

Radom, dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsce zamieszkania)

.....
(kod pocztowy i gmina)

.....
(data urodzenia)

.....
(nr telefonu)

**Starostwo Powiatowe w Radomiu
ul. Mazowieckiego 7
26-600 Radom**

Wniosek

W związku z zagubieniem/zniszczeniem¹⁾ karty wędkarskiej wydanej mi przez Starostę Radomskiego w dniu:²⁾ nr karty³⁾ proszę o wydanie wtórnika karty wędkarskiej, uprawniającej do amatorskiego połowu ryb.

Do wniosku załączam:

1. 1 zdjęcie (aktualne)
2. Dowód wniesienia opłaty, w wysokości 10 zł, za wydanie wtórnika karty wędkarskiej⁴⁾
3. Zniszczona karta wędkarska (uszkodzony druk) lub oświadczenie o utracie karty wędkarskiej (na odwrocie wniosku)

.....
(podpis wnioskodawcy)

Przypisy:

- 1) zaznaczyć właściwe, a w przypadku zagubienia karty wędkarskiej należy dodatkowo wypełnić oświadczenie, które znajduje się na odwrocie wniosku
- 2) w przypadku zagubienia karty wędkarskiej i braku możliwości wskazania konkretnej daty jej wydania, należy określić przybliżony czas (rok) uzyskania karty wędkarskiej
- 3) wypełnić jedynie w przypadku posiadania zniszczonego druku karty wędkarskiej widocznego nr-u karty.
- 4) Opłatę należy wnieść na konto Starostwa Powiatowego w Radomiu, nr konta: **55 1160 2202 0000 0005 7045 5747**, w tytule wpłaty wskazać: „opłata za wydanie wtórnika karty wędkarskiej” oraz imię i nazwisko wnioskodawcy.

– Uwaga! Wypełnić także drugą stronę wniosku –

Oświadczenie

Ja, niżej podpisany(a).....zamieszkały(a)

.....świadomy(a) odpowiedzialności

karnej wynikającej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku *Kodeks karny* – który za poświadczenie nieprawdy przewiduje karę pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8 – oświadczam, że utraciłem(am) kartę wędkarską wydaną mi przez Starostę Radomskiego.

Okoliczności utraty karty wędkarskiej:

(wpisać przyczynę utraty karty wędkarskiej, np. zagubienie, utopienie, kradzież itp.)

.....
(podpis wnioskodawcy)

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starostwo Powiatowe w Radomiu reprezentowane przez Starostę Radomskiego, z siedzibą przy ul. Tadeusza Mazowieckiego 7 w Radomiu, tel. (48) 36-55-801, adres e-mail: powiat@radompowiat.pl
2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych:
Starostwo Powiatowe w Radomiu, ul. T. Mazowieckiego 7, pok. 124
tel. (48) 36-55-801 wew. 181; (48) 340-40-64 wew.181; e-mail: iod@spradom.eu
3. Zbierane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art.6 ust.1 lit. c i e zgodnie z ogólnym Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) w celu realizacji przez Starostwo Powiatowe w Radomiu obowiązków wynikających z przepisów ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 ze zm.) i ustawy z dnia 18 kwietnia 1985r. o rybactwie śródlądowym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 883 ze zm.).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko instytucje uprawnione na podstawie przepisów prawa lub podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej, niż wynika to z przepisów prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną (okres archiwizacji - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).
6. Podanie danych osobowych jest niezbędne do prowadzenia sprawy w Starostwie Powiatowym w Radomiu a ich niepodanie uniemożliwi rozpoznanie wniosku.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora: dostępu do treści swoich danych, możliwość ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu (o ile nie spowoduje to ograniczenia lub uniemożliwienia realizacji ustawowych zadań Urzędu).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stanisława Moniuszki 1, 00-014 Warszawa
9. Pani/Pana dane osobowe nie są i nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Sposób odbioru dokumentu*: odbiór osobisty; wysyłka pocztą.

* *Zaznaczyć wybrany przez Wnioskodawcę sposób odbioru duplikatu karty wędkarskiej, stawiając znak „X” w odpowiednim polu.*

Wtórnik karty wędkarskiej o nr 1425-

wydano w dniu

Podpis odbiorcy