społeczne rolników zwalnianych z pracy.
2. Wydawaniu zaświadczeń w trybie przepisów kpa dla bezrobotnych z zakresu uregulowanego ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
3. Rejestracji osób poszukujących pracy.
4. Obsłudze bezrobotnych na zasadach określonych przepisami o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw Unii Europejskiej.
5. Obsłudze bezrobotnych dotyczącej zwrotu kosztów dojazdu na staż na podstawie art. 45 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.
6. Comiesięcznej weryfikacji list wypłat zasiłków.

Głównym zadaniem realizowanym przez Urząd jest rejestracja bezrobotnych i poszukujących pracy, prowadzenie postępowań administracyjnych w wyniku których wydawane są decyzje o przyznaniu bądź odmowie przyznania statusu osobie bezrobotnej oraz o przyznaniu bądź odmowie przyznania prawa do zasiłku dla bezrobotnych. Pracownicy są odpowiedzialni między innymi za właściwą weryfikację dokumentów podczas ustalania prawa do świadczeń, poprawne wprowadzanie danych, za przekazywanie osobom rejestrującym się niezbędnych informacji dotyczących ich podstawowych praw i obowiązków. Rejestracja kończy się wydaniem decyzji administracyjnej.

Rejestracji dokonywano głównie na podstawie wniosków złożonych w formie elektronicznej na portalu praca.gov.pl. W uzasadnionych przypadkach osoby nie posiadające możliwości rejestracji elektronicznej rejestracji dokonywano na podstawie wniosków złożonych w formie papierowej do urny znajdującej się przed budynkiem Urzędu lub przesłanych pocztą.

Portal praca.gov.pl zapewnia możliwość ubiegania się o usługi i świadczenia udzielane przez urzędy pracy. W 2020 roku w Urzędzie złożono i wczytano ogółem **4 042** wnioski o rejestrację w formie elektronicznej (KRB) - łącznie z filiami.

Najczęstszą przyczyną utraty statusu przez osoby bezrobotne były następujące przyczyny:

- podjęcie pracy lub innego zatrudnienia (art. 33 ust. 4 pkt 1),
- niestawiennictwo na wyznaczony termin wizyty (art. 33 ust. 4 pkt 4),
- nie podjęcie szkolenia, przygotowania zawodowego dorosłych, stażu, wykonywania prac, (o których mowa w art. 73a) lub innej formy pomocy określonej w ustawie po otrzymaniu skierowania z Urzędu,

- złożenie wniosku bezrobotnego o wykreślenie z ewidencji na własną prośbę (art. 33 ust. 4 pkt 6),
- osiągnięcie wieku emerytalnego (art. 2 ust. 1 pkt 2 lit. b).

Dział Ewidencji i Świadczeń comiesięcznie weryfikuje listy wypłat pod kątem prawidłowości naliczonych świadczeń biorąc pod uwagę, zgłoszenia podjęcia pracy, brak stawienictwa na wyznaczoną wizytę, rozliczenie skierowań, zgłoszenia podjęcia pracy, zbieg tytułów ubezpieczeń.

W 2020 r. zweryfikowano 35 535 takich wypłat.

Urząd prowadzi bieżącą obsługę bezrobotnych i poszukujących pracy w zakresie: wydawania decyzji o utracie statusu, nabyciu prawa do zasiłku po 90, 180 dniach karencji, wstrzymaniu, wznowieniu prawa do zasiłku, wydawania informacji o wyłączeniu z ewidencji, weryfikacji stażu pracy (zmiana decyzji dotyczącej wysokości zasiłku), wydawania decyzji zmieniających okres zasiłkowy w związku z urodzeniem dziecka, wprowadzania nowych danych w przypadku ich zmiany, przyjmowanie zgłoszeń braku gotowości, przekazywania dokumentów bezrobotnych do innych urzędów pracy w związku ze zmianą adresu, przyjmowania dokumentów i oświadczeń bezrobotnych, korespondencji z bezrobotnymi, wydawania zaświadczeń.

Pracownicy Urzędu posiadają upoważnienie Starosty Radomskiego do wydawania decyzji administracyjnych i zaświadczeń. W 2020 roku Urząd wydał z systemu SYRIUSZ^{STD} łącznie 29311 decyzji administracyjnych.

Urząd realizuje również zwrot kosztów dojazdu na staż na zasadach określonych w art. 45 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. W 2020 roku dział wydał w tym zakresie 49 decyzji w tym 1 odmowę.

TABELA 17. ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU NA STAŻ

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Ilość wydanych decyzji o zwrocie kosztu dojazdu na staż
1.	Dział Ewidencji i Świadczeń	49
2.	Filia w Iłży	0
3.	Filia w Skaryszewie	40
4.	Filia w Pionkach	24
5.	Filia w Goździe	6
6.	Filia w Wierzbicy	0
7.	Filia w Przytyku	1
8.	Filia Jedlnia-Letnisko	12
Razem:		132

Urząd, jako organ administracji publicznej zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. W związku z powyższym w oparciu o przepisy tej ustawy jest pobierana opłata skarbową od niektórych wydawanych przez Urząd zaświadczeń. Najczęściej wydawanym zaświadczeniami, od których pobierane były opłaty to zaświadczenia do Miejskiego Zarządu Lokalami, banków w sprawie kredytów, zwolnień z opłacania abonamentu RTV, do Sądów w sprawach innych niż alimenty.

W 2020 roku Urząd wydał na wniosek osób zainteresowanych następującą ilość zaświadczeń w tym również w celu ustalenia przez ZUS prawa do świadczeń przedemerytalnych.

TABELA 18. ILOŚĆ WYDANYCH ZAŚWIADCZEŃ W 2020 ROKU

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Ilość wydanych zaświadczeń	
		Ogółem	W tym płatnych
1.	Dział Ewidencji i Świadczeń	2 170	325
2.	Filia w Iłży	364	19
3.	Filia w Skaryszewie	170	0
4.	Filia w Pionkach	413	23
5.	Filia w Goździe	117	1
6.	Filia w Wierzbicy	120	4
7.	Filia w Przytyku	56	1
8.	Filia Jedlnia-Letnisko	84	2
Razem:		3 081	372

2. Koordynacja systemów zabezpieczenia społecznego z tytułu bezrobocia

W celu realizacji zadań z zakresu koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego Urząd współpracuje z Wojewódzkim Urzędem Pracy. Współpraca obejmuje sprawy związane:

- z zasiłkami transferowanymi, gdy bezrobotny poszukuje pracy w innym państwie członkowskim UE lub EOG niż to, w którym przyznano mu świadczenie. W 2020 roku z UE do Polski zasiłek transferowało 58 osób. Prowadzony jest comiesięczny monitoring tych osób połączony z przekazywaniem informacji do WUP,
- z zasiłkami przyznawanymi przez Marszałka Województwa,
- ze zmianą wysokości zasiłku na skutek doliczenia okresu ubezpieczenia, zatrudnienia lub pracy na własny rachunek w innym państwie UE lub EOG.

Urząd potwierdza wymagany okres pobierania zasiłku jak również kwotę wypłaconego świadczenia. Związane jest to ze zwrotem zasiłku pomiędzy państwami UE. W 2020 roku dotyczyło to 32 osób.

3. Świadczenia i ubezpieczenia

Urząd, jako płatnik podatku dochodowego od osób fizycznych zgodnie z przepisami ma obowiązek wystawić PIT-11, który zawiera informację o dochodach oraz pobranych zaliczkach na podatek dochodowy. Informację PIT-11 wystawia się dla osób pobierających zasiłki dla bezrobotnych oraz osób pobierających dodatek aktywizacyjny. Do Urzędu Skarbowego informacja przekazywana jest drogą elektroniczną, natomiast podatnik otrzymuje ją listem poleconym za pośrednictwem Poczty Polskiej lub osobiście odbiera w siedzibie Urzędu. W roku 2020 w Urzędzie wydano 9802 informacje PIT-11 za rok 2019.

W roku 2020 Referat List Zasiłkowych i Korekt przetworzył 3082 listy wypłat zasiłków, stypendiów i dodatków aktywizacyjnych, w tym 2741 list przelewowych i 341 list asygnatowych do wypłaty w placówce banku. Ponadto pracownicy referatu naliczali składki dla osób bez prawa do zasiłku, zarejestrowanych w Urzędzie.

Urząd realizuje zadania wynikające z ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Z dniem rejestracji osoby bezrobotne zgłaszane są do ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

Podstawą wymiaru składek na ubezpieczenia zdrowotne dla osób bezrobotnych niepodlegających ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu, jest kwota odpowiadająca wysokości pobieranego zasiłku dla bezrobotnych lub stypendium a w przypadku bezrobotnego bez prawa do zasiłku lub stypendium - kwota zasiłku dla bezrobotnych obowiązująca po 90 dniach zasiłku dla bezrobotnych.

W 2020 roku w ramach współpracy z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych pracownicy tworzyli i przekazywali celem weryfikacji następującą dokumentację zgłoszeniową (ZUS ZZA, ZUS ZUA, ZUS ZCNA, ZUS ZWUA, ZUS ZIUA):

- ✎ 864 zgłoszeń zmiany danych osoby bezrobotnej (ZUS ZIUA),
- ✎ 18 299 zgłoszeń do ubezpieczenia zdrowotnego/zgłoszenie zmiany danych osoby ubezpieczonej (ZUS ZZA),
- ✎ 9 493 zgłoszeń do ubezpieczenia społecznego/zmiany danych osoby ubezpieczonej (ZUS ZUA),
- ✎ 9 042 zgłoszeń danych o członkach rodziny dla celów ubezpieczenia zdrowotnego (ZUS ZCNA),
- ✎ 26 240 wyrejestrowań z ubezpieczeń (ZUS ZWUA),
- ✎ 1 006 wyrejestrowań z ubezpieczeń (ZUS ZWUA) przygotowanych w związku z występowaniem zbiegów do ubezpieczeń.

