Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego Nr 1/2024 z dnia 01.08.2024 r.

**PROJEKT UMOWY**

na wykonanie zamówienia

pn. „Konserwacja polichromii w prezbiterium kościoła
pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży.”

zawarta w dniu …………2024 r. w Iłży pomiędzy:

**Parafią Rzymskokatolicką pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży**, z siedzibą przy ul. Danuty Siedzikówny Inki 2, 27-100 Iłża, NIP: 7962460085, REGON: 040083236, reprezentowanym przez Proboszcza Parafii –

**ks. Stanisława Stysia,**

zwanym w dalszej treści umowy **„Zamawiającym”,**

a

**(w przypadku spółki kapitałowej)**

z siedzibą w ………………….. pod adresem …………………………….…., wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy KRS pod numerem……………………, REGON …………………….., NIP …………………….

zwaną (-ym) dalej **„Wykonawcą”** reprezentowaną (-ym) zgodnie z odpisem KRS stanowiącym załącznik do umowy:

1) -

2) -

**(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)**

……………………………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ……………………….……… z siedzibą …………………… działającym na podstawie wpisu do CEIDG, NIP …………..……….……, REGON …………………..….………reprezentowaną (-ym) przez …………….…… wydruk z CEiDG stanowi załącznik do umowy,

**(w przypadku spółki cywilnej)**

Panem/Panią……………………………, .

prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą …………………………………, z siedzibą ………………………… działającym na podstawie wpisu do CEIDG, NIP……..……….…., REGON …………………. wydruk z CEiDG stanowi załącznik do umowy,

Panem/Panią……………………………, .

prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą ………………………………, z siedzibą …………………………. działającym na podstawie wpisu do CEIDG, NIP…………., REGON ……………..wydruk z CEiDG stanowi załącznik do umowy, wspólnie prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilne pod nazwą z siedzibą w…………………… ul………………………………NIP:…………………………zwanymi w treści Umowy Wykonawcą, w imieniu której działa/(-ją):

1)

2)

zgodnie z Umową Spółki cywilnej, która stanowi załącznik do Umowy/ lub zgodnie z Pełnomocnictwem, które stanowi załącznik do Umowy

**(w przypadku konsorcjum)**

**Konsorcjum firm:**

1. Lider - ............................ z siedzibą ……………………………… przy ul, kod pocztowy, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy KRS pod numerem ………………………, REGON ……………………, NIP …………………………… (sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum)

+

1. Uczestnik- …………….……… z siedzibą …………………………… przy ul. ……………………………., kod pocztowy ………………………, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy KRS pod numerem, REGON, NIP zwanymi w treści Umowy Wykonawcą, w imieniu którego działa Lider Konsorcjum reprezentowany przez:

zwaną dalej **„Wykonawcą”,** łącznie zwanymi **„Stronami”.**

*Zważywszy, że Zamawiający w wyniku przeprowadzonego postępowania zakupowego do którego nie znajdują zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), dokonał wyboru oferty Wykonawcy, Strony uzgadniają, co następuje:*

**Rozdział I.**

**Przedmiot Zamówienia**

§ 1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą, wyłonionym w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **pn. „Konserwacja polichromii w prezbiterium kościoła
pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży”**, **znak: 1/2024,** przeprowadzonego bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2023 poz. 1605 z późn. zm.)
2. Zadanie jest dofinansowane z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków (Promesa Wstępna
Nr Edycja2RPOZ/2023/4784/Polski wydana przez Bank Gospodarstwa Krajowego) a jego zakres jest zgodny z Wnioskiem o dofinansowanie. Natomiast w kwestiach nieuregulowanych dokumentacją zamówienia, w zasadach realizacji, finansowania i rozliczenia inwestycji, Strony Umowy muszą się dostosować do wymogów ww. Programu.

