

RZĄDOWY PROGRAM ODBUDOWY ZABYTKÓW

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 3/2024

dla zadania pod nazwą:

***„Remont konserwatorski budynku kościoła
pw. św. Barbary w Pionkach”.***

PARAFIA RZYMSKOKATOLICKA
p.w. ŚWIĘTEJ BARBARY
Al. Jana Pawła II 1, 26-670 Pionki
tel. 605 930 670
NIP 812 14 19 357 REGON 040084046

Parafia Rzymskokatolicka
pw. Św. Barbary
w Pionkach
Ks. Kan. Robert Kowalski
Proboszcz

Zatwierdzam (proboszcz pieczęć i podpis)

Pionki, dnia 26 lipca 2024 r.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Barbary w Pionkach

ul. Aleja Jana Pawła II 1, 26-670 Pionki

NIP: 8121419357, REGON: 040084046

e-mail: robertks@wp.pl

tel. +48 605 930 670

godziny otwarcia kancelarii parafialnej: poniedziałek – piątek godz. 18:30 – 19:00

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie zapytania ofertowego:

ks. kan. mgr Robert Ryszard Kowalski – Proboszcz Parafii pw. św. Barbary w Pionkach

tel. +48 605 930 670

e-mail: robertks@wp.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego

- 1) Niniejsze postępowanie prowadzone jest w sposób konkurencyjny i transparentny, w szczególności z uwzględnieniem § 8 ust. 6 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 2) Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. 2023, poz. 1605 z późn. zm.).
- 3) Zadanie inwestycyjne dofinansowane jest ze środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
- 4) W sprawach nieuregulowanych odmiennie zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1061).

3. Sposób i miejsce publikacji zapytania ofertowego:

Zapytanie ofertowe upublicznione zostanie:

1. na stronie internetowej Zamawiającego tj.: Parafii pw. św. Barbary w Pionkach pod adresem: <https://barbara-pionki.pl> w zakładce: **Aktualności**
2. na stronie Powiatu Radomskiego pod adresem: <https://www.powiatradomski.pl/dotacje-na-zabytki-powiatu-radomskiego/> w zakładce - **Postępowania Zakupowe Beneficjentów Dotacji – Rządowy Program Odbudowy Zabytków** (Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Barbary w Pionkach)
3. w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomskiego pod adresem: <https://www.spradom.finn.pl/bipkod/005> w zakładce **Komunikaty**

4. Informacje ogólne

- 1) Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 2) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 3) Wszelkie oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.
- 4) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

- 5) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 6) Zamawiający nie zwraca ofert przesłanych w formie papierowej.
- 7) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, nie później jednak niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej Zamawiającego tj. Parafii pw. św. Barbary w Pionkach pod adresem: Parafii pw. św. Barbary w Pionkach pod adresem: <https://barbara-pionki.pl> w zakładce: **Aktualności** oraz w innych miejscach publikacji zapytania ofertowego wskazanych w pkt. 3
- 8) Pytania i odpowiedzi do zapytania ofertowego, zmiany w zapisach zapytania ofertowego oraz wszelkie informacje będą zamieszczane na stronie internetowej Zamawiającego tj. Parafii pw. św. Barbary w Pionkach: Parafii pw. św. Barbary w Pionkach pod adresem: <https://barbara-pionki.pl> w zakładce: **Aktualności** oraz w innych miejscach publikacji zapytania ofertowego wskazanych w pkt. 3.
Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w niniejszym zapytaniu dokonywane będą w złotych polskich.
- 9) **Umowa o realizację przedmiotu zamówienia zostanie zawarta pod warunkiem otrzymania przez Beneficjenta promesy, o której mowa w § 10 Regulaminu Naboru Wniosków o Dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

5. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie robót budowlanych oraz prac konserwatorskich przy kościele parafialnym pw. św. Barbary w Pionkach polegających między innymi na remoncie elewacji oraz schodów wejściowych, wymianie ślusarki i stolarki okiennej, renowacji stolarki okiennej i drzwiowej, naprawie części pokrycia dachowego.
2. Podstawą rozliczenia robót z Wykonawcą jest wynagrodzenie ryczałtowe płatne w dwóch transzach.
I transza płatna w 2024 r., w wysokości **2%** przedmiotu zamówienia, nie więcej jednak niż 70.00,00 zł.
II transza płatna po zakończeniu robót. Wykonawca ma obowiązek szczegółowego zapoznania się przedmiotem zamówienia i starannego oszacowania wartości oferty.
3. Szczegółowy zakres zamówienia określają:
 - Decyzja 1116/DR/23 z 3 stycznia 2024 r. wydana przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: DR.5142.342.2023.MP wraz z załącznikami,
 - Decyzja nr 191.2024 z 2 lutego 2024 r. wydana przez Starostę Radomskiego, znak: BA.6740.29.2024.EF wraz z załącznikami,
 - Projekt architektoniczno-budowlany wraz z załącznikami,
 - Projekt zagospodarowania terenu wraz z załącznikami,
 - Opinie, pozwolenia, uzgodnienia oraz inne dokumenty,
 - Program prac remontowo-konserwatorskich Remontu elewacji i schodów wejściowych, wymiany ślusarki i stolarki okiennej, renowacji stolarki okiennej i drzwiowej, wymiany części pokrycia dachowego oraz montażu przegród przeszkolonych z drzwiami w przedsionkach do naw bocznych w kościele pw. św. Barbary w Pionkach wraz z załącznikami, **z wyłączeniem przegród przeszkolonych z drzwiami w przedsionkach do naw bocznych**
 - Certyfikaty.

Załączony do niniejszego zapytania ofertowego przedmiar robót ma charakter wyłącznie informacyjny i jako taki winien być traktowany przez Oferentów. Pomińcie w przedmiarze

jakiegokolwiek pozycji lub jej niedoszacowanie, jak i jej umieszczenie nie może stanowić podstawy do wywodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń czy też składania oświadczeń woli.

4. Kościół pw. Świętej Barbary w Pionkach wpisany jest do rejestru zabytków nieruchomych pod numerem 372/A/88. Ponadto planowana inwestycja podlega ochronie na podstawie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przyjętego Uchwałą Rady Miasta Pionki nr XIII/153/03 z 24 października 2003 r. (Dz. Urz. Woj. Maz. Nr 294 poz. 7804) zmienionego uchwałą Rady Miasta Pionki nr LVII/412/2018 z dnia 27.03.2018 r. (Dz.Urz. Woj. Maz. z 2018 poz. 4070).

Podstawowym celem prac jest zachowanie materialnego dziedzictwa kulturowego, poprzez wykonanie prac budowlanych poprawiających stan techniczny, estetyczny, a także walory użytkowe kościoła pw. św. Barbary w Pionkach.

5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu trzech egzemplarzy powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej, obejmującej część opisową, rysunkową i fotograficzną w wersji papierowej (wydruk) oraz jednej wersji elektronicznej w formacie „.pdf” wraz z prawami autorskimi nie później niż w dniu protokolarnego odbioru końcowego robót będących przedmiotem zamówienia.
6. Zamawiający dopuszcza rozwiązania i materiały równoważne do wskazanych w dokumentacji projektowej i konserwatorskiej pod warunkiem, że posiadają one parametry nie gorsze od materiałów wskazanych pierwotnie i Wykonawca uzyska uprzednią zgodę Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na ich zastosowanie.
7. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia ze szczególną starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej w tym konserwatorskiej, przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisami dotyczącymi ochrony konserwatorskiej, o których mowa w Ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tekst jedn. Dz.U. z 2022, poz. 840 z późn. zm.), obowiązującymi Polskimi Normami, wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy, jak również na zasadach i warunkach opisanych we wzorze Umowy stanowiącym Załącznik Nr 1 do niniejszego Zapytania.