TABELA 19. WYKAZ DOKUMENTÓW ZGŁOSZENIOWYCH W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 ROKU

2020	ZUS ZIUA	ZUS ZZA	ZUS ZUA	ZUS ZWUA	ZUS ZCNA
Styczeń	96	2102	831	2079	893
Luty	67	1596	626	2321	737
Marzec	35	1297	564	2051	614
Kwiecień	44	936	742	1075	436
Maj	88	1460	777	1406	562
Czerwiec	57	1602	674	1771	806

Lipiec	97	1677	717	1677	807
Sierpień	75	1423	616	2517	652
Wrzesień	123	2086	2280	3804	1536
Październik	77	1663	623	2762	875
Listopad	56	1276	526	2041	578
Grudzień	49	1181	517	1670	546
Suma	864	18299	9493	27246	9042

Ponadto sporządzono:

- ✎ 1 470 wniosków o uporządkowanie okresów podlegania ubezpieczeniom społecznym i zdrowotnym (ZUS KOA),
- ✎ 10 452 rocznych raportów dla osób bezrobotnych potwierdzających odprowadzone składki za okres ubezpieczenia społecznego,
- ✎ 49 deklaracji rozliczeniowych ZUS DRA,
- ✎ 2 kopie świadectw pracy osób bezrobotnych,
- ✎ 206 pism do: ZUS, NFZ, MOPS, KRUS,
- ✎ 1 006 wyrejestrowań z ubezpieczeń (ZUS ZWUA) przygotowanych w związku z występowaniem zbiegów do ubezpieczeń,
- ✎ wysłano 57 zestawów dokumentów zgłoszeniowych za pracowników,
- ✎ wysłano 20 deklaracji rozliczeniowych za pracowników,
- ✎ 1 dokument ZUS IWA (informacja o danych do ustalenia składki ma ubezpieczenie wypadkowe).

Od 1 grudnia 2018 r. zaświadczenia lekarskie wystawiane są wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego. ZUS udostępnia zaświadczenie lekarskie e-ZLA płatnikowi składek na jego profilu informacyjnym na PUE ZUS. Dokumenty te są codziennie weryfikowane oraz importowane do programu Syriusz. W 2020 roku ZUS przekazał do Urzędu 2 464 dokumentów e-ZLA.

Od 24 października 2020 r. podstawą wypłaty świadczeń chorobowych osobie poddanej kwarantannie albo izolacji domowej jest informacja w systemie informatycznym Centrum E-Zdrowia o objęciu tej osoby kwarantanną lub izolacją domową. ZUS pozyskuje te dane i udostępnia je płatnikom na ich profilach na portalu PUE ZUS. Dane te wymagają importu do programu Syriusz oraz weryfikacji kont osób ubezpieczonych. W 2020 roku ZUS przekazał do Urzędu 2 491 informacji o osobach znajdujących się na kwarantannie lub w izolacji domowej

W ramach elektronicznej komunikacji, od 2015 r., Zakład Ubezpieczeń Społecznych zapewnia powiatowym urzędom pracy dostęp do usługi elektronicznej pod nazwą „raport ZUS-U3”. Raport ten przesyłany jest przez ZUS do Urzędu co miesiąc i zawiera wykaz osób, u których wykryto zbieg tytułów ubezpieczeń w związku ze zgłoszeniem bezrobotnego do ubezpieczenia przez Urząd i przez innego płatnika w tym samym okresie, np. przez pracodawcę.

Dodatkowo Zakład Ubezpieczeń Społecznych udostępnia urzędom pracy również inne usługi elektroniczne, na podstawie których pracownik rejestracji sprawdza, czy rejestrująca się osoba

może uzyskać status bezrobotnego oraz prawo do zasiłku. Usługa ta nazywana jest „raportem ZUS-U1”. Natomiast usługa „raport ZUS-U2” zawiera informacje o osobach zarejestrowanych, które nie zgłosiły faktu podjęcia zatrudnienia, rozpoczęcia działalności gospodarczej lub zgłosiły to, ale z inną datą niż jej faktyczne podjęcie. Oprócz zatrudnienia występują też inne okoliczności powodujące utratę statusu bezrobotnego, np.: pobieranie zasiłku chorobowego po ustaniu zatrudnienia czy pobieranie świadczeń z opieki społecznej. Każdy tego typu przypadek jest odnotowany w ZUS i w konsekwencji trafia do urzędów pracy. Pobranie tego raportu pozwala Urzędowi na bieżąco weryfikować uprawnienia poszczególnych osób.

Sporządzone raporty U3 w 2020 r.:

- ◀ 4 950 - łączna liczba osób bezrobotnych, dla których w raporcie U3 wykazano zbieg tytułów do ubezpieczenia,
- ◀ 907 - łączna liczba osób bezrobotnych, dla których wykazane w raporcie U3 zbiegi tytułów do ubezpieczenia wystąpiły po dacie rejestracji w Urzędzie,
- ◀ 1 398 - łączna liczba osób bezrobotnych, dla których wykazane w raporcie U3 bez prawa do zasiłku u których potwierdzone przez Urząd przypadki zbiegów tytułów do ubezpieczenia skutkowały pozbawieniem osoby statusu i wyłączeniem z ubezpieczenia zdrowotnego,
- ◀ 268 - łączna liczba osób bezrobotnych, dla których wykazane w raporcie U3 z prawem do zasiłku/stypendium u których potwierdzone przez Urząd przypadki zbiegów tytułów do ubezpieczenia skutkowały pozbawieniem osoby statusu i wyłączeniem z ubezpieczenia zdrowotnego.

Bieżąca obsługa osób bezrobotnych w zakresie zgłoszeń do ubezpieczeń w ZUS (w tym zgłoszeń członków rodziny) oraz obsługa bezrobotnych z tytułu zbiegu do ubezpieczeń.

Weryfikacja decyzji prawnych pod kątem poprawności dokumentów zgłoszeniowych i rozliczeniowych.

W 2020 roku wydano osobom bezrobotnym 1833 informacji dotyczących okresów i kwot pobieranych świadczeń tzw. Rp-7 (łącznie z Filią w Pionkach i Ilży).

4. Nienależnie pobrane świadczenia pieniężne

Osoba, która pobrała nienależne świadczenia pieniężne, jest obowiązana do zwrotu w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji, kwoty otrzymanego świadczenia wraz z zaliczką na podatek dochodowy od osób fizycznych oraz składką na ubezpieczenia zdrowotne.

Urząd rozpoznaje przypadki roszczeń z tytułu zasiłków, stypendiów i innych świadczeń pieniężnych finansowanych z Funduszu Pracy, które ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia spełnienia warunków do ich nabycia przez uprawnioną osobę, a roszczenia powiatowego urzędu pracy ulegają przedawnieniu z upływem 3 lat od dnia ich wypłaty. W związku z tym, że kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji także przekazuje sprawy na odpowiednie stanowisko.

TABELA 20. ILOŚĆ DECYZJI W POSTĘPOWANIU O ZWROT NIENALEŻNIE POBRANYCH ŚWIADCZEŃ W LATACH 2018-2020

Rok	Ilość wydanych decyzji – łącznie z Pionkami	Ilość zaskarżonych decyzji do organu II instancji	Ilość uchylonych decyzji przez organ II instancji	Ilość wydanych postanowień	Ilość decyzji zaskarżonych do WSA
2018	557	2	1	131	0
2019	592	2	1	156	1
2020	788	2	2	139	0

5. Odwołania od decyzji administracyjnych

Od decyzji administracyjnej wydanej przez organ I instancji przysługuje Stronie, niezadowolonej z rozstrzygnięcia, prawo do wniesienia odwołania, o czym organ I instancji informuje Stronę w pouczeniu będącym składnikiem decyzji. Stanowisko ds. odwołań rozpatruje odwołania od decyzji oraz wnioski o zmianę lub uchylenie decyzji a w szczególności:

- ◀ ewidencjonuje odwołania oraz wnioski o zmianę lub uchylenie decyzji w rejestrze odwołań,
- ◀ dokonuje analizy dokumentów i stanu faktycznego pod kątem uchylenia decyzji własnej bądź jej zmiany.

Jeżeli organ I instancji nie znajduje podstaw do zmiany swej decyzji - stanowisko ds. odwołań zajmuje się przygotowywaniem dokumentów w celu przekazania odwołania wraz z aktami sprawy do organu II instancji.

