

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki <i>Starostwo Powiatowe w Radomiu</i>
1.2	siedzibę jednostki <i>Radom</i>
1.3	adres jednostki <i>ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom</i>
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki <i>Starostwo Powiatowe w Radomiu jest jednostką budżetową REGON: 670223020, NIP:9482051407. Jest urzędem, przy pomocy którego Zarząd wykonuje zadania własne powiatu wynikające z ustawy o samorządzie powiatowym dotyczące świadczenie usług administracyjnych dla mieszkańców powiatu, między innymi w zakresie budownictwa, rolnictwa, ochrony środowiska, komunikacji, geodezji oraz w zakresie promocji powiatu, oraz zadania z zakresu administracji rządowej między innymi dotyczące zadań geodezji, wydawania kart parkingowych, legitymacji i orzekania o niepełnosprawności dla osób niepełnosprawnych jak również gromadzenie i przekazywanie dochodów budżetowych Skarbu Państwa związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej jak również dofinansowanie zadań ze środków PFRON.</i>
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem <i>01.01.2025 r. – 31.12.2025 r.</i>
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne <i>Nie występuje</i>
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) <i>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej jak również z zasadami określonymi w Zarządzeniu Nr 19/2023 Starosty Radomskiego z dnia 6 marca 2023 roku w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Starostwie Powiatowym w Radomiu oraz w Zarządzeniu Nr 30/2023 Starosty Radomskiego z dnia 30 marca 2023 roku w sprawie przepisów wewnętrznych regulujących gospodarkę finansową w Starostwie Powiatowym w Radomiu – Zakładowy Plan Kont. Przyjęte zasady rachunkowości stosuje się w sposób ciągły dokonując w kolejnych latach jednakowego grupowania operacji gospodarczych. W 2025 roku nie było zmian w polityce rachunkowości dotyczące zasad księgowania operacji gospodarczych na kontach bilansowych w jednostce i w organie.</i>

Dla potrzeb ujmowania w księgach środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych przyjęto następujące ustalenia:

- 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej powyżej 10.000,00 złotych wprowadza się do ewidencji bilansowej tych aktywów i dokonuje się odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych (za wyjątkiem gruntów) według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych.*
- 2. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne (za wyjątkiem gruntów) amortyzuje się metodą liniową.*
- 3. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania.*
- 4. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru.*
- 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych na koniec roku, z wyjątkiem środków likwidowanych, które ujmowane są w miesiącu dokonania likwidacji.*
- 6. Środki trwałe Skarbu Państwa oraz grunty Skarbu Państwa ujmowane są w ewidencji pozabilansowo.*
- 7. Środki trwałe Skarbu Państwa (za wyjątkiem gruntów) amortyzuje się metodą liniową.*
- 8. Odpisy umorzeniowe środków trwałych Skarbu Państwa ujmuje się w księgach rachunkowych pozabilansowo na koniec roku.*
- 9. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się pozostałe środki trwałe i wartości niematerialne i prawne, których okres użytkowania wynosi powyżej jednego roku:
 - 1) meble,*
 - 2) urządzenia biurowe, takie jak: niszczarki, bindownice, gilotyny, laminatory, kalkulatory i maszyny do liczenia, itp.,*
 - 3) dyktafony,*
 - 4) zasilacze,*
 - 5) urządzenia AGD, takie jak: lodówki, zmywarki, ekspresy do kawy, odkurzacze, itp.,*
 - 6) maszyny i urządzenia techniczne, w tym sprzęt audiowizualny i radioodbiorniki,*
 - 7) aparaty fotograficzne i telefoniczne,*
 - 8) elektronarzędzia i inne przyrządy,*
 - 9) sprzęt elektroniczny,*
 - 10) programy komputerowe i licencje,**
- 10. Pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej od 500 zł. do 10.000,00 zł., których okres użytkowania wynosi powyżej jednego roku, wprowadza się do ewidencji bilansowej (objęte ewidencją ilościowo – wartościową) tych aktywów, od których dokonywany jest jednorazowy odpis amortyzacyjny lub umorzeniowy w miesiącu przyjęcia do używania,*
- 11. Nakłady na ulepszenie środków trwałych przekraczające wartość 10.000,00 zł. podwyższają wartość początkową tych środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych, a nie przekraczające 10.000,00 zł. ujmowane są w kosztach bieżącego okresu jako koszt remontu.*
- 12. W bilansie środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wartości niematerialne i prawne prezentowane są w wartości netto, tj. wartości początkowej pomniejszonej o dotychczasowe odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, przy czym za wartość początkową uważa się cenę nabycia lub koszt wytworzenia, powiększone o koszty ulepszenia.*
- 13. Pozostałe środki trwałe o wartości do 500,00 zł. podlegają ewidencji ilościowo – wartościowej, wyceniane są według cen nabycia, są księgowane bezpośrednio w koszty w dniu zakupu.*
- 14. Środki pieniężne wyceniane są według wartości nominalnej.*
- 15. Zapasy wyceniane są według ceny zakupu.*