§ 2

1. W ramach Przedmiotu Umowy Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na wykonaniu pełnej konserwacji ścian prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży, obejmującej ok. 300 m2 powierzchni dekoracji malarskiej ścian.
2. Wskazana powierzchnia podana jest w celu informacyjnym i ma za zadanie określić skalę prac konserwatorskich objętych przedmiotowym zadaniem. Podstawą rozliczenia robót z Wykonawcą jest wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawca ma obowiązek szczegółowego zapoznania się przedmiotem zamówienia i starannego oszacowania wartości oferty.
3. Kościół pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży wpisany jest do rejestru zabytków nieruchomych pod numerem 68/A/81 oraz gminnej ewidencji zabytku pod nr 7/1645.
4. Szczegółowy zakres zamówienia określają:
5. Program prac konserwatorskich polichromii ścian i sklepienia w prezbiterium kościoła parafialnego pw. Wniebowzięcia Najświętszej Maryi Panny w Iłży.
6. Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26.10.2021 r., znak: SRW.5144.85.2021.P.SZ.
7. Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 03 lipca 2024 r., znak: SRW.5144.85.2021

**Rozdział II.**

**Obowiązki stron**

§ 3

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu trzech egzemplarzy powykonawczej dokumentacji konserwatorskiej, obejmującej część opisową, rysunkową
i fotograficzną w wersji papierowej (wydruk) oraz jednej wersji elektronicznej w formacie „.pdf”,
w terminie do 3 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru końcowego robót będących przedmiotem zamówienia.
2. Realizacja prac winna odbywać się ze szczególną starannością z zastosowaniem technik zgodnych ze sztuką konserwatorską, wymaganiami bezpieczeństwa i higieny pracy, obowiązującymi Polskimi Normami i przepisami prawa regulującymi czynności danego rodzaju, w tym przepisami dotyczącymi ochrony konserwatorskiej, o których mowa w Ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2022, poz. 804 z późn. zm.)
3. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1, do obowiązków Wykonawcy należy
w szczególności:
4. Zapoznanie się z dokładnym zakresem i warunkami prowadzenia prac konserwatorskich na podstawie programu prac konserwatorskich oraz w miejscu realizacji,
5. zabezpieczenia strefy prac z uwzględnieniem ciągłości udostępniania obiektu,
6. zabezpieczenia przed uszkodzeniem wszelkiej istniejącej infrastruktury technicznej, stolarki okiennej, wyposażenia prezbiterium i połaci podłogi oraz usunięcie wszelkich ewentualne szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, powstałych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, poprzez przywrócenie uszkodzonych elementów do stanu niepogorszonego sprzed dnia rozpoczęcia prac,
7. utrzymania miejsca wykonywania prac, w stanie wolnym od zbędnych przeszkód, usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów, urządzeń prowizorycznych (od dnia rozpoczęcia aż do odbioru prac),
8. przestrzegania przepisów BHP i ppoż,
9. usuwania i składowania wszelkich urządzeń pomocniczych we własnym zakresie i na własny koszt,
10. zachowania szczególnej ostrożności i zminimalizowania uciążliwości związanej z prowadzonymi pracami,
11. ponoszenia odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałych w związku z prowadzonymi pracami konserwatorskimi w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty końcowego odbioru prac,
12. uzgadnianie przed realizacją z Zamawiającym, wszelkich decyzji, podejmowanych na poszczególnym etapie realizacji,
13. zapewnienie do kierowania pracami osoby z uprawnieniami w specjalnościach niezbędnych do prawidłowego wykonania powierzonego zadania,
14. niezwłoczne informowanie Zamawiającego oraz MWKZ o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac,
15. prowadzenie dokumentacji przebiegu prac konserwatorskich i prac restauratorskich, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć i przekazania jej Wojewódzkiemu Konserwatorowi Zabytków
w terminie do 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac.
16. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego, z minimum 7-dniowym wyprzedzeniem
o działaniach, których podjęcie może spowodować utrudnienia dla prowadzenia działalności kościoła.
17. Zakres prac wchodzących w skład Przedmiotu Umowy obejmuje również inne prace konieczne do jego wykonania, a nie ujęte w Zapytaniu ofertowym lub załącznikach do niego, niezbędne do wykonania ze względu na sztukę konserwatorską, zasady wiedzy technicznej i przepisy prawa.
18. Do obowiązków Zamawiającego należy:
19. udostępnienie lub przekazanie Wykonawcy niezbędnych do właściwej realizacji Przedmiotu Umowy dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego,
20. protokolarne wprowadzenie Wykonawcy na czas realizacji zadania w miejsce objęte zakresem Przedmiotu Umowy - w terminie uzgodnionym przez strony,
21. uczestniczenie w spotkaniach roboczych inicjowanych przez strony umowy,
22. dokonanie odbiorów Przedmiotu Umowy i zapłata umownego wynagrodzenia.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją oraz terenem prac i nie wnosi żadnych uwag.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z wszystkimi dokumentami zamówienia i nie wnosi do nich żadnych uwag i zastrzeżeń.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się do utrzymania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w czasie trwania umowy.
4. W przypadku nie zapewnienia ciągłości ubezpieczenia przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł skorzystać z prawa odstąpienia od umowy, w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości
o okoliczności uzasadniającej odstąpienie od umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do prawidłowej realizacji umowy oraz, że posiada uprawnienia niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Osobami skierowanymi do realizacji zamówienia są:
7. kierownik prac konserwatorskich: ………………………….……………….tel……………..……..e-mail:…………………
8. konserwator malarstwa: …………………………………………….tel………………………..e-mail:…………………..…

1. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w § 4 ust. 6, w trakcie realizacji umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego oraz zgłoszona do Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania prac wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i rzetelnością oraz z zachowaniem wszelkich wymogów dotyczących bezpieczeństwa, warunków technicznych i organizacyjnych wynikających z odrębnych przepisów.
3. Wykonawca nie może powierzać wykonania usługi w całości lub części osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje sią do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o utracie uprawnień do prowadzenia działalności, wszelkich zmianach dotyczących jego statusu prawnego i o prawnych ograniczeniach w kontunuowaniu działalności w zakresie możliwości realizacji przedmiotu niniejszej umowy. W takim przypadku umowę rozwiązuje się w trybie natychmiastowym.

**Rozdział III.**

**Wynagrodzenie**

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, będzie wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1 wynosi …………………………… zł (słownie złotych: …………………………………………….……..00/100) brutto w tym podatek VAT, według obowiązujących stawek i ma charakter stały i niezmienny niezależnie od rozmiarów prac i kosztów ponoszonych przez Wykonawcę podczas ich realizacji.
3. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 2, nawet jeżeli w chwili zawarcia umowy nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca posiada rozliczeniowy rachunek bankowy o nr ......................................................., a właściwym dla niego Urzędem Skarbowym jest ……………………….……………………..

1. Wykonawca oświadcza, że jego rachunkiem rozliczeniowym jest rachunek bankowy wskazany powyżej oraz że ten rachunek będzie zamieszczony na złożonej fakturze. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na ww. rachunek, pod warunkiem że rachunek ten będzie na dzień płatności rachunkiem rozliczeniowym Wykonawcy. Niedochowanie tego wymogu przez Wykonawcę uprawnia Zamawiającego do wstrzymana płatności danej faktury do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku rozliczeniowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Strony zgodnie przyjmują, iż powyższe wstrzymanie płatności spowodowane nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego przez Wykonawcę, nie będzie traktowane jako naruszenie przez Zamawiającego warunków Umowy,
a Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy z tego tytułu, jak również nie będzie to uprawniać Wykonawcy do obciążenia Zamawiającego odsetkami ustawowymi za opóźnienie
w transakcjach handlowych.
2. W sytuacji, gdy rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze nie figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r.
o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361), zwanym dalej „Wykazem” (tzw. Biała lista podatników VAT), Zamawiający wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia do czasu zgłoszenia rachunku bankowego do Wykazu. W tym przypadku wypłata wynagrodzenia nastąpi nie później niż w ciągu 14 dni od dnia poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej lub elektronicznej o ujawnieniu rachunku bankowego w Wykazie.