TABELA 21. ZESTAWIENIE WYDANYCH DECYZJI NA STANOWISKU DS. ODWOŁAŃ W LATACH 2018-2020

Rok	Ilość wydanych decyzji ⁴	Ilość zaskarżonych decyzji do organu II instancji	Ilość uchylonych decyzji przez organ II instancji	Ilość wydanych postanowień przez organ II instancji	Ilość wydanych postanowień przez organ I instancji	Ilość decyzji zaskarżonych do WSA
2018	1 083	158 w tym 20 spraw w toku	37	16	375	1
2019	1 180	143 w tym 18 spraw w toku	38	15	440	0
2020	955	80 w tym 3 sprawy w toku	24	6	339	0

⁴ Łącznie z Filią w Pionkach

6. Egzekucja administracyjna

Kwoty nienależnie pobranych świadczeń podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

TABELA 22. EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA W LATACH 2018-2020

Rok	Sprawy dotyczące zwrotów nienależnie pobranych świadczeń, umów o przyznanie jednorazowych środków na podjęcie działalności gospodarczej, itd.	Skierowano do komorników urzędów skarbowych tytuły wykonawcze celem wszczęcia postępowania egzekucyjnego
2018	43	67
2019	51	52
2020	32	14

W 2020 roku wystawiono 32 upomnienia, wydano 4 decyzje administracyjne, w tym 2 o rozłożeniu należności na raty, 1 decyzję o umorzeniu należności i 1 decyzję o odroczeniu terminu płatności rat.

7. Windykacja sądowa

Stanowisko ds. Windykacji Sądowej w 2020 r. prowadziło łącznie 189 spraw, z czego 18 to sprawy nowe - wszczęte i prowadzone na podstawie przekazanych tytułów wykonawczych. W porównaniu do roku ubiegłego liczba prowadzonych spraw wzrosła o ok. 7% natomiast wpływ nowych spraw przekroczył 63% w stosunku do roku ubiegłego.

W ciągu roku zakończono 13 spraw a na drogę postępowania egzekucyjnego skierowano 34 sprawy.

W związku ze złożonymi wnioskami dłużników o umorzenie bądź częściowe umorzenie zadłużenia prowadzono 3 postępowania administracyjne i o rozłożenie należności na raty również prowadzono 3 postępowania administracyjne. W 2020 r. wydano 4 decyzje i 7 postanowień/zawiadomień.

Ponadto, na gruncie prawa cywilnego negocjowano i rozpatrywano wnioski dłużników o zastosowanie ulg w postaci zwolnienia z długu, ugody pozasądowej w zakresie rozłożenia na raty czy też odroczenia terminu płatności zobowiązania w sprawach, do których nie ma zastosowania ustawa o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Liberalizacja przepisów o upadłości konsumenckiej i ułatwiona restrukturyzacja podmiotów gospodarczych spowodowała wzrost liczby spraw, których wierzytelności zgłaszane są do syndyków mas upadłościowych zadłużonych osób fizycznych i spółek. Obecnie jest to 8 spraw (3 sprawy dotyczące spółek i 5 spraw dotyczących osób fizycznych), które stanowią ponad 4% wszystkich spraw prowadzonych na windykacji i których dochodzenie jest zagrożone poprzez ich redukcję albo umorzenie.

W 2020 r. wyegzekwowano od dłużników łączną kwotę 276 297,64 zł, z czego kwota należności głównej wyniosła 166 294,55 zł, odsetek ustawowych 87 327,64 zł, kosztów zastępstwa procesowego 15 300,96 zł oraz zwrotu kosztów postępowania sądowego i egzekucyjnego 7 374,39 zł.

W bieżącym roku, 60% udziału w całej wyegzekwowanej kwocie stanowi spłata zobowiązania głównego a pozostałe 40% to wyegzekwowane pozostałe koszty uboczne.

W stosunku do roku ubiegłego nastąpił wzrost ściągłości o 8,8%.

Wyliczano i udzielano informacji o wysokościach zadłużenia poszczególnym dłużnikom. Rozliczono 420 wpłat dokonanych przez komorników i dłużników.

Na bieżąco prowadzona jest korespondencja z dłużnikami (ok. 300 osób), komornikami sądowymi, notariuszami, syndykami, Sądem Rejonowym m.in. Wydziałem Cywilnym i Wydziałem Ksiąg Wieczystych oraz innymi instytucjami i organami, których bazy danych i kompetencje mają wpływ na skuteczne prowadzenie egzekucji przez Stanowisko Windykacji Sądowej.

8. Postępowanie wobec dłużnika alimentacyjnego

W przypadku, gdy dłużnik alimentacyjny nie może wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu braku zatrudnienia, organ właściwy zobowiązuje dłużnika alimentacyjnego do zarejestrowania się, jako bezrobotny albo, jako poszukujący pracy w przypadku braku możliwości zarejestrowania się, jako bezrobotny informuje właściwy urząd pracy o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego.

W 2020 roku wpłynęło do Urzędu 109 pism z ośrodków pomocy społecznej dotyczących dłużników alimentacyjnych.

TABELA 23. ILOŚĆ PISM Z OŚRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ DOTYCZĄCA DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH W 2020 R.

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Ilość pism z ośrodków pomocy społecznej dotycząca dłużników alimentacyjnych
1.	Dział Pośrednictwa Pracy	43
2.	Filia w Pionkach	18
3.	Filia w Iłży	14
4.	Filia w Skaryszewie	6
5.	Filia Jedlnia-Letnisko	9
6.	Filia w Wierzbicy	13
7.	Filia w Goździe	2
8.	Filia w Przytyku	4
Razem:		109

Urząd realizował zadania związane z potrąceniami komorniczymi osób bezrobotnych pobierających świadczenia z Urzędu.

9. Wnioski o udostępnianie danych osobowych

W sytuacjach określonych przepisami prawa dane osobowe osób bezrobotnych mogą być udostępniane między innymi odbiorcom, jeżeli jest to niezbędne dla zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa na pisemny umotywowany wniosek m.in., Sąd, Policja, Prokuratura, komornicy, itp.

TABELA 24. ILOŚĆ WNIOSKÓW O UDOSTĘPNIENIE DANYCH OSOBOWYCH W 2020 ROKU

Lp.	Nazwa komórki organizacyjnej	Ilość wniosków o udostępnienie danych osobowych ⁵
1.	Dział Organizacji i Koordynacji	2160
2.	Filia w Pionkach	117
3.	Filia w Iłży	116
4.	Filia w Skaryszewie	63
5.	Filia Jedlnia-Letnisko	19
6.	Filia w Wierzbicy	32
7.	Filia w Goździe	84
8.	Filia w Przytyku	9
Razem:		2 600

X. KONTROLE W URZĘDZIE

W okresie od stycznia do września 2020 r. całokształt zadań w zakresie kontroli wewnętrznej, określonych Regulaminem Organizacyjnym, w tym przeprowadzanie kontroli w odniesieniu do komórek organizacyjnych Urzędu, realizował pracownik na Samodzielnym Stanowisku ds. Kontroli Wewnętrznej.

Uchwałą nr 390/2020 Zarządu Powiatu Radomskiego z dnia 30 września 2020 r. zmieniającą Regulamin Organizacyjny Urzędu został powołany Dział Kontroli, którego podstawowym celem jest usprawnienie działania jednostki oraz nadzór nad kluczowymi procesami występującymi w Urzędzie w tym nad prawidłowością, rzetelnością oraz zasadnością wszelkich operacji.

W ramach nowo powołanego Działu, zadania w 2020 r. realizowało czterech pracowników.

Podział zadań w Dziale Kontroli mający w efektywny sposób zapewnić nadzór nad kluczowymi procesami zachodzącymi w Urzędzie, realizuje:

- Kontrola wewnętrzna;
- Kontrola zewnętrzna;
- Kontrola finansowa.

Pracownicy Działu Kontroli zostali przeszkoleni w tematyce antykorupcyjnej, organizowanej przez Centralne Biuro Antykorupcyjne (CBA), uzyskując stosowne certyfikaty. Powyższe szkolenie obejmowało trzy moduły tematyczne: korupcja w administracji publicznej, korupcja w biznesie oraz przeciwdziałanie korupcji.

Mając na uwadze powierzone zadania oraz zmiany w strukturze organizacyjnej Urzędu, dostosowano Zarządzeniem nr 60/2020 z dnia 31 grudnia 2020 r. Regulamin Kontroli Wewnętrznej do aktualnych potrzeb, tym samym określono organizację, zasady oraz tryb przeprowadzania kontroli wewnętrznej w komórkach organizacyjnych Urzędu.

Ponadto w związku z realizacją zadań w zakresie kontroli zewnętrznej wprowadzono Zarządzeniem nr 59/2020 z dnia 31 grudnia 2020 r. Regulamin Kontroli Zewnętrznej, w którym określono zasady, sposób oraz tryb przeprowadzania kontroli u pracodawców i przedsiębiorców

⁵ Większość wniosków dotyczyła więcej niż jednego klienta Urzędu.

w zakresie prawidłowości realizowanych umów zawartych z Powiatem Radomskim - Powiatowym Urzędem Pracy w Radomiu.

1. Kontrole zewnętrzne w Urzędzie

W 2020 roku Urząd został poddany kontrolom zewnętrznym przeprowadzonym przez następujące organy:

1. **Państwowa Inspekcja Pracy Oddział w Radomiu** - kontrola w zakresie prawidłowego stosowania przepisów ograniczających ryzyko zakażeń wirusem SARS CoV-2. Wydano zalecenia.
2. **Starostwo Powiatowe w Radomiu - Biuro Audytu i Kontroli** - audyt w zakresie mobbingu pracowników Urzędu. Wydano zalecenia.
3. **Starostwo Powiatowe w Radomiu - Biuro Audytu i Kontroli** - audyt w zakresie prowadzenia spraw związanych z udostępnianiem informacji publicznej i ich dokumentacja. Sporządzono notatkę informacyjną z czynności sprawdzających dotyczącą stopnia wdrożenia zaleceń audytowych.
4. **Starostwo Powiatowe w Radomiu - Biuro Audytu i Kontroli** - audyt w zakresie zasad udzielania osobom bezrobotnym dotacji na rozpoczęcie działalności gospodarczej. Wydano zalecenia.