	<p>16. Należności własne Starostwa Powiatowego w Radomiu oraz należności Skarbu Państwa wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszone o odpisy aktualizacyjne z zachowaniem zasady ostrożności.</p> <p>17. Zobowiązania Starostwa Powiatowego w Radomiu oraz Skarbu Państwa na dzień bilansowy wyceniane są według kwoty wymagalnej zapłaty.</p> <p>18. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie przychody i koszty danego roku zgodnie z zasadą memoriału.</p>
5.	<p>inne informacje</p> <p>1. W Starostwie Powiatowym w Radomiu prowadzona jest ewidencja pozabilansowa na koncie 976 „Wzajemne rozliczenia między jednostkami” służąca ewidencji wzajemnych należności, zobowiązań, przychodów i kosztów oraz rozliczeń funduszu między Starostwem Powiatowym i podległymi jednostkami organizacyjnymi powiatu. Wzajemne rozliczenia dotyczą: opłat komunikacyjnych i geodezyjnych, rocznych opłat z tytułu trwałego zarządu i wieczystego użytkowania gruntów Skarbu Państwa, opłat z tytułu najmu lokali i z tytułu umowy użyczenia, w tym opłat za media (woda, odprowadzenie ścieków, energia elektryczna i ciepła, wywóz nieczystości), wynajem regałów archiwalnych.</p> <p>2. W 2025 roku Starostwo Powiatowe w Radomiu kontynuowało rozpoczęte w 2023 roku zadania inwestycyjne, na które Powiat Radomski pozyskał środki finansowe z Funduszu Przeciwdziałania COVID-19, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych pn. „Budowa sali sportowej przy Liceum Ogólnokształcącym w Ilży wraz z łącznikiem oraz modernizacją kotłowni – zwiększenie dostępności infrastruktury sportowej”. W 2025 roku wydatkowano kwotę 4.904.468,04 zł., z tego na środki własne powiatu przypada kwota 259.988,05 zł. i ze środków Funduszu kwota 4.644.479,99 zł. Zadanie w 2025 roku zostało zakończone. Całość zadania wynosiła 6.795.477,88 zł.</p> <p>3. W 2024 roku Starostwo Powiatowe w Radomiu rozpoczęło nowe zadania inwestycyjne pn. „Montaż instalacji OZE i termomodernizacja budynków użyteczności publicznej Powiatu Radomskiego. W 2025 roku wydatkowano kwotę 1.400.422,62 zł., z tego na środki własne powiatu przypada kwota 409.292,62 zł. i ze środków Funduszu Przeciwdziałania Covid-19, w ramach Rządowego Funduszu Polski Ład: Program Inwestycji Strategicznych kwota 991.130,00 zł. Zadanie w 2025 roku zostało zakończone. Całość zadania wynosiła 2.591.296,98 zł.</p> <p>4. Ponadto Powiat Radomski w 2025 roku otrzymał dodatkowe środki z budżetu Państwa, w tym między innymi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) z budżetu Wojewody Mazowieckiego w formie dotacji celowej na zadanie z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej, w ramach których sfinansowano: <ol style="list-style-type: none"> a) zadanie inwestycyjne pn. „Przebudowa budowli ochronnej przy Zespole Szkół im. J. Śniadeckiego w Pionkach – ETAP I: ekspertyza techniczna obiektu” w kwocie 30.750 złotych, b) zakup sprzętu i wyposażenia oraz zapewnienie ciągłości dostaw usług w zakresie OLiOC w powiecie radomskim: ETAP I – 2025 w kwocie 1.030.101,19 złotych (w tym wydatki bieżące 808.701,19 złotych i wydatki majątkowe 221.400 złotych), c) zadanie „KOMPAS – Koordynowany Obszarowy Model Przygotowania Administracji i Społeczeństwa Powiatu Radomskiego” w kwocie 589.854 złote, d) zadanie inwestycyjne pn. „Zakup karet transportowych oraz sprzętu medycznego dla szpitali w Ilży i Pionkach na potrzeby OL i OC w powiecie radomskim” w kwocie 2.278.139,18 złotych (w tym środki własne 4.479,88 złotych).