**Rozdział IV.**

**Odbiory**

§ 6

1. Zamawiający ma prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania zadania,
w całym okresie jej obowiązywania, w tym do wglądu do dokumentacji prowadzonej przez Wykonawcę, związanej z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:
2. **Odbiór częściowy** – na podstawie protokołu odbioru częściowego, zgodnego z harmonogramem prac, po którym nastąpi wypłata **pierwszej transzy** wynagrodzenia,
3. **Odbiór końcowy** – na podstawie protokołu odbioru końcowego, po którym zostanie wypłacona pozostała część umownego wynagrodzenia.
4. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru częściowego jak i odbioru końcowego, natomiast Zamawiający zawiadamia pisemnie, telefonicznie oraz pocztą e-mail Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o w/w fakcie.
5. W celu dokonania odbioru częściowego i końcowego, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu dokumentację zgodną z programem prac konserwatorskich, kosztorysem i harmonogramem prac, pozwalającą na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
6. Odbiór częściowy i końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy, także przy udziale Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. W uzasadnionych przypadkach komisja może zaprosić do współpracy rzeczoznawców lub specjalistów branżowych.
7. Przystąpienie do odbioru częściowego i końcowego następuje w terminie nie dłuższym **niż 14 dni** roboczych od dnia zgłoszenia prac do odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego lub końcowego zostanie stwierdzone, że prace będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu zamówienia, Zamawiający może przerwać odbiór końcowy, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania prac, usunięcia wad, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności odbioru końcowego.
9. Komisja sporządza protokoły odbioru częściowego i końcowego prac. Podpisane protokoły odbioru częściowego i końcowego prac są podstawą do dokonania rozliczeń Stron.
10. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy do czego Wykonawca niniejszym upoważnia Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru wad nienadających się do usunięcia, ale umożliwiających korzystanie z przedmiotu zamówienia, Zamawiający może odebrać przedmiot zamówienia obniżając wynagrodzenie Wykonawcy o wartość wad.
12. **Za dzień faktycznego odbioru końcowego uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót bez wad.**
13. Do kontroli i odbioru wykonanych prac w imieniu Zamawiającego upoważnieni są:
14. Ks. Stanisław Styś – Proboszcz Parafii, tel. 504 230 057, e-mail: stantys@onet.eu
15. ……………………………………………………….
16. ………………………………….……………………

**Rozdział V**

**Terminy realizacji**

§ 8

1. Strony ustalają termin wykonania przedmiotu zamówienia do **11 miesięcy** od dnia podpisania umowy
tj. do dnia ………………………………. 2025 roku.
2. Za datę wykonania przedmiotu zamówienia uważa się faktyczną datę zakończenia prac objętych umową, potwierdzoną ustaleniami protokołu odbioru końcowego prac stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

**Rozdział VI**

**Rękojmia, gwarancja, kary umowne**

§ 9

1. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym wykonaniu zakresu zamówienia o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru prac z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
3. Zamawiający powoła komisje odbiorową oraz wyznaczy datę odbioru, nie późniejszą niż 14 dni roboczych (zgodnie z §7 ust. 6) od daty przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę informacji o gotowości do odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie.

§ 10

1. Niezależnie od przysługujących Zamawiającemu z mocy art. 638 Kodeksu cywilnego uprawnień z tytułu rękojmi, Strony postanawiają, iż Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy w ramach gwarancji.
2. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji za wady przedmiotu umowy wynosi ……… miesięcy (według Formularza ofertowego).
3. Bieg terminu gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są:
5. raz w roku w okresie trwania rękojmi oraz na 30 dni roboczych przed upływem okresu rękojmi,
6. raz w roku w okresie trwania gwarancji oraz na 40 dni roboczych przed upływem okresu gwarancji jakości.
7. Przeglądy gwarancyjne przeprowadzane są komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. Nieobecność Wykonawcy nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu,
a Zamawiający jest wówczas zobowiązany przesłać Wykonawcy protokół przeglądu gwarancyjnego wraz z wezwaniem do usunięcia stwierdzonych wad gwarancyjnych w określonych przez Zamawiającego terminie.
8. Jeżeli wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy do czego upoważnia Zamawiającego.
9. Odbiory gwarancyjne będą przeprowadzane w terminie 14 dni od daty zgłoszenia gotowości przez Wykonawcę, w celu oceny robót związanych z usunięciem wad ujawnionych w okresie gwarancji lub rękojmi.
10. Odbiór gwarancyjny będzie dokonywany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora nadzoru inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
11. Odbiór gwarancyjny potwierdzany jest protokołem odbioru usunięcia wad, sporządzanym po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji. Odbioru ostatecznego dokonuje się przed upływem okresu rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy).
12. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości (w zależności od tego, który z podanych okresów jest dłuższy), w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z umowy.
13. Z odbioru ostatecznego sporządza się przez upływem okresu rękojmi lub gwarancji protokół odbioru ostatecznego.
14. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, o których mowa w ust. 11, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji). Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.
15. Dokument gwarancyjny, Wykonawca przekaże Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy, którego wzór stanowi załącznik do umowy.
16. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń
o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 11