2. Kontrole wewnętrzne

Pracownik ds. kontroli wewnętrznej przeprowadził następujące kontrole:

1. **Dział Ewidencji i Świadczeń** - kontrola w zakresie elektronicznej rejestracji osób bezrobotnych i poszukujących pracy - odstąpiono od wydania zaleceń pokontrolnych.
2. **Dział Ewidencji i Świadczeń** - kontrola w zakresie prowadzenia spraw dotyczących finansowania zwrotu osobie bezrobotnej kosztów przejazdu i zakwaterowania w związku z realizacją instrumentów rynku pracy wspierających podstawowe usługi rynku pracy zgodnie z art. 41, art. 43 i art. 45 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy - brak zaleceń.
3. **Dział Ewidencji i Świadczeń** - kontrola bieżąca w zakresie oceny prawidłowości realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie rejestrowania bezrobotnych i innych osób poszukujących pracy - odstąpiono od wydania zaleceń pokontrolnych.
4. **Stanowisko ds. promocji** - kontrola doraźna w przedmiocie objętym zakresem czynności - sporządzono notatkę służbową, odstąpiono od wydania zaleceń pokontrolnych.
5. **Dział Organizacji i Koordynacji** - kontrola w zakresie prawidłowości i terminowości wystawiania informacji o pobranych rocznych zasiłkach dla osób bezrobotnych wraz z informacją o przebywaniu na zwolnieniu lekarskim - wydano zalecenia.

Stwierdzone podczas kontroli uchybienia zostały omówione z kierownikami, celem uniknięcia podobnych uchybień w przyszłości. W jednym przypadku wydano zalecenia pokontrolne.

3. Kontrola zarządcza

Kontrola zarządcza stanowi ogół działań podejmowanych przez kierownictwo Urzędu dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny oraz terminowy.

Celem kontroli zarządczej jest zapewnienie w szczególności:

- 1) zgodności działalności z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi;
- 2) skuteczności i efektywności działania;
- 3) wiarygodności sprawozdań;
- 4) ochrony zasobów;
- 5) przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania;
- 6) efektywności i skuteczności przepływu informacji;
- 7) zarządzania ryzykiem.

Zasady oraz tryb wykonywania kontroli zarządczej w Urzędzie określa Zarządzenie nr 26/2020 Dyrektora Urzędu z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie organizacji i zasad funkcjonowania kontroli zarządczej w Urzędzie. W ramach monitoringu kontroli zarządczej dokonano samooceny funkcjonowania kontroli zarządczej przeprowadzonej na podstawie ankiet pracowników i kierowników komórek organizacyjnych. Celem samooceny jest dokonanie analizy dotychczasowych działań w zakresie funkcjonowania systemu kontroli zarządczej, a także systematyczna poprawa jakości działania urzędu poprzez analizę informacji z poszczególnych obszarów działalności urzędu. Samoocena pracowników pozwoliła wskazać te obszary, które wymagają większych nakładów pracy, by w przyszłości działały lepiej i sprawniej. Wyniki powyższego badania pozwoliły pozytywnie ocenić funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej w jednostce.

Mając na celu zapewnienie wysokiej jakości usług Urzędu przeprowadzono ankietowe badanie satysfakcji Klienta. Miało ono na celu zbadanie jakości obsługi klienta, a także stopnia zadowolenia z usług urzędu. Uzyskane informacje pomogą w doskonaleniu procesów świadczonych usług przez pracowników. W przeprowadzonej ankiecie, w zdecydowanej większości osób Urząd został dobrze oceniony.

XI. INNA DZIAŁALNOŚĆ

1. Prowadzenie spraw kadrowych

Na dzień 31 grudnia 2020 roku w Urzędzie i filiach zatrudnionych było 223 osoby, co stanowiło 221,5 etatu.

Spośród ogółu zatrudnionych to: 50 pośredników pracy (co stanowi 41,5 etatu), 22 doradców zawodowych (co stanowi 21 etatów), 9 specjalistów ds. rozwoju zawodowego (co stanowi 7 etatów), 45 specjalistów ds. programów (co stanowi 42,5 etatu).

W Urzędzie zatrudnionych jest 184 osoby z wykształceniem wyższym, 32 osoby z wykształceniem policealnym i średnim zawodowym, 9 osób ze średnim ogólnokształcącym, 9 osób z zasadniczym zawodowym i 4 osoby z podstawowym.

Średnia zatrudnienia w roku 2020 wynosiła ogółem 228 osób co stanowi 225,7 etatu.

TABELA 25. ZATRUDNIENIE I WYKSZTAŁCENIE PRACOWNIKÓW URZĘDU W LATACH 2017-2020

Rok	Zatrudnienie ogółem (osoby) - na dzień 31.XII.2020 r.	Wyższe	Policealne i średnie zawodowe	Średnie ogólnokształcące	Zasadnicze zawodowe i podstawowe
2017	260	191	41	12	16
2018	246	185	37	10	14
2019	238	184	32	9	13
2020	223	179	24	7	13

2. Rozpatrywanie skarg i wniosków

W 2020 roku do Urzędu wpłynęła 1 skarga dotycząca braku wypłaty przez Urząd stypendium stażowego za staż odbyty w 2016 roku. Skarga została załatwiona bez zbędnej zwłoki, zgodnie z obowiązującą procedurą i przepisami. W wyniku przeprowadzonego postępowania wyjaśniającego uznano skargę za bezzasadną.

W 2020 roku do Urzędu nie wpłynął żaden wniosek.

3. Zamówienia publiczne

Komisja Przetargowa działająca w Urzędzie w 2020 r. przeprowadziła łącznie 5 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego. Postępowania dotyczyły: dostaw (4 postępowania) oraz usług (1 postępowanie).

Postępowania dotyczące dostaw obejmowały dostawę materiałów eksploatacyjnych, sprzętu komputerowego, licencji, oprogramowania, skanerów, laptopów (przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy Pzp) oraz dostawę energii elektrycznej (postępowanie przeprowadzone na podstawie wewnętrznego regulaminu udzielania zamówień publicznych do 30.000 euro).

Postępowania dotyczące usług w zakresie świadczenia usług pocztowych dla Urzędu na rok 2021 przeprowadzone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na usługi społeczne i inne szczególne usługi, których wartość przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro a nie przekracza kwoty 750 000 euro.

W dniu 14 października 2020 r. został zakupiony program Platforma zakupowa, która pozwala na prowadzenie postępowań zgodnie z Pzp, prowadzenia zakupów regulaminowych w systemie elektronicznym, w wyniku którego następuje zwiększenie ilości ofert w postępowaniach regulaminowych i przetargach. Platforma zapewnia przejrzystość oraz zaoszczędza czas z uwagi na przeprowadzenie postępowań w krótkim terminie i możliwości wygenerowania raportów postępowań, zestawienia ofert. System elektroniczny przynosi również oszczędności dla Urzędu z uwagi na mniejsze zużycie papieru i tuszu. Dokumentacja postępowań jest archiwizowana i zamieszczona w jednym miejscu. Ponadto na platformie pod koniec roku zostały przeprowadzone dwa postępowania przetargowe co pozwoliło na praktyczne zapoznanie się z programem i płynne wejście w 2021 r., gdyż od 1 stycznia 2021 r. zaczęła obowiązywać pełna elektroniczna w zamówieniach publicznych w związku z wejściem nowej ustawy PZP.

4. Infrastruktura IT

1) Informacje ogólne

W roku 2020 dokonywano zmiany w infrastrukturze sieci logicznej Urzędu poprzez dodanie 6 logicznych oraz 9 elektrycznych gniazd zlokalizowanych w nowo powstałym punkcie informacyjno-konsultacyjnym Urzędu. Gniazda elektryczne zostały przyłączone do wydzielonej na potrzeby informatyczne sieci.

System unowocześniono poprzez zakup: 45 stacji komputerowych typu all-in-one, 10 skanerów, 4 laptopów oraz 24 licencji Microsoft Office 2019 Standard, 221 sztuk licencji Microsoft CAL Windows Serwer 2019 MOLP (licencje dostępne do serwera) oraz oprogramowania do zamówień publicznych.

Sprzęt działający w systemie był na bieżąco konserwowany - ewentualnie naprawiany lub wymieniany w celu zachowania ciągłości działania.

Końcówki sieci dostosowywano pod względem połączeń, do zmieniających się potrzeb oraz w celu poprawy funkcjonalności. Drobne awarie stacji roboczych oraz urządzeń peryferyjnych były na bieżąco usuwane i nie powodowały znaczących utrudnień w funkcjonowaniu Urzędu. Ponadto w celu zapewnienia nieprzerwanego dostępu do urządzeń drukujących w roku 2020 wymieniono w sumie 574 różnorakich materiałów eksploatacyjnych w tym tonerów, bębnow, tuszy, itp. Na bieżąco zaopatrywano Urząd oraz filie w potrzebne materiały eksploatacyjne.