- 1) Zamawiający informuje, że Wykonawcy zainteresowani złożeniem oferty w celu szczegółowego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, są zobowiązani do odbycia wizji lokalnej. Zamawiający wyznacza dwa terminy wizji lokalnej:

- w dniu 7 sierpnia 2024 r. o godz.10.00
- oraz w dniu 14 sierpnia 2024 o godz. 10.00

Podczas wizji lokalnej Wykonawcy będą zobowiązani wpisać się na listę obecności przygotowaną przez Zamawiającego z podaniem imienia i nazwiska oraz firmy Wykonawcy. **Oferta Wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej zostanie odrzucona.**

- 2) Wykonawca zobowiązany będzie udzielić gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia nie krótszej niż 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego bez wad i usterek. Okres udzielonej gwarancji jakości będzie podlegał ocenie przez Zamawiającego jako jedno z kryteriów oceny ofert.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia podwykonawcom.

6. Termin wykonania zamówienia

- 1) Rozpoczęcie realizacji nastąpi w terminie 21 dni od podpisania Umowy.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do 11 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

7. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powinien wykazać przynajmniej, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wykonał co najmniej 2 realizacje (umowy) tożsame z przedmiotem niniejszego zamówienia, **o łącznej wartości** prac w ramach tych umów nie mniejszej niż 3 500 000,00 zł brutto (*słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych*),
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował:
 - **kierownikiem budowy** – spełniającym kryteria o których mowa w art. 37c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022, poz. 840 z późn. zm.) a także:
 - posiadającym co najmniej pięcioletnie doświadczenie w kierowaniu pracami budowlanymi tożsamymi z przedmiotem zamówienia;
 - pełnił funkcję kierownika budowy w 2 realizacjach (umowach) których przedmiotem było wykonanie prac budowlanych obiektu murowanego, wpisanego do rejestru zabytków, o łącznej wartości prac nie mniejszej niż 3 500 000,00 zł brutto (*słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych 00/100*);
 - **kierownikiem prac konserwatorskich** – spełniającym wymagania, o których mowa w art. 37a ust. 1 oraz ust. 2 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2022, poz. 840 z późn. zm.).

Nie dopuszcza się łączenia funkcji osób skierowanych do kierowania oraz wykonywania prac konserwatorskich objętych przedmiotem zamówienia. Okresy realizacji prac wykonanych w tym samym czasie nie sumują się. Wymagany okres doświadczenia zawodowego należy rozumieć jako okres wykonywania czynności w trakcie faktycznej realizacji robót. Okres doświadczenia zawodowego poszczególnych osób winien być liczony w miesiącach w ten sposób, że 1 rok doświadczenia zawodowego oznacza 12 miesięcy. Dublujące się okresy doświadczenia zawodowego nie podlegają sumowaniu. Wykazanie różnych usług lub robót przebiegających w tym samym okresie czasu, zostanie potraktowane, jak wykonanie jednej usługi w danym okresie czasu.

- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia we wskazanych terminach. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności związanej z przedmiotem zamówienia o kwocie ubezpieczenia nie mniejszej niż 3 500 000,00 zł. (*słownie: trzy miliony pięćset tysięcy złotych*).
- 1) Powyższe warunki, określone w pkt 7 ppkt 1 b) uzna się za spełnione, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie wykazując nazwę inwestycji, wartość, okres realizacji oraz przedstawi rekomendacje o wykonaniu zadania na obiekcie zabytkowym,

- 2) Powyższe warunki, określone w pkt 7 ppkt 1 c) uzna się za spełnione, jeżeli Wykonawca wskaże osoby skierowane do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z ich doświadczeniem i podstawę do dysponowania tymi osobami.
- 3) Powyższe warunki określone w pkt 7 ppkt 1 d) uzna się za spełnione, jeżeli Wykonawca do oferty dołączy kopię polisy ubezpieczenia OC działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 3 500 000,00 zł. wraz z potwierdzeniem jej opłacenia.
- 4) Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz.507).
- 5) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, która będzie niezgodna z treścią niniejszego zapytania ofertowego.