	<p>2) z Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych na dofinansowanie projektów w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III” w obszarze D w wysokości 151.000,00 na zadanie inwestycyjne pn. „Zakup mikrobusu 9 osobowego dla mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach”. Dofinansowanie ze środków PFRON wynosiło 151.000,00 zł. natomiast własne środki Powiatu Radomskiego wynosiły 93.000,00 zł.</p> <p>3) z budżetu Samorządu Województwa Mazowieckiego w Warszawie na dofinansowanie realizacji zadania pn. „Modernizacja sali spotkań Powiatowego Instytutu Kultury” w ramach programu wsparcia „Mazowsze dla lokalnych centrów integracyjnych 2025”. W 2025 roku wydatkowano łącznie kwotę 509.177,86 zł., (379.410,24 zł - wydatki majątkowe i 129.767,62 zł.- wydatki bieżące). Dofinansowanie ze środków Mazowsza wynosiło 200.000,00 zł. natomiast środki własne powiatu - 309.177,86 zł.</p> <p>5. W 2025 roku Starostwo Powiatowe w Radomiu realizowało zadania inwestycyjne z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków. W ramach wydatków majątkowych sfinansowano następujące zadania inwestycyjne:</p> <p>a) pn. „Remont konserwatorski w budynku kościoła pw. św. Barbary w Pionkach” w kwocie 3.500.000 zł., z tego na środki własne powiatu przypada kwota 70.00,00 zł. i ze środków Rządowego Programu kwota 3.430.000,00 zł.</p> <p>b) pn. „Konserwacja polichromii w prezbiterium kościoła pw. Wniebowzięcia NMP w Ilży” w kwocie 972.820,81 zł. sfinansowana ze środków Rządowego Programu,</p> <p>c) pn. „Prace remontowo-konserwatorskie pokrycia dachowego kościoła pw. św. Idziego w Suchej” w kwocie 203.490 zł. z tego na środki własne powiatu przypada kwota 7.980,00 zł. i ze środków Rządowego Programu kwota 195.510,00 zł.</p> <p>6. Starostwo Powiatowe w Radomiu zakończone zadania inwestycyjne realizowane na rzecz jednostek podległych na podstawie Uchwał Zarządu Powiatu Radomskiego przekazało poniesione nakłady inwestycyjne w 2025 roku protokołami przekazania do Zespołu Szkół w Pionkach, Liceum Ogólnokształcącego w Ilży, Powiatowego Instytutu Kultury w Ilży oraz do Domu Pomocy Społecznej w Krzyżanowicach.</p>
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p> <p>w formie tabeli nr 1 i 2</p>
1.2	<p>aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami</p> <p>Nie występuje</p>
1.3	<p>kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych</p> <p>w formie tabeli nr 3 nie występuje</p>

1.4	wartość gruntów użytkowanych wieczysto <i>w formie tabeli nr 4</i>
1.5	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu <i>w formie tabeli nr 5</i>
1.6	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych <i>Nie występuje</i>
1.7	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych) <i>w formie tabeli nr 6 dla Starostwa Powiatowego w Radomiu oraz w formie tabeli 6 dla Skarbu Państwa</i>
1.8	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym <i>Nie występuje</i>
1.9	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat <i>Nie występuje</i>
b)	powyżej 3 do 5 lat <i>Nie występuje</i>
c)	powyżej 5 lat <i>Nie występuje</i>
1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego <i>Nie występuje</i>
1.11	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>Nie występuje</i>
1.12	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń <i>Zobowiązania warunkowe – 33.042,00 zł.</i>