W celu przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się wirusa COVID-19, czasowo wprowadzono w Urzędzie pracę zmianową, co zaowocowało zmianami w systemach bezpieczeństwa oraz dostępności aplikacji i połączeń wykorzystywanych w Urzędzie. Z powodu znacznej ingerencji w bezpieczeństwo informatyczne Urzędu szczególnie monitorowano prace systemów. Dokonywano drobnych korekt w czasach uruchomień poszczególnych, nakładających się procesów aby zapewnić bezzakłócenową ciągłość pracy. Nie zanotowano incydentów naruszeń bezpieczeństwa systemu informatycznego.

Zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Urzędu z dnia 14 sierpnia 2020 roku w Urzędzie wprowadzono system elektronicznego rejestru czasu pracy (RCP). Zamontowano oraz zaimplementowano 5 czytników kart zbliżeniowych (3 sztuki w Urzędzie oraz po jednym w filiach w Pionkach i Iłży). Pierwszy miesiąc (wrzesień 2020) był okresem testowym, tj. obowiązywała zarówno papierowa forma list obecności jak i elektroniczna rejestracja. Od października funkcjonuje jedynie elektroniczna rejestracja.

Dokonano zmian w szacie graficznej szablonu treści wyświetlanych na monitorach informacyjnych, rozmieszczonych w newralgicznych punktach Urzędu. Unowocześniono styl pod względem wizerunkowym i czytelności przekazu informacji. Równocześnie zmieniono, zainstalowane na dedykowanym serwerze, oprogramowanie pośredniczące w przesyłaniu ofert pracy z systemu Syriusz na system monitorów.

Odbyto dwa audyty dotyczące spraw związanych ze stanowiskiem ds. informatyki: analizę zgodności bezpieczeństwa informacji oraz audyt dostępności strony internetowej oraz Biuletynu Informacji Publicznej. Zgodnie z zastrzeżeniami audytorów zmieniony został portal BIP Urzędu - na w pełni spełniający wymagania, dotyczące zapewnienia dostępności serwisów internetowych. Zarówno portal internetowy jak i strony biuletynu były na bieżąco aktualizowane zgodnie z potrzebami poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu.

Na bieżąco zarządzano skrzynkami pocztowymi w domenie pupradom.pl szczególnie poprzez codzienne rozdysponowanie wiadomości ze skrzynki "catch all" (skrzynka pocztowa wychytująca wiadomości do domeny @pupradom.pl lecz bez sprecyzowanego użytkownika).

Pracownicy komórki służyli stałą pomocą w obsłudze platformy e-PUAP, przy konfiguracji i obsłudze podpisu elektronicznego oraz w rozwiązywaniu wszelkich problemów jakie napotykali użytkownicy.

Stałemu nadzorowi oraz konserwacji podlegały mniejsze, lecz bardzo istotne z punktu widzenia funkcjonowania Urzędu aplikacje jak chociażby Płatnik, SJO Bestia czy Stock.

Ciąglej kontroli podlegał centralnie zarządzany system antywirusowy wraz z repozytorium sygnatur w celu niedopuszczenia do rozprzestrzenienia się szkodliwego oprogramowania. Również na bieżąco kontrolowano system NAS (system kopii bezpieczeństwa) poprzez codzienne sprawdzanie poprawności pracy automatycznej, manualny rozkład danych oraz tworzenie kopii newralgicznych danych. Odnowiono licencje na oprogramowanie antywirusowe oraz systemy bezpieczeństwa UTM.

Utworzono serwer wymiany plików pomiędzy pracownikami Urzędu oraz ułatwiono dostęp do zasobu poprzez generację skrótu na każdym pulpicie użytkownika stacji roboczej.

Uruchomiono serwer WebDAV służący do publikacji udostępnionych kalendarzy oprogramowania Outlook oraz przeprowadzono szeroką akcję instalacji i konfiguracji tego oprogramowania dla kadry zarządzającej oraz wszystkich pracowników Urzędu.

Wszystkie systemy informatyczne Urzędu były na bieżąco aktualizowane oraz monitorowane i podlegały stałej administracji.

2) Ocena funkcjonowania systemu „Syriusz STD”

System był w 2020 roku na bieżąco aktualizowany po opublikowaniu nowszych wersji przez producenta firmę Sygnity. Stałej kontroli podlegały również propagowane na serwer nowe wersje słowników oraz parametrów centralnych.

Uruchomiono usługę informacji klientów Urzędu za pośrednictwem wiadomości SMS. System okazał się bardzo pomocny w czasach pandemii i jest często wykorzystywany do kontaktów z interesantami. Pula możliwych do wykorzystania wiadomości jest stale doładowywana.

Praca w systemie Syriusz odbywa się na serwerach zlokalizowanych w siedzibie Urzędu. Do połączeń z serwerami aplikacji filie Urzędu wykorzystują sieć Internet a nad bezpieczeństwem oraz sprawnością połączeń czuwają pracownicy komórki. Serwer aplikacji jest podłączony równocześnie do ministerialnych serwerów Aplikacji Centralnej, Centralnej Bazy Ofert Pracy oraz Samorządowej Elektronicznej Platformy Informacyjnej. Połączenia te są stale monitorowane.

Duże przyrosty bazy danych powodują konieczność ciągłego monitoringu dostępności pojemności logicznej jak i fizycznej dysków oraz ewentualnych korekt. Ze względu na duże ilości załączników do danych klientów Urzędu, szczególnie cudzoziemców, dokonywano podziałów archiwizowanej bazy danych. Proces ten usprawnia codzienną archiwizację danych oraz umożliwia sprawniejszą pracę serwera. Bazy systemu, ze względów bezpieczeństwa, są na bieżąco archiwizowane na dwóch niezależnych nośnikach.

Wszelkie zauważone błędy w systemie lub propozycje zmian były przesyłane do producenta oprogramowania i na bieżąco rozpatrywane oraz realizowane.

5. Samorządowa Elektroniczna Platforma Informacyjna

SEPI czyli Samorządowa Elektroniczna Platforma Informacyjna to nowoczesne narzędzie, którego zadaniem jest błyskawiczne udostępnianie w sposób bezpieczny i natychmiastowy danych o osobach zarejestrowanych w Urzędzie, a w szczególności informacji nt. okresu pozostawania w ewidencji Urzędu, statusu osoby na rynku pracy, okresów i wysokości przyznanych i pobieranych świadczeń oraz odprowadzonych składek na ubezpieczenie zdrowotne.

System SEPI wdrożony jest w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Radomiu oraz we wszystkich ośrodkach pomocy społecznej w powiecie radomskim. System pozwala na bezpieczną identyfikację użytkowników, zarządzanie uprawnieniami do dostępu i zakresu danych.

W 2020 roku pracownicy ośrodków pomocy społecznej korzystali z systemu SEPI 47 572 razy a pracownicy Urzędu korzystali z systemu SEPI 211 razy.

6. Kartoteka osób bezrobotnych (bez filii)

W 2020 roku pracownicy kartoteki Urzędu:

1. przygotowali dokumentację 80 osób bezrobotnych do złożonych odwołań od decyzji administracyjnych (ostemplowanie, ponumerowanie, opisanie według spisu spraw i wpięcie do teczek),
2. udzielili odpowiedzi na 215 pism (Policja, Sąd, Prokuratura, ZUS, MOPS, itd.),
3. wypożyczyli pracownikom Urzędu 5 670 akt osób bezrobotnych.

W kartotece Urzędu znajduje się łącznie 247 379 akt osób bezrobotnych, w tym w kartotece w budynku Urzędu znajduje się 186 406 akt.

Kartoteka na bieżąco:

- 1) przyjmuje dokumentację spływającą ze stanowisk rejestracji i innych stanowisk,
- 2) sprawdza dokumentację na podstawie codziennego raportu osób obsługiwanych,
- 3) sprawdza rejestrację z codziennym raportem osób zarejestrowanych,
- 4) wydaje kopie dokumentów osobom bezrobotnym,
- 5) sprawdza na wniosek osób bezrobotnych czy w kartotece znajdują się oryginały świadectw pracy, zaświadczenia PIT-11 czy świadectwa ukończenia szkoły,
- 6) wypożycza na bieżąco kartoteki osób bezrobotnych na stanowiska rejestracji celem wprowadzenia stażu pracy osoby rejestrującej się oraz pracodawców,
- 7) udostępnia kartoteki osób bezrobotnych kontroli wewnętrznej oraz kontrolom zewnętrznym,
- 8) przenosi kartoteki osób wyrejestrowanych do kartoteki osób nieaktywnych.

W roku 2020 na potrzeby archiwum Urzędu przeprowadzono remont pomieszczeń (po byłym bufecie) oraz zakupiono regały archiwalne stacjonarne i przesuwne.

W związku ze zwiększającą się liczbą dokumentacji przekazywanej do kartoteki i archiwum zakładowego oraz ze zmianą okresu przechowywania dokumentacji związanej z realizacją programów w ramach EFS na okres 10 lat Urząd boryka się z problemem braku pomieszczeń przeznaczonych do przechowywania dokumentacji archiwalnej. Problem braku pomieszczeń dotyczy również kartoteki osób bezrobotnych, których dokumentacja zgodnie z obowiązującymi przepisami ma być przechowywana przez okres 50 lat. W związku z powyższym Urząd planuje

w najbliższym czasie adaptację pomieszczenia, w którym w ubiegłych latach było archiwum zakładowe.