8. Kryteria oceny ofert

1. Wszystkie oferty jakie wpłyną do Zamawiającego w odpowiedzi na zapytaniem ofertowe muszą być zgodne z przedmiotem zamówienia. Oferta, która nie będzie zgodna z przedmiotem zamówienia lub taka, która zostanie przedstawiona w formie uniemożliwiającej weryfikację informacji w niej zawartych zostanie odrzucona jako niezgodna z przedmiotem zamówienia.
2. Zamawiający dokona oceny punktowej ofert, które:
 - a) zostały złożone w terminie,
 - b) są zgodne z przedmiotem zamówienia,
 - c) spełniają warunki udziału w postępowaniu,
 - d) przedstawiły ofertę zgodnie z wymaganiami wskazanymi w zakresie oferty.
- 1) Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów
Cena [C]	85%	85 pkt
Gwarancja [G]	15%	15 pkt

- 2) Najwyższą liczbę w kryterium „Cena” (85 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, pozostałe oferty uzyskają liczbę punktów obliczone według następującego wzoru:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty} = \frac{\text{Cena brutto najniższej zaproponowanej oferty}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 85\%$$

1% = 1 pkt

- 3) Najwyższą liczbę punktów w kryterium „Gwarancja” (15 pkt) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji tj. 60 miesięcy i więcej, liczony od dnia odbioru końcowego zadania. Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:
 - 36 miesięcy gwarancji – 0 pkt
 - 48 miesięcy gwarancji – 5 pkt
 - 60 miesięcy gwarancji i więcej – 15 pkt
- 4) Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj. końcówki poniżej 0,005 pomija się, a końcówki 0,005 i wyższe zaokrągla się do 0,01 pkt.
- 5) Oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans tj. najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 6) W przypadku, kiedy Wykonawcy otrzymają identyczną liczbę punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert, Zamawiający zwróci się do tych podmiotów o przedłożenie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej niż oferta pierwotnie złożona oraz terminu gwarancji innego niż termin wskazany w ofercie pierwotnej.
- 7) W przypadku, gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy budżet projektu zaplanowany na realizację niniejszego przedmiotu zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia całego postępowania objętego niniejszym zapytaniem ofertowym lub prawo negocjowania ceny z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę. W przypadku, gdy negocjacje nie przyniosą efektu Zamawiający unieważni postępowanie.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

9. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Cena oferty stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i nie ulegnie zmianie przez cały okres realizacji zadania. Wykonawca zadeklaruje w Formularzu ofertowym ryczałtową cenę brutto za wykonanie zamówienia, wyliczoną w oparciu o informacje opisujące Przedmiot zamówienia określone w niniejszym zapytaniu ofertowym, a także informacje pozyskane podczas wizji lokalnej,
- 2) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia. Przyjmuje się, że Wykonawca upewnił się co do prawidłowości i kompletności oferty oraz cen, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania finansowe i koszty konieczne do należytego wykonania całości przedmiotu zamówienia oraz usunięcia ewentualnych usterek w okresie gwarancyjnym i rękojmi. **Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, nie może być podstawą do żądania podwyższenia ceny określonej w ofercie.**
- 4) Wykonawca zobowiązany jest zastosować stawkę VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 361).
- 5) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 6) Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu lub ich istotnych części składowych.