1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie <i>w formie tabeli nr 7 nie występuje.</i> <i>Na podstawie ustawy o rachunkowości oraz kierując się zasadą istotności przy zachowaniu zasady ostrożności jednostka nie dokonuje czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów.</i>																				
1.14	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie <i>w formie tabeli nr 8</i>																				
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze 1. nagrody jubileuszowe – 213.904,76 zł. 2. odprawy emerytalne/rentowe – 271.653,60 zł. 3. ekwiwalenty pieniężne za niewykorzystane urlopy – 26.590,64 zł. 4. inne, takie jak: świadczenia rzeczowe na rzecz pracowników wynikające z przepisów BHP – ekwiwalenty za używanie własnej odzieży i obuwia roboczego, refundacja za zakup okularów – 56.998,84 zł.																				
1.16	inne informacje 1. środki trwale Skarbu Państwa w ewidencji pozabilansowej – 81.092.670,96 zł., 2. umorzenie środków trwałych Skarbu Państwa w ewidencji pozabilansowej – 538.542,42 zł. 3. gwarancje przetargowe w Starostwie Powiatowym w ewidencji pozabilansowej – 1.022.816,15 zł.																				
2.																					
2.1	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów <i>w formie tabeli nr 9 nie występuje</i>																				
2.2	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym <i>w formie tabeli nr 10</i>																				
2.3	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie <table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Wyszczególnienie</th> <th>Opis charakteru zdarzenia</th> <th>Kwota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Przychody – o nadzwyczajnej wartości</td> <td>Nie występuje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Przychody które wystąpiły incydentalnie</td> <td>Nie występuje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Koszty – o nadzwyczajnej wartości</td> <td>Nie występuje</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Koszty – które wystąpiły incydentalnie</td> <td>Nie występuje</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota	1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje		2	Przychody które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje		3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje		4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje	
Lp.	Wyszczególnienie	Opis charakteru zdarzenia	Kwota																		
1	Przychody – o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje																			
2	Przychody które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje																			
3	Koszty – o nadzwyczajnej wartości	Nie występuje																			
4	Koszty – które wystąpiły incydentalnie	Nie występuje																			
2.4	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych <i>Nie występuje</i>																				
2.5	inne informacje																				

	<i>Nie występuje</i>
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	<i>Nie występuje</i>

Barbara Ewa Gajowiak

Elektronicznie
podpisany przez
Barbara Ewa Gajowiak
Data: 2026.03.30
13:43:40 +02'00'

.....

Główny księgowy

2026-03-27

rok, miesiąc, dzień

Waldemar Dariusz Trelka

Elektronicznie
podpisany przez
Waldemar Dariusz Trelka
Data: 2026.03.30
13:44:15 +02'00'

.....

Kierownik jednostki

GŁÓWNY KSIĘGOWY
BEG
mgr Barbara Gajowiak

BEG

STAROSTA

Waldemar Trelka

Waldemar Trelka

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Wartość początkowa stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej:			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość końcowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			aktualizacja	przychody (nabycie)	przemieszczenie wewnętrzne		zbycie	likwidacja	inne		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	4 491 026,52		38 169,92		38 169,92				-	4 529 196,44
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	8 045 904,54				-				-	8 045 904,54
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	12 536 931,06	-	38 169,92	-	38 169,92	-	-	-	-	12 575 100,98
2.1.	Grunty	262 564 097,28		1 829 656,00		1 829 656,00	16 000,00		5 112 939,00	5 128 939,00	259 264 814,28
2.1.1.	Grunty stanowiące własność jst, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					-				-	-
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	13 700 930,55		6 189 195,51	8 043 980,01	14 233 175,52		76 449,24	7 206 057,55	7 282 506,79	20 651 599,28
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	3 934 986,33		136 214,28	2 963 664,44	3 099 878,72		24 232,39	2 203 286,14	2 227 518,53	4 807 346,52
2.4.	Środki transportu	418 501,00		151 000,00	1 494 911,88	1 645 911,88			244 000,00	244 000,00	1 820 412,88
2.5.	Inne środki trwałe	3 910 912,19		2 180 147,56	1 139 959,30	3 320 106,86		60 664,37	268 206,69	328 871,06	6 902 147,99
2.	Razem środki trwałe	284 529 427,35	-	10 486 213,35	13 642 515,63	24 128 728,98	16 000,00	161 346,00	15 034 489,38	15 211 835,38	293 446 320,95
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	3 374 222,20		11 294 159,93	- 13 642 515,63	- 2 348 355,70				-	1 025 866,50
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					-				-	-
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	287 903 649,55	-	21 780 373,28	-	21 780 373,28	16 000,00	161 346,00	15 034 489,38	15 211 835,38	294 472 187,45

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajownik

(główny księgowy)

27.03.2026r.