XII. DZIAŁALNOŚĆ POWIATOWEJ RADY RYNKU PRACY - KADENCJA 2019-2023

Stosownie do art. 22 ust. 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy Powiatowa Rada Rynku Pracy jest organem doradczym Starosty Radomskiego w zakresie polityki lokalnego rynku pracy. Zadania w zakresie promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia oraz aktywizacji zawodowej realizuje Urząd na podstawie ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, aktów wykonawczych do tej ustawy oraz innych obowiązujących aktów prawnych dotyczących rynku pracy.

Organizację oraz tryb działania Powiatowej Rady Rynku Pracy określa Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie rad rynku pracy. Rada jest organem kolegialnym. Jej kadencja trwa 4 lata i na taki czas powoływani są jej członkowie. Pracami Powiatowej Rady Rynku Pracy kieruje przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności wiceprzewodniczący Rady.

Z uwagi na ogłoszony na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stan epidemii w związku z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2 posiedzenia Rady w większości odbywały się w trybie obiegowym. Inicjatywa uruchomienia trybu obiegowego była każdorazowo zaakceptowana przez Przewodniczącą Powiatowej Rady Rynku Pracy w Radomiu.

W 2020 roku odbyło się 19 posiedzeń Rady, w tym 14 obiegowych w niżej wymienionych terminach:

TABELA 26. TERMINY POSIEDZEŃ PRRP W 2020 ROKU

Lp.	Terminy posiedzeń w 2020 r.	Obiegowe/stacjonarne	Ilość podjętych uchwał
1.	14 stycznia	stacjonarne	4
2.	7 kwiecień	obiegowe	1
3.	20 kwietnia	obiegowe	1
4.	11 maja	obiegowe	1
5.	26 maja	stacjonarne	1
6.	9 czerwca	stacjonarne	10
7.	16 czerwca	obiegowe	1
8.	10 lipca	obiegowe	1
9.	24 lipca	obiegowe	1
10.	10 sierpnia	stacjonarne	0
11.	11 sierpnia	obiegowe	2
12.	8 września	obiegowe	1
13.	29 września	obiegowe	1
14.	22 października	obiegowe	1
15.	17 listopada	obiegowe	1
16.	18 grudnia	obiegowe	1
17.	23 grudnia	obiegowe	1

18.	29 grudnia	stacjonarne	5
19.	30 grudnia	obiegowe	1

Na posiedzeniach Rada w ramach posiadanych kompetencji podjęła 35 uchwał, m.in.:

- **19 uchwał** dotyczących podziału i zmiany podziału limitu środków Funduszu Pracy i EFS na 2020 rok na finansowanie programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej oraz innych zadań fakultatywnych realizowanych przez Urząd,
- **11 uchwał** dotyczących umorzenia należności z tytułu nienależnie pobranych świadczeń, zwrotu refundacji, zwrotu pożyczek z Funduszu Pracy lub jednorazowo przyznanych środków zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wymagających opinii Powiatowej Rady Rynku Pracy,
- **1 uchwała** w sprawie oceny racjonalności gospodarki środkami Funduszu Pracy i EFS,
- **2 uchwały** w sprawie obiegowego trybu podejmowania uchwał oraz podejmowania innych czynności przez Powiatową Radę Rynku Pracy,
- **1 uchwała** w sprawie wydania opinii dotyczącej zlecenia bankowi lub innej instytucji dokonywania ze środków Funduszu Pracy wypłat świadczeń pieniężnych dla bezrobotnych i innych uprawnionych osób,
- **1 uchwała** w sprawie wydania opinii w przedmiocie odwołania z funkcji Dyrektora.

XIII. WYDATKI Z FUNDUSZU PRACY

Fundusz Pracy jest państwowym funduszem celowym, którego dysponentem jest minister właściwy do spraw pracy. Cele na jakie mogą być przeznaczone środki z Funduszu Pracy zostały określone w art.108 ust.1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Urząd w planie finansowym Funduszu Pracy na 2020 rok posiadał do dyspozycji środki w kwocie 258 997 197,80 zł, tj. o 148 873 197,80 zł więcej w porównaniu do 2019 roku.

Środki Funduszu na wypłatę zasiłków dla bezrobotnych i innych obligatoryjnych świadczeń w 2020 roku zostały zaplanowane na kwotę 76 320 000,00 zł.

W trakcie 2020 roku Urząd otrzymał decyzje finansowe przyznające następujące kwoty środków Funduszu Pracy:

- 1) na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w ramach limitu podstawowego w wysokości 32 431 813,80 zł, w tym:
 - ◀ na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej, finansowanych z algorytmu Funduszu Pracy w wysokości 6 971 394,67 zł,
 - ◀ na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w wysokości 13 219 858,52 zł,
 - ◀ na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 w wysokości 12 240 560,61 zł;
- 2) na realizację innych zadań fakultatywnych w wysokości 3 432 084,00 zł;

- 3) na realizację innych zadań finansowanych z Funduszu Pracy, tj. na Krajowy Fundusz Szkoleniowy w wysokości 1 664 800,00 zł, w tym Rezerwa Krajowego Funduszu Szkoleniowego 500 000,00 zł;
- 4) na realizację zadań związanych z zapobieganiem skutkom COVID-19 w związku z wystąpieniem na terenie kraju epidemii koronawirusa SARS-CoV-2 (ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych) w wysokości 145 148 500,00 zł, w tym:
 - a) dodatkowe środki Funduszu Pracy z rezerwy ministra na realizację zadań związanych z zapobieganiem skutkom COVID-19 (art. 15 zzb-15zze i 15zze2 ustawy COVID-19) w wysokości 137 698 500,00 zł, w tym:
 - ⌚ Rezerwa Fundusz Pracy - 129 288 564,72 zł;
 - ⌚ Rezerwa Regionalny Program Operacyjny WM 2014-2020 - 1 056 881,09 zł;
 - ⌚ Rezerwa Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 - 353 054,19 zł;
 - b) dodatkowe środki Funduszu Pracy zasilonego środkami Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w wysokości 2 450 000,00 zł;
 - c) środki Funduszu Pracy na realizację zadań związanych z zapobieganiem skutkom COVID-19 (art. 15 zze⁴ ustawy COVID-19) w wysokości 5 000 000,00 zł.

W analizowanym okresie faktyczne wydatki Funduszu Pracy wyniosły ogółem **221 971 563,40 zł.**

W ramach wyżej wymienionej kwoty, na zasiłki i świadczenia obligacyjne na rzecz osób bezrobotnych wydatkowano kwotę 47 668 953,64 zł.

TABELA 27. PLAN I WYKONANIE ŚWIADCZEŃ OBLIGACYJNYCH W 2020 ROKU

Lp.	Rodzaj świadczenia	Plan w zł	Wykonanie planu w zł	Wskaźnik planu w %
1.	Zasiłki dla bezrobotnych wraz z pochodnymi	70 000 000,00	45 040 046,14	64,34
2.	Dodatki aktywizacyjne	3 100 000,00	2 628 298,50	84,78
3.	Świadczenia integracyjne	200 000,00	0,00	0,00
4.	Umorzenie pożyczek i innych świadczeń	3 000 000,00	0,00	0,00
5.	KRUS	20 000,00	609,00	3,05
Razem:		76 320 000,00	47 668 953,64	62,46

TABELA 28. STRUKTURA I WIELKOŚĆ WYDATKÓW FINANSOWANYCH Z ALGORYTMU FUNDUSZU PRACY W 2020 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Plan w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Prace interwencyjne	500 000,00	499 801,35	99,96
2.	Stypendia stażowe, w tym:	505 394,67	502 974,08	99,52
2.1.	Stypendia stażowe	486 000,00	485 244,45	99,84
2.2.	Koszty dojazdu na staż	19 394,67	17 729,63	91,41

3.	Szkolenia, stypendia szkoleniowe, studia podyplomowe wraz ze stypendiami i badaniami lekarskimi	267 000,00	260 635,15	97,62
4.	Roboty publiczne	667 000,00	666 312,29	99,90
5.	Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	3 263 000,00	3 258 099,33	99,85
6.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	596 000,00	594 488,15	99,75
7.	Prace społecznie użyteczne	382 000,00	381 026,94	99,75
8.	Koszty opieki nad dzieckiem i osobą zależną	13 000,00	12 993,84	99,95
9.	Koszty badań lekarskich, psychologicznych i specjalistycznych	1 000,00	440,00	44,00
10.	Dofinansowanie do zatrudnienia skierowanego bezrobotnego, który ukończył 50 rok życia	695 000,00	694 424,21	99,92
11.	Trójstronne umowy szkoleniowe	82 000,00	80 997,61	98,78
Razem:		6 971 394,67	6 952 192,95	99,72

Dodatkowo Urząd otrzymał również z rezerwy ministra dodatkowe środki Funduszu Pracy zasilonego środkami Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 na realizację w 2020 roku programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej w regionach wysokiego bezrobocia. Wysokość przyznanego limitu i poniesionych wydatków w ramach programu Rezerwa Ministra Regiony Wysokiego Bezrobocia prezentuje poniższa tabela.