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową, ocenianego w granicach przewidzianych przez Kodeks Cywilny.
2. Strony postanawiają, iż obowiązującą je formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
4. w wysokości 0,10 %, wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu jego wykonania ustalonego w § 8 ust. 1 niniejszej umowy,
5. w wysokości 0,10 %, wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w § 5 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w usuwaniu wad stwierdzonych w realizowanych pracach, względem terminu ustalonego na ich usunięcie,
6. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
7. za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego oraz odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy (np.: opóźnienia
w realizacji prac, realizacja prac odbiegająca od warunków ustalonych w umowie i dokumentacji projektowej) karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe - za każdy dzień zwłoki - po przekroczeniu terminu zapłaty Wykonawcy, określonego w § 15 niniejszej umowy.
9. Łączna maksymalna wartość kar naliczonych na podstawie powyższych postanowień umownych nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
10. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających wysokość naliczonych kar umownych.
11. Wykonawca dokona zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty wystawienia noty księgowej przez Zamawiającego, bądź zostaną potrącone przez Zamawiającego z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co niniejszym, wyraża zgodę.
12. Kara umowna z tytułu opóźnienia przysługuje za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
13. Termin zapłaty kary umownej wynosi 14 dni i nie wymaga odrębnego wezwania. W razie opóźnienia
z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia.

§ 12

1. Okres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi ………… miesięcy.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany Przedmiot Umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie albo wynikający
z okoliczności lub z przeznaczenia lub został wydany w stanie niezupełnym.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu Umowy istniejące
w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących
w wykonanym Przedmiocie Umowy w chwili odbioru.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady fizyczne, które powstały wskutek wykonania Przedmiotu Umowy według wskazówek Zamawiającego. Uwolnienie się od odpowiedzialności następuje, jeżeli Wykonawca uprzedzi Zamawiającego o grożącym niebezpieczeństwie wad lub, jeżeli mimo dołożenia należytej staranności nie mógł stwierdzić niewłaściwości otrzymanych wskazówek.
5. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe wskutek wad rozwiązań, których wprowadzenia zażądał.

**Rozdział VII**

**Odstąpienie od umowy**

§ 13

1. Stronom, poza przypadkom określonym w Księdze III Kodeksu Cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
3. Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał realizację robót bez uzasadnionych przyczyn i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
4. gdy stwierdzone wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego przeznaczeniem,
5. w wypadku wszczęcia wobec Wykonawcy postępowania administracyjnego lub sądowego,
a w szczególności postępowanie upadłościowego, restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub egzekucyjnego uniemożliwiającego wykonanie umowy,
6. gdy Wykonawca opóźnia się względem przejętego Harmonogramu prac z wykonaniem robót, przez okres dłuższy niż 14 dni, bez wyznaczenia dodatkowego terminu,
7. Wykonawca nie respektuje uzasadnionych nakazów Inspektorów Nadzoru lub Zamawiającego pomimo dwóch pisemnych wezwań do poprawy sposobu realizacji przedmiotu zamówienia,
8. nastąpiła konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy albo konieczność dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę nie mniejszą niż 5% wartości umowy,
9. w przypadku nieodnowienia przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy polisy ubezpieczenia OC.
10. Odstąpienie od umowy z przyczyn wymienionych w lit. a) - f) niniejszego paragrafu będzie traktowane, jako odstąpienie od umowy z wyłącznej winy Wykonawcy.
11. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
12. Prawo do odstąpienia od umowy przysługuje Stronom w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości
o zaistnieniu przyczyny stanowiącej jego podstawę. Odstąpienie od umowy powinno pod rygorem nieważności nastąpić w formie pisemnej, a także zawierać uzasadnienie.
13. W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki:
14. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego nieodpłatnie sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac na dzień złożenia oświadczenia
o odstąpieniu od umowy,
15. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która ponosi odpowiedzialność za odstąpienie od umowy,
16. Wykonawca nieodpłatnie sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych umową, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
17. Wykonawca na własny koszt w terminie 14 dni usunie z terenu prac urządzenia zaplecza oraz uporządkuje teren. W wypadku nieodebrania wyżej wymienionych urządzenie w terminie 90 dni od daty wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego, następuje przeniesienie własności na mocy niniejszej umowy na rzecz Zamawiającego, który może je zbyć albo oddać na składowisko odpadów. Koszty tych czynności obciążają Wykonawcę. Za okres oczekiwania na odbiór (90 dni) przez Wykonawcę przedmiotowych urządzeń, Zamawiający może naliczyć opłatę w wysokości 500 zł za każdy dzień.
18. W razie wystąpienia istotnej okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu usług zrealizowanych zgodnie
z umową przed datą odstąpienia Zamawiającego od umowy.
19. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nienależytej realizacji umowy przez Wykonawcę, nie tracąc przy tym prawa do naliczenia Wykonawcy kar umownych na zasadach określonych w § 11 Umowy.
20. W przypadku odstąpienia od umowy strony zobowiązane są do następujących czynności:
21. Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać prowadzenie prac;
22. Wykonawca, komisyjnie z udziałem przedstawicieli Zamawiającego sporządzi protokół z inwentaryzacji wykonanych prac wg daty odstąpienia od umowy oraz protokół prac w toku (przerwanych) na dzień odstąpienia;
23. Wykonawca zobowiązany jest ustalić sposób i dokonać zabezpieczenia przerwanych prac na koszt strony z przyczyn, której doszło do odstąpienia od umowy;
24. Zamawiający zobowiązany jest do czynnego udziału i współdziałania z Wykonawcą w zakresie wykonywania wymienionych powyższej czynności.
25. Odstąpienie od umowy oraz oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14

1. Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu zamówienia,
w następujących przypadkach:
	1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy – w zakresie objętym zmianą;
	2. dopuszcza się zmianę osób biorących udział w wykonaniu zamówienia wskazanych w załączniku do Zapytania ofertowego - z zastrzeżeniem, iż osoba ta musi zostać zastąpiona inną osobą
	o uprawnieniach wymaganych przez Zamawiającego oraz przepisy ustawy o ochronie zabytków i nie gorszych niż posiadane przez osobę zastępowaną,
	3. gdy zmiany będą korzystne dla Zamawiającego i będą leżały w interesie publicznym;
	4. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń Instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie zadania;
	5. gdy wystąpi konieczność wprowadzenia w programie prac zmian, powodujących wstrzymanie lub przerwanie prac, stanowiących Przedmiot Umowy, przy czym przedłużenie terminu realizacji zamówienia nastąpi o liczbę dni niezbędną do wprowadzenia zmian w dokumentacji oraz do przeprowadzenia uzgodnień z właściwymi organami (przede wszystkim z MWKZ), uzyskania opinii właściwych organów oraz wydania decyzji przez właściwe organy,
	6. innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy (przy zachowaniu przez niego należytej staranności), skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu zakończenia zadania,
	7. konieczności zmiany innych warunków umowy, jeżeli w chwili jej zawarcia nieznane były fakty mające na nie wpływ, przy jednoczesnym założeniu, ze zakres zmian spowoduje następstwa korzystne dla Zamawiającego,
2. Dopuszcza się zmianę terminu wykonania umowy w przypadkach:
	1. działania siły wyższej – termin wykonania przedmiotu umowy może wówczas zostać przedłużony
	o czas trwania okoliczności, w szczególności z powodu: ogłoszenia stanu epidemii, stanu zagrożenia epidemiologicznego, klęki żywiołowej, stanu nadzwyczajnego, w sytuacji gdy realizacja umowy
	w dotychczasowy sposób nie jest możliwa na skutek siły wyższej;
	2. w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, a uniemożliwiających prawidłową realizację Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;

**Rozdział VIII.**

**Rozliczenia**

§ 15

1. Podstawą do zapłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy jest faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę.
2. W związku z faktem, iż inwestycja jest finansowana ze środków Rządowego Funduszu Polski Ład Rządowy Program Odbudowy Zabytków, Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w dwóch transzach:
3. **I transza**, w 2024 roku **(2% przedmiotu zamówienia, nie więcej jednak niż 20 000 zł)** w kwocie …………… zł. *(słownie: …………………)* na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury częściowej, wraz z protokołem częściowego odbioru prac wynikającym z ustalonego harmonogramu prac,
o którym mowa w § 1 ust. 9 umowy, w terminie 30 dni,
4. **II transza** w 2025 roku, (pozostałej część wynagrodzenia umownego, odpowiadającej wartości dofinansowania z promesy) w kwocie ………………. zł (słownie: …………………………) po zakończeniu realizacji inwestycji.
5. Podstawą do wystawienia faktury końcowej jest podpisany protokół końcowy odbioru prac restauratorskich i konserwatorskich. Zamawiający jest zobowiązany do zapłacenia Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Za termin uznaje się datę, w której Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.