(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

Zmiana stanu amortyzacji/umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według układu w bilansie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie wartości umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie w ciągu roku obrotowego			Ogółem zmniejszenia wartości umorzenia (8+9+10)	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)	Wartość netto składników aktywów	
			aktualizacja	amortyzacja/umorzenie za rok obrotowy	inne		dotyczące zbycia składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne			stan na początek roku obrotowego	stan na koniec roku obrotowego
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.1.	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	4 460 642,84		54 022,28		54 022,28				-	4 514 665,12	30 383,68	14 531,32
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	6 178 371,64		1 108 963,22		1 108 963,22				-	7 287 334,86	1 867 532,90	758 569,68
I.	Razem wartości niematerialne i prawne	10 639 014,48	-	1 162 985,50	-	1 162 985,50	-	-		-	11 801 999,98	1 897 916,58	773 101,00
2.1.	Grunty	135 291,60		13 026,50		13 026,50				-	148 318,10	262 428 805,68	259 116 496,18
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	4 115 815,97		4 287 485,13		4 287 485,13		35 628,69	15 063,16	50 691,85	8 352 609,25	9 585 114,58	12 298 990,03
2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny	2 878 299,45		732 702,97		732 702,97		24 232,39	18 231,51	42 463,90	3 568 538,52	1 056 686,88	1 238 808,00
2.4.	Środki transportu	314 431,19		58 527,60		58 527,60				-	372 958,79	104 069,81	1 447 454,09
2.5.	Inne środki trwałe	3 830 279,01		2 202 636,36		2 202 636,36		60 664,37	268 206,69	328 871,06	5 704 044,31	80 633,18	1 198 103,68
2.	Razem środki trwałe	11 274 117,22	-	7 294 378,56	-	7 294 378,56	-	120 525,45	301 501,36	422 026,81	18 146 468,97	273 255 310,13	275 299 851,98
3.	Środki trwałe w budowie					-				-	-	3 374 222,20	1 025 866,50
4.	Zaliczki na środki trwałe					-				-	-		
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)	11 274 117,22	-	7 294 378,56	-	7 294 378,56	-	120 525,45	301 501,36	422 026,81	18 146 468,97	276 629 532,33	276 325 718,48

GŁÓWNY KSIĘGOWY

B. Bili
mgr Barbara Chojwiak
(główny księgowy)

27.03.2026r.

(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

M. Jastrzębska
mgr Maria Jastrzębska

Odpisy aktualizacyjne wartości aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów według bilansu	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie okresu		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Wartosci niematerialne i prawne				-
2.	Środki trwałe				-
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				-
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				-
5.1.	Akcje i udziały				-
5.2.	Inne papiery wartościowe				-
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				-
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	-	-	-	-
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	-	-	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajownik

(główny księgowy)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

25.03.2026r.

(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

Grunty w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, lokalizacja)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszeni	
1	2	3	4	5	6	7
1.	dz.774/4 Lubienie gm.Brody	Powierzchnia (m ²)	800,00	–	–	800,00
		Wartość (zł)	7 000,00	–	–	7 000,00
2.	dz.155/20 Radom ul.Mazowieckiego 7	Powierzchnia (m ²)	868,00	–	–	868,00
		Wartość (zł)	160 000,00	–	–	160 000,00
3.	dz.155/25 Radom ul.Mazowieckiego 7	Powierzchnia (m ²)	1822,00	–	–	1822,00
		Wartość (zł)	85 600,00	–	–	85 600,00
4.	1/12 udziału dz/155/17 Radom ul.Mazowieckiego 7	Powierzchnia (m ²)	1644,00	–	–	1644,00
		Wartość (zł)	14 930,00	–	–	14 930,00
5.	dz.1464/398 Pionki	Powierzchnia (m ²)	2 146,00	–	–	2 146,00
		Wartość (zł)	3 176,08	–	–	3 176,08
6.	dz.868/12 Pionki	Powierzchnia (m ²)	29,00	–	–	29,00
		Wartość (zł)	419,72	–	–	419,72
7.	dz.1464/146 Pionki	Powierzchnia (m ²)	2 021,00	–	–	2 021,00
		Wartość (zł)	2 991,08	–	–	2 991,08

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajownik

(główny księgowy)

25.03.2026r.

(data)

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

**STAROSTWO POWIATOWE
w RADOMIU**

ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom
tel. 48 36 55 801, fax 48 36 55 807
e-mail: powiat@redompowiat.pl

Tabela nr 5

Wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				-
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				-
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	95 282,52			95 282,52
4.	Środki transportu				-
5.	Inne środki trwałe	2 520,74			2 520,74
Razem		97 803,26	-	0,00	97 803,26

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajowiak

(główny księgowy)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

25.03.2026r.
(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1	A.III. Należności długoterminowe	4 263 747,96				4 263 747,96
2	B.II.Należności krótkoterminowe	3 944 804,49	84 024,08		43 308,27	3 985 520,30
3	B.II.1.Należności z tytułu dostaw i usług					
4	B.II.2.Należności od budżetów					
5	B.II.3 Należności z tyt.ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					
6	B.II.4 Pozostałe należności	3 944 804,49	84 024,08	-	43 308,27	3 985 520,30
7	OGÓŁEM 1+2	8 208 552,45	84 024,08	-	43 308,27	8 249 268,26

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Blyli
mgr Barbara Gajowiak
.....
(główny księgowy)

25-03-2026

(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka
.....