TABELA 29. REZERWA MINISTRA REGIONY WYSOKIEGO BEZROBOCIA

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu %
1.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	2 151 000,00	2 144 579,32	99,70
2.	Prace interwencyjne	43 000,00	39 502,32	91,87
3.	Stypendia stażowe	206 000,00	205 801,94	99,90
4.	Szkolenia wraz ze stypendiami	50 000,00	44 701,08	89,40
Razem:		2 450 000,00	2 434 584,66	99,37%

Urząd w 2020 roku realizował dwa projekty współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Był to Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego 2014-2020 i Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Wydatki na aktywne formy poniesione w ramach wyżej wymienionych projektów przedstawiają poniższe tabele:

TABELA 30.REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO 2014-2020

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	6 866 000,00	6 821 243,99	99,35
2.	Stypendia stażowe	1 553 858,52	1 538 704,26	99,02
3.	Wyposażenie lub doposażenie stanowiska pracy	2 800 000,00	2 638 148,09	94,22
Razem:		11 219 858,52	10 998 096,34	98,02

TABELA 31. PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej	7 500 000,00	7 394 428,75	98,59
2.	Stypendia stażowe	1 877 079,00	1 852 089,45	98,67
3.	Szkolenia wraz ze stypendiami	275 000,00	263 234,60	95,72
Razem:		9 652 079,00	9 509 752,80	98,53

W ramach realizowanych projektów Urząd wyodrębnił z limitu podstawowego oszczędności w wysokości 4 588 481,61 zł, w tym 2 000 000,00 zł z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego i 2 588 481,61 zł z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, które przeznaczył na realizację w 2020 r. zadań związanych z przeciwdziałaniem COVID-19. Wraz ze środkami otrzymanymi na ten cel z rezerwy ministra (1 056 881,09 zł z RPO WM i 7 353 054,19 zł z POWER) Urząd dysponował na projektach EFS kwotą **12 998 416,89 zł** przeznaczoną na instrumenty dofinansowania służące zapobieganiu skutkom COVID-19.

Strukturę wydatków w ramach projektów przedstawiają poniższe tabele:

TABELA 32. REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO 2014-2020:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Dofinansowanie pracodawcy części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zzb)	874 021,09	846 515,93	96,85
2.	Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej (art.15zxc)	2 082 860,00	2 067 260,00	99,25
3.	Dofinansowanie organizacji lub podmiotowi pożytku publicznego części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zxe)	100 000,00	98 339,55	98,34
Razem:		3 056 881,09	3 012 115,48	98,54

TABELA 33. PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Dofinansowanie pracodawcy części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zzb)	8 028 481,61	7 376 571,54	91,88
2.	Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej (art.15zzc)	1 800 000,00	1 492 920,00	82,94
3.	Dofinansowanie organizacji lub podmiotowi pożytku publicznego części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zze)	113 054,19	22 318,68	19,74
Razem:		9 941 535,80	8 891 810,22	89,44%

Z otrzymanych z rezerwy ministra środków na walkę ze skutkami COVID-19 Urząd na Fundusz Pracy wyodrębnił kwotę **129 288 564,72 zł**. Strukturę i wielkość wydatków finansowanych w ramach tych środków prezentuje poniższe zestawienie:

TABELA 34. REZERWA MINISTRA ŚRODKÓW NA WALKĘ ZE SKUTKAMI COVID-19

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Pożyczka na pokrycie bieżących kosztów przedsiębiorcy (art. 15zzd)	80 440 000,00	79 882 500,21	99,31
2.	Pożyczka na pokrycie bieżących kosztów organizacjom pozarządowym i podmiotom pożytku publicznego (art. 15zzda)	385 000,00	327 254,42	85,00
3.	Dofinansowanie pracodawcy części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zzb)	33 953 564,72	33 521 300,01	98,73
4.	Dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej (art.15zzc)	13 847 000,00	13 583 380,65	98,10
5.	Dofinansowanie organizacji lub podmiotowi pożytku publicznego części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zze)	103 000,00	72 277,42	70,17
6.	Dofinansowanie kościelnej osobie prawnej oraz jej jednostce organizacyjnej części kosztów wynagrodzeń pracowników i składek społecznych (art.15zze ²)	560 000,00	538 586,74	96,18
Razem:		129 288 564,72	127 925 299,45	98,95

Dodatkowo Urząd otrzymał decyzją finansową na dodatkowe środki z Funduszu Pracy w wysokości **5 000 000,00 zł** na realizację w 2020 r. zadań w ramach kolejnej tarczy antykryzysowej COVID-19 - dotację branżową - art. 15zze⁴ ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych. Do końca 2020 r. Urząd nie zrealizował żadnej płatności w ramach tego zadania.

Limit roku 2020 w zakresie finansowania pozostałych zadań fakultatywnych określonych w art. 108 ust.1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy wynosił ogółem **3 432 084,00 zł**. Rodzaje i skalę wydatków na poszczególnych zadaniach obrazuje poniższa tabela:

TABELA 35. RODZAJ I WYDATKI W POSZCZEGÓLNYCH ZADANIACH

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Refundacja dodatków do wynagrodzeń	721 000,00	705 300,15	97,82
2.	Koszty wezwań, zawiadomień, zakupu lub druku kart rejestracyjnych i innych druków niezbędnych do ustalenia uprawnień do zasiłku i innych świadczeń z tytułu bezrobocia, przekazywania bezrobotnym należnych świadczeń pieniężnych oraz koszty komunikowania się z pracodawcami, bezrobotnymi, poszukującymi pracy, organami rentowymi oraz urzędami skarbowymi	615 000,00	601 665,83	97,83
3.	Koszty wprowadzania, rozwijania i eksploatacji systemu teleinformatycznego i technologii cyfrowych w publicznych służbach zatrudnienia oraz OHP, służących realizacji zadań wynikających z ustawy	1 380 000,00	1 254 495,10	90,91
4.	Koszty szkolenia oraz przejazdu członków rad rynku pracy, koszty szkolenia i studiów, w tym studiów podyplomowych, kadr publicznych służb zatrudnienia i kadr OHP	417 000,00	342 072,60	82,03
5.	Koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego w sprawach nienależnie pobranych świadczeń pieniężnych i innych wypłat z Funduszu Pracy	167 084,00	29 026,42	17,37
6.	Pkt 2, 4b, 12, 30, 31, 33, 36, 36a i 37 koszty związane z organizowaniem partnerstwa lokalnego; kosztów kwalifikowalnych realizacji projektów; kosztów przejazdów i zakwaterowania, o których mowa w art. 45 i art. 48a, opracowywanie i rozpowszechnianie informacji zawodowych oraz wyposażenie dla prowadzenia poradnictwa zawodowego przez publiczne służby zatrudnienia i OHP; opracowywanie, wydawanie i rozpowszechnianie informacji o usługach organów zatrudnienia oraz innych partnerów rynku pracy, dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców; badania, opracowywanie programów, ekspertyz, analiz, wydawnictw i konkursów dotyczących rynku pracy; koszty opracowywania i rozpowszechniania przez publiczne służby zatrudnienia i OHP materiałów informacyjnych i szkoleniowych dotyczących nabywania umiejętności poszukiwania i uzyskiwania zatrudnienia; koszty przeprowadzenia audytu zewnętrznego projektów realizowanych w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego współfinansowanych ze środków Funduszu Pracy; koszty wyposażenia klubów pracy oraz prowadzenia w nich zajęć przez osoby niebędące pracownikami urzędów pracy oraz kosztów wyposażenia akademickich biur karier o których mowa w art. 39.	132 000,00	38 691,00	29,31
Razem:		3 432 084,00	2 971 251,10	86,57

Urząd posiadał też środki na realizację innych zadań finansowanych z Funduszu Pracy, tj. na Krajowy Fundusz Szkoleniowy. Wykonanie zadań w ramach tych środków przedstawia poniższa tabela:

TABELA 36. WYKORZYSTANIE KFS W 2020 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2020 r. w zł	Wykonanie planu w zł	Wykonanie planu w %
1.	Krajowy Fundusz Szkoleniowy	1 164 800,00	1 133 024,12	97,27
2.	Rezerwa Ministra Krajowy Fundusz Szkoleniowy	500 000,00	474 482,64	94,90
Razem:		1 664 800,00	1 607 506,76	96,56

XIV. WYDATKOWANIE ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH

1. Finansowanie składek na ubezpieczenie zdrowotne osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku

Z przyznanego planu wydatków, finansowanych z dotacji celowej z budżetu państwa, w wysokości 12 884 689,00 zł wykorzystano kwotę 12 880 108,46 zł, tj. 99,96% planu.

TABELA 37. FINANSOWANIE SKŁADEK ZDROWOTNYCH OSÓB BEZROBOTNYCH BEZ PRAWA DO ZASIŁKU

Rok budżetowy	2019	2020
Kwota wydatków na ubezpieczenie zdrowotne osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku	12 100 111,63	12 880 108,46
Liczba osób bezrobotnych, za które opłacono składki	200 141	189 540

Wydatki w zakresie składki na ubezpieczenie zdrowotne w 2020 roku uległy zwiększeniu, stanowiąc 106,45% wydatków poniesionych na ten cel w roku 2019, przy mniejszej liczbie osób, od których opłacono składki. Wynika to ze zwiększenia podstawy wymiaru składki, która w roku ubiegłym wzrastała dwukrotnie, w tym w związku z przepisami dotyczącymi przeciwdziałania Covid-19.

2. Finansowanie kosztów funkcjonowania Urzędu

Z przyznanego planu wydatków na funkcjonowanie Urzędu w 2020 roku, w wysokości 17 386 576,00 zł wykorzystano kwotę 17 098 062,70 zł, tj. 98,34%.