10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oferty wraz oświadczeniami zawartymi na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 10 do niniejszego Zapytania ofertowego.
- 2) Oferta powinna być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu techniki pisarskiej pozostawiającej trwałe ślady (maszyna do pisania, drukarka komputerowa, długopis itp.) lub w formie dokumentu elektronicznego w formacie PDF, podpisanego podpisem elektronicznym (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną). Wszelkie poprawki lub zmiany w ofercie (również te przy użyciu korektora) powinny być własnoręcznie parafowane przez osobę upoważnioną do podpisania oferty.
- 3) Do oferty należy załączyć ważne na dzień składania ofert, następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz kryteriów oceny ofert opisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z dołączeniem kopii dokumentów potwierdzających wykształcenie i praktykę - stanowiący Załącznik nr 15 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - b) **wykaz realizacji** potwierdzający spełnienie warunków opisanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, że prace zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów, to inne odpowiednie dokumenty - stanowiący Załącznik nr 14 do niniejszego Zapytania ofertowego.
 - c) **dokument potwierdzający**, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z dowodem jego opłacenia (**kopia polisy OC**);
 - d) **kosztorys ofertowy w formie skróconej**,
 - e) **pełnomocnictwo** upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik.

11. Termin, sposób i miejsce składania ofert

- 1) Termin składania ofert: do dnia **27 sierpnia 2024 do godz. 13.00**
- 2) Dopuszcza się złożenie oferty:
 - a) w formie papierowej za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście. Miejsce składania ofert: Parafia Rzymskokatolicka pw. Świętej Barbary w Pionkach, Aleja Jana Pawła II 1, 26-670 Pionki. Za datę złożenia oferty uznaje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego. Oferty złożone w formie papierowej należy złożyć w nieprzezroczystej, zaklejonej, nienaruszonej kopercie, która będzie posiadać oznaczenia: „Oferta na zadanie pn.: Remont konserwatorski budynku kościoła pod wezwaniem Świętej Barbary w Pionkach” wraz z dopiskiem: Nie otwierać przed: **27 sierpnia 2024 do godz. 14.00. Poza oznaczeniami podanymi powyżej, oferta będzie posiadała nazwę, adres, numer telefonu i adres e-mail Wykonawcy**,

- b) W formie elektronicznej na adres e-mail: **robertks@wp.pl**
- 3) Oferty złożone po terminie lub niekompletne zostaną odrzucone.
- 4) **Termin i miejsce otwarcia ofert:**

Zamawiający, tj. Parafia pw. św. Barbary w Pionkach otworzy złożone oferty w siedzibie Parafii przy Al. Jana Pawła II 1, 26-670 Pionki w **dniu 27 sierpnia o godz. 14:00**

12. Zakres wykluczenia

1. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:
 - uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
 - pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

W celu potwierdzenia braku powiązań kapitałowych lub osobowych, o których mowa powyżej, Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku występowania ww. powiązań – załącznik nr 3.

1. Wykonawca podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się: Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
2. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

13. Warunki zmiany umowy

- 1) Dopuszcza się istotne zmiany postanowień zwartej umowy, w stosunku do treści oferty w przypadku wystąpienia przynajmniej jednego z poniższych powodów:
 - a) Wystąpienia uzasadnionych zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) Wystąpienia uzasadnionych i adekwatnych do przyczyn zmian w zakresie i sposobie wykonania przedmiotu zamówienia wynikających z wprowadzonych zmian do wniosku o dofinansowanie inwestycji,
 - c) Wystąpienia obiektywnych przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,
 - d) Wystąpienia okoliczności będących wynikiem działania siły wyższej – zmiany istotnych regulacji prawnych,