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU
K
mgr Katarzyna Jasik

**STAROSTWO POWIATOWE
w RADOMIU**

ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom
tel. 48 36 55 801, fax 48 36 55 807
e-mail: powiat@radompowiat.pl

Tabela nr 6

Stan odpisów aktualizujących wartości należności

Lp.	Grupa należności objętych odpisem	Stan na początek roku obrotowego	Zmiana w trakcie roku obrotowego:			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	uznanie za zbędne	
1	2	3	4	5	6	7
1.	A.III. Należności długoterminowe					-
2.	B.II Należności krótkoterminowe	861 023,94	158 156,06	-	33 930,40	985 249,60
3.	B.II.1.Należności z tytułu dostaw i usług					-
4	B.II.2 Należności od budżetów					-
5	B.II.3 Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń					-
6	B.II.4 Pozostałe należności	861 023,94	158 156,06		33 930,40	985 249,60
7	OGÓŁEM 1+2	861 023,94	158 156,06	-	33 930,40	985 249,60

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajowiak

(główny księgowy)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

25.03.2026 r.

(data)

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

Rozliczenia międzyokresowe czynne z podziałem na poszczególne tytuły, w tym kwoty czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie

Lp.	Specyfikacja rozliczeń międzyokresowych czynnych według tytułów	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
1.	Ubezpieczenia majątkowe		
2.	Ubezpieczenia osobowe		
3.	Prenumerata		
4.	Różnica między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniami zapłaty za nie		
5.	Inne		
	...		
SUMA		-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajowiak

(główny księgowy)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

25.03.2026r.

.....
data

STAROSTA

Waldemar Trelka

.....
(kierownik jednostki)

Otrzymane gwarancje i poręczenia niewykazane w bilansie

Lp.	Specyfikacja otrzymanych gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1.	Zabezpieczenia należytego wykonania umów, w tym:	1 093 913,19	1 022 816,15
1.1.	- gwarancje ubezpieczeniowe	1 093 913,19	1 022 816,15
1.2.	- gwarancje bankowe		
2.	Złożone wadnia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej	-	-
3.	Poręczenia	-	-

GŁÓWNY KSIĘGOWY
mgr Barbara Gajowiak
(główny księgowy)

25.03.2026r.
.....
data

STAROSTA
Waldemar Trelka
.....
(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU
mgr Maria Jastrzębska

**STAROSTWO POWIATOWE
w RADOMIU**

ul. Tadeusza Mazowieckiego 7, 26-600 Radom
tel. 48 36 55 801, fax 48 36 55 807
e-mail: powiat@radompowiat.pl

Tabela nr 9

Odpisy aktualizujące wartość zapasów z podziałem na pozycje bilansowe oraz zmiany wartości odpisów aktualizujących

Lp.	Odpisy aktualizujące zapasy według pozycji bilansowych	Stan na początek roku	Zwiększenia w roku obrotowym	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku
I.	Zapasy					
1.	Materiały					
2.	Półprodukty i produkty w toku					
3.	Produkty gotowe					
4.	Towary					

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajowiak

.....
(główny księgowy)

25.03.2026r.

.....
data

STAROSTA

Waldemar Trelka

.....
(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska

Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki i różnice kursowe

Lp.	Specyfikacja	Koszt środków trwałych w budowie w ciągu roku obrotowego	w tym:	
			koszt odsetek	koszt różnic kursowych
1.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich i zakończonych w danym roku obrotowym	6 793 219,27		
2.	Zadań kontynuowanych z lat poprzednich, ale jeszcze niezakończonych w danym roku obrotowym	9 840,00		
3.	Zadań rozpoczętych i zakończonych w danym roku obrotowym	3 728 722,16		
4.	Zadań rozpoczętych w danym roku obrotowym, ale jeszcze niezakończonych	762 378,50		
SUMA		11 294 159,93	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

mgr Barbara Gajowiak

(główny księgowy)

27.03.2026r.

data

STAROSTA

Waldemar Trelka

(kierownik jednostki)

KIEROWNIK REFERATU

mgr Maria Jastrzębska