**Rozdział IX**

**Postanowienia szczególne**

§ 16

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy będą:
2. z ramienia Zamawiającego: ……………………… – telefon …………………………….., , e-mail: …………………………………..
3. z ramienia Wykonawcy:…………………………. – telefon ……………………….., e-mail:…………………………………

§ 17

1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru wszelkie prawa autorskie majątkowe i osobiste do wykonanej dokumentacji, w ramach wynagrodzenia umownego, przechodzą na Zamawiającego, który zezwala na wykorzystanie praw autorskich i przenoszenia ich na inne osoby wraz z prawem dokonywania u nich zmian.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i wykorzystanie należytych praw autorskich, o których mowa w niniejszym ustępie uprawnia do nieograniczonej w czasie rozporządzania i korzystania z dokumentacji na terenie RP na następujących polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j Dz.U. z 2022, poz. 2509), w szczególności:
3. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
4. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
5. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
6. Wykonawca oświadcza, że wykonana dokumentacja nie narusza praw autorskich osób trzecich,
w przypadku wystąpienia osoby trzeciej przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami o naruszenie jej praw autorskich do dokumentacji lub jej części, w tym prawa własności, autorskich praw osobistych i majątkowych lub z tytułu naruszenia dóbr osobistych, Wykonawca przejmie odpowiedzialność wobec tej osoby trzeciej.

§ 18

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Do spraw nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zabrania się cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Ewentualne spory, mogące wyniknąć z wykonania postanowień niniejszej umowy, strony poddadzą pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania się o wszelkich zmianach statusu prawnego ich dotyczących, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
6. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że dotyczące go dane, w tym dane osobowe (imię
i nazwisko/nazwa), data umowy i miejsce zawarcia, jej przedmiot, numer, okres obowiązywania oraz wartość umowy netto i brutto mogą zostać udostępnione mogą być udostępnione w trybie ustawy z dnia
6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

§ 19

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca,
a dwa Zamawiający.

 ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:

Integralną częścią niniejszej umowy są następujące załączniki:

1. Program prac konserwatorskich polichromii ścian i sklepienia w prezbiterium kościoła parafialnego pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży.
2. Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 26.10.2021 r., znak: SRW.5144.85.2021.P.SZ.
3. Decyzja Mazowieckiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 03 lipca 2024 r., znak: SRW.5144.85.2021.
4. Zapytanie Ofertowe
5. Oferta Wykonawcy.
6. Kosztorys ofertowy.
7. CEiDG/KRS Wykonawcy
8. Polisa OC Wykonawcy
9. Karta gwarancyjna
10. Klauzula RODO

**,**

**Załącznik do Umowy Nr…………….**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z  dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z  04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Parafia Rzymskokatolicka pw. Wniebowzięcia NMP w Iłży
ul. Danuty Siedzikówny Inki 2, 27-100 Iłża, którą reprezentuje ks. Stanisław Styś – Proboszcz Parafii, tel. 504 230 057,
e-mail: stantys@onet.eu;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a  także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Pzp oraz wszyscy użytkownicy strony internetowej przedmiotowego postępowania, na której Zamawiający udostępnił postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, działając pod adresem:
* na stronie Powiatu Radomskiego pod adresem:

<https://www.powiatradomski.pl/dotacje-na-zabytki-powiatu-radomskiego/>

* w Biuletynie Informacji Publicznej Powiatu Radomskiego pod adresem: <https://www.spradom.finn.pl/bipkod/005>
* w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta i Gminy Iłża w zakładce Ogłoszenia pod adresem:

<https://bip.ilza.pl/dokumenty_rodzaj-4-ogloszenia.html>

* dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz po jego zakończeniu zgodnie z przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz trwałości projektu (jeżeli dotyczy),
* przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy,
* przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i  inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego
w celu udziału w postępowaniu o  udzielenie przedmiotowego zamówienia,
* dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub
w ramach sprawowania władzy publicznej, w  szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*, - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*, - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem
i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

 ……….…………………………….. ……………………..………………………………………………………………

 Miejscowość , data podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**KARTA GWARANCYJNA**

sporządzona w dniu ………………………. roku

Zamawiający: **Parafia Rzymskokatolicka pw. św. Wniebowzięcia NMP w Iłży**

Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………………………..…………..………………………………………………………

 ………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Umowa nr: ….………..……………………………… z dnia ………..………………………………

Przedmiot umowy: ……………………………………………………………………………………………………………………………..…………………………………………..

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

 …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Data odbioru końcowego: ……….…………………………………………………………………

**Ogólne warunki gwarancji i jakości:**

1. Wykonawca oświadcza, ze objęte niniejszymi warunkami gwarancyjnymi obiekty budowlane, urządzenia ruchome, nieruchome, użyte materiały oraz roboty zostały wykonane zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady zmniejszające wartość prawną, użytkową i techniczną wykonanych robót oraz użytych materiałów i urządzeń.
3. Wykonawca udziela gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres……….. miesięcy (według Formularza ofertowego) na następujących warunkach:
4. Okres gwarancji liczy się od daty odbioru końcowego przedmiotu wyżej wymienionej umowy, to jest od dnia: ……………………. i trwa do dnia: ………………………….. .
5. Niniejsza gwarancja stanowi rozszerzenie odpowiedzialności Wykonawcy przedmiotu umowy
z tytułu rękojmi. Jej termin biegnie wraz z terminem rękojmi. W czasie związania terminem gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad przedmiotu umowy (wykonanych robót oraz dostarczonych i wbudowanych materiałów, wyrobów budowlanych, urządzeń i podzespołów).
6. O występowaniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę – Gwaranta w formie pisemnej podając rodzaje stwierdzonej wady.
7. W przypadku, gdy wykonany przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie obiektu/obiektów, przystąpienie usunięcia wad nastąpi niezwłocznie, to jest w terminie do 48 godzin od powiadomienia.
8. Fakt usunięcia wad zostanie potwierdzony w spisanym obustronnie protokole odbioru usunięcia wad, zasady opisane w umowie o roboty budowlane.
9. Gdy wady usunąć się nie dadzą, albo gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim, Zamawiający może wykonać naprawę sam lub przez osoby trzecie na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym zawiadomieniu go o tym bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi.
10. W przypadku wystąpienia wad materiałów, wyrobów budowlanych, które będą się powtarzały, bądź których nie da się usunąć, nastąpi ich wymiana na koszt Wykonawcy.
11. Odpowiedzialność Wykonawcy nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo – skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu umowy, to jest wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi, niewłaściwym użytkowaniem, bądź nieprzestrzeganiem instrukcji ich użytkowania, i tym podobne.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszystkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
13. W przypadku reklamacji wady Wykonawca na swój koszt przedstawi dowód uwalniający Wykonawcę od odpowiedzialności za wystąpienie wady.
14. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady ujawnione w okresie gwarancji, co skutkuje niemożliwością użytkowania obiektu, którego dotyczą roboty budowlane stanowiące przedmiot umowy, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji (*i ewentualnie zabezpieczenia należytego wykonania umowy o okres przedłużenia gwarancji*). Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu, którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.
15. Prawa i obowiązki stron, które nie są uregulowane w niniejszej Karcie Gwarancyjnej regulowane będą w oparciu o przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego oraz inne obowiązujące przepisy prawa oraz zapisy umowy o roboty budowlane.
16. Koszty związane z naprawami, przeglądami gwarancyjnymi wykonywanymi przez Wykonawcę, wymianą części, w tym również wysyłką w okresie gwarancji ponosić będzie Wykonawca.

**Warunki gwarancji podpisali:**

1. Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

 ………………………………………………………………………………………………………………

 (podpis)

1. Przyjmujący gwarancję jakości upoważniony przedstawiciel Zamawiającego:

 ………………………………………………………………………………………………………………

 (podpis)