14. Dodatkowe informacje

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez **60 dni** od dnia upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów określonych w zapytaniu ofertowym, które należało złożyć w postępowaniu wraz z ofertą, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, poprawienie lub uzupełnienie. W przypadku nieuzupełnienia oferty przez Wykonawcę, Zamawiający będzie uprawniony do odrzucenia oferty tego Wykonawcy.
- 4) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, a ponadto opublikuje na stronie internetowej, na której zostało upublicznione niniejsze zapytanie ofertowe, tj. na stronie Zamawiającego Parafii pw. św. Barbary w Pionkach: <https://barbara-pionki.pl> w zakładce: **Aktualności** oraz w innych miejscach publikacji zapytania ofertowego, wskazanych w pkt. 3
- 5) Informacja o terminie i miejscu podpisania umowy zostanie przekazana telefonicznie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
- 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród wszystkich złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 7) Udzielenie zamówienia następuje poprzez zawarcie umowy w formie pisemnej.
- 8) Umowę sporządza się w co najmniej dwóch egzemplarzach, z których jeden przeznaczony jest dla Zamawiającego, a drugi dla Wykonawcy.
- 9) Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji potencjalni Wykonawcy, którzy złożyli już ofertę zostaną poinformowani o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego i o ewentualnym nowym terminie składania ofert.

15. Zasady przetwarzania danych osobowych

W przypadku kierowania jakiejkolwiek korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem informujemy, iż Zamawiający będzie przetwarzał dane osobowe nadawcy korespondencji. W związku z powyższym niezbędne jest zastosowanie poniższej klauzuli informacyjnej skierowanej do nadawcy korespondencji:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Barbary w Pionkach, Aleja Jana Pawła II 1, 26-670 Pionki, którą reprezentuje ks. kan. Robert Kowalski – Proboszcz Parafii, tel. 605930670, e-mail: robertks@wp.pl
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie Art. 9 ust 2 lit a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
3. W niektórych sytuacjach Zamawiający może przekazywać Pani/Pana dane osobowe osobom trzecim, jeśli będzie to konieczne do dochodzenia praw i obowiązków wynikających z zawartej umowy lub obowiązujących przepisów prawa;
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną;
6. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do ich sprostowania*
 - na podstawie art.18 RODO prawo do ograniczenia przetwarzania prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych);
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zamawiający dodatkowo informuje, że: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

16. Lista dokumentów oraz oświadczeń wymaganych od Wykonawcy:

- 1) Projekt umowy – załącznik nr 1
- 2) Decyzja 1116/DR/23 z 3 stycznia 2024 r. wydana przez Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, znak: DR.5142.342.2023.MP - załącznik nr 2
- 3) Decyzja nr 191.2024 z 2 lutego 2024 r. wydana przez Starostę Radomskiego, znak: BA.6740.29.2024.EF - załącznik Nr 3
- 4) Projekt architektoniczno-budowlany wraz z załącznikami – załącznik nr 4
- 5) Projekt zagospodarowania terenu wraz z załącznikami – załącznik nr 5
- 6) Program prac remontowo-konserwatorskich Remontu elewacji i schodów wejściowych, wymiany ślusarki i stolarki okiennej, renowacji stolarki okiennej i drzwiowej, wymiany części pokrycia dachowego oraz montażu przegród przeszklonych z drzwiami w przedsionkach do naw bocznych w kościele pw. św. Barbary w Pionkach - wraz z załącznikami – załącznik nr 6
- 7) Opinie, pozwolenia, uzgodnienia oraz inne dokumenty – załącznik nr 7
- 8) Certyfikaty – 3 szt. – załącznik nr 8
- 9) Przedmiar – załącznik nr 9
- 10) Formularz ofertowy – załącznik nr 10
- 11) Oświadczenie o braku powiązań – załącznik nr 11
- 12) Zaświadczenie o zrealizowanej obowiązkowej wizji lokalnej – załącznik nr 12
- 13) Klauzula dotycząca ochrony danych osobowych zgodnie z RODO - załącznik nr 13
- 14) Wykaz wykonanych realizacji – załącznik nr 14
- 15) Wykaz osób wskazanych do realizacji wraz z podstawą dysponowania tymi osobami – Załącznik nr 15
- 16) Skrócony kosztorys ofertowy,
- 17) Kopia polisy ubezpieczenia OC działalności gospodarczej na kwotę co najmniej 3 500 000,00 zł (słownie: trzy miliony pięćset złotych, 00/100)