



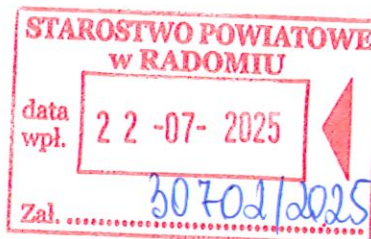
WOJEWODA MAZOWIECKI

Warszawa, 22 lipca 2025 r.

WK-I.431.1.33.2025

Pan
Waldemar Trelka
Starosta Radomski

Starostwo Powiatowe w Radomiu
ul. Tadeusza Mazowieckiego 7
26-600 Radom



WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 Kodeksu postępowania administracyjnego¹ kontrolerzy: Anna Doroszevska oraz Kamil Karkulowski – starsi inspektorzy wojewódzcy w Wydziale Kontroli Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego w Warszawie, przeprowadzili w dniach od 6 do 26 maja 2025 r. kontrolę problemową w Starostwie Powiatowym w Radomiu z siedzibą w Radomiu, przy Tadeusza Mazowieckiego 7.

Zakres kontroli obejmował realizację zadań dotyczących przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez organy powiatu w okresie od 1 stycznia 2024 r. do 16 kwietnia 2025 r.

Nawiązując do Projektu wystąpienia pokontrolnego z 7 lipca 2025 r., do którego nie wniesiono zastrzeżeń, przekazuję Panu Staroście Wystąpienie Pokontrolne.

Przyjmowaniem i koordynowaniem rozpatrywania skarg i wniosków wpływających do Starosty Radomskiego zajmował się imiennie wyznaczony pracownik, a zadanie to w ramach organizacji Starostwa powierzono Inspektorowi Ochrony Danych (IOD), stosownie do wymogu określonego w § 3 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków².

¹ Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) – dalej: k.p.a.

² Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46).



Kontakt:

telefon: (+48) 22 695 69 95
adres e-mail: info@mazowieckie.pl
strona www: www.gov.pl/web/uw-mazowiecki

Adresy do doręczeń:

plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa
ePUAP: /t6j4ljd68r/skrytka
e-doręczenia: AE:PL-96129-72086-CJUVW-29

W kontrolowanej jednostce prowadzony był oddzielny rejestr skarg i wniosków wpływających do Starosty Radomskiego oraz Rady Powiatu w Radomiu. Rejestr skarg i wniosków wpływających do Starosty Radomskiego prowadzono w formie papierowej, zawierał kolumny do wprowadzenia danych ułatwiających kontrolę przebiegu i terminów załatwiania poszczególnych skarg i wniosków, zgodnie z dyspozycją art. 254 k.p.a.

W kontrolowanej jednostce zostały założone teczki dotyczące gromadzenia skarg i wniosków oznaczone rokiem, kategorią archiwalną oraz symbolami klasyfikacyjnymi zgodnymi z rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych³.

W okresie objętym kontrolą w rejestrze skarg i wniosków wpływających do Starosty Radomskiego nie zaewidencjonowano żadnych skarg i wniosków, jak również nie wystąpiły przypadki przyjęcia ustnie zgłoszonej skargi lub wniosku.

Zgodnie z wymogami określonymi w art. 253 § 4 k.p.a. w widocznym miejscu w siedzibie organu kontrolowanego wywieszona została informacja wizualna dotycząca przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków przez Starostę Radomskiego⁴, z której wynikało, że godziny przyjęć zostały dostosowane do potrzeb ludności, zgodnie z art. 253 § 3 k.p.a.⁵

Stwierdzono także, że sprawozdania z przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Starostę Radomskiego za 2023 r. i 2024 r. zostały przekazane Wojewodzie Mazowieckiemu w wyznaczonym terminie.

Przedstawiając powyższe informuję, że realizację zadania w przedmiocie przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków przez Starostę Radomskiego – **ocenia się pozytywnie**.

Mając na uwadze powyższe ustalenia informuję Pana Starostę, że w zakresie stanowiącym przedmiot kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości.

Z wyrazami szacunku

z upoważnienia Wojewody Mazowieckiego

Lesław Kuczyński

³ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14 poz. 67, ze zm.) – dalej rozporządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej.

⁴ Zgodnie z informacją wizualną – Starosta Radomski przyjmował w sprawach skarg i wniosków w dniach: wtorek 15.30 – 17.00, środa 8.30 – 10.00.; Starostwo Powiatowe w Radomiu czynne było w każdy wtorek i w każdą środę w godzinach: 7.30 -15.30.

⁵ Dodatkowo, informacja nt. dni i godzin przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków rozpatrywanych przez Starostę Powiatu została upubliczniona w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przez starostwo, stosownie do art.8 ust. 3 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. d) ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).