Wydatki poniesione na funkcjonowanie jednostki w 2020 roku stanowią 110,44 % wykonania roku poprzedniego. Są wśród nich wydatki bieżące i majątkowe, ich wysokość przedstawia poniższa tabela. Wydatki bieżące stanowią 108,57 % sumy z roku 2019.

TABELA 38. FINANSOWANIE KOSZTÓW FUNKCJONOWANIA

Rok budżetowy	2019	2020
Kwota wydatków ogółem w zł	15 481 233,70	17 098 062,70
z tego:		
Wydatki bieżące	15 481 233,70	16 807 401,25
Wydatki majątkowe	0,00	290 661,45

TABELA 39. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PONIESIONYCH WYDATKÓW

Rok budżetowy	2019	2020
Kwota wydatków ogółem w zł, z tego:	15 481 233,70	17 098 062,70
Finansowanie z Powiatu Radomskiego	5 677 328,61	6 096 704,65
Finansowanie z Miasta Radomia	7 950 440,49	8 460 851,82
Finansowanie z Funduszu Pracy	1 853 464,60	2 540 506,23

XV. SPIS TABEL:

TABELA 1. LICZBA MIESZKAŃCÓW POWIATU RADOMSKIEGO I MIASTA RADOMIA NA KONIEC ROKU WG GUS.....	5
TABELA 2. LUDNOŚĆ W WIEKU PRZEDPRODUKCYJNYM, PRODUKCYJNYM I POPRODUKCYJNYM NA DZIEŃ 31.12.2019 R.	6
TABELA 3. BEZROBOTNI WEDŁUG STANU NA KONIEC MIESIĄCA W 2019 I 2020 ROKU.....	7
TABELA 4. BEZROBOCIE W RADOMIU I GMINACH POWIATU RADOMSKIEGO W XII.2020 R. I XII.2019 R.	8
TABELA 5. AKTYWIZACJA OSÓB W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY W ROKU 2020.....	10
TABELA 6. BEZROBOTNI ZAREJESTROWANI WEDŁUG CZASU POZOSTAWANIA BEZ PRACY NA DZIEŃ 31.12.2020 R.	13
TABELA 7. BEZROBOTNI I POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2019 I 2020 ROKU	18
TABELA 8. OSOBY OBJĘTE INDYWIDUALNYM PLANEM DZIAŁANIA W 2020 ROKU	19
TABELA 9. OSOBY WYŁĄCZONE Z EWIDENCJI NA PODJĘCIE PRACY I AKTYWNYCH FORM W ROKU 2020 W PODZIALE NA POWIATY	21
TABELA 10. NAPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2019 I 2020 ROKU.....	23
TABELA 11. STRUKTURA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH WG STANÓW NA KONIEC ROKU	24
TABELA 12. MIEJSCA PRACY ZAREJESTROWANE W URZĘDZIE W LATACH 2016-2020	27
TABELA 13. WYDATKOWANIE ŚRODKÓW KFS W 2020 ROKU	36
TABELA 14. LICZBA PRACODAWCÓW OBJĘTYCH WSPARCIEM Z KFS.....	37
TABELA 15. NIEKTÓRE INSTRUMENTY RYNKU PRACY REALIZOWANE PRZEZ URZĄD W LATACH 2019-2020	43
TABELA 16. LICZBA WNIOSKÓW, KTÓRE WPŁYNĘŁY DO URZĘDU W RAMACH TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ	49
TABELA 17. ZWROT KOSZTÓW DOJAZDU NA STAŻ	54
TABELA 18. ILOŚĆ WYDANYCH ZAŚWIADCZEŃ W 2020 ROKU	55
TABELA 19. WYKAZ DOKUMENTÓW ZGŁOSZENIOWYCH W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 ROKU.....	56
TABELA 20. ILOŚĆ DECYZJI W POSTĘPOWANIU O ZWROT NIENALEŻNIE POBRANYCH ŚWIADCZEŃ W LATACH 2018-2020.....	59
TABELA 21. ZESTAWIENIE WYDANYCH DECYZJI NA STANOWISKU DS. ODWOŁAŃ W LATACH 2018-2020.....	59
TABELA 22. EGZEKUCJA ADMINISTRACYJNA W LATACH 2018-2020	60
TABELA 23. ILOŚĆ PISM Z OŚRODKÓW POMOCY SPOŁECZNEJ DOTYCZĄCA DŁUŻNIKÓW ALIMENTACYJNYCH W 2020 R.	61
TABELA 24. ILOŚĆ WNIOSKÓW O UDOSTĘPNIENIE DANYCH OSOBOWYCH W 2020 ROKU.....	62
TABELA 25. ZATRUDNIENIE I WYKSZTAŁCENIE PRACOWNIKÓW URZĘDU W LATACH 2017-2020.....	65
TABELA 26. TERMINY POSIEDZEŃ PRRP W 2020 ROKU.....	69
TABELA 27. PLAN I WYKONANIE ŚWIADCZEŃ OBLIGATORYJNYCH W 2020 ROKU.....	71
TABELA 28. STRUKTURA I WIELKOŚĆ WYDATKÓW FINANSOWANYCH Z ALGORYTMU FUNDUSZU PRACY W 2020 ROKU	71
TABELA 29. REZERWA MINISTRA REGIONY WYSOKIEGO BEZROBOCIA.....	72
TABELA 30.REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO 2014-2020	73
TABELA 31. PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020	73
TABELA 32. REGIONALNY PROGRAM OPERACYJNY WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO 2014-2020:	73
TABELA 33. PROGRAM OPERACYJNY WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020	74
TABELA 34. REZERWA MINISTRA ŚRODKÓW NA WALKĘ ZE SKUTKAMI COVID-19.....	74
TABELA 35. RODZAJ I WYDATKI W POSZCZEGÓLNYCH ZADANIACH	75
TABELA 36. WYKORZYSTANIE KFS W 2020 ROKU	76
TABELA 37.FINANSOWANIE SKŁADEK ZDROWOTNYCH OSÓB BEZROBOTNYCH BEZ PRAWA DO ZASIŁKU.....	76

TABELA 38. FINANSOWANIE KOSZTÓW FUNKCJONOWANIA	76
TABELA 39. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PONIESIONYCH WYDATKÓW	77

XVI. SPIS WYKRESÓW:

WYKRES 1. BEZROBOTNI WG STANU NA KONIEC MIESIĄCA - LATA 2017-2020.	6
WYKRES 2. WYBRANE KATEGORIE OSÓB W SZCZEGÓLNEJ SYTUACJI NA RYNKU PRACY	9
WYKRES 3. LICZBA ZAREJESTROWANYCH I WYREJESTROWANYCH BEZROBOTNYCH W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 R.	12
WYKRES 4. BEZROBOTNI WG GŁÓWNYCH GRUP WIEKOWYCH (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)	14
WYKRES 5. POZIOM WIEKU WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH	14
WYKRES 6. BEZROBOTNI WG WYKSZTAŁCENIA (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)	15
WYKRES 7. RODZAJ WYKSZTAŁCENIA WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH	15
WYKRES 8. BEZROBOTNI WG STAŻU PRACY (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)	16
WYKRES 9. STAŻ PRACY WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH	16
WYKRES 10. BEZROBOTNI WG CZASU POZOSTAWANIA BEZ PRACY (STAN NA KONIEC GRUDNIA 2020 R.)	17
WYKRES 11. CZAS POZOSTAWANIA BEZ PRACY WYRAŻONY W PROCENTACH DO OGÓŁU BEZROBOTNYCH	17
WYKRES 12. BEZROBOTNI I POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2019 I 2020 ROKU	18
WYKRES 13. POSZUKUJĄCY PRACY WG STANU NA KONIEC GRUDNIA 2020 ROKU	19
WYKRES 14. OSOBY OBJĘTE AKTYWNYMI FORMAMI PRZECIWDZIAŁANIA BEZROBOCIU	20
WYKRES 15. STOPA BEZROBOCIA W POSZCZEGÓLNYCH MIESIĄCACH 2020 ROKU - WG DANYCH GUS	22
WYKRES 16. NAPŁYW OSÓB BEZROBOTNYCH NIEPEŁNOSPRAWNYCH W 2020 ROKU W ROZBICIU NA POWIATY.	23
WYKRES 17. OŚWIADCZENIA O POWIERZENIU PRACY CUDZOZIEMCOM W 2020 R.	38
WYKRES 18. CUDZOZIEMCY Z PODZIAŁEM NA OBYWATELSTWA	39
WYKRES 19. PORÓWNANIE OŚWIADCZEŃ O POWIERZENIU WYKONYWANIA PRACY CUDZOZIEMCOM	39
WYKRES 20. ZAWODY W JAKICH PRACODAWCY DEKLAROWALI CHĘĆ ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW	40
WYKRES 21. WNIOSKI DOTYCZĄCE PRACY SEZONOWEJ W 2020 R.	41
WYKRES 22. TESTY RYNKU PRACY PRZEPROWADZONE W 2020 R.	42
WYKRES 23. PORÓWNANIE TESTÓW RYNKU PRACY PRZEPROWADZONE W 2019 I 2020 ROKU	42
WYKRES 24. PORÓWNANIE DOKUMENTÓW DOT. ZATRUDNIANIA CUDZOZIEMCÓW W 2019 I 2020 R.	43
WYKRES 25. ŚRODKI ZAANGAŻOWANE NA POMOC W RAMACH TARCZY ANTYKRYZYSOWEJ	50